

**PERAN HUBUNGAN MASYARAKAT (HUMAS) SEKOLAH DALAM
MEMBANGUN CITRA POSITIF DI SD MUHAMMADIYAH 24 JAKARTA
TIMUR**



Oleh:
SHINTA CAHYA RACHMANDANI
1445161818
Manajemen Pendidikan

SKRIPSI

**Ditulis untuk Memenuhi Sebagian Persyaratan dalam
Mendapatkan Gelar Sarjana Pendidikan**

**FAKULTAS ILMU PENDIDIKAN
UNIVERSITAS NEGERI JAKARTA
2020**

**LEMBAR PERSETUJUAN PEMBIMBING DAN
PENGESAHAN PANITIA SIDANG SKRIPSI**

Judul : Peran Hubungan Masyarakat (Humas) Sekolah dalam
Membangun Citra Positif di SD Muhammadiyah 24
Jakarta Timur

Nama Mahasiswa : Shinta Cahya Rachmandani

Nomor Registrasi : 1445161818

Program Studi : Manajemen Pendidikan

Tanggal Ujian : 12 Agustus 2020

Dosen Pembimbing I

Dr. Sugiarto, M.A

NIP. 19630905 199002 1 002

Tanggal: 18/08/2020

Dosen Pembimbing II

Dr. Nurhattati Fuad, M.Pd

NIP. 19611016 198703 2 002

Tanggal: 18/08/2020

Persetujuan Panitia Sidang Skripsi

Nama	Tanda Tangan	Tanggal
Dr. Sofia Hartati, M.Si (Penanggung Jawab)*		
Dr. Anan Sutisna, M.Pd (Wakil Penanggung Jawab)**		28-8-20
Dr. Siti Zulaikha, S.Ag, M.Pd (Ketua Penguji)***		17/08/2020
Prof. Dr. Eliana Sari, M.M (Anggota Penguji 1)****		17/08/2020
Dr. Siti Rochanah, M.M (Anggota Penguji 2)****		16/08/2020

Catatan:

* Dekan FIP

** Wakil Dekan 1

*** Koordinator Program Studi Manajemen Pendidikan

**** Dosen Penguji Selain Pembimbing dan Koordinator Jurusan/Program Studi

**PERAN HUBUNGAN MASYARAKAT (HUMAS) SEKOLAH DALAM
MEMBANGUN CITRA POSITIF DI SD MUHAMMADIYAH 24 JAKARTA
TIMUR
(2020)**

SHINTA CAHYA RACHMANDANI

Penelitian ini bertujuan menggambarkan pelaksanaan peran humas sekolah dalam membangun citra positif di SD Muhammadiyah 24 Jakarta Timur. Metoda penelitian yang digunakan adalah deskriptif, dengan teknik pengumpulan data terdiri dari pengamatan, studi dokumentasi dan wawancara. Responden (Informan) terdiri dari kepala sekolah, wakil kepala sekolah, guru mata pelajaran, dan orang tua peserta didik. Data yang terkumpul dianalisis melalui koding dan reduksi data, penyajian data dan penarikan kesimpulan. Untuk menguji keabsahan data, digunakan triangulasi sumber, metode, dan teori. Hasil penelitian menunjukkan bahwa humas sekolah berperan dalam membangun citra positif sekolah. (1) Berperan sebagai komunikator dari sejak pengumpulan hingga penyampaian informasi kepada publik yang dilakukan secara langsung maupun tidak langsung melalui media cetak atau media sosial; (2) Berperan sebagai pembina hubungan maupun kerjasama dengan pihak internal maupun eksternal, melalui kegiatan serta penyediaan fasilitas pendidikan. Kerjasama diawali dengan pembuatan MOU, penetapan program kerja bersama, penetapan hak dan kewajiban masing-masing pihak, dan ikut serta dalam kegiatan sekolah; (3) Berperan sebagai pembentuk sikap sesuai visi misi, tujuan dan kurikulum sekolah, yang dilakukan melalui pembiasaan, pelatihan dan kegiatan ko-kurikuler.

Kata Kunci : Humas sekolah, citra positif

**SCHOOL PUBLIC RELATION'S ROLES IN BUILDING POSITIVE IMAGE
AT SD MUHAMMADIYAH 24 EAST JAKARTA**

(2020)

SHINTA CAHYA RACHMANDANI

ABSTRACT

This research aims to describe the implementation of school public relation's roles in building a positive image at SD Muhammadiyah 24, East Jakarta. This research method used is descriptive, with data collection techniques used for this research are observations, study documentation and interviews. The respondents (informants) are principals, vice principals, subject teachers, and students' parents. The collected data are analyzed through coding and data reduction, data presentation and conclusion drawing. To test the validity of the data, triangulation of sources, methods, and theories are used. The results showed that school public relation has a role in building positive image at school. (1) Playing a role as communicator from collecting to sending information to the public both directly or indirectly through print or social media; (2) Playing a role as relationship builder and cooperation with internal and external public, through activities and the provision of educational facilities. Collaboration begins with the creating an MOU, establishing a joint work program, determining the rights and obligations of each part, and participating in school activities; (3) Playing a role in forming attitudes according to vision, mission, goals and curriculum of the school, which is carried out through habituation, training and co-curricular activities.

