

## Lampiran 1

## AGENDA KEGIATAN PENELITIAN

## A. Agenda Kronologis Penelitian

No	Hari dan Tanggal	Kegiatan
1	Jumat, 23 Maret 2018	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Permohonan Izin Observasi Awal</li> <li>– Pengamatan lingkungan sekolah</li> </ul>
2	Senin, 26 Maret 2018	Grandtour Observation <ul style="list-style-type: none"> <li>– Wawancara Ibu suryana (Wakasek Kesiswaan) dan Ibu Suryaningsih (Pembina Ekstrakurikuler Student Company)</li> </ul>
3	Rabu, 28 Maret 2018	Grandtour Observation <ul style="list-style-type: none"> <li>– Wawancara Pak Agus (Wakasek Kurikulum)</li> </ul>
4	Kamis, 3 Mei 2018	Grandtour Observation <ul style="list-style-type: none"> <li>– Wawancara Kak Retno (Pembimbing <i>Student Company</i>)</li> <li>– Pengamatan kegiatan ekstrakurikuler SC</li> <li>– Dokumentasi kegiatan ekstrakurikuler SC</li> </ul>
5	Jumat, 4 Mei 2018	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Pengamatan launcing produk Aiden SC</li> <li>– Dokumentasi kegiatan launcing produk Aiden SC</li> </ul>
6	Selasa, 26 Juni 2018	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Pengamatan terhadap lingkungan sekolah</li> </ul>

No	Hari dan Tanggal	Kegiatan
7	Kamis, 28 Juni 2018	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Pengamatan ekstrakurikuler <i>student company</i></li> <li>– Dokumentasi kegiatan ekstrakurikuler <i>student company</i></li> </ul>
8	Jumat, 29 Juni 2018	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Pengamatan penjualan produk Aiden SC</li> </ul>
9	Sabtu, 30 Juni 2018	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Mewawancarai Informan Pendukung 1</li> <li>– Dokumentasi sarana prasarana SMKN 27 Jakarta</li> <li>– Dokumentasi profil sekolah, data peserta didik, tenaga pendidik dan tenaga kependidikan</li> </ul>
10	Rabu, 4 Juli 2018	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Mewawancarai Informan Kunci</li> </ul>
11	Kamis, 12 Juli 2018	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Melakukan wawancara dengan informan pendukung 2</li> <li>– Pengamatan ekstrakurikuler SC</li> <li>– Dokumentasi data ekstrakurikuler SC</li> </ul>
12	Minggu, 15 Juli 2018	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Melakukan wawancara dengan informan pendukung 3</li> </ul>
13	Kamis, 19 Juli 2018	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Melakukan pengamatan terhadap kegiatan ekstrakurikuler SC</li> <li>– Mengumpulkan data pendukung ekstrakurikuler SC</li> </ul>
14	Kamis, 26 Juli 2018	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Melakukan pengamatan terhadap kegiatan ekstrakurikuler SC</li> </ul>
15	Sabtu, 28 Juli 2018	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Pengamatan perlombaan SC tingkat regional</li> </ul>

No	Hari dan Tanggal	Kegiatan
		– Dokumentasi perlombaan SC tingkat regional
16	Senin, 30 Juli 2018	– Meminta surat keterangan telah melakukan penelitian di SMK Negeri 27 Jakarta
17	Selasa, 31 Juli 2018	– Mengambil surat keterangan telah melakukan penelitian di SMK Negeri 27 Jakarta

## B. Agenda Pengumpulan Data

### 1. Agenda Wawancara

No.	Waktu dan Ruang	Informan	Hal di Wawancarai
1	Senin, 26 Maret 2018 Pukul 10.30-13.30 Lobby dan Ruang Guru Tata Boga SMKN 27 Jakarta	Ibu suryana (Wakasek Kesiswaan) dan Ibu Suryaningsih (Pembina Ekstrakurikuler Student Company)	Grandtour Observation
2	Rabu, 28 Maret 2018 Pukul 14.00-14.30 Lobby SMKN 27 Jakarta	Pak Agus (Wakasek Kurikulum)	Grandtour Observation
3	Kamis, 3 Mei 2018 Pukul 13.30-17.00 Café 27	Wawancara Ibu Retno (Pembimbing <i>Student Company</i> )	Grandtour Observation
4	Rabu, 4 Juli 2018 Aula SMKN 27	Ibu suryana (Wakasek Kesiswaan)	1. Perencanaan ekstrakurikuler

			<p><i>student company</i> dalam mengembangkan keterampilan kewirausahaan</p> <p>2. Pelaksanaan ekstrakurikuler <i>student company</i> dalam mengembangkan keterampilan kewirausahaan</p> <p>3. Pengawasan ekstrakurikuler <i>student company</i> dalam mengembangkan keterampilan kewirausahaan</p> <p>4. Keberhasilan ekstrakurikuler <i>student company</i> dalam mengembangkan keterampilan kewirausahaan</p>
5	Sabtu, 30 Juni 2018	Ibu Suryaningsih (Pembina	1. Perencanaan ekstrakurikuler

		Ekstrakurikuler Student Company)	<p><i>student company</i> dalam mengembangkan keterampilan kewirausahaan</p> <p>2. Pelaksanaan ekstrakurikuler <i>student company</i> dalam mengembangkan keterampilan kewirausahaan</p> <p>3. Pengawasan ekstrakurikuler <i>student company</i> dalam mengembangkan keterampilan kewirausahaan</p> <p>4. Keberhasilan ekstrakurikuler <i>student company</i> dalam mengembangkan keterampilan kewirausahaan</p>
6	Kamis, 12 Juli 2018	Wawancara Ibu Retno (Pembimbing <i>Student Company</i> )	1. Perencanaan ekstrakurikuler

			<p><i>student company</i> dalam mengembangkan keterampilan kewirausahaan</p> <p>2. Pelaksanaan ekstrakurikuler <i>student company</i> dalam mengembangkan keterampilan kewirausahaan</p> <p>3. Pengawasan ekstrakurikuler <i>student company</i> dalam mengembangkan keterampilan kewirausahaan</p> <p>4. Keberhasilan ekstrakurikuler <i>student company</i> dalam mengembangkan keterampilan kewirausahaan</p>
--	--	--	--

7	Minggu, 15 Juli 2018	Ketua Ekstrakurikuler Student Company	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Perencanaan ekstrakurikuler <i>student company</i> dalam mengembangkan keterampilan kewirausahaan</li><li>2. Pelaksanaan ekstrakurikuler <i>student company</i> dalam mengembangkan keterampilan kewirausahaan</li><li>3. Pengawasan ekstrakurikuler <i>student company</i> dalam mengembangkan keterampilan kewirausahaan</li><li>4. Keberhasilan ekstrakurikuler <i>student company</i> dalam mengembangkan</li></ol>
---	----------------------	---	--

			keterampilan kewirausahaan
--	--	--	-------------------------------

## 2. Agenda Observasi / Pengamatan

No.	Hari dan Tanggal	Hal yang Diamati
1	Jumat, 23 Maret 2018	– Penyerahan Surat Observasi – Pengamatan lingkungan sekolah
2	Kamis, 3 Mei 2018	– Pengamatan Persiapan Launching Produk Student Company
3	Jumat, 4 Mei 2018	– Pengamatan Launching produk Student Company
4	Selasa, 26 Juni 2018	– Pengamatan sarana dan prasarana sekolah
5	Kamis, 28 Juni 2018	– Pengamatan ekstrakurikuler <i>student company</i> – Pengamatan pengawasan yang dilakukan guru pembina sc
6	Jumat, 29 Juni 2018	– Pengamatan penjualan produk Aiden SC
7	Kamis, 12 Juli 2018	– Pengamatan ekstrakurikuler Student Company
8	Kamis, 19 Juli 2018	– Pengamatan ekstrakurikuler Student Company
9	Kamis, 26 Juli 2018	– Pengamatan ekstrakurikuler Student Company



10	Sabtu, 28 Juli 2018	– Pengamatan Lomba Student Company tingkat Regional
----	---------------------	---

### 3. Agenda Studi Dokumentasi

No	Hari dan Tanggal	Dokumentasi
1	Jumat, 23 Maret 2018	Dokumentasi Surat Penelitian
2	Kamis, 3 Mei 2018	Dokumentasi kegiatan ekstrakurikuler SC
3	Jumat, 4 Mei 2018	Dokumentasi kegiatan launching produk Aiden SC
4	Sabtu, 30 Juni 2018	Dokumentasi Profil Sekolah Dokumentasi sarana prasarana Dokumentasi data peserta didik Dokumentasi tenaga pendidik dan kependidikan
5	Kamis, 12 Juli 2018	Mengumpulkan data pendukung ekstrakurikuler SC
6	Kamis, 19 Juli 2018	Mengumpulkan data pendukung ekstrakurikuler SC
7	Sabtu, 28 Juli 2018	Dokumentasi acara lomba student company tingkat regional
8	Selasa, 31 Juli 2018	Dokumentasi Surat Penelitian

## LAMPIRAN 2

## PEDOMAN PENELITIAN

Fokus Penelitian	Subfokus Penelitian
<p>Manajemen Ekstrakurikuler <i>Student Company</i> dalam Mengembangkan Keterampilan Kewirausahaan Siswa di SMK Negeri 27 Jakarta</p>	<p>1. Perencanaan ekstrakurikuler <i>student company</i> dalam mengembangkan keterampilan kewirausahaan siswa</p>
	<p>2. Pelaksanaan ekstrakurikuler <i>student company</i> dalam mengembangkan keterampilan kewirausahaan siswa</p>
	<p>3. Pengawasan ekstrakurikuler <i>student company</i> dalam mengembangkan keterampilan kewirausahaan siswa</p>
	<p>4. Keberhasilan ekstrakurikuler <i>student company</i> dalam mengembangkan keterampilan kewirausahaan siswa</p>

## LAMPIRAN 3

## KISI – KISI WAWANCARA

No	Sub Fokus	Pertanyaan	Kode
1	Perencanaan ekstrakurikuler <i>student company</i> dalam mengembangkan keterampilan kewirausahaan	1. Bagaimana pengetahuan peserta anggota ekstrakurikuler mengenai <i>Student Company (SC)</i> ?	A 1
		2. Apa tujuan diadakanya ekstrakurikuler <i>Student Company (SC)</i> ?	A 2
		3. Kapan dilakukan perencanaan kegiatan <i>Student Company (SC)</i> ?	A 3
		4. Siapa saja yang merencanakan ekstrakurikuler <i>Student Company (SC)</i> ?	A 4
		5. Bagaimana mekanisme perencanaan dalam kegiatan <i>Student Company (SC)</i> ?	A 5
		6. Kapan dilakukanya perencanaan kegiatan	A 6

No	Sub Fokus	Pertanyaan	Kode
		ekstrakurikuler <i>Student Company</i> (SC) ?	
		7. Bagaimana pendaanan kegiatan ekstrakurikuler <i>Student Company</i> (SC) kstrakurikuler SC?	A 7
		8. Bagaimana tahapan perencanaan pelaksanaan kegiatan ekstrakurikuler <i>Student company</i> ?	A 8
2	Pelaksanaan ekstrakurikuler <i>student company</i> dalam mengembangkan keterampilan kewirausahaan	1. Siapa saja yang terlibat dalam pelaksanaan ekstrakurikuler <i>student company</i> (SC)?	B 1
		2. Kapan kegiatan ekstrakurikuler <i>student company</i> (SC) dilaksanakan ?	B 2
		3. Dimana kegiatan ekstrakurikuler <i>student company</i> (SC) dilaksanakan?	B 3

No	Sub Fokus	Pertanyaan	Kode
		4. Bagaimana cara anggota ekstrakurikuler <i>student company</i> (SC) mengajukan ide atau gagasan ?	B 4
		5. Apa saja materi yang disampaikan dalam kegiatan ekstrakurikuler <i>student company</i> (SC) ?	B 5
		6. Bagaimana usaha pengembangan kompetensi memimpin siswa dalam kegiatan ekstrakurikuler <i>student company</i> ?	B 6
		7. Bagaimana usaha pengembangan keterampilan teknik usaha dalam kegiatan ekstrakurikuler <i>student company</i> (SC) ?	B 7
		8. Bagaimana usaha pengembangan keterampilan berkomunikasi dan berinteraksi siswa yang mengikuti kegiatan	B 8

No	Sub Fokus	Pertanyaan	Kode
		ekstrakurikuler <i>student company</i> (SC) ?	
3	Pengawasan ekstrakurikuler <i>student company</i> dalam mengembangkan keterampilan kewirausahaan	1. Apakah dalam pelaksanaan kegiatan ekstrakurikuler <i>student company</i> (SC) perlu dilakukan pengawasan ?	C 1
		2. Bagaimana bentuk pengawasan kegiatan ekstrakurikuler <i>student company</i> (SC) ?	C 2
		3. Siapa yang melakukan pengawasan kegiatan ekstrakurikuler <i>student company</i> (SC) ?	C 3
		4. Kapan dilakukan pengawasan kegiatan ekstrakurikuler <i>student company</i> (SC) ?	C 4
4	Keberhasilan ekstrakurikuler <i>student company</i> dalam mengembangkan	1. Faktor apa saja yang dapat mempengaruhi keberhasilan ekstrakurikuler SC?	D 1

No	Sub Fokus	Pertanyaan	Kode
	keterampilan kewirausahaan	2. Apa saja prestasi yang pernah diraih ekstrakurikuler <i>student company</i> (SC) ?	D 2
		3. Keterampilan kewirausahaan apa saja yang di dapatkan oleh siswa yang mengikuti ekstrakurikuler <i>student company</i> (SC) ?	D 3
		4. Bagaimana manfaat yang diperoleh siswa yang mengikuti kegiatan ekstrakurikuler <i>student company</i> (SC) ?	D 4
		5. Produk apa saja yang telah dihasilkan peserta didik melalui kegiatan ekstrakurikuler <i>student company</i> (SC) ?	D 5

## LAMPIRAN 4

### PEDOMAN WAWANCARA

Informan :  
 Jabatan  
 Hari/Tanggal :  
 Tempat :  
 Waktu :

#### A. Perencanaan Ekstrakurikuler *Student Company* dalam Mengembangkan Keterampilan Kewirausahaan

No	Pertanyaan
1	Bagaimana pengetahuan anggota ekstrakurikuler mengenai <i>Student Company</i> ( SC)? .....
2	Apa tujuan ekstrakurikuler <i>student company</i> (SC) ? .....
3	Kapan dilakukan perencanaan kegiatan ekstrakurikuler <i>student company</i> (SC) ? .....
4	Siapa saja yang merencanakan ekstrakurikuler <i>Student Company</i> (SC)? .....



5	Bagaimana mekanisme perencanaan dalam kegiatan ekstrakurikuler <i>Student Company</i> (SC)? .....
6	Bagaimana pendanaan kegiatan ekstrakurikuler <i>Student Company</i> (SC) ? .....
8	Bagaimana tahapan perencanaan pelaksanaan kegiatan ekstrakurikuler student company? .....

**B. Pelaksanaan Ekstrakurikuler *Student Company* dalam Mengembangkan Keterampilan Kewirausahaan**

No	Pertanyaan dan Jawaban
1	Siapa saja yang terlibat dalam pelaksanaan ekstrakurikuler <i>student company</i> (SC)? .....
2	Kapan kegiatan ekstrakurikuler SC dilaksanakan? .....
3	Dimana kegiatan ekstrakurikuler SC dilaksanakan? .....
4	Bagaimana cara anggota ekstrakurikuler SC mengajukan ide atau gagasan ? .....
5	Apa saja materi yang disampaikan dalam kegiatan ekstrakurikuler SC ?

	.....
6	Bagaimana usaha pengembangan kompetensi memimpin yang dilakukan siswa dalam kegiatan ekstrakurikuler student company? .....
7	Bagaimana usaha pengembangan keterampilan teknik usaha siswa yang mengikuti kegiatan ekstrakurikuler student company? .....
8	Bagaimana usaha pengembangan keterampilan berkomunikasi dan berinteraksi siswa yang mengikuti kegiatan ekstrakurikuler student company? .....

**C. Pengawasan Ekstrakurikuler *Student Company* dalam Mengembangkan Keterampilan Kewirausahaan**

No	Pertanyaan
1	Apakah dalam pelaksanaan kegiatan ekstrakurikuler student company perlu dilakukan pengawasan? .....
2	Bagaimana bentuk pengawasan kegiatan ekstrakurikuler SC? .....
3	Siapa yang melakukan pengawasan kegiatan ekstrakurikuler SC? .....
4	Kapan dilakukan pengawasan kegiatan ekstrakurikuler SC? .....

**D. Keberhasilan Ekstrakurikuler *Student Company* dalam Mengembangkan Keterampilan Kewirausahaan**

No	Pertanyaan dan Jawaban
1	Faktor apa saja yang dapat mempengaruhi keberhasilan ekstrakurikuler SC? .....
2	Apa saja prestasi yang pernah diraih Ekstrakurikuler SC? .....
3	Keterampilan kewirausahaan apa saja yang di dapatkan oleh siswa yang mengikuti ekstrakurikuler SC? .....
4	Bagaimana manfaat yang diperoleh siswa yang mengikuti kegiatan ekstrakurikuler SC? .....
5	Produk apa saja yang telah dihasilkan siswa melalui kegiatan ekstrakurikuler SC ? .....

## LAMPIRAN 5

## PEDOMAN PENGAMATAN

Fokus	Sub Fokus	Pengamatan
<p style="text-align: center;">Manajemen Ekstrakurikuler <i>Student Company</i> dalam Mengembangkan Keterampilan Kewirausahaan</p>	<p>1. Perencanaan Ekstrakurikuler <i>Student Company</i> dalam Mengembangkan Keterampilan Kewirausahaan</p>	<p>– Mengamati MoU antara PJGI dan SMK Negeri 27 Jakarta</p>
	<p>2. Pelaksanaan Ekstrakurikuler <i>Student Company</i> dalam Mengembangkan Keterampilan Kewirausahaan</p>	<p>– Pengamatan kegiatan ekstrakurikuler – Pengamatan Lauching Aiden SC – Pengamatan latihan presentasi</p>
	<p>3. Pengawasan Ekstrakurikuler <i>Student Company</i> dalam Mengembangkan Keterampilan Kewirausahaan</p>	<p>– Pengamatan pembibing SC saat pengawasan – Mengamati jurnal kegiatan</p>
	<p>4. Keberhasilan</p>	<p>– Pengamatan proses produksi</p>

	Ekstrakurikuler <i>Student Company</i> dalam Mengembangkan Keterampilan Kewirausahaan	<ul style="list-style-type: none"><li>- Pengamatan piala SC</li><li>- Pengamatan produk SC</li></ul>
--	--	--

## LAMPIRAN 6

## PEDOMAN DOKUMENTASI

Fokus	Sub Fokus	Dokumentasi
<p style="text-align: center;">Manajemen Ekstrakurikuler <i>Student Company</i> dalam Mengembangkan Keterampilan Kewirausahaan</p>	<p>1. Perencanaan Ekstrakurikuler <i>Student Company</i> dalam Mengembangkan Keterampilan Kewirausahaan</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– MoU antara PJGI dan SMK Negeri 27 Jakarta</li> <li>– Form Penilaian Wawancara</li> <li>– Soal Perekrutan</li> <li>– Program kegiatan SC</li> </ul>
	<p>2. Pelaksanaan Ekstrakurikuler <i>Student Company</i> dalam Mengembangkan Keterampilan Kewirausahaan</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Dokumentasi kegiatan SC</li> <li>– Dokumentasi notulen weekly meeting</li> <li>– Silabus SC</li> <li>– Jadwal Ekstrakurikuler</li> </ul>
	<p>3. Pengawasan Ekstrakurikuler <i>Student Company</i> dalam Mengembangkan Keterampilan Kewirausahaan</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Dokumentasi jurnal mengajar</li> <li>– Absensi anggota SC</li> </ul>
	<p>4. Keberhasilan</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Dokumentasi piala SC</li> </ul>

	Ekstrakurikuler <i>Student Company</i> dalam Mengembangkan Keterampilan Kewirausahaan	– Dokumentasi produk SC
--	--	-------------------------

**Lampiran 7****CATATAN LAPANGAN NO. 1**

Hari/ Tanggal : Jumat, 23 Maret 2018  
Tempat : Ruang Tata Usaha SMK Negeri 27 Jakarta  
Waktu : 13.30 – 13.40 WIB

---

Pada hari Jumat tepatnya pukul 13.30 peneliti sampai di SMK Negeri 27 Jakarta. Gedung sekolah dengan desain Khas Betawi sangat terlihat dan terdapat edHotel milik SMK Negeri 27 Jakarta. Peneliti menghampiri satpam sekolah untuk memberitahukan maksud dan tujuan peneliti lalu di arahkan ke resepsionis yang bertugas saat itu adalah siswa jurusan Perhotelan. Peneliti menghampiri resepsionis serta memberitahukan maksud dan tujuan peneliti untuk meminta izin melakukan *grandtour observation* untuk keperluan pra skripsi.

Peneliti diarahkan oleh resepsionis menuju ruang tata usaha terlebih dahulu dan bertemu bu wati. Peneliti menemui kepala tata usaha dan menyampaikan maksud dan tujuan sambil menunjukkan surat untuk melakukan *grandtour observation*. Lalu peneliti diarahkan untuk menyerahkan surat kepada tata usaha bagian persuratan. Peneliti di minta untuk menunggu informasi dari pihak sekolah di izinkan atau tidaknya.



Akhirnya peneliti pamit kepada kepala dan staff tata usaha serta meminta nomer telepon yang bisa dihubungi oleh peneliti.

## CATATAN LAPANGAN NO. 2

Hari/ Tanggal : Senin, 26 Maret 2018  
Tempat : Lobby dan Ruang Guru Tata Boga SMKN 27 Jakarta  
Waktu : 10.30 – 13.30 WIB  
Informan : Suriyanah, S.Pd (Wakasek Kesiswaan) dan  
Suryaningsih, M.Pd (Pembina Ekstrakurikuler *Student Company*)

---

Pada hari Senin tepatnya pukul 10.30 peneliti sampai di SMK Negeri 27 Jakarta. Peneliti menghampiri satpam sekolah untuk memberitahukan bahwa ingin mengadakan *grandtour observation* dan sudah membuat janji. Peneliti menghampiri resepsionis serta memberitahukan maksud dan tujuan peneliti untuk bertemu dengan tata usaha terlebih dahulu.

Peneliti diarahkan oleh resepsionis menuju ruang tata usaha dan bertemu dengan bagian persuratan. Peneliti diarahkan ke Ibu Suryana selaku wakasek bidang kesiswaan. Namun pada saat itu ibu suryana sedang ada tugas namun peneliti sempat berbicara sebentar mengenai gambaran umum sekolah ini. Ibu Suryana menjelaskan bahwa sekolah ini telah mendapatkan prestasi baik internasional maupun nasional. SMK Negeri 27 Jakarta menjalankan kewirausahaan sekolah dengan adanya

unit usaha sekolah dan terdapat kegiatan *Student Company* dalam mengembangkan keterampilan wirausahaan siswa. Setelah kurang lebih 10 menit mewawancarai ibu suryana. Ibu suryana merekomendasikan peneliti untuk mewawancarai ibu ning selaku pembina ekstrakurikuler *Student Company*. Peneliti pun menghampiri ruangan ibu ning di ruang guru tata boga.

