

## INSTRUMENT PENELITIAN



### I. IDENTITAS DIRI

- A. Asal Sekolah :
- B. Nama Guru :
- C. Jenis Kelamin : L / P
- D. Pendidikan Terakhir : S1 / S2 / S3
- E. Usia :
- F. Lama Bekerja :

### II. PETUNJUK PENGISIAN

- A. Mohon kesediaan Bapak/Ibu untuk mengisi kuesioner ini dengan jujur sesuai dengan kenyataan yang ada.
- B. Bacalah setiap butir pernyataan dengan seksama.
- C. Pilih salah satu jawaban yang menurut Bapak/Ibu paling sesuai dengan kenyataan dengan memberikan tanda ceklis (√).
- D. Atas partisipasi Bapak/Ibu dalam pengisian angket penelitian ini, kami ucapkan terima kasih. Semoga dapat memberikan kontribusi yang besar dalam peningkatan kualitas pendidikan.

**ANGKET PENELITIAN ORGANIZATONAL CITIZENSHIP BEHAVIOR****I. Identitas Responden :**

- A. Asal Sekolah :
- B. Nama Guru :
- C. Jenis Kelamin : L / P
- D. Pendidikan Terakhir : S1 / S2 / S3
- E. Usia :
- F. Lama Bekerja :

**II. Petunjuk Pengisian :**

A. Bacalah setiap pernyataan dengan seksama

B. Berilah tanda ceklis (√) pada kolom yang telah disediakan untuk pernyataan yang paling sesuai dengan kondisi sebenarnya.

C. Pilihan dan penjelasan alternative jawaban :

SSR = Sangat Sering

SR = Sering

JR = Jarang

PH = Pernah

TPH = Tidak Pernah

D. Mohon dengan hormat kesediaan Bapak/Ibu untuk mengisi pernyataan dengan sebenar-benarnya dengan kondisi yang dialami.

E. Atas partisipasi Bapak/Ibu dalam pengisian angket ini, kami ucapkan terima kasih.

## Angket Penelitian *Organizational Citizenship Behavior (OCB)*

### PETUNJUK PENGISIAN

Berilah tanda cheklist (√) pada kolom yang tersedia sesuai dengan pengalaman bapak/ibu:

SSR = Sangat Sering  
 SR = Sering  
 JR = Jarang  
 PH = Pernah  
 TPH = Tidak Pernah

No.	Pernyataan	Alternatif Jawaban				
		SSR	SR	JR	PH	TPH
<b>Altruism (suka Menolong)</b>						
1.	Saya membantu orang lain yang memiliki tugas kerja yang berat					
2.	Saya dengan sukarela membantu rekan baru beradaptasi dengan lingkungan sekolah					
3.	Saya dengan sukarela membantu tugas kepala sekolah dalam kegiatan rutin sekolah					
4.	Saya membantu rekan lain yang tidak masuk kerja					
5.	Saya membantu orang tua murid yang membutuhkan informasi sekolah					
6.	Saya membantu menyelesaikan petugas administrasi sekolah dalam menyelesaikan tugas administrasi sekolah					
7.	Saya memberikan informasi kepada rekan kerja berhubungan dengan pekerjaan					
8.	Saya bersedia menggantikan pekerjaan rekan kerja yang tidak hadir					
9.	Saya berbagi ilmu kepada teman yang membutuhkan untuk menyelesaikan pekerjaan					
10	Saya bersedia untuk bekerja lembur untuk membantu rekan kerja saya					