Keywords: School public relation, positive image

SURAT PERNYATAAN KEASLIAN SKRIPSI

Saya yang bertanda tangan di bawah ini, mahasiswa Fakultas Ilmu Pendidikan Universitas Negeri Jakarta:

Nama : Shinta Cahya Rachmandani
No. Registrasi : 1445161818
Program Studi : Manajemen Pendidikan

Menyatakan bahwa skripsi yang saya buat dengan judul "**Peran Hubungan Masyarakat (Humas) Sekolah dalam Membangun Citra Positif Di SD Muhammadiyah 24 Jakarta Timur**" adalah:

1. dibuat dan diselesaikan oleh saya sendiri, berdasarkan data yang diperoleh dari hasil penelitian pada bulan Desember 2019 – Juli 2020.
2. bukan merupakan duplikasi skripsi yang pernah dibuat oleh orang lain atau jiplakan karya tulis orang lain dan bukan terjemahan karya tulis orang lain.

Pernyataan ini saya buat dengan sesungguhnya dan saya bersedia menanggung segala akibat yang timbul jika pernyataan saya ini tidak benar.

Jakarta, Juli 2020

Yang membuat pernyataan,



Shinta Cahya Rachmandani

NIM 1445161818



KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
UNIVERSITAS NEGERI JAKARTA
UPT PERPUSTAKAAN

Jalan Rawamangun Muka Jakarta 13220
Telepon/Faksimili: 021-4894221
Laman: lib.unj.ac.id

**LEMBAR PERNYATAAN PERSETUJUAN PUBLIKASI
KARYA ILMIAH UNTUK KEPENTINGAN AKADEMIS**

Sebagai sivitas akademika Universitas Negeri Jakarta, yang bertanda tangan di bawah ini, saya:

Nama : Shinta Cahya Rachmandani
NIM : 1445161818
Fakultas/Prodi : Ilmu Pendidikan / Manajemen Pendidikan
Alamat email : shintacahya11@gmail.com

Demi pengembangan ilmu pengetahuan, menyetujui untuk memberikan kepada UPT Perpustakaan Universitas Negeri Jakarta, Hak Bebas Royalti Non-Eksklusif atas karya ilmiah:

Skripsi Tesis Disertasi Lain-lain (.....)

yang berjudul :

Peran Hubungan Masyarakat (Humas) Sekolah dalam Membangun Citra Positif
di SD Muhammadiyah 24 Jakarta Timur

Dengan Hak Bebas Royalti Non-Eksklusif ini UPT Perpustakaan Universitas Negeri Jakarta berhak menyimpan, mengalihmediakan, mengelolanya dalam bentuk pangkalan data (*database*), mendistribusikannya, dan menampilkan/mempublikasikannya di internet atau media lain secara *fulltext* untuk kepentingan akademis tanpa perlu meminta ijin dari saya selama tetap mencantumkan nama saya sebagai penulis/pencipta dan atau penerbit yang bersangkutan.

Saya bersedia untuk menanggung secara pribadi, tanpa melibatkan pihak Perpustakaan Universitas Negeri Jakarta, segala bentuk tuntutan hukum yang timbul atas pelanggaran Hak Cipta dalam karya ilmiah saya ini.

Demikian pernyataan ini saya buat dengan sebenarnya.

Jakarta, 09 September 2020

Penulis

(Shinta Cahya Rachmandani)
nama dan tanda tangan

KATA PENGANTAR

Puji dan syukur peneliti panjatkan kepada Allah SWT, karena atas rahmat dan karunia-Nya, peneliti dapat menyelesaikan penelitian yang berjudul **“Peran Hubungan Masyarakat (Humas) Sekolah dalam Membangun Citra Positif di SD Muhammadiyah 24 Jakarta Timur”**. Penulisan skripsi ini ditujukan untuk memenuhi salah satu syarat dalam penyelesaian studi S1 di Program Manajemen Pendidikan, Fakultas Ilmu Pendidikan, Universitas Negeri Jakarta.

Peneliti menyadari bahwa skripsi ini sangat sulit terwujud, tanpa bimbingan dan bantuan serta tersedianya fasilitas-fasilitas yang diberikan oleh beberapa pihak. Oleh karena itu, dalam kesempatan ini peneliti sampaikan rasa terima kasih dan rasa hormat kepada:

1. Dr. Sofia Hartati, M.Si selaku dekan Fakultas Ilmu Pendidikan UNJ yang telah memberikan izin kepada peneliti untuk melaksanakan penelitian.
2. Dr. Siti Zulaikha, M.Pd selaku Koordinator Program Studi Manajemen Pendidikan FIP UNJ yang telah memberikan ilmu yang bermanfaat kepada peneliti selama mengikuti pendidikan di Universitas Negeri Jakarta.
3. Dr. Sugiarto, M.A selaku dosen pembimbing I yang telah meluangkan waktu untuk memberikan bimbingan selama proses penyusunan penelitian serta mengajarkan cara beretika dengan penuh kesabaran.