Ibu ning sangat menyambut baik peneliti, peneliti memulai mewawancarai lebih detail mengenai kegiatan ekstrakurikuler *student company* di SMK Negeri 27 Jakarta. *Student Company* di SMK Negeri 27 Jakarta bekerja sama dengan prestasi junior Indonesia dalam mengembangkan ekstrakurikuler ini. *Student Company* merupakan ekstrakurikuler dimana siswa membuat perusahaan siswa dengan membuat nama perusahaan, logo, produk. Siswa mengelola perusahaannya sendiri, mereka membuat divisi seperti perusahaan komersil. Jabatan tersebut terdiri dari Presiden direktur, wakil direktur produksi, wakil direktur penjualan dan pemasaran, wakil direktur keuangan, wakil direktur SDM, wakil direktur Humas.

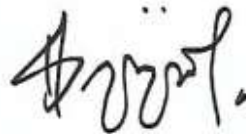
Siswa membuat membuat produk inovatif dan dipasarkan. Kegiatan SC juga dikompetisikan tiap tahunnya yang diadakan oleh Prestasi Junior Indonesia, SMKN 27 Jakarta telah memperoleh *The Best Student Company* Tingkat Propinsi DKI Jakarta tahun 2017 bahkan produk mereka juga dipamerkan pada acara SMESCO. Kegiatan ekstrakurikuler ini

dilakukan pada sore hari pada hari kamis mulai jam 15.00. Ibu Ning menunjukkan produk hasil dari SC yaitu Wiben mereka juga membuat tas untuk disangkutkan di sofa mobil dan membuat produk dari barang-barang bekas. Kegiatan Ekstrakurikuler ini diharapkan mampu melatih siswa untuk kreatif, inovatif dan bertanggungjawab.

Setelah dirasa cukup mendapatkan informasi, penelitipun pamit dan mengucapkan terimakasih kepada ibu ning dan ibu suryana.

Informan,

Pembina Student Company



Sri Suryaningsih, M.Pd

### CATATAN LAPANGAN NO. 3

Hari/ Tanggal : Rabu, 28 Maret 2018  
Tempat : Lobby SMK Negeri 27 Jakarta  
Waktu : 14.00 – 14.30 WIB  
Informan : Agus Susanto, S.Pd (Wakil Kepala Sekolah Kurikulum)

---

Peneliti tiba di SMK Negeri 27 Jakarta kemudian menghampiri resepsonis serta memberitahukan maksud dan tujuan peneliti untuk bertemu dengan bapak Agus selaku wakasek kurikulum. Pada saat itu pihak sekolah sedang mempersiapkan peralatan untuk UNBK. Peneliti mengutarakan maksud dan tujuan peneliti. Pak Agus menjelaskan bahwa sekolah ini telah menggunakan kurikulum 2013 yang telah direvisi.

Peneliti menanyakan mengenai program atau kegiatan sekolah yang berkenaan dengan kewirausahaan. Beliau menjelaskan bahwa sekolah ini sudah memiliki unit produksi dimana siswa yang mengolah produk dan memasarkanya. Siswa yang betugas biasanya kelas X dan pengawasan dilakukan oleh kaka kelas atau guru.

Pak agus menjelaskan kegiatan kewirausahaan lainnya yaitu ada kegiatan *student company* dengan berkerjasama dengan Prestasi Junior Indonesia. Kegiatan ini berjalan sudah 3 tahun dan telah mengikuti perlombaan tingkat nasional. Student Company ekstrakurikuler dalam

bentuk kewirausahaan, bagaimana siswa dibentuk dan dilatih membentuk suatu perusahaan. Siswa membuat nama, produk , manajemen dan memasarkan produk mereka sendiri, kemudian siswa akan melaporkan kegiatan mereka.

Setelah informasi dirasa cukup dan pak agus ingin mengawasi persiapan UNBK kemudian peneliti mengucapkan terimakasih dan pamit pulang.

Mengetahui,  
Wakil Kepala Sekolah bidang Kurikulum

Agus Susanto, S.Pd

## CATATAN LAPANGAN NO. 4

Hari/ Tanggal : Kamis, 3 Mei 2018  
Tempat : Café SMK Negeri 27 Jakarta  
Waktu : 13.30 – 17.00 WIB  
Informan : Retno Widyasrini, S.Pd (Pembimbing *StudentCompany*)

---

Peneliti sampai di SMK Negeri 27 Jakarta pukul 13.05 kemudian peneliti menuju resepsionis untuk memberitahukan maksud dan tujuan peneliti. Tidak berselang lama peneliti bertemu dengan siswa yang mengikuti kegiatan ekstrakurikuler SC di lobby SMKN 27 Jakarta mereka sedang mempersiapkan untuk acara *launching* produk mereka. Kemudian peneliti meminta izin untuk mengamati serta membantu mereka untuk persiapan *launching* produk mereka. Peneliti diarahkan menuju café SMKN 27 Jakarta dimana siswa sedang mempersiapkan produk mereka dan latihan untuk presentasi mengenai profil dan produk *aiden SC*.

*Aiden SC* merupakan nama perusahaan mereka. Kemudian peneliti berbincang dengan salah satu anggota SC mengenai kegiatan *launching* mereka pada tanggal 4 Mei 2018. Mereka sangat antusias untuk *launching* produk besok karena tidak hanya siswa SMKN 27 Jakarta yang hadir ada juga dari Prestasi Junior Indonesia, Orang tua siswa, kepala sekolah dan para guru.

Kemudian peneliti menunggu Kak Retno selaku pembimbing dari PJI yang ditugaskan di SMKN 27 Jakarta untuk mewawancarai lebih mendalam mengenai Student Company di SMKN 27 Jakarta. Kak Retno menjelaskan bahwa ia telah membimbing SC di SMKN 27 Jakarta sudah 3 tahun dari tahun 2016, kegiatan ekstrakurikuler SC pada tahun ini di sponsori oleh AIG. Student company merupakan salah satu program Prestasi Junior Indonesia sebagai kegiatan ekstrakurikuler untuk siswa SMK/SMA. Pada tahap awal kak retno mensosialisasikan mengenai student company kepada siswa kelas X, kemudian di seleksi siapa yang berminat tahap selanjutnya diseleksi kembali dengan mewawancarai siswa kemudian diambil 25 siswa. Kegiatan SC membentuk kelompok bisnis dimana siswa membuat perusahaan dengan sistem seperti perusahaan besar. Selain itu siswa akan membuat suatu produk, dalam pembuatan produk tidak boleh main-main karena akan dikompetisikan tiap tahunnya. Produk yang diciptakan harus ada nilai sosialnya, dan inovatif.

Tahun 2017 SMKN 27 Jakarta mendapat prestasi tingkat Provinsi DKI Jakarta, dan mewakili tingkat nasional. Juara The best student company, The Best Public Relation dan The best Presiden direktrur. Kegiatan ekstrakurikuler ini memiliki hambatan yaitu di siswa karena SMKN 27 merupakan sekolah yang sibuk secara intrakurikuler sehingga siswa merasa kesulitan untuk membagi waktu dengan kegiatan ekstrakurikuler ini. Ekstrakurikuler SC merupakan ekstrakurikuler bisnis yang harus tetap berjalan karena sudah memiliki bisnis



plan dan target-target yang harus dicapai. Faktor pendukung ekstrakurikuler SC dari guru, siswa, dan pihak sekolah.

Setelah di rasa cukup informasi yang diberikan dan kak retno pada saat itu ingin melatih siswa untuk presentasi maka dari itu peneliti mengakhiri wawancara. Kemudian peneliti kembali melanjutkan pengamatan kegiatan presentasi dan produksi barang Aiden SC. Pukul 17.00 peneliti pamit pulang kepada kak retno dan siswa yang mengikuti ekstrakurikuler SC.

Informan,  
Pembimbing Student Company

Retno Widyasrini, S.Pd

## CATATAN LAPANGAN NO. 5

Hari/ Tanggal : Jumat, 4 Mei 2018  
Tempat : Batavia Aula SMK Negeri 27 Jakarta  
Waktu : 14.00 – 15.30 WIB

---

Peneliti hadir di SMKN 27 Jakarta pukul 14.00 sesuai dengan jadwal acara SC kemudian peneliti menuju ruang Aula SMKN 27 Jakarta. Peneliti disambut dengan baik oleh anggota SC yang menjamu tamu yang hadir. Peneliti mengisi absensi buku tamu yang telah disediakan oleh anggota ekstrakurikuler *student company* (SC) kemudian peneliti mengamati kegiatan launching produk ekstrakurikuler SC. Kegiatan tersebut di hadiri oleh pihak PJI, AIG, Orang tua murid, kepala sekolah, beberapa guru, dan siswa.

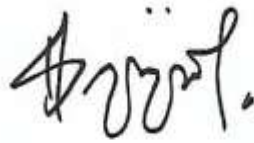
Acara dimulai dengan sambutan dari MC acara, lalu dilanjutkan pembukaan oleh kepala sekolah. Presiden direktur SC mempresentasikan profil aiden sc serta produk mereka kemudian divisi lainnya juga mempresentasikan sesuai dengan jabatan dan tugas mereka.

Produk yang mereka *launching* yaitu pouch yang berasal dari pakaian bekas kemudian mereka lukis dengan cat khusus dan pakaian bekas yang dimodifikasi sehingga terlihat lebih menarik. Pada saat acara dilakukan sesi tanya jawab dengan para *audience*, kemudian bagian marketing menawarkan saham dan menawarkan produk yang berminat untuk membeli. Peneliti tak

lupa untuk mendokumentasikan kegiatan launching produk SC. Sekitar pukul 15.30 acara berakhir peneliti akhirnya pulang.

Informan,

Pembina Student Company

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Sri Suryaningsih', written in a cursive style.

Sri Suryaningsih, M.Pd

## CATATAN LAPANGAN NO. 6

Hari/ Tanggal : Selasa, 26 Juni 2018  
Tempat : Ruang Tata Usaha SMK Negeri 27 Jakarta  
Waktu : 14.00 – 14.15 WIB

---

Peneliti mendatangi SMK Negeri 27 Jakarta untuk memberikan surat izin penelitian skripsi. Peneliti kemudian mendatangi pos satpam, menjelaskan maksud dan tujuan peneliti dan peneliti diarahkan untuk langsung saja ke Ruang TU. Sesampainya di ruang TU, peneliti menjelaskan kembali maksud dan tujuan peneliti kemudian peneliti memberikan surat penelitian, kepada ibu Erika bagian persuratan. Sebelum undur diri peneliti menyempatkan diri untuk berkeliling sekolah pada lantai 1. Setelah peneliti mengamati keadaan sekolah yang pada saat itu sepi, akhirnya penelutipun pulang.

## CATATAN LAPANGAN NO. 7

Hari/ Tanggal : Kamis, 28 Juni 2018  
Tempat : Lapangan SMK Negeri 27 Jakarta  
Waktu : 14.10 – 17.00 WIB

---

Siang pukul 14.10 peneliti hadir di sekolah namun suasana sekolah sepi karena beberapa peserta didik sudah pulang. Peneliti pun menghampiri pak satpam untuk meminta izin mengamati kegiatan *Student Company*, karena peneliti diberitahu salah satu anggota SC sebelumnya akan ada kegiatan ekstrakurikuler SC hari ini.

Penelitipun bergegas kelantai 2 menemui anggota student company, anggota *student company* sedang bersiap-siap untuk turun karena lokasi kegiatan berubah di lapangan karena sudah ada ibu retno pembimbing dari PJI. Kemudian peneliti menuju lapangan bersama-sama dengan anggota *Student Company*. Materi saat ini yaitu mengenai *team building* yang merupakan salah satu program kerja dari HRD Aiden SC. Kegiatan team building yang diusung dengan cara membuat *games* yang bertujuan untuk lebih mendekatkan lagi hubungan antar anggota Aiden SC dengan lebih baik melalui cara berpikir, bekerja sama, menyelesaikan masalah dan bergembira.

Anggota Aiden SC dipecah menjadi berbagai tim, yang sudah diatur sedemikian rupa *gamesnya* dan anggota *Student Company* harus

menggunakan bahasa inggris dalam berkomunikasi ketika games berlangsung. Pada intinya *team building* yang dilakukan oleh anggota SC SMKN 27 bertujuan untuk beraktifitas bersama serta saling tolong menolong satu sama lain menjadi satu kesatuan di dalam tim, didasari oleh komitmen, terutama mengenai elemen-elemen penting dalam mendasari efektivitas kerja sama tim. salah satunya seperti membagi tugas dan peranan agar mencapai tujuan. Serta penggunaan bahasa inggris ketika mereka sedang games bertujuan untuk melatih keterampilan mereka berkomunikasi dan lebih percaya diri.

Mengetahui

Pembimbing Student Company



Retno Widyasrini, S.Pd

## CATATAN LAPANGAN NO. 8

Hari/ Tanggal : Jumat, 29 Juni 2018  
Tempat : SMK Negeri 27 Jakarta  
Waktu : 10.30 – 14.00 WIB

---

. Pukul 10.30 peneliti sampai di SMKN 27 Jakarta. Keadaan sekolah pada saat itu cukup ramai karena sedang ada pembagian rapor dan lapor diri peserta didik baru. Peneliti pun mencari ibu suryana selaku wakasek kesiswaan dan ibu ning selaku pembina SC. Peneliti pun bertanya kepada salah satu anggota SC, mengenai keberadaan ibu ning maupun bu yana. Ibu ning sedang membagikan rapor di lantai 2, akhirnya penelitipun ke lantai dua mencari ibu ning. Namun sesampainya di atas Ibu Ning sudah tidak ada. Peneliti akhirnya memutuskan untuk turun menunggu di depan ruang wakasek yang berdekatan dengan ruang guru tata boga.

Peneliti menunggu di depan ruang wakasek selama 1 jam namun bu yana maupun bu ning tidak terlihat juga. Peneliti bertanya kembali kepada anggota SC kebetulan mereka sedang membuka stand untuk menjualkan produk mereka, karena sekolah sedang ramai merupakan peluang bagi SC. Menurut salah satu anggota SC yang ingin mengambil rapor dengan bu ning untuk menunggu di depan ruang tata boga.

Akhirnya penelitipun masuk keruang tata boga, namun pada saat itu bu ning sedang membagikan rapor susulan. Akhirnya penelitipun menunggu kembali hingga 40 menit untuk bisa bertemu dan berbicara dengan ibu Ning. Kemudian peneliti meminta kesediaan beliau untuk mengatur jadwal wawancara dan bertanya keberadaan Ibu Suryana. Ibu Ning yang saat itu sedang sibuk karena bertugas membagikan rapor dan menjadi panitia PPDB, akhirnya penelitipun meminta untuk hari lain wawancara dengan Ibu Ning sekaligus meminta Bu Ning untuk mengantarkan peneliti menemui Ibu Yana.

Peneliti akhirnya menuju ruang AULA dimana Ibu Yana berada diantarkan oleh ibu Ning. Suasana ruang Aula sangat ramai karena sedang ada lapor diri peserta didik baru. Peneliti pun bertemu dengan bu yana dan menjelaskan maksud tujuan peneliti, karena beliau tidak bisa di wawancara hari ini karena kondisi saat itu tidak memungkinkan untuk melakukan wawancara. Penelitipun akhirnya mengatur jadwal dengan Ibu Yana untuk melakukan wawancara dan memberikan pertanyaan wawancara, akhirnya peneliti pamit untuk pulang.



## CATATAN LAPANGAN NO. 9

Hari/ Tanggal : Sabtu, 30 Juni 2018  
Tempat : Depan Aula SMK Negeri 27 Jakarta  
Waktu : 12.15 – 14.00 WIB  
Informan : Suryaningsih, M.Pd (Pembina Student Company)

---

Peneliti hadir di SMKN 27 Jakarta pukul 12.15, kemudian peneliti menuju ruang Aula. Terlihat masih ada beberapa peserta didik baru menunggu panggilan untuk lapor diri . Peneliti masuk ke ruang Aula sambil menunggu ibu ning memiliki waktu luang untuk peneliti wawancara. Peneliti menunggu kurang lebih selama 1 jam karena saat itu bu ning sedang melayani peserta didik baru yang lapor diri.

Setelah ibu ning memiliki waktu luang, bu ning menghampiri peneliti dan bersedia untuk diwawancarai. Setelah itu peneliti menyiapkan alat perekam dan pedoman wawancara beserta alat tulis dan buku catatan. Wawancara berlangsung selama kurang lebih 30 menit. Setelah melakukan wawancara peneliti meminta data-data mengenai ekstrakurikuler SC, namun bu ning masih ada tugas sehingga belum bisa memberikan data-data saat itu. Peneliti diminta untuk meminta data lainnya ke pembimbing dari PJI. Peneliti mengucapkan terimakasih kepada bu ning, dan meminta izin untuk dokumentasi profil sekolah di tata usaha.

Peneliti datang ke tata usaha untuk meminta data profil sekolah, data siswa, data tenaga pendidik dan tenaga kependidikan, data sarana dan prasarana. Setelah peneliti mendapatkan data tersebut peneliti mengucapkan terimakasih, dan meminta izin untuk pulang.

Infroman,

Pembina Student Company

Suryaningsih, M.Pd

## CATATAN LAPANGAN NO. 10

Hari/ Tanggal : Rabu, 4 Juli 2018  
Tempat : Aula SMK Negeri 27 Jakarta  
Waktu : 11.50 – 13.00 WIB  
Informan : Suriyanah, S.Pd (Wakasek Kesiswaan)

---

Pada hari ini peneliti tiba di sekolah pada pukul 11.50. Peneliti melapor diri ke satpam untuk menjelaskan maksud dan tujuan peneliti. Kemudian peneliti di arahkan menuju ruang AULA. Pada saat itu bu yana bertugas sebagai panitia PPDB, kemudian peneliti bertanya keberadaan ibu yana pada salah satu guru yang bertugas juga sebagai panitia PPDB. Beberapa menit kemudian guru tersebut memberitahukan kepada peneliti untuk menunggu karena ibu yana sedang ada urusan sebentar. Peneliti menunggu kurang lebih 20 menit, kemudian ibu yana menghampiri peneliti siap untuk diwawancarai.

Peneliti menyiapkan alat wawancara dan mulai mewawancarai ibu yana, karena saat itu sedang ada lapor diri peserta didik baru ibu yana kerap di panggil sehingga wawancara saat itu harus di hentikan sementara kemudian dilanjutkan kembali. Setelah wawancara berlangsung kurang lebih 35 menit peneliti membutuhkan data mengenai manajemen ekstrakurikuler student company, kemudian ibu yana menyarankan peneliti untuk datang kembali lain

waktu karena ibu yana hari itu sedang ada tugas lainnya yang harus diselesaikan. Kemudian peneliti mengucapkan terimakasih dan izin untuk pulang.

Informan,

Wakil Kepala Sekolah bidang Kesiswaan

Suriyanah, S.Pd

## CATATAN LAPANGAN NO. 11

Hari/ Tanggal : Kamis, 12 Juli 2018  
Tempat : Pendopo SMK Negeri 27 Jakarta  
Waktu : 11.20 – 15.00 WIB  
Informan : Retno Widiyasrini, S.Pd (Pembimbing SC dari PJI )

---


Seperti janji sebelumnya hari ini peneliti datang untuk melakukan wawancara dengan pembimbing student company dari pji dan presiden direktur Aiden SC, serta melakukan pengamatan kegiatan ekstrakurikuler student company. Sebelum melakukan wawancara peneliti mengamati kegiatan ekstrakurikuler SC, mereka sedang mempersiapkan untuk perlombaan SC yang akan diadakan tanggal 28 Juli serta melaporkan sejauh mana perkembangan penjualan dan persiapan mereka.

Sebelum melakukan wawancara peneliti meminta kesediaan kak Retno dan presiden direktur SC untuk diwawancarai. Namun pukul 14.00 presiden direktur dari Aiden SC harus pergi untuk menemui sponsor lainnya. Akhirnya peneliti mengatur jadwal kembali. Peneliti memutuskan untuk melakukan wawancara dengan kak Retno. Kemudian kak Retno pembimbing SC mempersilahkan peneliti untuk memulai wawancara, peneliti mempersiapkan handphone dan buku catatan untuk membantu peneliti melakukan wawancara. Wawancara berlangsung selama 35 menit.

Setelah melakukan wawancara dengan kak retno peneliti meminta data-data yang berkaitan dengan fokus penelitian manajemen ekstrakurikuler student company dalam mengembangkan keterampilan siswa di SMK Negeri 27 Jakarta. Setelah peneliti mendapatkan data dan melakukan wawancara peneliti mengucapkan terimakasih kepada kak retno dan pamit untuk pulang.

Informan,

Pembimbing Student Company

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Retno Widyasrini', with a stylized flourish at the end.

Retno Widyasrini, S.Pd

## CATATAN LAPANGAN NO. 12

Hari/ Tanggal : Minggu, 15 Juli 2018  
Tempat : Rumah Marisa  
Waktu : 13.40 – 14.30 WIB  
Informan : Marrisa Leviani (Ketua Student Company)

---

Peneliti menuju kediaman marisa yang terletak di Jembatan Besi VIII, Jakarta Barat pukul 13.40. Peneliti disambut dengan ramah oleh marisa. Sebelum wawancara peneliti berbincang-bicang mengenai persiapan lomba mereka. Marissa menuturkan persiapan mereka sejauh ini sudah 70% dibantu oleh kaka kelas mereka yang yang pernah mengikuti student company.

Sebelum melakukan wawancara peneliti mempersiapkan pedoman wawancara, buku catatan dan *handphone*. Peneliti memulai wawancara dengan Marissa dan berlangsung selama 25 menit. Setelah melakukan wawancara dengan Marisa selaku presiden direktur Aiden SC. Peneliti mengucapkan terimakasih kepada Marisa dan pamit untuk pulang.

Informan,

Ketua Student Company



Marrisa Leviani

### CATATAN LAPANGAN NO. 13

Hari/ Tanggal : Kamis, 19 Juli 2018

Tempat : Ruang Seroja

Waktu : 15.40 – 18.00 WIB

---

Peneliti hadir di SMK Negeri 27 Jakarta pukul 15.40, suasana di sekolah terlihat sepi karena beberapa guru dan siswa sudah pulang. Kemudian peneliti menghampiri satpam meminta izin untuk mengamati kegiatan ekstrakurikuler student company, pak satpam mempersilahkan peneliti. Kemudian peneliti menelepon salah satu anggota ekstrakurikuler student company menanyakan keberadaan mereka. Setelah mendapatkan informasi peneliti menuju ruang seroja.

Peneliti mengucapkan salam dan izin untuk melakukan pengamatan kegiatan ekstrakurikuler student company, pembimbing dari pji mempersilahkan peneliti masuk. Saat itu anggota ekstrakurikuler student company sedang berdiskusi dan mempersiapkan untuk perlombaan pada tanggal 28 juli 2018. Anggota Aiden SC dibantu juga oleh kaka kelasnya yang pernah mengikuti ekstrakurikuler student company sebelumnya.