No.	Pernyataan	Alternatif Jawaban				
		SSR	SR	JR	PH	TPH
	menyelesaikan pekerjaannya tanpa dikenakan gaji lembur					
<b>Courtesy (kesopanan)</b>						
11	Guru menjaga perilakunya di dalam setiap pekerjaannya di sekolah					
12	Saya berhati-hati dalam berbicara dengan teman					
13	Saya menegur dengan sopan saat teman saya melakukan kesalahan saat bekerja					
14	Saya menggunakan tutur kata yang sopan dalam berkomunikasi di sekolah					
15	Guru menggunakan pakaian yang sopan sesuai dengan aturan di sekolah					
16	Saya menghormati cara rekan kerja dalam menyelesaikan pekerjaan					
17	Saya menerima masukan atau arahan dari kepala sekolah atau rekan kerja dengan senang hati					
<b>Sportmanship (tidak mengeluh, inisiatif)</b>						
18	Saya berinisiatif menjadi panitia dalam acara yang dibuat oleh sekolah					
19	Kebijakan sekolah tidak sesuai dengan usulan guru					
20	Saya berinisiatif untuk mengajar di kelas yang kosong					
21	Saya berinisiatif untuk memberikan pembinaan kepada rekan guru yang baru bergabung					
22	Saya mudah beradaptasi dengan perubahan yang terjadi dalam lingkungan kerja					
23	Saya tidak pernah mengeluh tentang tugas dan kebijakan perusahaan					
24	Saya bersedia menjejarkan tugas tambahan					
<b>Conscientiousness (patuh pada aturan)</b>						

No.	Pernyataan	Alternatif Jawaban				
		SSR	SR	JR	PH	TPH
25	Saya beristirahat sesuai dengan waktu yang telah ditetapkan					
26	Saya mematuhi peraturan sekolah					
27	Saya tidak meninggalkan pekerjaan saya untuk hal yang tidak darurat atau penting					
28	Guru membantu sekolah dalam menghadapi masalah					
29	Saya datang tepat waktu					
30	Saya bersedia untuk tidak datang terlambat					
31	Saya mematuhi semua peraturan yang ada di sekolah					
<b>Civic Virtue (partisipasi)</b>						
32	Saya tertarik untuk mencari informasi-informasi penting yang dapat bermanfaat bagi sekolah					
33	Saya bersedia berpartisipasi menjadi panitia dalam semua kegiatan yang diadakan oleh sekolah					
34	Saya terlibat aktif dalam memelihara fasilitas-fasilitas yang ada di tempat saya bekerja					
35	Saya rutin mengikuti kegiatan yang diadakan oleh sekolah					

## ANGKET PENELITIAN LINGKUNGAN KERJA

- I. **Identitas Responden** :
  - A. Jenis Kelamin :
  - B. Usia :
  - C. Pendidikan Terakhir :
- II. **Petunjuk Pengisian** :
  - A. Bacalah setiap pernyataan dengan seksama
  - B. Berilah tanda ceklis (√) pada kolom yang telah disediakan untuk pernyataan yang paling sesuai dengan kondisi sebenarnya.
  - C. Pilihan dan penjelasan alternative jawaban :
    - SS = Sangat Setuju
    - S = Setuju
    - KS = Kurang Setuju
    - STS = Sangat Tidak Setuju
    - RR = Ragu-Ragu
  - D. Mohon dengan hormat kesediaan Bapak/Ibu untuk mengisi pernyataan dengan sebenar-benarnya dengan kondisi yang dialami.
  - E. Atas partisipasi Bapak/Ibu dalam pengisian angket ini, kami ucapkan terima kasih.

## Angket Penelitian Lingkungan Kerja

### PETUNJUK PENGISIAN

Berilah tanda cheklist (√) pada kolom yang tersedia sesuai dengan pengalaman bapak/ibu:

SS = Sangat Setuju

S = Setuju

KS = Kurang Setuju

STS = Sangat Tidak Setuju

RR = Ragu-Ragu

No.	Pernyataan	Alternatif Jawaban				
		SS	S	KS	STS	RR
<b>Hubungan Antar Individu</b>						
1.	Hubungan kekeluargaan terjalin dengan baik antar guru					
2.	Saya menjalin hubungan baik dengan kepala sekolah					
3.	Saya menjalin hubungan baik dengan penjaga sekolah					
4.	Komunikasi antar guru terjalin dengan baik					
5.	Terdapat sikap saling mendukung dan peduli antar guru					
6.	Di lingkungan kerja sikap saling tolong menolong dan saling mengasihi memberikan ketenangan kerja					
7.	Rasa kebersamaan yang dibangun saling berkomunikasi di tempat bekerja dapat meringankan stres					
8.	Saya mendapat perlakuan secara adil di sekolah					
<b>Kebersihan Di Tempat Kerja</b>						
9.	Ventilasi ruangan cukup memudahkan pertukaran udara					
10.	Suhu di lingkungan tempat kerja sejuk					
11.	Tidak terdapat polusi udara pada ruangan kerja					

No.	Pernyataan	Alternatif Jawaban				
		SS	S	KS	STS	RR
12.	Adanya pengharum ruangan di ruang kerja, membuat ruangan semakin menjadi nyaman					
13.	Perlengkapan penerangan lampu di dalam ruangan kerja sudah memadai					
14.	Di tempat kerja tersedia pendingin ruangan yang cukup					
15.	Tersedia tempat sampah di ruang kerja					
16.	Kebersihan lantai di ruang kerja sudah cukup memadai					
<b>Keamanan Di Tempat Kerja</b>						
17.	Semua kendaraan yang ada di sekolah menjadi aman, karna di tempat parker dijaga oleh petugas keamanan					
19.	Rekan kerja saling melindungi satu sama lain					
20.	Adanya alat pemadam di sekolah, membuat merasa aman jika terjadi suatu masalah					
21.	Guru merasa aman dalam melakukan pekerjaan					
22.	Dalam jam kerja ada waktu yang cukup untuk beristirahat					
23.	Saya datang ke sekolah tepat waktu sesuai dengan peraturan jam kerja di sekolah					
24.	Adanya sistem keamanan kerja yang baik membuat saya merasa nyaman bekerja					
25.	Adanya satpam di tempat kerja yang keliling untuk memantau kemanan di sekolah					
<b>Jam Kerja</b>						
26.	Saya memanfaatkan jam kerja yang sedang luang sebaik mungkin untuk menyelesaikan pekerjaan					

No.	Pernyataan	Alternatif Jawaban				
		SS	S	KS	STS	RR
27.	Saya disiplin masuk ke kelas sesuai dengan jam mengajar yang ada					
28.	Saya memanfaatkan waktu luang untuk mengevaluasi cara mengajar yang saya lakukan di dalam kelas					
<b>Fasilitas Kerja</b>						
29.	Tersedia alat-alat peraga dalam menunjang kegiatan pembelajaran					
30.	Sarana toilet tersedia dengan baik					
31.	Perpustakaan sekolah sudah tersedia dengan baik					
32.	Sarana ibadah di tempat kerja sudah terpenuhi					
33.	Tempat parkir di tempat kerja terpenuhi					
34.	Komputer sudah tersedia dengan lengkap					
35.	Fasilitas yang disediakan oleh sekolah sudah sesuai dengan pekerjaan yang saya lakukan					

## ANGKET PENELITIAN MOTIVASI

### I. Identitas Responden :

- A. Jenis Kelamin :
- B. Usia :
- C. Pendidikan Terakhir :

### II. Petunjuk Pengisian :

- A. Bacalah setiap pernyataan dengan seksama
- B. Berilah tanda ceklis (√) pada kolom yang telah disediakan untuk pernyataan yang paling sesuai dengan kondisi sebenarnya.
- C. Pilihan dan penjelasan alternative jawaban :
  - SS = Sangat Setuju
  - S = Setuju
  - KS = Kurang Setuju
  - STS = Sangat Tidak Setuju
  - RR = Ragu-Ragu
- D. Mohon dengan hormat kesediaan Bapak/Ibu untuk mengisi pernyataan dengan sebenar-benarnya dengan kondisi yang dialami.
- E. Atas partisipasi Bapak/Ibu dalam pengisian angket ini, kami ucapkan terima kasih.