4. Dr. Nurhattati Fuad, M.Pd selaku dosen pembimbing II yang telah meluangkan banyak waktu, tenaga dan pikiran dalam mengarahkan, membimbing dan memotivasi peneliti dalam penyusunan skripsi ini.
5. Kedua orang tua dan adik tercinta yang telah memberikan dukungan moril, materil dan doa sehingga peneliti mampu menyelesaikan penelitian ini.
6. Teman-teman seperjuangan selama perkuliahan, yaitu Nia, Angie, Meilani, Dini, Zen, Aping, dan Annisa Eva. Termasuk untuk teman seperjuangan bimbingan yaitu Tiara, Laila dan Nurhidayah yang selalu menyediakan waktu untuk berdiskusi, memberi motivasi dan bantuan untuk menyelesaikan skripsi ini.
7. Seluruh pihak SD Muhammadiyah 24 Jakarta Timur dan pihak lain yang tidak dapat disebutkan satu persatu yang telah membantu selama penyusunan penelitian skripsi ini.

Peneliti menyadari bahwa masih terdapat kekurangan yang harus disempurnakan dari tulisan ini. Oleh karena itu, peneliti membuka diri untuk segala kritikan dan masukan yang dapat membangun agar dijadikan acuan ke depannya. Semoga penelitian skripsi ini dapat memberikan manfaat bagi pembaca.

Jakarta, Januari 2020

Peneliti

Shinta Cahya Rachmandani

DAFTAR ISI

LEMBAR PENGESAHAN	ii
SURAT PERNYATAAN KEASLIAN SKRIPSI	v
KATA PENGANTAR	vi
DAFTAR ISI	viii
DAFTAR GAMBAR	x
DAFTAR TABEL	xi
DAFTAR LAMPIRAN	xii
BAB I PENDAHULUAN	1
A. Latar Belakang	1
B. Fokus dan Subfokus Penelitian	10
C. Pertanyaan Penelitian	11
D. Tujuan Penelitian	11
E. Manfaat Penelitian	12
BAB II KAJIAN PUSTAKA	14
A. Citra (Branding) Sekolah	14
B. Hubungan Masyarakat (Humas) Sekolah	26
C. Peran Humas Sekolah dalam Membangun Citra Positif	37
D. Kajian Hasil-hasil Penelitian yang Relevan	46
BAB III METODOLOGI PENELITIAN	60
A. Tujuan Khusus Penelitian	60
B. Pendekatan dan Metode Penelitian	61
C. Latar Penelitian	61
D. Data dan Sumber Data	62
E. Prosedur Pengumpulan dan Perekaman Data	65

F. Analisis Data	67
G. Keabsahan Data.....	69
BAB IV PAPARAN DATA DAN TEMUAN PENELITIAN	70
A. Deskripsi Data.....	70
B. Temuan Penelitian	83
C. Pembahasan Hasil Penelitian	87
BAB V KESIMPULAN, IMPLIKASI DAN SARAN	94
A. Kesimpulan	94
B. Implikasi	95
C. Saran.....	96
DAFTAR PUSTAKA	98
LAMPIRAN-LAMPIRAN	103
RIWAYAT PENULIS.....	214

DAFTAR GAMBAR

Gambar 2.1 Model Proses Pembentukan Citra.....	24
Gambar 4.1 Struktur Organisasi SD Muhammadiyah 24	74
Gambar 4.2 Proses Komunikasi di SD Muhammadiyah 24	77
Gambar 4.3 Proses Kerjasama antara Pihak Internal dengan Eksternal di SD Muhammadiyah 24.....	80
Gambar 4.4 Proses Pembentukan Sikap di SD Muhammadiyah 24	82



DAFTAR TABEL

Tabel 3.1 Kisi-kisi Instrumen Penelitian	63
--	----



DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran 1 : Agenda Penelitian	103
Lampiran 2 : Pedoman Penelitian	108
Lampiran 3 : Kisi-kisi Wawancara	109
Lampiran 4 : Pedoman Wawancara.....	112
Lampiran 5 : Pedoman Observasi.....	115
Lampiran 6 : Pedoman Studi Dokumentasi.....	116
Lampiran 7 : Catatan Lapangan.....	117
Lampiran 8 : Hasil Wawancara	129
Lampiran 9 : Klasifikasi Data.....	150
Lampiran 10 : Reduksi Data.....	184
Lampiran 11 : Media Komunikasi Sekolah.....	193
Lampiran 12 : Laporan Kegiatan Sekolah	195
Lampiran 13 : Laporan Kunjungan Sekolah	197
Lampiran 14 : Kalender Akademik	198
Lampiran 15 : Laporan Program Kerjasama Sekolah	200
Lampiran 16 : Laporan Program Ekstrakurikuler.....	202
Lampiran 17 : Data Prestasi Sekolah.....	203
Lampiran 18 : Sertifikat Akreditasi Sekolah.....	205
Lampiran 19 : Dokumentasi Pelaksanaan Penelitian.....	207
Lampiran 20 : Perizinan Penelitian	212