Waktu menunjukan pukul 17.50, sehingga kegiatan dilanjutkan lain hari dan siswa harus segera pulang. Peneliti menghampiri pembimbing dari PJI untuk meminta data-data student company di SMKN 27 Jakarta untuk



melengkapi data penelitian. Peneliti mengucapkan terimakasih kepada anggota SC dan pembimbing SC dari PJI.

Informan,

Pembimbing Student Company

Retno Widiyasrini, S.Pd

## CATATAN LAPANGAN NO. 14

Hari/ Tanggal : Kamis, 26 Juli 2018

Tempat : Ruang Seroja

Waktu : 15.40 – 18.00 WIB

---

Peneliti datang ke SMK Negeri 27 Jakarta, untuk mengamati kegiatan ekstrakurikuler Student Company. Peneliti mengamati persiapan anggota Student Company mempersiapkan acara Lomba Student Company tingkat. Presiden direktur dan Wakil presiden direktur berdiskusi dan berlatih presentasi dibimbing oleh kak retno dan kaka kelas yang pernah mengikuti Student company, karena salah satu aspek penilaian lomba presentasi dan wawancara. Anggota lainnya mempersiapkan produk mereka yang akan dipajang di booth. Waktu menunjukkan pukul 18.00, anggota student company bersiap-siap untuk pulang.

## CATATAN LAPANGAN NO. 15

Hari/ Tanggal : Sabtu , 28 Juli 2018  
Tempat : Green Pramuka Square  
Waktu : 13.10 – 17.30 WIB

---

Peneliti hadir di mall green pramuka square sebagai lokasi diadakanya Lomba Student Company Tingkat Regional. Peneliti mengamati acara lomba, setiap sekolah melakukan presentasi yang diwakili oleh presiden direktur dan wakil presiden, ketika presentasi hampir semua peserta menggunakan bahasa inggris dalam mempresentasikan produk dan perusahaan disini terlihat kemampuan komunikasi rasa percaya diri mereka lebih diunggulkan. Setiap juri mengajukan pertanyaan yang berkaitan dengan perusahaan dan produk setiap peserta lomba dengan menggunakan bahasa inggris dan peserta lomba boleh menjawab menggunakan bahasa inggris maupun bahasa indonesia.

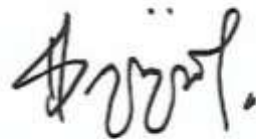
Peneliti juga mengamati dan mendokumentasikan booth student company dari berbagai SMA / SMK di Jakarta yang mengikuti lomba Student Company Tingkat Regional. Peneliti juga mengamati booth peserta lomba student company, peserta lomba juga menghiasi booth mereka dengan kreatif sesuai dengan karakter perusahaan siswa mereka masing-masing. Setelah presentasi acara selanjutnya ya itu wawancara presiden direktur dan wakil

presiden direktur yang bersifat tertutup, sehingga peneliti tidak dapat mengamati wawancara yang dilakukan juri dengan anggota student company.

Acara Lomba Student Company selesai pukul 21.00, namun peneliti tidak dapat melakukan pengamatan perlombaan student company hingga selesai, akhirnya peneliti pamit dan mengucapkan terimakasih. Peneliti tetap memantau melalui instagram acara Lomba Student Company yang diunggah oleh peserta student company. SMK Negeri 27 Jakarta memenangkan perlombaan sebagai The Best Student Company dan The Best President Director 2018. Aiden student company SMK Negeri 27 Jakarta mendapatkan golden ticket untuk ketahap selanjutnya ke tingkat Nasional.

Infroman,

Pembina Student Company



Sri Suryaningsih, M.Pd

## CATATAN LAPANGAN NO. 16

Hari/ Tanggal : Senin, 30 Juli 2018  
Tempat : SMK Negeri 27 Jakarta  
Waktu : 10.10 – 11.05 WIB

---

Peneliti hadir di SMK Negeri 27 Jakarta pukul untuk melengkapi data-data peneliti. Peneliti menghampiri pak satpam menjelaskan maksud dan tujuan peneliti untuk ke ruang tata usaha, pak satpam mengizinkan peneliti. Peneliti menuju resepsionis menjelaskan maksud dan tujuan peneliti, peneliti diminta untuk menulis buku tamu.

Resepsionis yang sedang berjaga adalah siswa kelas X Unit Perjalanan Wisata. Resepsionis tersebut mengantarkan peneliti ke ruang tata usaha. Sampai diruang tata usaha peneliti menjelaskan maksud dan tujuan peneliti untuk melengkapi data dan meminta surat keterangan telah melakukan penelitian. Peneliti diminta untuk hadir keesokan harinya untuk surat keterangan telah melakukan penelitian.

## CATATAN LAPANGAN NO. 17

Hari/ Tanggal : Selasa, 31 Juli 2018  
Tempat : SMK Negeri 27 Jakarta  
Waktu : 08.40 – 09.30 WIB

---

Pada hari kamis peneliti tiba di sekolah pada pukul 08.40. peneliti menuju respesionis menjelaskan maksud dan tujuan peneliti dan menulis di buku tamu untuk keruang Tata Usaha untuk mengambil surat balasan penelitian dari pihak sekolah. Kemudian peneliti dipersilakan untuk langsung saja keruang Tata Usaha bertemu dengan ibu erika. Peneliti mengucapkan terimakasih kepada ibu erika dan seluruh staf Tata Usaha.

Peneliti bertemu kembali dengan ibu yana dan ibu ning untuk menyampaikan maksud untuk menyudahi kegiatan penelitian dan menutupnya dengan mengucapkan terimakasih kepada semua pihak di sekolah atas bantuannya selama penelitian ini berlangsung. Peneliti juga memohon izin apabila didapati data yang kurang maka peneliti dapat kembali ke sekolah.

## LAMPIRAN 8

### Hasil wawancara

Nama Informan : Suriyanah, S.Pd  
 Informan : Informan Kunci/ IK  
 Hari dan Tanggal : Rabu, 4 Juli 2018  
 Tempat : Aula SMKN 27 Jakarta  
 Jabatan : Wakil Kepala Sekolah Bidang Kesiswaan SMKN  
 27 Jakarta

#### A. Perencanaan Ekstrakurikuler *Student Company* dalam Mengembangkan Keterampilan Kewirausahaan

No	Pertanyaan dan Jawaban
1	<p>Bagaimana pengetahuan anggota ekstrakurikuler mengenai <i>Student Company</i>?</p> <p>Kalo <i>student company</i> ini kan masih awan, karena semua sekolah ga punya kesempatan seperti ini apa lagi dari smp, tapi karena mereka punya senior pernah merasakan ini dan kita beri kesempatan untuk mensosialisasikan dari situ mereka tau kalo <i>Student Company</i> merupakan perusahaan siswa seperti layaknya perusahaan besar setelah mereka mengikut <i>student company</i> mereka lebih paham lagi perusahaan siswa, kegiatannya dan memiliki jabatan-jabatan seperti perusahaan sebenarnya. Ekstrakurikuler SC ini untuk memupuk jiwa kewirausahaan biasanya saya adain sosialisasinya di mos.</p>

2	<p>Apa tujuan ekstrakurikuler student company?</p> <p>Yang pastinya tujuan ekstrakurikuler mengembangkan diri, karena ini student company membentuk perusahaan siswa disini jiwa-jiwa kewirausahaan dan keterampilan kewirausahaan mereka yang ditimbulkan.</p>
3	<p>Kapan dilakukan perencanaan kegiatan ekstrakurikuler <i>Student Company</i> (SC)?</p> <p>Biasanya direncanakan pas tahun ajaran baru yaitu juli- agustus</p>
4	<p>Siapa saja yang merencanakan ekstrakurikuler <i>Student Company</i> (SC)?</p> <p>Nah ,karena kegiatan ekstrakurikuler berkaitan dengan kegiatan siswa otomatis bagian kesiswaan dengan timnya pembina sc dan pembina-pembina lainnya tentunya juga dengan guru-guru kwu, ujung tombaknya udah pasti kepala sekolah. Pastinya Pihak sponsor dan pji juga terlibat karena mereka tidak bisa melepas kita begitu juga sebaliknya.</p>
5	<p>Bagaimana mekanisme perencanaan dalam kegiatan ekstrakurikuler SC?</p> <p>Mulai dari penandatanganan MoU dengan PJI, kemudian menunjuk guru yang bertanggung jawab dalam kegiatan, membuat program kegiatan dan dikoordinasikan dengan guru pembina dan wakesk, kepala sekolah dan guru kwu</p>
6	<p>Bagaimana pendanaan kegiatan ekstrakurikuler Student Company?</p> <p>Kalau ekstrakurikuler lainnya ada pembiayaan dari sekolah, tapi kalo ekstrakurikuler SC ini kita punya pembimbing kita dari pjinya sendiri untuk biayanya sudah dari pjinya dan sponsor. Kalau untuk pendanaan usaha anggota ekstrakurikuler student company yaitu mereka menjual saham yang dijadikan modal awal mereka untuk membuat produk, jadi dia bersifat mandiri.</p>



7	<p>Bagaimana tahapan perencanaan pelaksanaan kegiatan ekstrakurikuler student company?</p> <p>Ya mulai dari mereka sosialisasi dulu, perekrutan, pelatihan,habis dari pelatihan mereka membuat sebuah organisasi atau perusahaan, membuat produk , memasarkanya , laporan sampai likuidasi.</p>
---	---

### **B. Pelaksanaan Ekstrakurikuler *Student Company* dalam Mengembangkan Keterampilan Kewirausahaan**

No	Pertanyaan dan Jawaban
1	<p>Siapa saja yang terlibat dalam pelaksanaan ekstrakurikuler <i>student company</i> (SC) ?</p> <p>Sebenarnya kalo terlibat secara umum ya semuanya warga sekolah guru karyawan yang terlibat secara khusus yaitu pembinanya sendiri, kesiswaan, pihak pji.</p>
2	<p>Kapan kegiatan ekstrakurikuler <i>student company</i> (SC) dilaksanakan?</p> <p>Kalau tahun lalu hari rabu, kalau tahun ini yang wajib yaitu weekly meeting seminggu sekali, setiap hari kamis sehabis pulang sekolah mulai dari jam 15.00-18.00. Selain hari kamis pertemuan khususnya, kadang mereka juga mengadakan diluar hari kamis untuk mengadakan rapat maupun produksi.</p>
3	<p>Dimana kegiatan ekstrakurikuler <i>student company</i> (SC) dilaksanakan?</p> <p>Di sekolah, mereka biasa memakai ruang kelas disaat-saat tertentu mereka memerlukan proyektor, bisa di pendopo, gazebo-gazebo jadi bisa dimana saja termasuk perpustakaan.</p>
4	<p>Bagaimana cara anggota ekstrakurikuler <i>student company</i> (SC) mengajukan ide atau gagasan ?</p>

	<p>Yang tadi saya bilang jadi anak-anak ini kan dibentuk kreatifitasnya. Mereka dibentuk kedalam beberapa kelompok, setiap kelompok mengajukan idenya masing-masing menjelaskan keunggulanya apa nah mereka presentasikan, produk yang terbaik yang memasyarakat yang mudah diingat anak yang tidak membuat bosan itu yang diambil jadi mereka memiliki kelompok-kelompok sendiri dulu tuh untuk mengenalkan produknya mereka.</p>
5	<p>Apa saja materi yang disampaikan dalam kegiatan ekstrakurikuler <i>student company</i> (SC) ?</p> <p>Karena student company membentuk suatu perusahaan jadi materi yang disampaikan ya mengenai perusahaan itu sendiri bagaimana manajemen perusahaan, bagaimana menciptakan produk, bagaimana memasarkan produk, bagaimana mereka mengatur keuangannya sampai keuntungan dan kerugian itu sih materinya yang didapat setiap mereka bimbingan.</p>
6	<p>Bagaimana usaha pengembangan kompetensi memimpin siswa dalam kegiatan ekstrakurikuler student company?</p> <p>ya ada job shadow, jadi anak-anak di bawa ke tempat sponsor melihat langsung jadi pengenalan jabatan contohnya presidir itu bekerja dan manager-manager lainnya dan dia aplikasikan itu dalam kegiatan ekstrakurikuler SC.</p>
7	<p>Bagaimana usaha pengembangan keterampilan teknik usaha peserta didik yang mengikuti kegiatan ekstrakurikuler student company?</p> <p>Student company ini kan sebuah perusahaan ya yang terdiri dari presiden direktur, ada bagian pemasaran, produksi nah dari situ masing-masing orang belajar, sesuai dengan bidangnya. Contohnya bagian marketing mereka harus bisa memasarkan produknya mereka, memunculkan ide-ide.</p>

8	<p>Bagaimana usaha pengembangan keterampilan berkomunikasi dan berinteraksi siswa yang mengikuti kegiatan ekstrakurikuler <i>student company</i>?</p> <p>Tiap meetingnya presiden direktornya harus sudah berani memimpin rapat dan bekerjasama dengan anggota lainnya. Kalau sudah berani memimpin rapat dan setiap anggota harus bisa menyampaikan pendapat, belajar berkomunikasi, belajar berinteraksi sebelum mereka terjun keluar yaitu tiap tahun kan ada kompetisinya berbicara dengan orang banyak didepan juri dan lainnya, termasuk ketika berkompetisi mereka juga harus memasarkan produk dengan pengunjung jadi mereka sudah dilatih sebelumnya dan dibekali materi-materi yang diperlukan.</p>
---	---

### C. Pengawasan Ekstrakurikuler *Student Company* dalam Mengembangkan Keterampilan Kewirausahaan

No	Pertanyaan dan Jawaban
1	<p>Apakah dalam pelaksanaan kegiatan ekstrakurikuler <i>student company</i> (SC) perlu dilakukan pengawasan?</p> <p>Pasti, karena kan kegiatan siswa supaya tetap berjalan lancar</p>
2	<p>Bagaimana bentuk pengawasan kegiatan ekstrakurikuler <i>student company</i> (SC) ?</p> <p>Bentuknya pengamatan langsung terutama dari pembinanya, atau melau laporan udah sejauh mana progressnya.</p>
3	<p>Siapa yang melakukan pengawasan kegiatan ekstrakurikuler <i>student company</i> (SC)?</p> <p>ya itu pembina ekstrakurikuler, kepala sekolah, kesiswaan. Kalo pihak luarnya dari pihak pji dan sponsor. Karena ini bagian kesiswaan otomatis wakasek kesiswaan.</p>

4	<p>Kapan dilakukan pengawasan kegiatan ekstrakurikuler <i>student company</i> (SC)?</p> <p>Yang jelas setiap kali mereka melakukan kegiatan, dalam satu minggu tuh ada satu hari yaitu hari kamis walaupun mereka punya kegiatan lain tetap harus memantaunya termasuk mereka kalau ada kegiatan diluar ya tetep kita harus memantaunya.</p>
---	--

#### D. Keberhasilan Ekstrakurikuler *Student Company* dalam Mengembangkan Keterampilan Kewirausahaan

No	Pertanyaan dan Jawaban
1	<p>Faktor apa saja yang dapat mempengaruhi keberhasilan ekstrakurikuler <i>student company</i> (SC)?</p> <p>Yang pertama motivasi dalam diri anak itu, baru ditunjang sarana dan prasarana kita yang ada di sekolah. Misalkan mereka butuh tempat untuk meetingnya tiap minggu atau kita punya alat untuk kita bisa pinjamkan ke mereka.</p>
2	<p>Apa saja prestasi yang pernah diraih ekstrakurikuler <i>student company</i> (SC) ?</p> <p>The best VP Marketing tingkat regional DKI Jakarta tahun 2016, The best Student Company, The Best Presiden direktur, The Public Relation pada Tahun 2017 tingkat DKI Masuk tingkat nasional namun belum berhasil</p>
3	<p>Keterampilan kewirausahaan apa saja yang di dapatkan oleh peserta didik yang mengikuti ekstrakurikuler <i>student company</i> (SC)?</p> <p>Keterampilan yang di dapat ya keterampilan komunikasi karena mereka kan sudah biasa, selain itu keterampilan berani menciptakan produk</p>
4	<p>Bagaimana manfaat yang diperoleh peserta didik yang mengikuti kegiatan ekstrakurikuler <i>student company</i> (SC) ?</p>

	<p>Yang saya lihat mereka lebih percaya diri, tidak punya rasa malu yang dimaksud disini rasa malu hal positif ya. Maskudnya gini punya produk mereka berani memasarkannya karena ada bimbingan dari guru dan pihak pji ya jadi mereka lebih berani dan percaya diri.</p>
5	<p>Produk apa saja yang telah dihasilkan peserta didik melalui kegiatan ekstrakurikuler <i>student company</i> (SC) ?</p> <p>Tempat buku luarnya bisa untuk pulpen kedua tas terus yang kedua 2017 multifungsi untuk di belakang mobil kalo kita bawa barang panas awet panasnya , kalo kita bawa barang dingin awet dinginya dan kalau produk sekarang daur ulang pakaian yang bisa dipakai lagi</p>

Informan

Wakil Kepala Sekolah Kesiswaan

Suriyanah, S.Pd

## Hasil Wawancara

Nama Informan : Sri Suryaningsih, M.Pd  
 Informan : Informan Pendukung 1/ IP 1  
 Hari dan Tanggal : Sabtu, 30 Juni 2018  
 Tempat : Depan Aula SMKN 27 Jakarta  
 Jabatan : Pembina Student Company SMKN 27 Jakarta

### A. Perencanaan Ekstrakurikuler *Student Company* dalam Mengembangkan Keterampilan Kewirausahaan

No	Pertanyaan dan Jawaban
1	<p>Bagaimana pengetahuan anggota ekstrakurikuler mengenai <i>Student Company</i> ?</p> <p>Otomatis mereka awalnya tidak memiliki pengetahuan tentang SC, jadi setelah masuk diberikan arahan tentang <i>student company</i> itu apa. Mereka tahunya tentang kegiatan kewirausahaan. Setelah masuk menjadi anggota baru mereka lebih paham lagi bahwa yang mereka masuki itu adalah kegiatan <i>student company</i> jadi mereka belajar membuat perusahaan siswa dan cara pengelolaanya dengan mengikuti sistem perusahaan sebenarnya.</p>
2	<p>Apa tujuan ekstrakurikuler <i>student company</i> (SC) ?</p> <p>Intinya melatih siswa untuk belajar berwirausaha, yang namanya kegiatan kewirausahaan sudah mencakup semuanya mulai dari menemukan ide, membuat produk, sampai cara mereka bernegosiasi, uji produk ya semuanya.</p>

3	<p>Kapan dilakukan perencanaan kegiatan ekstrakurikuler <i>student company</i> (SC) ?</p> <p>Biasanya dilakukan sekitar bulan Juli- Agustus</p>
4	<p>Siapa saja yang merencanakan ekstrakurikuler <i>Student Company</i> (SC)?</p> <p>Karena kita bekerja sama dengan pihak luar, jadi harus sama-sama merencanakan antara sekolah dengan pihak luar. Pihak sekolah yang terlibat yaitu tim manajemen yaitu wakasek kesiswaan dan pembina ekstrakurikuler student company dan pihak luar yaitu pji dan sponsor.</p>
5	<p>Bagaimana mekanisme perencanaan dalam kegiatan ekstrakurikuler SC?</p> <p>Karena ini bekerja sama dengan pji, mekanismenya dari pji, lalu ke kepala sekolah setelah itu turun ke wakasek kesiswaan mencari guru yang bertanggung jawab (pembina)</p>
7	<p>Bagaimana pendaan kegiatan ekstrakurikuler student company (SC) ?</p> <p>Untuk student company dari pji sendiri sudah bekerja sama dengan pihak sponsor. Sponsor hanya memberikan yang menunjang kegiatan student company kecuali ada event-event diluar itu ya, yang mungkin butuh bantuan dari sekolah sekolah akan bantu. Kalau untuk pendaan perusahaan siswa yaitu mereka menjual saham yang dijadikan modal awal mereka untuk membuat produk.</p>
8	<p>Bagaimana tahapan perencanaan pelaksanaan kegiatan ekstrakurikuler student company (SC) ?</p> <p>Mulai dari perekrutan siswa kemudian mereka menentukan produknya membentuk perusahaan siswa , kapan produksinya, menentukan penetapan biaya, lauching dan penjualan saham, pemasaran sampai dengan akhir likuidasi lalu pelaporan dari ekstrakurikuler SC lalu sahamnya dikembalikan lagi ke penanam saham.</p>

## B. Pelaksanaan Ekstrakurikuler *Student Company* dalam Mengembangkan Keterampilan Kewirausahaan

No	Pertanyaan dan Jawaban
1	<p>Siapa saja yang terlibat dalam pelaksanaan ekstrakurikuler <i>student company</i> (SC)?</p> <p>Guru pembina ekstrakurikuler SC, Pembimbing SC dari PJI , siswa dari berbagai jurusan yaitu siswa kelas X</p>
2	<p>Kapan kegiatan ekstrakurikuler <i>student company</i> (SC) dilaksanakan?</p> <p>Yang wajib yaitu weekly meeting seminggu sekali, setiap hari kamis sehabis pulang sekolah pukul 15.30-18.00. tapi diluar itu anak-anak boleh mengadakan pertemuan, karena harus kerja untuk produksi, mengadakan meeting, mereka kerja untuk pemasaran bahkan bisa setiap hari mereka kerja. Tapi yang wajib seminggu sekali yaitu hari kamis karena mereka harus evaluasi tiap divisi.</p>
3	<p>Dimana kegiatan ekstrakurikuler <i>student company</i> (SC) dilaksanakan?</p> <p>Di sekolah, biasanya mereka menggunakan ruangan kelas, pendopo. kecuali momen-momen yang melibatkan keluar contohnya job shadow, mereka ke industri atau ketempat sponsor biasanya atau ada event-event tertentu baru kita pergi keluar.</p>
4	<p>Bagaimana cara anggota ekstrakurikuler <i>student company</i> (SC) mengajukan ide atau gagasan ?</p> <p>Setelah terbentuk perusahaan mereka harus punya produk dari masing-masing ini mereka harus menyampaikan idenya, contohnya “saya ada usulan produknya ini , nanti yang lain mengajukan ide juga” lalu dimusyawarahkan secara bersama-sama apa yang bisa dilaksanakan secara bersama-sama sampai dapat 1 produk gitu.</p>