## Angket Penelitian Motivasi

### PETUNJUK PENGISIAN

Berilah tanda cheklist (√) pada kolom yang tersedia sesuai dengan pengalaman bapak/ibu:

- SS = Sangat Setuju  
 S = Setuju  
 KS = Kurang Setuju  
 STS = Sangat Tidak Setuju  
 RR = Ragu-Ragu

No.	Pernyataan	Alternatif Jawaban				
		SS	S	KS	STS	RR
<b>Pengembangan Diri</b>						
1.	Saya membuka diri atas masukan dari orang lain					
2.	Saya dilibatkan dalam pertemuan atau rapat dalam mengambil keputusan					
3.	Saya segera melakukan interopeksi saat melakukan kesalahan dalam bekerja					
4.	Saya mengikuti seminar-seminar, untuk pengembangan diri dalam kegiatan belajar mengajar					
5.	Saya mengembangkan kreatifitas dan inovasi dalam bekerja					
6.	Saya berusaha meningkatkan ilmu pengetahuan yang dimiliki					
7.	Saya mengembangkan model pembelajaran dalam proses belajar mengajar					
8	Saya mengevaluasi hasil pekerjaan yang saya lakukan					
9	Saya senang menerima tugas meskipun tugas itu baru bagi saya					
<b>Reward (penghargaan)</b>						
10	Saya merasa puas saat pekerjaan saya sesuai dengan hasil yang diharapkan					

No.	Pernyataan	Alternatif Jawaban				
		SS	S	KS	STS	RR
11	Saya merasa bangga saat kemampuan yang saya miliki dapat bermanfaat di tempat saya bekerja					
12	Inisiatif saya dalam suatu pekerjaan dihargai oleh pemimpin					
13	Pujian dari orang lain membuat saya terdorong untuk bekerja lebih giat					
14	Saya senang bekerja dengan para pegawai (guru) lainnya					
15	Saya merasa bangga terhadap pekerjaan saya					
<b>Menginginkan Kepuasan</b>						
16	Saya merasa puas dengan kesempatan yang diberikan untuk mengembangkan karir saya					
17	Saya tepat waktu dalam mengerjakan tugas sekolah yang diberikan oleh kepada saya					
18	Saya mencontohkan kepada murid untuk datang ke sekolah tepat waktu					
19	Saya bertanggung jawab atas hasil pekerjaan					
20	Saya bekerja keras dalam menyelesaikan pekerjaan					
21	Hampir setiap pekerjaan dapat saya lakukan dengan baik					
22	Saya menyelesaikan pekerjaan saya sesuai dengan waktu yang diberikan oleh pimpinan					
23	Saya merasa senang bila pengabdian saya selama bekerja diakui oleh sekolah					
24	Saya terus menekuni pekerjaan untuk meningkatkan karier					
25	Saya baru merasa tenang jika kerjaan selesai dengan tuntas					
<b>Tanggungjawab</b>						

No.	Pernyataan	Alternatif Jawaban				
		SS	S	KS	STS	RR
26	Saya tepat waktu dalam mengerjakan tugas yang diberikan kepada saya					
27	Saya bertanggung jawab atas pekerjaan yang diberikan pimpinan					
28	Saya berusaha menyelesaikan setiap tugas sesuai dengan standar					
29	Saya berusaha untuk tidak meninggalkan pekerjaan dalam kondisi apapun					
30	Saya menyiapkan semua perangkat dan model-model pembelajaran, sebelum saya mengajar pada esok hari					
<b>Ketekunan</b>						
31	Saya bersedia untuk mengisi kelas yang kosong					
32	Saya bersemangat dalam menjalankan segala sesuatu					
33	Saya tidak mudah menyerah jika menghadapi rintangan					
34	Saya bekerja dengan sungguh-sungguh					
35	Saya bekerja dengan tekun					