5	<p>Apa saja materi yang disampaikan dalam kegiatan ekstrakurikuler <i>student company</i> (SC) ?</p> <p>Materi di SC akan mengikuti kebutuhan dari siswa misalnya pertama mereka harus punya produk maka materi yang diberikan mengenai produk tentang bagaimana menetapkan produk, apa saja yang lagi trend, nanti berikutnya lagi ada materi tentang keuangan, materi tentang pemasaran, ,sampai dengan materi tentang pelaporan.</p>
6	<p>Bagaimana usaha pengembangan kompetensi memimpin siswa dalam kegiatan ekstrakurikuler <i>student company</i>?</p> <p>Ada job shadow dan mereka ini akan dipertemukan dengan jabatan sesungguhnya di perusahaan contohnya presidir sc akan bertemu dengan presidir dari pihak sponsor akan dipertemukan dengan jabatan yang sesungguhnya diperusahaan. Tentunya Setiap weekly meeting pemimpin sc harus bisa memimpin jalanya rapat , menyampaikan pendapat jadi mereka akan tergal sendiri bahkan sebenarnya semua anggota merupakan pemimpin karena ini kan perusahaan kecil jadi ada presidir ada manager dan divisi lainnya. Mereka harus belajar memimpin gitu ya mulai dari presidir , manajemen keuanganya, manager produksinya, manager pemasarannya karena setiap seminggu sekali mereka harus laporan ,evaluasi apa lagi yang akan dilakukan kedepanya.</p>
7	<p>Bagaimana usaha pengembangan keterampilan teknik usaha siswa yang mengikuti kegiatan ekstrakurikuler <i>student company</i> SC?</p> <p>contohnya kalo ada pameran kan disekolah ini sering ada tamu siswa berjualan produknya buka stand kemarin ada pengambilan rapor jadi siswa berjualan di lobby, kan marak ya online gitu jadi mereka memasarkan lewat online juga, keterampilan pembukuan itu salah satu materi yang di dapatkan dan itu langsung dilatih sama pembimbing sc dari pji</p>

8	<p>Bagaimana usaha pengembangan keterampilan berkomunikasi dan berinteraksi siswa yang mengikuti kegiatan ekstrakurikuler <i>student company</i>?</p> <p>itu tadi weekly meeting salah satu fungsinya melatih semua peserta untuk berani bicara bagaimana menyampaikan pendapat, bagaimana berargumen maka mereka akan terbiasa dengan presentasi jadi kalau ada kegiatan didalam atau diluar mereka harus mampu mempresentasikan dengan baik. bahkan ketika lomba mereka harus bisa mempresentasikan bukan hanya presentasi saja ada wawancara jadi anak-anak dari sc ini terlatih berani bicara didepan karena sudah menjadi makanan sehari-hari mereka ketika mereka weekly meeting itu mereka harus memberikan laporan harus mau ngomong dan itu dilatihkan.</p>
---	--

### C. Pengawasan Ekstrakurikuler *Student Company* dalam Mengembangkan Keterampilan Kewirausahaan

No	Pertanyaan dan Jawaban
1	<p>Apakah dalam pelaksanaan kegiatan ekstrakurikuler <i>student company</i> (SC) perlu dilakukan pengawasan?</p> <p>Perlu, ketika pengawasan kadang ada anak-anak yang perlu bantuan, ya kita bantu pentingnya pengawasan seperti itu</p>
2	<p>Bagaimana bentuk pengawasan kegiatan ekstrakurikuler <i>student company</i> (SC) ?</p> <p>Bentuk pengawasan langsung ya kehadiran pembina setiap acara kegiatan weekly meeting saya usahakan saya bisa hadir kecuali momen-momen yang saya tidak bisa hadir karena ada tugas, tapi kita saling koordinasi jadi mereka tahu kalau saya tidak hadir kemana biasanya saya ngewhatsapp ya gitu tetep diawasi dari laporan-laporan mereka harus tetap masuk. Pengawasan tidak langsung dari laporan mereka atau</p>

	catatan-catatan mereka dan pembimbing dari pji itu juga hadir untuk mengawasi juga
3	<p>Siapa yang melakukan pengawasan kegiatan ekstrakurikuler <i>student company</i> (SC) ?</p> <p>Pihak internal Pembina, wakasek kesiswaan, dan pengawas SMKN 27 bu mardinah kebetulan pengawas di sini sama kegiatan siswa kadang memantau dan beliau sangat mendukung sekali. Pihak eksternal pembimbing sc dari pji bahkan sampai direktur pji dan sponsor.</p>
4	<p>Kapan dilakukan pengawasan kegiatan ekstrakurikuler <i>student company</i> (SC) ?</p> <p>Saya melakukan pengawasan ketika weekly meeting setiap hari kamis cuma kalau kamis sekolah ada kegiatan atau libur mereka akan ganti ke hari lainnya, nah mereka tetep harus izin ke saya dulu contohnya hari ini mereka izin sama saya untuk buat produk di sekolah.</p>

#### D. Keberhasilan Ekstrakurikuler *Student Company* dalam Mengembangkan Keterampilan Kewirausahaan

No	Pertanyaan dan Jawaban
1	<p>Faktor apa saja yang dapat mempengaruhi keberhasilan ekstrakurikuler <i>student company</i> (SC) ?</p> <p>Kerjasama, tolong menolong, saling berbagi, kerja keras antar siswa ya jiwa-jiwa wirausaha itu baru mereka berhasil.</p>
2	<p>Apa saja prestasi yang pernah diraih ekstrakurikuler <i>student company</i> (SC) ?</p> <p>The best VP Marketing tingkat regional DKI Jakarta tahun 2016, The best Student Company, The Best Presiden direktur, The Public Relation pada Tahun 2017 tingkat DKI Masuk tingkat nasional namun belum berhasil</p>

3	<p>Keterampilan kewirausahaan apa saja yang di dapatkan oleh siswa yang mengikuti ekstrakurikuler <i>student company</i> (SC)?</p> <p>Ya, jelas keterampilan kewirausahaan, keterampilan kewirausahaan banyak dari dia bisa mengeluarkan ide lebih kreatif, berkomunikasi dan berinteraksi intinya mereka labih percaya diri dan mandiri.</p>
4	<p>Bagaimana manfaat yang diperoleh siswa yang mengikuti kegiatan ekstrakurikuler <i>student company</i> (SC) ?</p> <p>Yang saya lihat mereka lebih pede, lebih mandiri, lebih kreatif. Yang nantinya berguna jika siswa ingin berwirausaha.</p>
5	<p>Produk apa saja yang telah dihasilkan siswa melalui kegiatan ekstrakurikuler <i>student company</i> (SC) ?</p> <p>Mereka bikin wecase tempat pensil, weben pembatas buku dari karet tapi ada tempat untuk taroh pensil, pulpennya. Bikin tempat duduk tas untuk mobil nah itu ada dua macam dari bentuknya sederhana sampai multifungsi. Tahun ini mereka membuat busana-busana dari produk yang reject dan sama anak-anak diperbaiki lagi dimodifikasi jadi busana yang layak kemudian dijual. Dan mereka juga menerima untuk yang custom beberapa anak dari mereka pintar melukis dikain jadi beberapa produk dari reject tersebut dilukis jadi lebih bagus.</p>

Jakarta, 30 Juni 2018

Sri Suryaningsih, M.Pd

### Hasil Wawancara

Nama Informan : Retno Widiyasrini, S.Pd  
 Informan : Informan Pendukung 2/ IP2  
 Hari dan Tanggal : Kamis, 12 Juli 2018  
 Tempat : Pendopo SMK Negeri 27 Jakarta  
 Jabatan : Pembimbing SC dari PJI

#### A. Perencanaan Ekstrakurikuler *Student Company* dalam Mengembangkan Keterampilan Kewirausahaan

No	Pertanyaan dan Jawaban
1	<p>Bagaimana pengetahuan anggota ekstrakurikuler mengenai <i>Student Company</i> ( SC)?</p> <p>Sebelum <i>student company</i> ini mulai kita ada sosialisasi secara umum kepada seluruh kelas X, karena sasaran atau target kita ada kelas X, dari sosialisasi inilah kita berikan gambaran secara detail programnya seperti apa, mulai dari pengertian <i>student company</i>, teknis pelaksanaannya sc, jabatannya sc kita sosialisasikan pertama ketika mos nah biasanya pengetahuan siswa tau nya dari sosialisasi dari kakak-kakak kelasnya jadi mereka paham <i>student company</i> adalah ekstrakurikuler di bidang kewirausahaan membentuk suatu perusahaan kecil, yang memang kita perlu memberikan pembelajaran secara komprehensif tidak hanya teori saja tapi kita berikan mulai dari sikap, keterampilan maupun pengetahuan secara <i>learning by doing</i> inginya anak-anak jadi mereka langsung praktek.</p>
2	<p>Apa tujuan ekstrakurikuler <i>student company</i> (SC) ?</p>

	<p>Tujuan ekstrakurikuler sc pemberdayaan kewirausahaan melek keuangan atau financial dan kesiapan kerja nah kita disini ingin meningkatkan skill para siswa untuk berwirausaha apa lagi untuk SMK, yang dimana mereka harus bisa bekerja dan diciptakan untuk menjadi sorang wirausaha dari situ kita berharap melahirkan generasi-generasi baru yang memiliki mindset, keterampilan dan pengetahuan tentang kewirausahaan</p>
3	<p>Kapan dilakukan perencanaan kegiatan ekstrakurikuler student company (SC) ?</p> <p>Perencanaan sc ini sekitar dua bulan kalo di SMK juli sampai bulan agustus</p>
4	<p>Siapa saja yang merencanakan ekstrakurikuler <i>Student Company</i> (SC)?</p> <p>Diawali dari pji kita merencanakan dulu mengenai programnya time lininya baru kita koordinasikan dengan pihak sekolah lalu ke kepala sekolah dan kepala sekolah juga berkoordinasi dengan guru-guru kewirausahaan atau guru yang ditunjuk untuk menjadi pembina. Jadi ada pji, sponsor, kepala sekolah, wakasek kesiswaan , guru kwu, pembina sc.</p>
5	<p>Bagaimana mekanisme perencanaan dalam kegiatan ekstrakurikuler <i>Student Company</i> (SC)?</p> <p>Mekanisme, dari PJI menentukan sekolah dengan dinas pendidikan karena ketika pogram itu berjalan harus ada izin dari dinas pedidikan baru kita mengajukan proposal ke sekolah dan penandatangan MoU , sekolah akan berkoordinasi dengan gurunya dengan kesiswaan baru kita menjalankan kegiatan. Biasanya kita analisa kebutuhan, penentuan jadwal biasanya dari kita dan kalo sekolah mengusulkan misalnya bentrok dengan ujian atau kegiatan sekolah kita akan menyesuaikan dengan pihak sekolah</p>
6	<p>Bagaimana pendaanan kegiatan ekstrakurikuler <i>Student Company</i> (SC) ?</p>

	<p>Pendaan ekstrakurikuler SC ini dari sponsor, kalo disini ada AIG sponsornya. Kalo dari kita, kita ga pernah minta dana tapi jika ada lomba membawa nama sekolah, sekolah akan inisiatif membantu dalam transportasi, persiapan lomba seperti itu. Nah untuk modal awal penjualan dari siswa karena kita mengajarkan mereka untuk mandiri dimana mereka harus bisa mengumpulkan modal awal mereka sendiri. Dari siswa itu mereka menjual saham sehingga terkumpul uang untuk modal mereka</p>
7	<p>Bagaimana tahapan perencanaan pelaksanaan kegiatan ekstrakurikuler student company?</p> <p>Mulai dari sosialisasi kesiswa untuk menjaring berapa banyak siswa yang berminat selanjutnya ada proses rekrutmen karena sc ini minimal 10 dan maksimal 25 orang meskipun yang ingin ikut mencapai lebih dari 40 anak kita hanya mengambil 25 orang saja melalui wawancara jadi memang ketentuannya seperti itu kita ambil yang memiliki komitmen dan passion dibidang kewirausahaan, setelah rekrutmen ada proses weekly meeting setiap minggu, awalnya mereka brainstorming bareng-bareng apa sih bisnis yang akan mereka jalankan atau produk yang mereka jual nah dari brainstorm produk, ketemu ide produk mereka akan membentuk struktur organisasi dulu karena ada struktur organisasi dipimpin oleh presiden diektur ada 5 departemen VP of Marketing, VP of Public Relation, VP of Production, VP of Finance, Human Resources Development, dari penentuan struktur organisasi mereka sebelum memulai bisnis mereka harus ada bisnis plan dulu, brainstorm untuk mendesain bisnis plan, bisnis plan jadi mereka prototype produk harus jadi (contoh produk) baru produk ready mereka harus launching produk mereka mengundang guru, kepek, orang tua wali , siswa untuk meresmikan produk mereka dan perusahaan mereka setelah launching menjalankan operasional perusahaan sebagaimana yang tertulis di bisnis plan strateginya mereka, dijalankan selama dalam waktu kurang lebih 8 bulan itu , mereka setelah operasional</p>

	itu sudah selesai mereka aka nada tahap likuidasi, tahap likuidasi ini merupakan pelaporan kepada stakeholder yang membeli saham , likuidasi.
--	---

## B. Pelaksanaan Ekstrakurikuler *Student Company* dalam Mengembangkan Keterampilan Kewirausahaan

No	Pertanyaan dan Jawaban
1	<p>Siapa saja yang terlibat dalam pelaksanaan ekstrakurikuler <i>student company</i> (SC)?</p> <p>Yang terlibat ada AIG sponsor, PJI, guru pembina , kesiswaan, guru kewirausahaan yang mensupport jika anak-anak kesusahan dengan produk guru-guru akan membantu.</p>
2	<p>Kapan kegiatan ekstrakurikuler <i>student company</i> (SC) dilaksanakan?</p> <p>Setiap hari kamis ,pulang sekolah dari jam 15.00-18.00</p>
3	<p>Dimana kegiatan ekstrakurikuler <i>student company</i> (SC) dilaksanakan?</p> <p>Di sekolah, dikelas , ada beberapa program mereka dibawa ke perusahaan yaitu sponsor dengan harapan anak-anak bisa langsung melihat lingkungan kerja itu seperti apa tugas para pejabat perusahaan yang pastinya tujuannya untuk menginspirasi mereka, bahkan presdir di sc ini langsung belajar dengan presdir dari AIG jadi mereka bener-bener belajar secara professional atau praktis ada juga program presentasi drilling mereka ke AIG dilatih bagaimana presentasi yang bagus.</p>
4	<p>Bagaimana cara anggota ekstrakurikuler <i>student company</i> (SC) mengajukan ide atau gagasan ?</p> <p>Cara mengajukan idenya biasanya dikelas, awalnya akan dibentuk secara berkelompok karena 25 kita biasa bentuk 5 kelompok dari masing-masing kelompok itu disuruh brainstorm bareng-bareng untuk mencari setidaknya 5 ide yang dirasa potensial sesuai dengan kebutuhan masyarakat atau ide-</p>



	<p>ide yang kreatif kira-kira produk yang akan laku terus dari masing-masing kelompok itu akan mempresentasikan ide-ide mereka nanti akan kita analisis, kita ada analisis SWOT, analisis biaya dan manfaat dari analisis itu kita kerucutkan menjadi 3 dari 3 itu akan kita buat prototype nah dari prototype di eksekusi yang paling bagus itu yang kita pilih</p>
5	<p>Apa saja materi yang disampaikan dalam kegiatan ekstrakurikuler <i>student company</i> (SC) ?</p> <p>Materi yang di sampaikan itu banyak banget pertama materi tentang bagaimana mengelola SDM, tentang <i>leadership</i> juga, manajemen perusahaan juga dari <i>planning, actuating, controlling</i>, terus juga ada materi tentang analisis SWOT, dari <i>bisnis plan</i> aja ada banyak banget tentang bagaimana ide-ide produk yang potensial, bagaimana tentang merencanakan keuangan laporan laba rugi, tentang strategi marketing, manajemen produksi.</p>
6	<p>Bagaimana usaha pengembangan kompetensi memimpin yang dilakukan Siswa dalam kegiatan ekstrakurikuler <i>student company</i> (SC) ?</p> <p>Mereka dalam menjalankan perusahaan mereka terbagi menjadi 5 departemen dipimpin oleh presiden direktur 5 departemen itu ada wakil presiden direktur atau vice president, di vice presiden itu contoh nya ada vice production nah si vp production itu harus bisa memimpin anggota dari vp production kurang lebih terdiri dari 6 orang begitu juga departemen yang lain, presiden direktur harus bisa memimpin bawahnya dia semua nah dari situlah jiwa kepemimpinan mereka tergali apabila koordinasi ga jalan, target-target tidak tercapai, <i>controllingnya</i> ga jalan berarti mereka dari segi manajemen itu gajalan. Nah gunanya kita setiap minggu untuk mengotrol seperti apa kepemimpinan mereka yang telah dijalankan. Lalu program job shadow yang kita bawa VPnya atau Vice Presiden dan presiden direktur kita bawa ke AIG biar mereka bener-bener belajar langsung bagaimana</p>

	menjadi pemimpin yang baik, terinspirasi dari kinerja mereka cara mereka memimpin
7	<p>Bagaimana usaha pengembangan keterampilan teknik usaha peserta didik yang mengikuti kegiatan ekstrakurikuler student company?</p> <p>Pertama kita kasih dulu teorinya, dari teori tentang pemasaran, pembukuan, menganalisis SWOT itulah mereka langsung disuruh untuk praktek, mempraktekan teori yang sudah kita ajarkan setiap minggu kita evaluasi kita kasih masukan terus-menerus supaya lebih baik</p>
8	<p>Bagaimana usaha pengembangan keterampilan berkomunikasi dan berinteraksi siswa yang mengikuti kegiatan ekstrakurikuler student company?</p> <p>Ya dengan memberikan target-target bisnis mereka, dan dari situlah kita lihat hasilnya mereka kelihatan bagaimana komunikasinya mereka. Disuruh mencari sponsor berarti ada kemampuan untuk bernegosiasi dengan sponsor menyakinkan sponsor itu dari <i>Public Relation</i> terus mereka harus bisa berkomunikasi didepan investor para stakeholder biasanya kita latih presentasinya terus menerus biasanya kita ajarkan bagaimana gesture presentasi yang baik, bahasanya bisa menggunakan bahasa inggris juga, intonasi teorinya udah dapet jadi praktiknya harus udah dapet juga.</p>

### C. Pengawasan Ekstrakurikuler *Student Company* dalam Mengembangkan Keterampilan Kewirausahaan

No	Pertanyaan dan Jawaban
1	<p>Apakah dalam pelaksanaan kegiatan ekstrakurikuler student company (SC) perlu dilakukan pengawasan?</p> <p>Sangat perlu sekali , terutama dari pihak sekolah guru, dan pembimbing dari pji bagaimanapun ini kan kegiatan siswa.</p>

2	<p>Bagaimana bentuk pengawasan kegiatan ekstrakurikuler student company (SC)?</p> <p>Pengawasan setiap minggu biasanya saya langsung tanyakan progresnya seperti apa , <i>planning-planing</i> nya mereka tercapai atau tidak, jika tidak tercapai kita akan kaji apa kendalanya selain itu saya juga terus berkomunikasi dengan anak melalui grup melalui email saya biasanya akan <i>review</i> ketika mereka membuat annual report, membuat presentasi membuat apapun dikirim kesaya.</p>
3	<p>Siapa saja yang melakukan pengawasan kegiatan ekstrakurikuler student company (SC)?</p> <p>Pihak ekstral dari pji dan sponsor karena sebulan sekali kami juga repor ke pihak sponsor seperti apa perkembangan dari SC di sekolah ini sendiri. Internal dari guru pembina maupun kesiswaan.</p>
4	<p>Kapan dilakukan pengawasan kegiatan ekstrakurikuler student company (SC)?</p> <p>Kalau saya secara langsung setiap minggu ketemu anak setiap kamis, kalau tidak langsung ya terus menerus lewat grup</p>

#### D. Keberhasilan Ekstrakurikuler *Student Company* dalam Mengembangkan Keterampilan Kewirausahaan

No	Pertanyaan dan Jawaban
1	<p>Faktor apa saja yang dapat mempengaruhi keberhasilan ekstrakurikuler student company (SC)?</p> <p>Banyak sekali faktor yang bisa mendukung pertama yang paling besar dari motivasi siswa, komitmen untuk menjalankan bisnis itu yang paling utama, kedua support dari guru ketika anak-anak mau jualan buka <i>stand</i> kita butuh support fasilitas dari sekolah, biasanya anak-anak akan tampil percaya diri akan bagus bila disupport oleh sekolah</p>

2	<p>Apa saja prestasi yang pernah diraih Ekstrakurikuler student company (SC)?</p> <p>The best VP Marketing tingkat regional DKI Jakarta tahun 2016, The Best Student Company tingkat regional pada tahun 2017, dan disitu mereka meraih award the best presiden director, The best VP of Public Relation mereka maju ketingkat nasional tapi juara 5</p>
3	<p>Keterampilan kewirausahaan apa saja yang di dapatkan oleh peserta didik yang mengikuti ekstrakurikuler student company (SC) ?</p> <p>Ada soft skill ada hard skill pengetahuan udah pasti banyak banget pengetahuan yang didapet tentang bisnis kalo soft skill nya bagaimana cara team work mereka, kedisiplinan mereka komunikasi mereka, cara presentasi <i>skill</i> wirausaha mereka pantang menyerah karena kalo mereka ga kerja keras perusahaan mereka ga jalan, loyalitas dan dedikasi profesionalitas menjalankan bisnis mereka , leadership. Hard skill bagaimana mengelola keuangan , pelajaran finance , bagaimana menciptakan produk menjula produk</p>
4	<p>Bagaimana manfaat yang diperoleh peserta didik yang mengikuti kegiatan ekstrakurikuler student company (SC) ?</p> <p>Manfaat mereka pertama mengetahui lebih mendalam bagaimana perusahaan itu berjalan. Kedua mereka lebih percaya diri termasuk dapam latihan presentasi dan lain-lain, mereka akan banyak link nya karena mereka akan bertemu dengan sponsor dengan para konsumen karena harus menjual produk mereka, mereka akan mengikuti event yang melibatkan banyak orang mereka akan belajar ya itu membangun soft skillnya mereka.</p>
5	<p>Produk apa saja yang telah dihasilkan siswa melalui kegiatan ekstrakurikuler student company (SC) ?</p>

<p>Tahun pertama namanya we case perusahaanya bernama we.co pensil case bisa dilipet bisa juga ditaroh dimeja bisa juga langsung dibawa terus ada wiben semacam bandana tapi yang diikatkan di buku sebagai pembatas buku sekaligus ada tempat pensilnya terus generasi kedua usee sit bag perusahaan usee sc tas belakang jok mobil untuk mengorganisir barang yang ada dimobil biar lebih rapi lagi disitu inovasinya mereka terdapat kotak yang dapat menyimpan air hangat maupun dingin yang dilapisi alumunium sehingga awet panasnya maupun dinginnya, jadi bisa untuk jadi sit bag, backpack, atau sling bag. Generasi yang ketiga atau sekarang mereka membuat upcycle nama perusahaanya Aiden.SC baju bekas menjadi baju yang berkualitas dan bernilai dan pouch dari kain sisa yang dilukis</p>
---

Informan

Pembimbing SC

Retno Widiyasrini, S.Pd

## Hasil wawancara

Nama Informan : Marrisa Leviani  
 Informan : Informan Pendukung 3/ IP 3  
 Hari dan Tanggal : Minggu, 17 Juli 2018  
 Tempat : Rumah Marrisa  
 Jabatan : Presiden direktur Aiden SC (Ketua SC)

### A. Perencanaan Ekstrakurikuler *Student Company* dalam Mengembangkan Keterampilan Kewirausahaan

No	Pertanyaan dan Jawaban
1	<p>Bagaimana pengetahuan anggota ekstrakurikuler mengenai student company (SC) ?</p> <p>Ya, jadi student company ini kan masih awal-awal kita belum apa-apa tentang perusahaan, kemudian kami diperkenalkan atau di sosialisasikan oleh kakak-kakak kelas kami, <i>student company</i> itu layaknya perusahaan biasa kami beroperasi mulai dari produksi, pemasarannya, keuangannya dan tentu internal company sendiri</p>
2	<p>Apa tujuan ekstrakurikuler student company (SC) ?</p> <p>Ya tujuannya untuk memupuk keterampilan kewirausahaan dan jiwa kewirausahaan kami yang berguna untuk kedepannya.</p>
3	<p>Kapan dilakukan perencanaan kegiatan ekstrakurikuler student company (SC) ?</p> <p>Biasanya mulai dari bulan Juli sampai dengan Agustus</p>

4	<p>Siapa saja yang merencanakan ekstrakurikuler <i>student company</i> (SC) ?</p> <p>Biasanya yang merencanakan pihak sekolah pji dan siswa</p>
5	<p>Bagaimana pendanaan kegiatan ekstrakurikuler <i>student company</i> (SC)?</p> <p>Kalo pendaan kita dibantu oleh sponsor dan pihak pji, pihak sponsor utama kami tahun ini yaitu AIG. Kalo pendanaan untuk <i>company</i> kami yaitu kami menjual saham sebagai modal awal kita.</p>
6	<p>Bagaimana tahapan perencanaan pelaksanaan kegiatan ekstrakurikuler <i>student company</i>?</p> <p>Mulai dari sosialisasi, perekrutan kami di interview oleh kaka kelas dan pihak PJI, dibentuk perusahaan dan jabatannya membuat bisnis plan setelah <i>company</i> itu berjalan kami membuat laporan dan diakhir ada tahap likuidasi</p>

## B. Pelaksanaan Ekstrakurikuler *Student Company* Dalam Mengembangkan Keterampilan Kewirausahaan

No	Pertanyaan dan Jawaban
1	<p>Siapa saja yang terlibat dalam pelaksanaan ekstrakurikuler <i>student company</i> (SC)?</p> <p>Anggota ekstrakurikuler <i>student company</i> dan Pembimbing kami, pembina sc</p>
2	<p>Kapan kegiatan ekstrakurikuler <i>student company</i> (SC) dilaksanakan?</p> <p>kami tahun ini sepakat mengadakan di hari kamis sebelumnya kami mengadakan rapat terlebih dahulu untuk menentukan harinya. Biasanya dipulang sekolah 15.00-18.00. Jika ada mendekati event-event tertentu kami akan sering bertemu diluar hari kamis.</p>
3	<p>Dimana kegiatan ekstrakurikuler <i>student company</i> (SC) dilaksanakan?</p>

	<p>Biasanya kita di sekolah, kita biasanya pakai ruang rapat ruang seroja , ruang kelas dan pendopo.</p>
4	<p>Bagaimana cara anggota ekstrakurikuler <i>student company</i> (SC) mengajukan ide atau gagasan ?</p> <p>Yang berkaitan dengan produk, pertama kami dibagi menjadi beberapa kelompok kalo kemarin kami dibagi menjadi 4 , dan kami di minta untuk mencetuskan produk setiap kelompok presentasi kemudian kita musyawarah sesama anggota pembimbing dari pji dan pembina kemudian sesuai kesepakatan yang paling bagus yang diambil.</p>
5	<p>Apa saja materi yang disampaikan dalam kegiatan ekstrakurikuler <i>student company</i> (SC) ?</p> <p>Materi yang disampaikan pasti pengelolaan perusahaanya itu sendiri mulai dari produksi, pemasaran , keuangan dan juga bagaimana menjaga internal kami.</p>
6	<p>Bagaimana usaha pengembangan kompetensi memimpin yang dilakukan siswa dalam kegiatan ekstrakurikuler <i>student company</i> (SC) ?</p> <p>Kalo kami kemarin ada Job shadow gambaran mengenai pekerjaan kami jadi kemaren kita diundang oleh AIG kami bertemu dengan presiden direktur dengan presiden direktur bagian marketing bertemu dengan bagian marketing, finance dengan finance jadi dijelaskan pekerjaan kami itu seperti apa. Pas weekly meeting kami ada laporan perdepartemen gitu ka jadi saya berusaha memimpin mereka setiap diadakan rapat</p>
7	<p>Bagaimana usaha pengembangan keterampilan teknik usaha siswa yang mengikuti kegiatan ekstrakurikuler <i>student company</i> (SC) ?</p> <p>Kami yang pasti kami memperhitungkan resiko lalu keterampilan sesuai dengan departemennya masing-masing contohnya bagian finance mereka harus tau menghitung laba rugi, pembukuanya yang diajarkan kemudian kita prakterkan</p>



8	<p>Bagaimana usaha pengembangan keterampilan berkomunikasi dan berinteraksi siswa yang mengikuti kegiatan ekstrakurikuler student company (SC) ?</p> <p>Kami biasa dengan latihan presentasi karena kan harus meyakinkan orang banyak terus ada program dari HRD dimana kita sehari itu harus menggunakan bahasa inggris dan juga berdiskusi bersama.</p>
---	---

### C. Pengawasan Ekstrakurikuler *Student Company* dalam Mengembangkan Keterampilan Kewirausahaan

No	Pertanyaan dan Jawaban
1	<p>Apakah dalam pelaksanaan kegiatan ekstrakurikuler student company (SC) perlu dilakukan pengawasan?</p> <p>Oh perlu, karena ini masih berkaitan dengan kegiatan sekolah ya jadi kami perlu diawasi</p>
2	<p>Bagaimana bentuk pengawasan kegiatan ekstrakurikuler student company (SC) ?</p> <p>Bentuknya pengawasan langsung kami ada pembina dan pembimbing PJI yang mengawasi alur kegiatan kami dan tentunya dengan dengan mengumpulkan aporan, sms wa juga.</p>
3	<p>Siapa yang melakukan pengawasan kegiatan ekstrakurikuler student company (SC)?</p> <p>Yang melakukan pengawasan pastinya pembina kami, kaka pji</p>
4	<p>Kapan dilakukan pengawasan kegiatan ekstrakurikuler student company (SC) ?</p>

	Yang pasti setiap kami melakukan kegiatan ya diawasi, tapi biasanya setiap hari kamis.
--	--

**D. Keberhasilan Ekstrakurikuler *Student Company* dalam Mengembangkan Keterampilan Kewirausahaan**

No	Pertanyaan dan Jawaban
1	<p>Faktor apa saja yang dapat mempengaruhi keberhasilan ekstrakurikuler student company (SC) ?</p> <p>Yang pasti dari anggotanya sendiri kemudian dari sekolah juga kalo sekolah biasa menyupport kami dari fasilitas pasti</p>
2	<p>Apa saja prestasi yang pernah diraih ekstrakurikuler student company (SC)?</p> <p>Sebelum kita ada 2 student company The best VP Marketing tingkat regional DKI Jakarta tahun 2016, dua generasi sebelum saya The best Student Company, The Best Presiden direktur, The Public Relation pada Tahun 2017 tingkat DKI Masuk tingkat nasional</p>
3	<p>Keterampilan kewirausahaan apa saja yang di dapatkan oleh siswa yang mengikuti ekstrakurikuler student company (SC) ?</p> <p>Keterampilan yang kami peroleh keterampilan komunikasi dan keterampilan wirausaha.</p>
4	<p>Bagaimana manfaat yang diperoleh Siswa yang mengikuti kegiatan ekstrakurikuler student company (SC) ?</p> <p>Ya kami jadi lebih percaya diri, lebih bisa mempertimbangkan resiko untuk perusahaan kami jadi lebih bisa berkomunikasi lebih baik.</p>
5	<p>Produk apa saja yang telah dihasilkan siswa melalui kegiatan ekstrakurikuler student company (SC) ?</p>

<p>Ada tahun pertama ada weben semacam pembatas buku karet bisa ditaroh pensil pulpen gitu, generasi kedua ada tas multifungsi dan tahun ini kami ada produk fashion upcycle jadi kami memanfaatkan barang-barang bekas ada barang donasi yang kami olah kemeja menjadi rok dan sisa percanya kami manfaatkan menjadi pouch.</p>
--

Informan

Ketua Student Company

Marrisa Leviani

## LAMPIRAN 9

### TABEL KLASIFIKASI DATA

No	Sub Fokus	Pertanyaan	Informan	Kode	Hasil Wawancara	Pengamatan	Dokumentasi
1	Perencanaan ekstrakurikuler <i>student company</i> dalam mengembangkan keterampilan kewirausahaan peserta didik	Bagaimana pengetahuan peserta anggota ekstrakurikuler mengenai <i>student company</i> (SC) ?	IK	A1	Kalo <i>student company</i> ini kan masih awan, karena semua sekolah ga punya kesempatan seperti ini apa lagi dari smp, tapi karena mereka punya senior pernah merasakan ini dan kita beri kesempatan untuk mensosialisasikan dari situ mereka tau kalo <i>Student Company</i> merupakan perusahaan siswa seperti layaknya perusahaan besar setelah mereka mengikut <i>student company</i> mereka lebih paham lagi perusahaan siswa, kegiatannya dan memiliki jabatan-jabatan seperti perusahaan sebenarnya. Ekstrakurikuler SC ini untuk memupuk jiwa kewirausahaan	Menurut pengamatan penelitian, ekstrakurikuler <i>student company</i> yang diperuntukan untuk peserta didik kelas X dan di teruskan hingga kelas XI sampai likuidasi membentuk sebuah perusahaan dimana mengikuti sistem pada perusahaan sesungguhnya.	Soal rekrutmen, Form Penilaian wawancara, <i>company profile</i>

No	Sub Fokus	Pertanyaan	Informan	Kode	Hasil Wawancara	Pengamatan	Dokumentasi
					biasanya saya adain sosialisasinya di mos.		
			IP 1		Otomatis mereka awalnya tidak memiliki pengetahuan tentang SC, jadi setelah masuk diberikan arahan tentang student company itu apa. Mereka tahunya tentang kegiatan kewirausahaan. Setelah masuk menjadi anggota baru mereka lebih paham lagi bahwa yang mereka masuki itu adalah kegiatan student company jadi mereka belajar membuat perusahaan siswa dan cara pengelolaanya dengan mengikuti sistem perusahaan sebenarnya.		
			IP 2		Sebelum student company ini mulai kita ada sosialisasi secara umum kepada seluruh kelas X, karena sasaran atau target kita ada kelas X, dari		

No	Sub Fokus	Pertanyaan	Informan	Kode	Hasil Wawancara	Pengamatan	Dokumentasi
					<p>sosialisasi inilah kita berikan gambaran secara detail programnya seperti apa, mulai dari pengertian student company, teknis pelaksanaannya sc, jabatannya sc kita sosialisasikan pertama ketika mos nah biasanya pengetahuan siswa tau nya dari sosialisasi dari kakak-kakak kelasnya jadi mereka paham student company adalah ekstrakurikuler di bidang kewirausahaan membentuk suatu perusahaan kecil, yang memang kita perlu memberikan pembelajaran secara komprehensif tidak hanya teori saja tapi kita berikan mulai dari sikap, keterampilan maupun pengetahuan secara learning by doing inginya anak-anak jadi mereka langsung praktek.</p>		

No	Sub Fokus	Pertanyaan	Informan	Kode	Hasil Wawancara	Pengamatan	Dokumentasi
			IP 3		Ya, jadi student company ini kan masih awal-awal kita belum apa-apa tentang perusahaan terus kemudian kami diperkenalkan atau di sosialisasikan oleh kakak-kakak kelas kami, student company itu layaknya perusahaan biasa kami beroperasi mulai dari produksi, pemasarannya, keuangannya dan tentu internal company sendiri		
		Apa tujuan ekstrakurikuler student company?	IK		Yang pastinya tujuan ekstrakurikuler mengembangkan diri, karena ini student company membentuk perusahaan siswa disini jiwa-jiwa kewirausahaan dan keterampilan kewirausahaan mereka yang ditimbulkan.	Dari hasil pengamatan peneliti, ekstrakurikuler student company bertujuan untuk memfasilitasi peserta didik untuk mendapatkan teori dan praktek di	
					Intinya melatih siswa untuk belajar berwirausaha, yang		

No	Sub Fokus	Pertanyaan	Informan	Kode	Hasil Wawancara	Pengamatan	Dokumentasi
			IP 1	A2	namanya kegiatan kewirausahaan sudah mencakup semuanya mulai dari menemukan ide, membuat produk, sampai cara mereka bernegosiasi, uji produk ya semuanya.	bidang kewirausahaan dengan mengelola perusahaan kecil.	
			IP 2		Tujuan ekstrakurikuler sc sebagai upaya pemberdayaan kewirausahaan meleak keuangan atau financial dan kesiapan kerja nah kita disini ingin meningkatkan skill para siswa untuk berwirausaha apa lagi untuk SMK, yang dimana mereka harus bisa bekerja dan diciptakan untuk menjadi seorang wirausaha dari situ kita berharap melahirkan generasi-generasi baru yang memiliki mindset, keterampilan dan pengetahuan tentang kewirausahaan		



No	Sub Fokus	Pertanyaan	Informan	Kode	Hasil Wawancara	Pengamatan	Dokumentasi
			IP 3		Ya tujuannya untuk memupuk keterampilan kewirausahaan dan jiwa kewirausahaan kami yang berguna untuk kedepannya		
		Kapan dilakukan perencanaan kegiatan ekstrakurikuler <i>Student Company</i> (SC)?	IK	A 3	Biasanya direncanakan pas tahun ajaran baru yaitu juli-agustus		MoU antara PJGI dan SMKN 27 Jakarta
	IP 1		Biasanya dilakukan sekitar bulan Juli- Agustus				
	IP 2		Perencanaan student company ini sekitar dua bulan kalo di SMK juli sampai bulan agustus				
	IP 3		Biasanya mulai dari bulan Juli sampai dengan Agustus				
		Siapa saja yang merencanakan ekstrakurikuler	K 1	A 4	Nah ,karena kegiatan ekstrakurikuler berkaitan dengan kegiatan siswa otomatis bagian kesiswaan dengan timnya pembina sc dan		

No	Sub Fokus	Pertanyaan	Informan	Kode	Hasil Wawancara	Pengamatan	Dokumentasi
		<i>Student Company</i> (SC)?			pembina-pembina lainnya tentunya juga dengan guru-guru kwu, ujung tombaknya udah pasti kepala sekolah. Pastinya Pihak sponsor dan pji juga terlibat karena mereka tidak bisa melepas kita begitu juga sebaliknya.		
			IP 1		Karena kita bekerja sama dengan pihak luar, jadi harus sama-sama merencanakan antara sekolah dengan pihak luar. Pihak sekolah yang terlibat yaitu tim manajemen yaitu wakasek kesiswaan dan pembina ekstrakurikuler student company dan pihak luar yaitu pji dan sponsor.		
				IP 2		Diawali dari pji kita merencanakan dulu mengenai programnya time linenya baru kita koordinasikan dengan pihak sekolah lalu ke kepala	

No	Sub Fokus	Pertanyaan	Informan	Kode	Hasil Wawancara	Pengamatan	Dokumentasi
					sekolah dan kepala sekolah juga berkoordinasi dengan guru-guru kewirausahaan atau guru yang ditunjuk untuk menjadi pembina. Jadi ada pji, sponsor, kepala sekolah, wakasek kesiswaan , guru kwu, pembina sc.		
		Bagaimana mekanisme perencanaan dalam kegiatan ekstrakurikuler <i>student company</i> (SC)?	IK	A5	Mulai dari penandatanganan MoU dengan PJI, kemudian menunjuk guru yang bertanggung jawab dalam kegiatan, membuat program kegiatan dan dikoordinasikan dengan guru pembina.		MoU antara PJGI dan SMKN 27 Jakarta
	IP 1		Karena ini bekerja sama dengan pji, mekanismenya dari pji, lalu kekepala sekolah setelah itu turun ke wakasek kesiswaan mencari guru yang bertanggung jawab (pembina)				
	IP 2		Mekanisme,berawal dari sponsor dulu kalo dia udh setuju sama proposal yang kita				

No	Sub Fokus	Pertanyaan	Informan	Kode	Hasil Wawancara	Pengamatan	Dokumentasi
					ajukan sponsor yang diinginkan baru pji kesekolah penandatanganan MoU , sekolah akan berkoordinasi dengan gurunya dengan kesiswaan baru kita menjalankan kegiatan. Analisa kebutuhan, penentuan jadwal biasanya dari kita dan kalo sekolah mengusulkan misalnya bentrok dengan ujian atau kegiatan sekolah kita akan menyesuaikan dengan pihak sekolah		
		Bagaimana pendaan kegiatan ekstrakurikuler <i>student company</i> (SC) ?	IK	A 6	Kalau ekstrakurikuler lainnya ada pembiayaan dari sekolah, tapi kalo ekstrakurikuler sc ini kita punya pembimbing kita dari pjinya sendiri untuk biayanya sudah dari pjinya dan sponsor. Kalau untuk pendaan usaha anggota ekstrakurikuler <i>student company</i> yaitu mereka menjual saham yang dijadikan modal awal mereka untuk		MoU antara PJGI dan SMKN 27 Jakarta, dan data penjualan saham Aiden SC

No	Sub Fokus	Pertanyaan	Informan	Kode	Hasil Wawancara	Pengamatan	Dokumentasi
					membuat produk, jadi dia bersifatnya mandiri.		
			IP 1		Untuk student company dari pji sendiri sudah bekerja sama dengan pihak sponsor. Sponsor hanya memberikan yang menunjang kegiatan student company kecuali ada event-event diluar itu ya, yang mungkin butuh bantuan dari sekolah sekolah akan bantu. Kalau untuk pendaan perusahaan siswa yaitu mereka menjual saham yang dijadikan modal awal mereka untuk membuat produk.		
			IP 2		Pendaan ekstrakurikuler SC ini dari sponsor, kalo disini ada AIG sponsornya. Kalo dari kita, kita ga pernah minta dana tapi jika ada lomba membawa nama sekolah, sekolah akan inisiatif membantu dalam transportasi, persiapan lomba		

No	Sub Fokus	Pertanyaan	Informan	Kode	Hasil Wawancara	Pengamatan	Dokumentasi
					seperti itu. Nah untuk modal awal penjualan dari siswa karena kita mengajarkan mereka untuk mandiri dimana mereka harus bisa mengumpulkan modal awal mereka sendiri. Dari siswa itu mereka menjual saham sehingga terkumpul uang untuk modal mereka		
			IP 3		Kalo pendaan kita dibantu oleh sponsor dan pihak pji, pihak sponsor utama kami tahun ini yaitu AIG. Kalo pendanaan untuk <i>company</i> kami yaitu kami menjual saham sebagai modal awal kita.		

No	Sub Fokus	Pertanyaan	Informan	Kode	Hasil Wawancara	Pengamatan	Dokumentasi
		Bagaimana tahapan perencanaan pelaksanaan kegiatan ekstrakurikuler student company?	IK	A 7	Ya mulai dari mereka sosialisasi dulu, perekrutan, pelatihan,habis dari pelatihan mereka membuat sebuah organisasi atau perusahaan, membuat produk , memasarkanya , laporan sampai likuidasi.	Peneliti mengamati tahapan kegiatan ekstrakurikuler SC	Silabus Student Company dan Time Line kegiatan SC
			IP 1		Mulai dari perekrutan siswa kemudian mereka menentukan produknya membentuk perusahaan siswa , kapan produksinya, menentukan penetapan biaya, lauching dan penjualan saham, pemasaran sampai dengan akhir likuidasi lalu pelaporan dari ekstrakurikuler SC lalu sahamnya dikembalikan lagi ke penanam saham.		

No	Sub Fokus	Pertanyaan	Informan	Kode	Hasil Wawancara	Pengamatan	Dokumentasi
			IP 2		<p>Mulai dari sosialisasi kesiswa untuk menjaring berapa banyak siswa yang berminat selanjutnya ada proses rekrutmen karena sc ini minimal 10 dan maksimal 25 orang meskipun yang ingin ikut mencapai lebih dari 40 anak kita hanya mengambil 25 orang saja melalui wawancara jadi memang ketentuannya seperti itu kita ambil yang memiliki komitmen dan passion dibidang kewirausahaan, setelah rekrutmen ada proses weekly meeting setiap minggu, awalnya mereka brainstorming bareng-bareng apa sih bisnis yang akan mereka jalankan atau produk yang mereka jual nah dari brainstorm produk, ketemu ide produk mereka akan membentuk struktur organisasi dulu karena ada struktur organisasi dipimpin oleh presiden diaktur ada 5</p>		



No	Sub Fokus	Pertanyaan	Informan	Kode	Hasil Wawancara	Pengamatan	Dokumentasi
					<p>departemen VP of Marketing, VP of Public Relation, VP of Production, VP of Finance, Human Resources Development, dari penentuan struktur organisasi mereka sebelum memulai bisnis mereka harus ada bisnis plan dulu, brainstorm untuk mendesain bisnis plan, bisnis plan jadi mereka prototype produk harus jadi (contoh produk) baru produk ready mereka harus launching produk mereka mengundang guru, kepek, orang tua wali , siswa untuk meresmikan produk mereka dan perusahaan mereka setelah launching menjalankan operasional perusahaan sebagaimana yang tertulis di bisnis plan strateginya mereka, dijalankan selama dalam waktu kurang lebih 8 bulan itu , mereka setelah operasional itu sudah</p>		

No	Sub Fokus	Pertanyaan	Informan	Kode	Hasil Wawancara	Pengamatan	Dokumentasi
					selesai mereka akan ada tahap likuidasi, tahap likuidasi ini merupakan pelaporan kepada stakeholder yang membeli saham , likuidasi.		
			IP 3		Mulai dari sosialisasi, perekrutan kami di interview oleh kaka kelas dan pihak PJI, dibentuk perusahaan dan jabatannya membuat bisnis plan setelah company itu berjalan kami membuat laporan dan diakhir ada tahap likuidasi		
2	Pelaksanaan ekstrakurikuler <i>student company</i> dalam mengembangkan keterampilan	Siapa saja yang terlibat dalam pelaksanaan ekstrakurikuler	IK	B 1	Sebenarnya kalo terlibat secara umum ya semuanya warga sekolah guru karyawan yang terlibat secara khusus yaitu pembinanya sendiri, kesiswaan, pihak pji, dan siswa anggota student company	Peneliti mengamati kegiatan esktrakurikuler student company	Struktur oganisasi Aiden SC

No	Sub Fokus	Pertanyaan	Informan	Kode	Hasil Wawancara	Pengamatan	Dokumentasi
	kewirausahaan siswa	<i>student company</i> (SC)?	IP 1		Guru pembina ekstrakurikuler SC, Pembimbing SC dari PJI , siswa dari berbagai jurusan yaitu siswa kelas X		
			IP 2		Yang terlibat ada AIG sponsor, PJI, guru pembina , kesiswaan, guru kewirausahaan yang mensupport jika anak-anak kesusahan dengan produk guru-guru akan membantu.		
			IP 3		Anggota ekstrakurikuler student company dan Pembimbing kami, pembina sc		
		Kapan kegiatan ekstrakurikuler <i>student company</i> (SC)dilaksanakan?	IK	B 2	kalau tahun ini yang wajib yaitu weekly meeting seminggu sekali, setiap hari kamis sehabis pulang sekolah mulai dari jam 15.00-18.00. Selain hari kamis pertemuan khususnya, kadang mereka juga mengadakan diluar hari	Berdasarkan pengamatan langsung peneliti terhadap kegiatan ekstrakurikuler	Jadwal ekstrakurikuler

No	Sub Fokus	Pertanyaan	Informan	Kode	Hasil Wawancara	Pengamatan	Dokumentasi
					kamis untuk mengadakan rapat maupun produksi.	sc setiap hari kamis	
			IP 1		Yang wajib yaitu weekly meeting seminggu sekali, setiap hari kamis sehabis pulang sekolah pukul 15.30-18.00. tapi diluar itu anak-anak boleh mengadakan pertemuan, karena harus kerja untuk produksi, mengadakan meeting, mereka kerja untuk pemasaran bahkan bisa setiap hari mereka kerja. Tapi yang wajib seminggu sekali yaitu hari kamis karena mereka harus evaluasi tiap divisi.		
			IP 2		Setiap hari kamis ,pulang sekolah dari jam 15.00-18.00		
			IP 3		kami tahun ini sepakat mengadakan di hari kamis sebelumnya kami mengadakan rapat terlebih dahulu untuk menentukan harinya. Biasanya dipulang sekolah 15.00-18.00.		

No	Sub Fokus	Pertanyaan	Informan	Kode	Hasil Wawancara	Pengamatan	Dokumentasi
					Jika ada mendekati event-event tertentu kami akan sering bertemu diluar hari kamis.		
		Dimana kegiatan ekstrakurikuler <i>student company</i> (SC) dilaksanakan?	IK	B 3	Di sekolah, mereka biasa memakai ruang kelas disaat-saat tertentu mereka memerlukan proyektor, bisa juga di pendopo, gazebo-gazebo jadi bisa dimana saja termasuk perpustakaan.	Pengamatan ruang seroja, ruang kelas, pendopo, lapangan SMKN 27 Jakarta	Dokumentasi prasarana sekolah
	IP 1		Di sekolah, Biasanya mereka menggunakan ruangan kelas, pendopo. Kecuali momen-momen yang melibatkan keluar contohnya job shadow, mereka ke industri atau ketempat sponsor biasanya atau ada event-event tertentu baru kita pergi keluar.				
	IP 2		Di sekolah, dikelas , ada beberapa program mereka dibawa ke perusahaan ke sponsor dengan harapan anak-anak bisa langsung melihat				

No	Sub Fokus	Pertanyaan	Informan	Kode	Hasil Wawancara	Pengamatan	Dokumentasi
					lingkungan kerja itu seperti apa tugas para pejabat perusahaan yang pastinya tujuannya untuk menginspirasi mereka, bahkan presdir di sc ini langsung belajar dengan presdir dari AIG jadi mereka bener-bener belajar secara professional atau praktis ada juga program presentasi drilling mereka ke AIG dilatih bagaimana presentasi yang bagus.		
			IP 3		Biasanya kita di sekolah, kita biasanya pakai ruang rapat ruang seroja , ruang kelas dan pendopo.		
		Bagaimana cara anggota ekstrakurikuler <i>student company</i> (SC) mengajukan ide atau gagasan ?	IK	B 4	Yang tadi saya bilang jadi anak-anak ini kan dibentuk kreatifitasnya. Mereka dibentuk kedalam beberapa kelompok, setiap kelompok mengajukan idenya masing-masing menjelaskan keunggulanya apa nah mereka	Peneliti mengamati ketika anggota ekstrakurikuler Student Company menyampaikan	Notulen Weekly Meeting

No	Sub Fokus	Pertanyaan	Informan	Kode	Hasil Wawancara	Pengamatan	Dokumentasi
					presentasikan, produk yang terbaik yang memasyarakat yang mudah diingat anak yang tidak membuat bosan itu yang diambil jadi mereka memiliki kelompok-kelompok sendiri dulu tuh untuk mengenalkan produknya mereka.	ide ataupun pendapat	
			IP 1		Setelah terbentuk perusahaan mereka harus punya produk dari masing-masing ini mereka harus menyampaikan idenya, contohnya "saya ada usulan produknya ini , nanti yang lain mengajukan ide juga" lalu dimusyawarahkan secara bersama-sama apa yang bisa dilaksanakan secara bersama-sama sampai dapat 1 produk gitu.		
			IP 2		Cara mengajukan idenya biasanya dikelas, awalnya akan dibentuk secara berkelompok karena 25 kita biasa bentuk 5 kelompok dari		

No	Sub Fokus	Pertanyaan	Informan	Kode	Hasil Wawancara	Pengamatan	Dokumentasi
					masing-masing kelompok itu disuruh brainstorm bareng-bareng untuk mencari setidaknya 5 ide yang dirasa potensial sesuai dengan kebutuhan masyarakat atau ide-ide yang kreatif kira-kira produk yang akan laku terus dari masing-masing kelompok itu akan mempresentasikan ide-ide mereka nanti akan kita analisis, kita ada analisis SWOT, analisis biaya dan manfaat dari analisis itu kita kerucutkan menjadi 3 dari 3 itu akan kita buat prototype nah dari prototype di eksekusi yang paling bagus itu yang kita pilih		
			IP 3		Yang berkaitan dengan produk, pertama kami dibagi menjadi beberapa kelompok kalo kemarin kami dibagi menjadi 4 , dan kami di minta untuk mencetuskan produk setiap kelompok presentasi kemudian kita musyawarah		



No	Sub Fokus	Pertanyaan	Informan	Kode	Hasil Wawancara	Pengamatan	Dokumentasi
					sesama anggota pembimbing dari pji dan pembina kemudian sesuai kesepakatan yang paling bagus yang diambil.		
		Apa saja materi yang disampaikan dalam kegiatan ekstrakurikuler <i>student company</i> (SC) ?	IK	B 5	Karena student company membentuk suatu perusahaan jadi materi yang disampaikan ya mengenai perusahaan itu sendiri bagaimana memanager perusahaan, bagaimana menciptakan produk, bagaimana memasarkan produk, bagaimana mereka mengatur keuanganya sampai keuntungan dan kerugian itu sih materinya yang didapat setiap mereka bimbingan.	Pengamatan pembimbing student company ketika menyampaikan materi	Silabus student company
			IP 1		Materi di SC akan mengikuti kebutuhan dari siswa misalnya pertama mereka harus punya produk maka materi yang diberikan mengenai produk tentang bagaimana menetapkan produk, apa saja yang lagi trend, nanti		

No	Sub Fokus	Pertanyaan	Informan	Kode	Hasil Wawancara	Pengamatan	Dokumentasi
					berikutnya lagi ada materi tentang keuangan, materi tentang pemasaran, ,sampai dengan materi tentang pelaporan.		
			IP 2		Materi yang di sampaikan itu banyak banget pertama materi tentang bagaimana mengelola SDM, tentang <i>leadership</i> juga, manajemen perusahaan juga dari <i>planning, actuating, controlling</i> , terus juga ada materi tentang analisis SWOT, dari <i>bisnis plan</i> aja ada banyak banget tentang bagaimana ide-ide produk yang potensial, bagaimana tentang merencanakan keuangan laporan laba rugi, tentang strategi marketing, manajemen produksi.		
			IP 3		Materi yang disampaikan pasti pengelolaan perusahaanya itu sendiri mulai dari produksi,		

No	Sub Fokus	Pertanyaan	Informan	Kode	Hasil Wawancara	Pengamatan	Dokumentasi
					pemasaran , keuangan dan juga bagaimana menjaga internal kami.		
		Bagaimana usaha pengembangan kompetensi memimpin yang dilakukan anggota dalam kegiatan ekstrakurikuler student company (SC) ?	IK	B 6	Ada job shadow, jadi anak-anak di bawa ke tempat sponsor melihat langsung jadi pengenalan jabatan contohnya presdir itu bekerja dan manager-manager lainnya dan dia aplikasikan itu dalam kegiatan ekstrakurikuler SC.	Peneliti mengamati Presiden direktur memimpin rapat, pengamatan lauching produk dan perusahaan Aiden SC	Dokumentasi lauching perusahaan Aiden SC ,Notulen Weekly Meeting
	IP 1		Ada job shadow dan mereka ini akan dipertemukan dengan jabatan sesungguhnya di perusahaan contohnya presdir sc akan bertemu dengan presdir dari pihak sponsor akan dipertemukan dengan jabatan yang sesungguhnya diperusahaan. Tentunya Setiap weekly meeting pemimpin sc harus bisa memimpin jalanya rapat , menyampaikan pendapat jadi mereka akan tergali sendiri bahkan				

No	Sub Fokus	Pertanyaan	Informan	Kode	Hasil Wawancara	Pengamatan	Dokumentasi
					<p>sebenarnya semua anggota merupakan pemimpin karena ini kan perusahaan kecil jadi ada presdir ada manager dan divisi lainnya. Mereka harus belajar memimpin gitu ya mulai dari presdir , manajemen keuanganya, manager produksinya, manager pemasarannya karena setiap seminggu sekali mereka harus laporan ,evaluasi apa lagi yang akan dilakukan kedepanya.</p>		
			IP 2		<p>Mereka dalam menjalankan perusahaan mereka terbagi menjadi 5 departemen dipimpin oleh presiden direktur 5 departemen itu ada wakil presiden direktur atau vice president, di vice presiden itu contohnya ada vice production nah si vp production itu harus bisa memimpin anggota dari vp production kurang lebih terdiri dari 6 orang begitu juga departemen yang lain,</p>		

No	Sub Fokus	Pertanyaan	Informan	Kode	Hasil Wawancara	Pengamatan	Dokumentasi
					presiden direktur harus bisa memimpin bawahanya dia semua nah dari situlah jiwa kepemimpinan mereka tergali apabila koordinasi ga jalan, target-target tidak tercapai, <i>controllingnya</i> ga jalan berarti mereka dari segi manajemen itu gajalan. Nah gunanya kita setiap minggu untuk mengotrol seperti apa kepemimpinan mereka yang telah dijalankan. Lalu program job shadow yang kita bawa VPnya atau Vice Presiden dan presiden direktur kita bawa ke AIG biar mereka bener-bener belajar langsung bagaimana menjadi pemimpin yang baik, terinspirasi dari kinerja mereka cara mereka memimpin		
			IP 3		Kalo kami kemarin ada Job shadow gambaran mengenai pekerjaan kami jadi kemaren kita diundang oleh AIG kami bertemu dengan presiden		

No	Sub Fokus	Pertanyaan	Informan	Kode	Hasil Wawancara	Pengamatan	Dokumentasi
					direktur dengan presiden direktur bagian marketing bertemu dengan bagian marketing, finance dengan finance jadi dijelaskan pekerjaan kami itu seperti apa. Pas weekly meeting kami ada laporan perdepartemen gitu ka jadi saya berusaha memimpin mereka setiap diadakan rapat		
		Bagaimana usaha pengembangan keterampilan teknik usaha siswa yang mengikuti kegiatan ekstrakurikuler student company (SC)?	IK	B 7	Student company ini kan sebuah perusahaan ya yang terdiri dari presiden direktur, ada bagian pemasaran, produksi nah dari situ masing-masing orang belajar, sesuai dengan bidangnya. Contohnya bagian marketing mereka harus bisa memasarkan produknya mereka, memunculkan ide-ide.	Pengamatan penyampaian materi tentang keuangan, pemasaran yang diberikan oleh pembimbing student company	Dokumentasi laporan keuangan Aiden SC
			IP 1		contohnya kalo ada pameran kan disekolah ini sering ada tamu siswa berjualan		

No	Sub Fokus	Pertanyaan	Informan	Kode	Hasil Wawancara	Pengamatan	Dokumentasi
					produknya buka stand kemarin ada pengambilan rapor jadi siswa berjualan di lobby, kan marak ya online gitu jadi mereka memasarkan lewat online juga, keterampilan pembukuan itu salah satu materi yang di dapatkan dan itu langsung dilatih sama pembimbing sc dari pji		
			IP 2		Pertama kita kasih dulu teorinya, dari teori tentang pemasaran, pembukuan, menganalisis SWOT itulah mereka langsung disuruh untuk praktek, mempraktekan teori yang sudah kita ajarkan setiap minggu kita evaluasi kita kasih masukan terus-menerus supaya lebih baik		
			IP 3		Kami yang pasti kami memperhitungkan resiko lalu keterampilan sesuai dengan departemennya masing-		

No	Sub Fokus	Pertanyaan	Informan	Kode	Hasil Wawancara	Pengamatan	Dokumentasi
					masing contohnya bagian finance mereka harus tau menghitung laba rugi, pembukuanya yang diajarkan kemudian kita praktekan		
		Bagaimana usaha pengembangan keterampilan berkomunikasi dan berinteraksi siswa yang mengikuti kegiatan ekstrakurikuler <i>student company</i> (SC) ?	IK	B 8	Tiap meetingnya presiden direkturnya harus sudah berani memimpin rapat dan bekerjasama dengan anggota lainnya. Kalau sudah berani memimpin rapat dan setiap anggota harus bisa menyampaikan pendapat, belajar berkomunikasi, belajar berinteraksi sebelum mereka terjun keluar yaitu tiap tahun kan ada kompetisinya berbicara dengan orang banyak didepan juri dan lainnya, termasuk ketika berkompetisi mereka juga harus memasarkan produk dengan pengunjung jadi mereka sudah dilatih sebelumnya dan dibekali materi-materi yang diperlukan.	Peneliti mengamati ketika peserta student company sedang latihan sebelum launching perusahaan dan produk, pengamatan ketika launching, pengamatan weekly meeting student company	Dokumentasi PPT launching student company, dokumentasi ketika launching



No	Sub Fokus	Pertanyaan	Informan	Kode	Hasil Wawancara	Pengamatan	Dokumentasi
			IP 1		itu tadi weekly meeting salah satu fungsinya melatih semua peserta untuk berani bicara bagaimana menyampaikan pendapat, bagaimana berargumen maka mereka akan terbiasa dengan presentasi jadi kalau ada kegiatan didalam atau diluar mereka harus mampu mempresentasikan dengan baik. bahkan ketika lomba mereka harus bisa mempresentasikan bukan hanya presentasi saja ada wawancara jadi anak-anak dari sc ini terlatih berani bicara didepan karena sudah menjadi makanan sehari-hari mereka ketika mereka weekly meeting itu mereka harus memberikan laporan harus mau ngomong dan itu dilatihkan.		
			IP 2		Ya dengan memberikan target-target bisnis mereka, dan dari situlah kita lihat hasilnya		

No	Sub Fokus	Pertanyaan	Informan	Kode	Hasil Wawancara	Pengamatan	Dokumentasi
					<p>mereka kelihatan bagaimana komunikasinya mereka.  Disuruh mencari sponsor berarti ada kemampuan untuk bernegosiasi dengan sponsor menyakinkan sponsor itu dari <i>Public Relation</i> terus mereka harus bisa berkomunikasi didepan investor para stakeholder biasanya kita latih presentasinya terus menerus biasanya kita ajarkan bagaimana gesture presentasi yang baik, bahasanya bisa menggunakan bahasa inggris juga, intonasi teorinya udah dapet jadi prakterknya harus udah dapet juga.</p>		
			IP 3		<p>Kami biasa dengan latihan presentasi karena kan harus meyakinkan orang banyak terus ada program dari HRD dimana kita sehari itu harus menggunakan bahasa inggris dan juga berdikusi bersama.</p>		

No	Sub Fokus	Pertanyaan	Informan	Kode	Hasil Wawancara	Pengamatan	Dokumentasi
3	Pengawasan ekstrakurikuler <i>student company</i> dalam mengembangkan keterampilan kewirausahaan peserta didik	Apakah dalam pelaksanaan kegiatan ekstrakurikuler <i>student company</i> (SC) perlu dilakukan pengawasan?	IK	C 1	Pasti, karena kan kegiatan siswa supaya tetap berjalan lancar		
			IP 1		Perlu, ketika pengawasan kadang ada anak-anak yang perlu bantuan, ya kita bantu pentingnya pengawasan seperti itu		
			IP 2		Sangat perlu sekali , terutama dari pihak sekolah guru, dan pembimbing dari pji bagaimanapun ini kan kegiatan siswa.		
			IP 3		Oh perlu, karena ini masih berkaitan dengan kegiatan sekolah ya jadi kami perlu diawasi		
		Bagaimana bentuk pengawasan	IK	C 2	Bentuknya pengamatan langsung terutama dari pembinanya, atau melalui	Mengamati ketika pembinaan dan	

No	Sub Fokus	Pertanyaan	Informan	Kode	Hasil Wawancara	Pengamatan	Dokumentasi
		kegiatan ekstrakurikuler student company (SC)?			laporan udah sejauh mana progressnya.	pembimbing Student company melakukan pengamatan atau pengawasan langsung	Dokumentasi notulen weekly meeting
			IP 1		Bentuk pengawasan langsung ya kehadiran pembina setiap acara kegiatan weekly meeting saya usahakan saya bisa hadir kecuali momen-momen yang saya tidak bisa hadir karena ada tugas, tapi kita saling koordinasi jadi mereka tahu kalau saya tidak hadir kemana biasanya saya ngewhatsapp ya gitu tetep diawasi dari laporan-laporan mereka harus tetap masuk. Pengawasan tidak langsung dari laporan mereka atau catatan-catatan mereka dan pembimbing dari pji itu juga hadir untuk mengawasi juga		
			IP 2		Pengawasan setiap minggu biasanya saya langsung tanyakan progresnya seperti apa , <i>planning-planing</i> nya		

No	Sub Fokus	Pertanyaan	Informan	Kode	Hasil Wawancara	Pengamatan	Dokumentasi
					mereka tercapai atau tidak, jika tidak tercapai kita akan kaji apa kendalanya selain itu saya juga terus berkomunikasi dengan anak melalui grup melalui email saya biasanya akan <i>review</i> ketika mereka membuat annual report, membuat presentasi membuat apapun dikirim kesaya.		
			IP 3		Bentuknya pengawasan langsung kami ada pembina dan pembimbing PJI yang mengawasi alur kegiatan kami dan tentunya dengan dengan mengumpulkan aporan, sms wa juga.		
		Siapa yang melakukan pengawasan	IK	C 3	ya itu pembina ekstrakurikuler, Kalo pihak luarnya dari pihak pji dan sponsor. Karena ini bagian kesiswaan otomatis wakasek kesiswaan.	Mengamati ketika pembina dan pembimbing Student	

No	Sub Fokus	Pertanyaan	Informan	Kode	Hasil Wawancara	Pengamatan	Dokumentasi
		kegiatan ekstrakurikuler student company (SC)?	IP 1		Pihak internal Pembina, wakasek kesiswaan, dan pengawas SMKN 27 bu Mardinah kebetulan pengawas di sini sama kegiatan siswa kadang memantau dan beliau sangat mendukung sekali. Pihak eksternal pembimbing sc dari pji bahkan sampai direktur pji dan sponsor.	company melakukan pengamatan atau pengawasan langsung	
			IP 2		Pihak ekstral dari pji dan sponsor karena sebulan sekali kami juga repor ke pihak sponsor seperti apa perkembangan dari SC di sekolah ini sendiri. Internal dari guru pembina maupun kesiswaan.		
			IP 3		Yang melakukan pengawasan pastinya pembina kami, kaka pji		
		Kapan dilakukan pengawasan	IK	C 4	Yang jelas setiap kali mereka melakukan kegiatan, dalam satu minggu tuh ada satu hari	Mengamati ketika pembina dan	

No	Sub Fokus	Pertanyaan	Informan	Kode	Hasil Wawancara	Pengamatan	Dokumentasi
		kegiatan ekstrakurikuler SC?			yaitu hari kamis walaupun mereka punya kegiatan lain tetap harus memantaunya termasuk mereka kalau ada kegiatan diluar ya tetep kita harus memantaunya.	pembimbing Student company melakukan pengamatan langsung	Dokumentasi notulen weekly meeting
			IP 1	Saya melakukan pengawasan ketika weekly meeting setiap hari kamis cuma kalau kamis sekolah ada kegiatan atau libur mereka akan ganti ke hari lainnya, nah mereka tetep harus izin ke saya dulu contohnya hari ini mereka izin sama saya untuk buat produk di sekolah.			
			IP 2	Kalau saya secara langsung setiap minggu ketemu anak setiap kamis, kalau tidak langsung ya terus menerus lewat grup			
			IP 3	Yang pasti setiap kami melakukan kegiatan ya			

No	Sub Fokus	Pertanyaan	Informan	Kode	Hasil Wawancara	Pengamatan	Dokumentasi
					diawasi, tapi biasanya setiap hari kamis.		
4	Keberhasilan ekstrakurikuler <i>student company</i> dalam mengembangkan keterampilan kewirausahaan peserta didik	Faktor apa saja yang dapat mempengaruhi keberhasilan ekstrakurikuler SC?	IK	D 1	Yang pertama motivasi dalam diri anak itu, baru ditunjang sarana dan prasarana kita yang ada di sekolah. Misalkan mereka butuh tempat untuk meetingnya tiap minggu atau kita punya alat untuk kita bisa pinjamkan ke mereka.	Pengamatan sarana dan prasarana sekola dan sikap anggota ekstrakurikuler student company	
			IP 1		Kerjasama, tolong menolong, saling berbagi, kerja keras antar siswa ya jiwa-jiwa wirausaha itu baru mereka berhasil.		
			IP 2		Banyak sekali faktor yang bisa mendukung pertama yang paling besar dari motivasi siswa, komitmen untuk menjalankan bisnis itu yang paling utama, kedua support dari guru ketika anak-anak mau jualan buka <i>stand</i> kita butuh support fasilitas dari		



No	Sub Fokus	Pertanyaan	Informan	Kode	Hasil Wawancara	Pengamatan	Dokumentasi
					sekolah, biasanya anak-anak akan tampil percaya diri akan bagus bila disupport oleh sekolah		
			IP 3		Yang pasti dari anggotanya sendiri kemudian dari sekolah juga kalo sekolah biasa menyupport kami dari fasilitas pasti		
		Apa saja prestasi yang pernah diraih ekstrakurikuler <i>student company</i> (SC) ?	IK	D 2	The best VP Marketing tingkat regional DKI Jakarta tahun 2016, The best Student Company, The Best Presiden direktur, The Public Relation pada Tahun 2017 tingkat DKI Masuk tingkat nasional namun belum berhasil		Foto dokumentasi piala student company
			IP 1		The best VP Marketing tingkat regional DKI Jakarta tahun 2016, The best Student Company, The Best Presiden direktur, The Public Relation pada Tahun 2017 tingkat DKI		

No	Sub Fokus	Pertanyaan	Informan	Kode	Hasil Wawancara	Pengamatan	Dokumentasi
					Masuk tingkat nasional namun belum berhasil		
			IP 2		The best VP Marketing tingkat regional DKI Jakarta tahun 2016, The Best Student Company tingkat regional pada tahun 2017, dan disitu mereka meraih award the best presiden director, The best VP of Public Relation dan mereka maju ketingkat nasional tapi juara 5		
			IP 3		Sebelum kita ada 2 student company The best VP Marketing tingkat regional DKI Jakarta tahun 2016, dua generasi sebelum saya The best Student Company, The Best Presiden direktur, The Public Relation pada Tahun 2017 tingkat DKI Masuk tingkat nasional		
			IK	D 3	Keterampilan yang di dapat ya keterampilan komunikasi		

No	Sub Fokus	Pertanyaan	Informan	Kode	Hasil Wawancara	Pengamatan	Dokumentasi
		Keterampilan kewirausahaan apa saja yang di dapatkan oleh siswa yang mengikuti ekstrakurikuler SC?			karena mereka kan sudah biasa, selain itu keterampilan berani menciptakan produk	Berdasarkan pengamatan peneliti, anggota lebih percaya diri, mampu berkomunikasi dengan lebih baik	
	IP 1		Ya, jelas keterampilan kewirausahaan, keterampilan kewirausahaan banyak dari dia bisa mengeluarkan ide lebih kreatif, berkomunikasi dan berinteraksi intinya mereka labih percaya diri dan mandiri.				
	IP 2		Ada soft skill ada hard skill pengetahuan udah pasti banyak banget pengetahuan yang didapet tentang bisnis kalo soft skill nya bagaimana cara team work mereka, kedisiplinan mereka komunikasi mereka, cara presentasi <i>skill</i> wirausaha mereka pantang menyerah karena kalo mereka ga kerja keras perusahaan mereka ga jalan, loyalitas dan dedikasi profesionalitas menjalankan bisnis mereka , leadership.				

No	Sub Fokus	Pertanyaan	Informan	Kode	Hasil Wawancara	Pengamatan	Dokumentasi
					Hard skill bagaimana mengelola keuangan , pelajaran finance , bagaimana menciptakan produk menjula produk		
			IP 3		Keterampilan yang kami peroleh keterampilan komunikasi dan keterampilan wirausaha.		
		Bagaimana manfaat yang diperoleh siswa yang mengikuti kegiatan ekstrakurikuler SC?	IK	D 4	Yang saya lihat mereka lebih percaya diri, tidak punya rasa malu yang dimaksud disini rasa malu hal positif ya. Maskudnya gini punya produk mereka berani memasarkannya karena ada bimbingan dari guru dan pihak pji ya jadi mereka lebih berani dan percaya diri.		
	IP 1		Yang saya lihat mereka lebih pede, lebih mandiri, lebih kreatif. Yang nantinya berguna jika siswa ingin berwirausaha.				
	IP 2		Manfaat mereka pertama mengetahui lebih mendalam				

No	Sub Fokus	Pertanyaan	Informan	Kode	Hasil Wawancara	Pengamatan	Dokumentasi
					bagaimana perusahaan itu berjalan. Kedua mereka lebih percaya diri termasuk dapam latihan presentasi dan lain-lain, mereka akan banyak link nya karena mereka akan bertemu dengan sponsor dengan para konsumen karena harus menjual produk mereka, mereka akan mengikuti event yang melibatkan banyak orang mereka akan belajar ya itu membangun soft skillnya mereka.		
			IP 3		Ya kami jadi lebih percaya diri, lebih bisa mempertimbangkan resiko untuk perusahaan kami jadi lebih bisa berkomunikasi lebih baik		
		Produk apa saja yang telah dihasilkan peserta	IK	D 5	Tempat buku luarnya bisa untuk pulpen kedua tas terus yang kedua 2017 multifungsi untuk di belakang mobil kalo kita bawa barang panas awet panasnya ,		Dokumentasi produk use sit bag, weben, pouch

No	Sub Fokus	Pertanyaan	Informan	Kode	Hasil Wawancara	Pengamatan	Dokumentasi
		didik melalui kegiatan ekstrakurikuler <i>student company</i> (SC) ?	IP 1		<p>kalo kita bawa barang dingin awet dinginya dan kalau produk sekarang daur ulang pakaian yang bisa dipakai lagi</p> <p>Mereka bikin wecase tempat pensil, weben pembatas buku dari karet tapi ada tempat untuk taroh pensil, pulpennya. Bikin tempat duduk tas untuk mobil nah itu ada dua macam dari bentuknya sederhana sampai multifungsi. Tahun ini mereka membuat busana-busana dari produk yang reject dan sama anak-anak diperbaiki lagi dimodifikasi jadi busana yang layak kemudian dijual. Dan mereka juga menerima untuk yang custom beberapa anak dari mereka pinter melukis dikain jadi beberapa produk dari reject tersebut dilukis jadi lebih bagus.</p>		

No	Sub Fokus	Pertanyaan	Informan	Kode	Hasil Wawancara	Pengamatan	Dokumentasi
			IP 2		<p>Tahun pertama namanya we case perusahaanya bernama we.co pensil case bisa dilipet bisa juga ditaroh dimeja bisa juga langsung dibawa terus ada wiben semacam bandana tapi yang diiketkan di buku sebagai pembatas buku sekaligus ada tempat pensilnya terus generasi kedua usee sit bag perusahaan usee sc tas belakang jok mobil untuk mengorganisir barang yang ada dimobil biar lebih rapi lagi disitu inovasinya mereka terdapat kotak yang dapat menyimpan air hangat maupun dingin yang dilapisi alumunium sehingga awet panasnya maupun dinginya, jadi bisa untuk jadi sit bag, backpack, atau sling bag. Generasi yang ketiga atau sekarang mereka membuat upcycle nama perusahaanya Aiden.SC baju bekas menjadi baju yang</p>		

No	Sub Fokus	Pertanyaan	Informan	Kode	Hasil Wawancara	Pengamatan	Dokumentasi
					berkualitas dan bernilai dan pouch dari kain sisa yang dilukis		
			IP 3		Ada tahun pertama ada weben semacam pembatas buku karet bisa ditaroh pensil pulpen gitu, generasi kedua ada tas multifungsi dan tahun ini kami ada produk fashion upcycle jadi kami memanfaatkan barang-barang bekas ada barang donasi yang kami olah kemeja menjadi rok dan sisa percanya kami memanfaatkan menjadi pouch.		



LAMPIRAN 10

REDUKSI DATA

Sub Fokus	Informan	Kode	Teknik Pengumpulan Data			Kesimpulan sementara
			Wawancara	Pengamatan	Dokumentasi	
Perencanaan ekstrakurikuler <i>student company</i> dalam mengembangkan keterampilan kewirausahaan	IK IP 1 IP 2 IP 3	A	<p>Student company adalah ekstrakurikuler dibidang kewirausahaan bekerjasama dengan PJGI dan Sponsor (AIG). Student Company adalah kegiatan ekstrakurikuler dimana peserta didik mengelola suatu perusahaan kecil dengan mengikuti sistem yang terdapat pada perusahaan sebenarnya.</p> <p>Tujuan ekstrakurikuler student company sebagai jembatan bagi peserta didik untuk mengembangkan dirinya , melalui partisipasinya</p>		Peraturan menteri pendidikan dan kebudayaan republik Indonesia nomor 81A Tahun 2013 Tentang implementasi kurikulum pedoman kegiatan ekstrakurikuler ,	Berdasarkan hasil analisis wawancara, pengamatan dan dokumentasi yang telah di lakukan di SMK Negeri 27 Jakarta dapat ditarik kesimpulan sementara bahwa perencanaan kegiatan ekstrakurikuler student company berjalan cukup baik. Perencanaan sangatlah penting gua mengetahui hal-hal apa saja yang menjadi

		<p>dalam kegiatan ekstrakurikuler peserta didik dapat belajar dan mengembangkan kemampuan berkomunikasi, bekerja sama dengan orang lain, yang dimana mereka harus bisa bekerja dan mebekali peserta didik untuk menjadi seorang wirausaha dari situ kita berharap melahirkan generasi-generasi baru yang memiliki mindset, keterampilan dan pengetahuan tentang kewirausahaan.</p> <p>Perencanaan ekstrakurikuler student company dilakukan pada tahun ajaran baru mulai dari bulan Juli –Agustus, mekanisme perencanaan dimulai dari</p>			<p>perhatian dalam kegiatan tersebut , guna menunjang keberhasilan dan terlaksanakannya kegiatan SC untuk mengembangkan keterampilan kewirausahaan, sudah berjalan sesuai dengan agenda yang telah ditetapkan. Perencanaan dilakukan pada awal tahun ajaran baru dengan penadatangan MoU antara pihak Prestasi Junior Indonesia dan SMK Negeri 27 Jakarta.</p>
--	--	---	--	--	--

			<p>penandatanganan MoU antara pihak SMK Negeri 27 Jakarta dengan Prestasi Junior Indonesia. Pihak yang terlibat dalam perencanaan ekstrakurikuler student company kepala sekolah, wakasek kesiswaan, pembina student company, Prestasi Junior Indonesia, dan siswa. Kemudian membuat program kegiatan, jadwal, membuat perencanaan tahapan pelaksanaan dan perekrutan anggota student company yang baru.</p> <p>Pendanaan student company berasal dari pihak sponsor, sponsor pada tahun ini yaitu AIG.</p>			
--	--	--	---	--	--	--

<p>Pelaksanaan ekstrakurikuler <i>student company</i> dalam mengembangkan keterampilan kewirausahaan</p>	<p>IK IP 1 IP 2 IP 3</p>	<p>B</p>	<p>Berdasarkan hasil wawancara yang telah dilakukan kepada beberapa informan terkait, pelaksanaan ekstrakurikuler <i>student company</i> dalam mengembangkan keterampilan kewirausahaan melibatkan siswa, pembina, pembimbing PJGI, Sponsor AIG. Pelaksanaan ekstrakurikuler <i>student company</i> di adakan <i>weekly meeting</i> setiap minggunya yaitu hari kamis setelah jam pulang sekolah mulai pukul 15.00-18.00.</p> <p>Materi yang disampaikan mengenai perusahaan dan kewirausahaan yaitu pengelolaan SDM,</p>	<p>Berdasarkan pengamatan peneliti mengamati pelaksanaan kegiatan ekstrakurikuler <i>student company</i> yang diadakan setiap hari kamis. Peneliti juga mengamati ruang seroja, pendopo , ruang kelas yang biasa dipakai untuk kegiatan ekstrakurikuler <i>student company</i>.</p>	<p>Berdasarkan dokumen yang telah peneliti analisis yang terkait dengan pelaksanaan ekstrakurikuler <i>student company</i> dalam mengembangkan keterampilan kewirausahaan yaitu silabus, program kegiatan SC, foto-foto kegiatan ekstrakurikuler <i>student company</i></p>	<p>Berdasarkan hasil wawancara, pengamatan dan dokumentasi yang telah dilakukan pelaksanaan kegiatan ekstrakurikuler bertujuan untuk mengembangkan minat, pengetahuan, dan keterampilan kewirausahaan siswa dengan membimbing siswa secara komperhensif.</p>
--	--------------------------------------	----------	---	---	---	--

		<p><i>leadership</i>, manajemen perusahaan, bisnis plan, pembukuan awalnya diberikan teorinya terlebih dahulu kemudian anggota ekstrakurikuler student company mempraktekannya sesuai dengan dengan jabatan yang diemban. Adapun usaha-usaha untuk mengembangkan kepemimpinan siswa dengan adanya job shadow, memimpin rapat.</p> <p>Usaha untuk mengembangkan keterampilan teknik usaha dengan memberikan teorinya terlebih dahulu contohnya pembukuan, <i>marketing</i> kemudian siswa diminta untuk</p>			
--	--	--	--	--	--

			<p>mempraktekan dengan bimbingan PJI. Usaha untuk mengembangkan keterampilan berkomunikasi dengan melatih siswa untuk presentasi bagaimana gesture presentasi yang baik, dan siswa dilatih untuk menggunakan bahasa Inggris ketika persiapan lomba dan launching.</p>			
<p>Pengawasan ekstrakurikuler <i>student company</i> dalam mengembangkan keterampilan kewirausahaan</p>	<p>IK IP 1 IP 2 IP 3</p>	<p>C</p>	<p>Berdasarkan hasil wawancara pengawasan dilakukan setiap kegiatan ekstrakurikuler student company dilakukan setiap mereka melakukan kegiatan namun rutinya setiap hari Kamis ketika mereka weekly meeting dengan memantau langsung yang dilakukan oleh</p>	<p>Berdasarkan hasil pengamatan, pengawasan dilakukan oleh wakil kepala sekolah bidang kesiswaan, pembina student company, Prestasi Junior Indonesia. Ada laporan tiap bulannya yang</p>	<p>Notulen rapat</p>	<p>Pengawasan dilakukan setiap pelaksanaan kegiatan ekstrakurikuler berlangsung, jika anggota mengadakan pertemuan maupun kegiatan lain diluar hari Kamis siswa memberitahukan</p>

			<p>pembina, pembimbing dari PJI, wakasek kesiswaan.</p>	<p>dibuat untuk dilaporkan ke pihak sponsor yaitu AIG untuk mengetahui perkembangan ekstrakurikule student company.</p>		<p>kepada pembina dan pembimbing dari PJI. Pengawasan dilakukan oleh wakil kepala sekolah bidang kesiswaan, pembina dan pembimbing dari PJI melalui pengamatan secara langsung dengan melihat kehadiran dan keaktifan peserta didik yang mengikuti ekstrakurikuler dan pengamatan tidak langsung melalui pelaporan. Pengawasan dilakukan untuk melihat perkembangan</p>
--	--	--	---	---	--	---

						perusahaan siswa serta memastikan kegiatan terlaksana dengan baik sesuai dengan perencanaan, namun apabila didapati masalah maka akan dilakukan tindakan perbaikan.
Keberhasilan ekstrakurikuler <i>student company</i> dalam mengembangkan keterampilan kewirausahaan	IK IP 1 IP 2 IP 3	D	Berdasarkan hasil wawancara faktor yang mempengaruhi keberhasilan ekstrakurikuler student company yaitu peserta didik itu sendiri dimana peserta didik memiliki motivasi yang tinggi, komitmen dan kerjasama antara anggota aiden student company. Fasilitas yang disediakan oleh sekolah turut		Piala, perubahan sikap	Kegiatan ekstrakurikuler Student Company bermanfaat untuk siswa mengenai pengetahuan dan keterampilan kewirausahaan. Sekolah mengharapkan dapat membawa peserta untuk



			<p>membantu dalam pelaksanaan student company dan dana dari sponsor. Bimbingan secara intens diberikan oleh PJI berupa penyampaian materi kepada anggota student company.</p>			<p>menjadi manusia yang mandiri, mampu bekerja sama dan bisa menciptakan lapangan pekerjaan sendiri maupun untuk orang lain. Sehingga peserta mendapatkan pengalaman dan keterampilan kewirausahaan yang berguna untuk mereka bekerja maupun berwirausaha. Faktor yang mendukung keberhasilan ekstrakurikuler <i>student company</i> antara lain ,</p>
--	--	--	---	--	--	--

						<p>siswa, dukungan warga sekolah, kerjasama, dana, bimbingan dan pelatihan. Faktor tersebut membantu dalam perolehan prestasi yang telah didapatkan ekstrakurikuler student company di tingkat propinsi. Serta keuntungan hasil penjualan produk yang mereka dapatkan.</p>
--	--	--	--	--	--	--



## PERJANJIAN KERJASAMA

antara

**YAYASAN PRESTASI JUNIOR GEMILANG INDONESIA**  
(Nomor: 020/SC/AIG /MOU/PJGI-JKT/II/18)

dan

**SEKOLAH MENENGAH KEJURUAN NEGERI 27 JAKARTA**  
(Nomor: \_\_\_\_\_)

Pada hari ini \_\_\_\_\_, tanggal \_\_\_\_\_, bertempat di SMK Negeri 27 Jakarta, yang bertanda tangan di bawah ini, oleh dan antara:

1. Yayasan Prestasi Junior Gemilang Indonesia, suatu Yayasan yang didirikan berdasarkan hukum Negara Republik Indonesia, beralamat di Address: Aldevco Octagon Building. Jl. Warung Jati Barat Raya No. 75, Jakarta 12740, yang dalam hal ini diwakili oleh **Pribadi Setiyanto, S.E., MA** selaku Ketua Umum Dewan Pengurus Yayasan Prestasi Junior Gemilang Indonesia, Dalam hal ini bertindak dan atas nama Yayasan Prestasi Junior Gemilang Indonesia dan selanjutnya disebut sebagai PIHAK PERTAMA;
2. Sekolah Menengah Kejuruan Sekolah Menengah Kejuruan Negeri 27 Jakarta Pusat yang beralamat di Jalan Dr. Sutomo No. 1, Jakarta Pusat adalah sebuah sekolah kejuruan yang dalam hal ini diwakili oleh **Erni Mawarni, M.Pd** selaku Kepala Sekolah Menengah Kejuruan Negeri 27 Jakarta. Dalam hal ini bertindak untuk dan atas nama SMK Negeri 27 Jakarta dan selanjutnya disebut sebagai PIHAK KEDUA.

(Selanjutnya secara bersama-sama Yayasan Prestasi Junior Gemilang Indonesia dan SMK Negeri 27 Jakarta Pusat disebut sebagai Para Pihak dan secara sendiri-sendiri disebut sebagai Pihak).

Para Pihak mengadakan Perjanjian Kerjasama bagi kemajuan pendidikan untuk para siswa di SMK Negeri 27 Jakarta. Kedua Pihak sepakat untuk membuat dan menandatangani Perjanjian Kerjasama ini berdasarkan pada kondisi-kondisi dan aturan berikut:

### **Pasal 1** **BENTUK KEGIATAN**

Bentuk kegiatan berfokus pada program pendidikan bisnis, ekonomi, dan keuangan yang bersifat fleksibel dan terintegrasi sebagai nilai tambah dalam memperkuat dan memperkaya standar pelajaran di sekolah.

## **Pasal 2 NAMA KEGIATAN**

Nama kegiatan program yang dilaksanakan di SMK Negeri 27 Jakarta adalah *JA COMPANY PROGRAM* (PROGRAM PERUSAHAAN SISWA) dan *PERSONAL FINANCE*

## **Pasal 3 PESERTA**

Peserta *JA COMPANY PROGRAM* dan *PERSONAL FINANCE* adalah siswa-siswi dari kelas X dan kelas XI (sebagai dewan komisaris) SMK Negeri 27 Jakarta sebagai kegiatan ekstrakurikuler.

## **Pasal 4 KEWAJIBAN SMK NEGERI 27 JAKARTA**

1. SMK Negeri 27 Jakarta setuju untuk terlibat dalam membimbing para siswa dalam pelaksanaan *Student Company*.
2. SMK Negeri 27 Jakarta setuju untuk mengikutsertakan seorang guru mengikuti pelatihan (*Training for Teachers*) yang diadakan oleh Yayasan PJGI.
3. SMK Negeri 27 Jakarta setuju untuk menunjuk dan menugaskan sekurang-kurangnya 1 (satu) orang guru Pembimbing melalui Surat Penugasan oleh Kepala Sekolah SMK Negeri 27 Jakarta.
4. Membantu dan mendukung fasilitas kegiatan-kegiatan tambahan YAYASAN PJGI dan AIG seperti *Student Company Fair* dan *Workshop Kewirausahaan*. Hal-hal yang difasilitasi antara lain adalah kehadiran siswa-siswi sebagai perwakilan sekolah dan guru pembimbing dari sekolah, tempat kegiatan di sekolah dan sarana kegiatan (misalnya transportasi untuk kegiatan *Student Company Fair*, *sound system*, *lighting*, *in focus* dan pihak keamanan/*security*).
5. Mendukung dan menyediakan lingkungan belajar yang kondusif bagi siswa selama aktifitas pembelajaran, serta menyediakan tempat bagi perusahaan siswa sebagai kegiatan ekstrakurikuler.
6. Mendukung dan memfasilitasi kehadiran/kunjungan staf YAYASAN PJGI dan Pihak Sponsor (AIG) ke sekolah untuk membantu para guru pembimbing dalam memberikan pengajaran dan membantu pelaksanaan kegiatan *Student Company* sesuai dengan jadwal yang disepakati.
7. Membantu pengumpulan data dibawah pengarahan Staf YAYASAN PJGI yang dilakukan melalui proses monitoring dan evaluasi.
8. Memastikan bahwa logo dan nama YAYASAN PJGI serta Pihak Sponsor (AIG) dicantumkan dalam *banner*, *brosur*, *newsletter* dan materi promosi lain yang berhubungan dengan pelaksanaan kegiatan perusahaan siswa.
9. Membantu meneruskan untuk memberikan laporan kegiatan dan laporan keuangan tentang kegiatan *Student Company* setiap bulan kepada YAYASAN PJGI oleh guru pembimbing dan para siswa yang tergabung dalam kegiatan *JA COMPANY PROGRAM* dan *JA JOB SHADOW*; dengan bantuan Staf YAYASAN PJGI yang bertanggung jawab sebagai Penanggung Jawab di sekolah.

10. Bekerjasama dengan YAYASAN PJGI dalam hal likuidasi/pembubaran PERUSAHAAN SISWA) dan *PERSONAL FINANCE* yang telah dibentuk oleh siswa-siswi yang bersangkutan.
11. Berkonsultasi dengan YAYASAN PJGI bila menemukan kesulitan dalam pelaksanaan kegiatan *Student Company*.
12. Menyetujui dan melaksanakan komitmen bersama YAYASAN PJGI untuk tetap terus mendukung program-program YAYASAN PJGI pada setiap sekolah hingga berakhirnya program-program tersebut.

## **Pasal 5**

### **KEWAJIBAN YAYASAN PJGI**

Dalam pelaksanaan kegiatan PERUSAHAAN SISWA dan *JA JOB SHADOW*, YAYASAN PJGI mempunyai kewajiban untuk:

1. Melaksanakan dan mengoperasikan strategi pembelajaran yang terstruktur dalam suatu periode waktu. Periode waktu ini akan disesuaikan dengan jadwal kalender akademik SMK Negeri 27 Jakarta.
2. Mengadakan pelatihan Guru (*Training for Teachers*) bagi guru yang terlibat dalam proses kegiatan serta pelaksanaan operasional *Student Company* dan *JA JOB SHADOW*.
3. Melakukan Monitoring dan Evaluasi secara berkelanjutan terhadap pelaksanaan *STUDENT COMPANY* dan *JA JOB SHADOW*. Hasil dari monitoring dan evaluasi program yang dilakukan oleh YAYASAN PJGI akan dilaporkan secara tertulis oleh YAYASAN PJGI di akhir program, serta salinannya diberikan kepada Dinas Pendidikan Propinsi DKI Jakarta dan hal ini dilakukan selama masa perjanjian kesepakatan.
4. Memberikan sertifikat partisipasi yang diakui secara internasional kepada guru Pembimbing dan para siswa yang mengikuti kegiatan *STUDENT COMPANY* dan *JA JOB SHADOW*.
5. Memfasilitasi dan membimbing Pihak Sponsor, para guru dan siswa dalam melaksanakan kegiatan *STUDENT COMPANY* dengan hadir ke sekolah sekurang-kurangnya 2 (dua) kali kunjungan dalam sebulan oleh Staf YAYASAN PJGI.
6. Memfasilitasi pelaksanaan kegiatan khusus dan kompetisi di antara perusahaan siswa, misalnya kompetisi dan pameran perusahaan siswa (*REGIONAL STUDENT COMPANY FAIR*).
7. YAYASAN PJGI akan memfasilitasi 1 (satu) Perusahaan Siswa Terbaik di dalam kelompok sponsor yang sama yang akan dipilih melalui kegiatan *REGIONAL STUDENT COMPANY FAIR* yang akan diwakili oleh 5 (lima) orang siswa dan 1 (satu) orang guru pembimbing dari Perusahaan Siswa Terbaik tersebut untuk mengikuti acara *ANNUAL INDONESIA STUDENT COMPANY FAIR & COMPETITION* yang berskala nasional bertempat di Jakarta.
8. Memfasilitasi pelaksanaan kegiatan khusus seperti kunjungan ke tempat usaha Pihak Sponsor.
9. Memfasilitasi hubungan kerjasama dan komunikasi antara YAYASAN PJGI, relawan dari Pihak Sponsor, relawan lainnya, dan SMK Negeri 27 Jakarta terkait dengan jadwal dan kegiatan yang telah disepakati.
10. YAYASAN PJGI akan mendampingi setiap relawan pada saat kunjungan ke SMK N 27 Jakarta.

11. Memfasilitasi pengoperasian perusahaan siswa dengan memberikan materi dan lembar kerja pendukung.
12. Memastikan *teacher allowance* diterima guru yang terlibat dalam kegiatan yang akan dibayarkan di akhir masa program, dengan ketentuan dan perhitungan sebagai berikut:
  - 1 (satu) orang guru pembina *STUDENT COMPANY* akan mendapatkan Rp. 50.000,00 per sesi dengan maksimum sesi adalah 30 sesi pendampingan program atau maksimal Rp. 1.500.000,00.
  - *Teacher allowance* akan dibayarkan pada akhir tahun ajaran atau akhir kegiatan apabila YAYASAN PJGI telah menerima laporan kegiatan dari para guru pembina yang dilampiri dengan bukti kehadiran per kegiatan yang ditanda-tangani oleh Kepala Sekolah.

## **Pasal 6 KERAHASIAAN**

Para pihak, termasuk seluruh pengurus dan karyawan-karyawannya, menyatakan untuk menjaga kerahasiaan Perjanjian Kerjasama ini berikut semua ketentuan dan syarat-syaratnya serta menjamin, bahwa tanpa ijin tertulis dari Para Pihak, masing-masing pihak tidak berhak untuk mengungkapkan atau membocorkan ketentuan-ketentuan terkait dengan segala hal-hal yang bersifat rahasia atau dianggap rahasia kepada pihak ketiga manapun, terkecuali apabila dipersyaratkan lain sesuai dengan peraturan perundang-undangan atau keputusan pengadilan.

## **Pasal 7 HUKUM YANG BERLAKU dan PENYELESAIAN PERSELISIHAN**

1. Memastikan ketaatan hukum hak cipta dan merk dagang di Negara Kesatuan Republik Indonesia (NKRI) meliputi materi dan bahan pembelajaran yang digunakan dan penggandaan yang dipergunakan oleh Sekolah Menengah Kejuruan Negeri 27 Jakarta, meliputi seluruh aktivitas pendidikan yang terangkum didalamnya. Materi dan bahan pendidikan yang diproduksi oleh Yayasan Prestasi Junior Gemilang Indonesia (YAYASAN PJGI) dan Organisasi Induk yaitu *Junior Achievement Worldwide*, tidak boleh dipergunakan di lembaga pendidikan lain.
2. Perjanjian kerjasama ini tunduk pada dan ditafsirkan sesuai dengan peraturan perundang-undangan Negara Kesatuan Republik Indonesia yang berlaku.
3. Apabila terdapat perselisihan / salah pengertian dalam pelaksanaan kerjasama ini, maka akan diselesaikan secara kekeluargaan atas dasar musyawarah mufakat.
4. Apabila penyelesaian perselisihan secara musyawarah yang telah dilakukan sebelumnya tidak mencapai kata sepakat, maka Para Pihak sepakat untuk menempuh jalur hukum melalui Pengadilan. Para pihak setuju bahwa perselisihan tersebut tidak membatasi proses hukum yang mungkin timbul sehubungan dengan Perjanjian Kerjasama ini di Pengadilan yang berwenang maupun lainnya di yurisdiksi lain yang berwenang.

**Pasal 8**  
**JANGKA WAKTU dan PENGAKHIRAN PERJANJIAN**

1. Kerjasama sebagaimana diatur dalam Perjanjian Kerjasama ini berlaku selama 1 (satu) tahun ("Masa Kerjasama").
2. Perjanjian Kerjasama ini tidak dapat diakhiri secara sepihak oleh salah satu pihak sebelum jangka waktu Perjanjian Kerjasama ini berakhir tanpa persetujuan tertulis dari pihak lainnya.
3. Dalam hal terdapat pihak yang melanggar suatu ketentuan, kewajiban dan pernyataan apapun sebagaimana ditentukan dalam Perjanjian Kerjasama ini, maka pihak lain yang dirugikan, berhak untuk mengakhiri Perjanjian Kerjasama ini dengan segera kapanpun juga dengan suatu pemberitahuan tertulis.
4. Berakhirnya Perjanjian Kerjasama ini tidak menghapuskan kewajiban yang belum diselesaikan oleh salah satu pihak terhadap pihak lainnya, sehingga syarat-syarat dan ketentuan-ketentuan di dalam Perjanjian Kerjasama ini akan tetap berlaku sampai terselesaikannya hak dan kewajiban tersebut oleh salah satu pihak kepada pihak lainnya.
5. Para Pihak sepakat untuk mengesampingkan berlakunya ketentuan Pasal 1266 dan 1267 Kitab Undang-Undang Hukum Perdata Indonesia terhadap Kerjasama ini, sehingga pengakhiran Perjanjian Kerjasama ini sebagaimana disebutkan di atas, secara sah cukup dilakukan dengan pemberitahuan secara tertulis tanpa harus menunggu keputusan hakim.

**Pasal 9**  
**KORESPONDENSI**

1. Setiap pemberitahuan, permintaan atau komunikasi dari satu pihak kepada pihak lainnya harus dilakukan secara tertulis dan dapat dilakukan oleh petugas yang berwenang dari waktu ke waktu dari pihak yang memberikan, membuat atau mengirim pemberitahuan, permintaan atau komunikasi seperti itu harus disampaikan pada hari kerja dan berlaku efektif setelah diterima oleh pihak yang menerima berdasarkan suatu konfirmasi penerimaan tertulis dari pihak yang bersangkutan.

Pemberitahuan, permintaan dan komunikasi harus dialamatkan sebagai berikut:

**Yayasan Prestasi Junior Gemilang Indonesia**

Gedung Aldevco

Jalan Warung Jati No 75 A lantai 3 – Jakarta Selatan

Ph. No. 021-7895457

Fax. No. 021-7898202

**Sekolah Menengah Kejuruan Negeri 27 Jakarta**

Jl. Dr. Sutomo No. 1, Jakarta Pusat

Telpon. (021)3845739

Fax. (021)3524973

2. Seluruh pemberitahuan dan atau komunikasi lainnya yang diberikan sesuai dengan ketentuan Perjanjian Kerjasama ini akan dianggap telah diberikan apabila :
- Pada saat penyerahan ke alamat, apabila dikirimkan secara pribadi;
  - Dikirimkan dengan pos tercatat, dalam waktu 5 (lima) hari kerja setelah pengeposan;
  - Pada waktu pengiriman ke alamat, apabila dikirimkan dengan faksimili selama jam kerja normal, apabila dikirimkan di luar kerja normal, pada hari kerja berikutnya.

**Pasal 10**  
**LAIN-LAIN**

1. Tidak ada pungutan biaya apapun oleh kedua belah pihak atas pelaksanaan *STUDENT COMPANY* ini.
2. Perubahan Perjanjian Kerjasama ini dapat dilakukan berdasarkan kesepakatan tertulis Para Pihak.
3. Hal-hal yang belum diatur dalam Perjanjian Kerjasama ini akan diatur kemudian dalam Addendum dan atau Amandemen yang disepakati oleh Para Pihak dan merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari Perjanjian Kerjasama ini.
4. Apabila satu atau lebih ketentuan yang terkandung dalam Perjanjian Kerjasama ini atau dokumen apapun yang ditandatangani sehubungan dengan Perjanjian Kerjasama ini menjadi tidak dapat dilaksanakan, maka ketentuan sisanya yang terkandung dalam Perjanjian Kerjasama ini bagaimanapun tidak menjadi tertunda pemberlakuannya.
5. Perjanjian Kerjasama ini dibuat dalam 2 (dua) rangkap, yang masing-masing rangkap mempunyai kekuatan hukum yang sama bagi Para Pihak.

Perjanjian kesepakatan kerjasama ini akan berlaku dimulai dari saat semua pihak telah menandatangani.

Tanggal : \_\_\_\_\_ 2017

**Yayasan Prestasi Junior Gemilang Indonesia**  
Ketua Umum Dewan Pengurus,

**SMK Negeri 27 Jakarta**  
Kepala Sekolah,

**PRIBADI SETIYANTO, S.E., MA**

**ERNI MAWARNI, M.PD**



## **STANDARD OPERATIONAL PROCEDURE (STUDENT COMPANY)**

### **Misi**

*Student Company* memberi pengalaman kepada siswa untuk menjalankan manajemen operasional perusahaan dan melakukan aktivitas-aktivitas bisnis di lingkup regional.

### **BAB I**

#### **Keanggotaan**

##### **Pasal 1**

- Anggota *student company* paling banyak 25 orang dan paling sedikit 10 orang.
- Anggota *student company* adalah siswa kelas X dan XI yang sedang aktif mengikuti proses belajar mengajar.
- Setiap anggota *student company* harus mengikuti peraturan atau standar yang ditetapkan oleh Prestasi Junior Indonesia (PJI) dengan mendatangi surat pernyataan yang telah disediakan
- Setiap anggota *student company* harus mendapatkan izin dari orang tua untuk mengikuti kegiatan ekstrakurikuler

##### **Pasal 2**

- Setiap anggota *student company* wajib memiliki dua lembar saham *student company*.
- Setiap anggota *student company* yang tidak mengikuti *weekly meeting* selama lima kali berturut-turut atau maksimal tujuh kali dalam satu periode kegiatan *weekly meeting* akan dikenai sanksi dengan diberhentikan menjadi anggota *student company*, kecuali karena alasan yang tidak bisa dihindarkan, misalnya sakit (ada surat keterangan dokter) atau dikarenakan tugas sekolah (lomba).

### **BAB II**

#### **Modal dan Kepemilikan Saham Student Company**

##### **Pasal 3**

- Modal *student company* berasal dari penjualan saham sebanyak 75 lembar.
- Saham *student company* dimiliki oleh para investor yang berasal dari pihak internal (anggota *student company*) dan pihak eksternal (di luar anggota *student company* termasuk dewan komisaris)
- Persentase kepemilikan saham internal maksimal 53% (40 lembar) dan pihak eksternal 47% (35 lembar)
- Harga penjualan saham *student company* per lembar minimal sebesar Rp. 3000 dan maksimal sebesar Rp. 20.000 sehingga standar jumlah modal awal *student company* minimal Rp. 225.000,00 dan maksimal Rp. 1.500.000,00.
- Pertemuan para pemegang saham diadakan oleh Dewan Direksi.

### **BAB III**

#### **Dewan Komisaris, Dewan Direksi, dan staff**

##### **Pasal 4**

- Dewan Komisaris adalah posisi tertinggi dalam struktur organisasi perusahaan siswa, yang berperan selaku dewan penasihat.
- Dewan Komisaris beranggotakan maksimal 6 siswa yang memiliki pengalaman dalam menjalankan perusahaan siswa sebelumnya dan masih tercatat sebagai siswa di sekolah yang bersangkutan.

- c. Dewan Direksi (*Board of Director = BOD*) terdiri dari *President Director, Vice President of Finance, Vice President of Human Resources, Vice President of Production, Vice President of Marketing, dan Vice President of Public Relations.*
- d. Posisi staff lain di bawahnya ditambahkan sesuai dengan kebijakan Dewan Direksi dan persetujuan dari guru pembimbing dan PJI.
- e. Dewan Direksi berhak meminta laporan mingguan dari staff, menetapkan besarnya gaji, dividen, dan komisi penjualan.
- f. Kontrol perusahaan sepenuhnya dipegang oleh Dewan Direksi.

#### **BAB IV** **Produk Student Company** **Pasal 5**

- a. Setiap perusahaan siswa hanya memiliki satu jenis produk atau beberapa variasi produk dengan bahan baku yang sama
- b. 75% proses produksi dikerjakan oleh perusahaan siswa
- c. Inovatif dapat dilihat dari bahan baku, fungsi, manfaat, bentuk, dan metaode pemasaran
- d. Jenis produk yang tidak diperbolehkan antara lain:
  - Jasa pengasuhan anak
  - Lilin
  - Makanan dan Minuman
  - Obat, Kosmetik dan Paket Spa
  - Event Organizer
  - Semua Produk yang dapat menimbulkan kebakaran (Lampu, Kembang api, dll)
  - Semua Produk yang dapat menyebabkan kecelakaan dan /atau kerusakan (jasa mengajar berenang, bahan mudah meledak, dll)
  - Semua jenis produk yang berkaitan dengan tembakau, alcohol, dan jasa illegal

#### **BAB V** **Weekly Meeting** **Pasal 6**

- a. *Weekly meeting* adalah rapat mingguan yang wajib diadakan oleh anggota *student company*.
- b. Jadwal *weekly meeting* bersifat tetap (ditentukan atas kesepakatan seluruh anggota *student company* di awal pembentukan *student company*), dan hanya dapat diubah dalam kondisi yang benar-benar mendesak (misal: adanya perubahan jadwal akademik secara permanen dari sekolah).
- c. *Weekly meeting* dinyatakan memenuhi *quorum*, jika dihadiri minimal setengah dari total Dewan Direksi (3 orang VP/Presdir) dan lebih dari setengah total seluruh anggota *student company*.
- d. Durasi pelaksanaan *weekly meeting* maksimal 2 jam atau lebih sesuai dengan kesepakatan peserta rapat.
- e. Keterlambatan mengikuti *weekly meeting* akan dikenakan sanksi sesuai dengan peraturan masing-masing *student company* yang telah disepakati.

#### **BAB VI** **Kompensasi** **Pasal 7**

- a. Besarnya gaji minimum, insentif *weekly meeting*, dan besarnya komisi penjualan ditetapkan oleh dewan direksi.
- b. Insentif mulai dihitung sejak *weekly meeting* setelah terbentuknya struktur organisasi sampai *weekly meeting* terakhir sebelum liquidasi.
- c. Gaji dihitung sejak terbentuknya struktur organisasi.

- d. Insentif hanya diberikan bagi anggota *student company* yang hadir dan aktif saat *weekly meeting*.

## **BAB VII**

### **Keuangan**

#### **Pasal 8**

- a. Setiap transaksi keuangan *student company* (uang masuk /uang keluar) wajib melampirkan bukti transaksi ditandatangani oleh pihak-pihak yang bersangkutan atas sepengetahuan finance dan diserahkan kepada department finance.
- b. Transaksi keuangan dalam jumlah di atas Rp. 500.000,- harus sepengetahuan guru pendamping dan konsultan dari PJI.
- c. Kondisi keuangan harus dilaporkan setiap kegiatan *weekly meeting* kepada seluruh anggota *student company*, konsultan dari PJI, dan guru pendamping.
- d. Kehilangan uang perusahaan akibat ketelodaran departemen finance menjadi tanggung jawab

## **BAB VIII**

### **Bussines Plan**

#### **Pasal 9**

- a. Setiap *student company* wajib menyusun bisnis plan di awal pembentukan perusahaan
- b. Bussines plan *student company* berisi rencana kegiatan bisnis dari seluruh departemen
- c. Sebelum perusahaan dilaunching, *business plan* perusahaan harus jadi dan disetujui oleh konsultan dari Prestasi Junior Indonesia dan guru pembimbing.
- d. Format bussines plan adalah sebagai berikut:
  - Executive summary
  - Company profile
  - HRD
  - Production
  - Marketing
  - PR
  - Finance
  - Future Potential dan
  - Conclusion

## **BAB IX**

### **Laporan**

#### **Pasal 10**

- a. Dewan Direksi setiap perusahaan harus melaporkan aktivitas usaha perusahaannya setiap minggu pada saat *weekly meeting*.
- b. Setiap bulan, dewan direksi harus membuat ringkasan laporan aktivitas perusahaan beserta laporan keuangan untuk PJI dan guru pembina
- c. Pada akhir kepengurusan, setiap perusahaan harus menyerahkan laporan tahunan (*annual report*) kepada PJI dan guru pendamping.
- d. *Annual report* merupakan laporan akhir kepengurusan *student company*. Laporan ini diserahkan kepada konsultan dari PJI.
- e. *Annual report* antara lain berisi profil perusahaan, *business plan* perusahaan, laporan Dewan Direksi yang berisi rincian aktivitas bisnis yang dilakukan setiap bulan oleh tiap-tiap divisi yang dibawahinya, laporan keuangan, dan lampiran (testimoni dari setiap peserta program, data pihak-pihak *sponsorship*, serta dokumentasi dari setiap kegiatan).
- f. Sebelum kompetisi (Regional/Nasional) *student company* wajib menyerahkan *annual report* kepada PJI.

**BAB X**  
**Aktivitas Bisnis**  
**Pasal 11**

- a. Perusahaan menyelenggarakan aktivitas bisnis yang profitable/menguntungkan.
- b. Aktivitas bisnis yang dilaksanakan disesuaikan dengan *business plan* perusahaan yang telah dibuat di awal pembentukan perusahaan.
- c. Perusahaan berhak menjalin kerjasama dengan instansi di luar sekolah, untuk menyukseskan *business plan* yang telah disusun di awal pembentukan perusahaan.
- d. Aktivitas bisnis di bawah tanggung jawab langsung seluruh anggota *student company*

**BAB XI**  
**Penilaian**  
**Pasal 12**

- a. Prestasi kinerja setiap *student company* dinilai berdasarkan beberapa faktor, antara lain: (1). *Business plan*; (2). Kemampuan memenuhi point-point dalam *business plan*; (3) *Team work*; (4). Kemampuan tiap individu dalam perusahaan menjalankan tanggung jawabnya di perusahaan; (5) proses pelaksanaan program, 6) *Company Report*; (6) Penilaian saat penjurian pada acara *Student Company Competition*.
- b. Total perolehan poin tersebut akan diakumulasikan dan menjadi bahan pertimbangan pemilihan *The Best Student Company* di setiap kota.

**BAB XII**  
**Amandemen**  
**Pasal 13**

- a. Ini adalah standar aturan pelaksanaan (*student company*) dan disosialisasikan kepada siswa anggota *student company* melalui *Board of Director*, untuk dilaksanakan dalam operasional *student company*.
- b. Aturan-aturan tambahan akan dijelaskan pada *weekly meeting* yang diselenggarakan oleh *Board of Director* setiap *student company*.

## FORM PENDAFTARAN ANGGOTA SC

### Identitas diri:

Nama : .....

Tempat, Tgl Lahir : .....

Jenis Kelamin : .....

Sekolah/Kelas : ...../.....

Alamat : .....

No Telp rumah /HP : ...../.....

### Pengalaman Organisasi \*:

No	Nama Organisasi	Tahun	Jabatan
1			
2			
3			
4			

\*Ket : pengalaman anda dalam berorganisasi misalnya pernah menjabat sebagai ketua osis di SMP, sekretaris dikarangtaruna dll

### Prestasi yang pernah diraih\*:

No	Prestasi	Tahun	Institusi Penyelenggara
1			
2			
3			
4			

\*Ket : Prestasi yang pernah anda raih dalam bidang apapun.

### Kegiatan Ekstrakurikuler yang sedang di ikuti\*:

No	Jenis Ekstrakurikuler	Hari Pelaksanaan	Jam
1			
2			
3			
4			

\*Ket : Kegiatan ekstrakurikuler yang saat ini sedang anda ikuti dan tuliskan setiap hari apa kegiatan tersebut berlangsung beserta waktunya

**Jawablah pertanyaan ini dengan lengkap dan jujur:**

NO	Pertanyaan	Jawaban
1	Jika terpilih menjadi anggota student company, apakah anda siap melakukan kegiatan meeting minimal seminggu sekali?	YA, Saya bersedia hari..... TIDAK, Alasannya.....
2	Mengapa Anda tertarik mengikuti kegiatan Student Company?	
3	Jika Anda terpilih menjadi anggota Student Company, sebutkan 3 ide produk yang akan Anda buat?	
4	Apa Keterampilan/keahlian yang anda miliki (contohnya melukis, menjahit, menguasai corel draw, office dll) ?	
5	Harapan yang ingin dicapai saat mengikuti ekstrakurikuler Student Company?	
6	Ceritakan diri Anda secara singkat misalnya sifat, kelemahan, kelebihan, hal yang paling anda sukai, paling anda benci, dll?	
7	Mengapa kita perlu memilih Anda menjadi anggota ekstrakurikuler Student Company?	
8	Pernahkan Anda memiliki pengalaman berbisnis missal berjualan atau membantu orang lain?	Pernah, bisnis..... ..... Tidak

## SURAT IZIN ORANG TUA

Saya yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama :

Alamat :

No. Telp/Hp :

Adalah orang tua dari:

Nama :

Kelas :

Dengan ini **mengizinkan/tidak mengizinkan** anak saya untuk mengikuti kegiatan ekstrakurikuler Student Company (SC) di SMK Negeri 27 Jakarta.

Demikian surat ini saya buat untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Jakarta, 2017

Hormat Saya,

(\_\_\_\_\_)

LAMPIRAN JOB SHADOW



## JA Job Shadow™ Mentor Guide

JA Job Shadow prepares students to be entrepreneurial thinkers in their approach to work. Students will acquire and apply the skills needed in demanding and ever-changing workplaces

### JA Job Shadow Goals

1. Gives a view into all aspects involved in a job. Students can observe not only characteristics and responsibilities, but also what each profession requires on a day to day basis
2. Motivates students to expand and meet their educational career goal
3. Helps students understand the skills needed to be successful in the workplaces and help them to identify the next steps needed in their personal career preparation.

### Mentoring Session (60 Minutes)

<p><b>Introduction (10 Minutes)</b></p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Greet the students.</li> <li>2. Introduce yourself, describe your position in AIG</li> <li>3. Allow time for the students to introduce them self and explain about their responsibilities in the Students Company.</li> <li>4. To build a good communication with the students, you can also ask about their career expectation in a future, their passion, future goals, and their plan after graduation from the school.</li> </ol>
<p><b>Job Shadowing (30 Minutes)</b></p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Give the student overview of what the work environment is like.</li> <li>2. Explain the student your work, allow the student to ask about your daily tasks as much as possible, such as a specific project, client meetings or collaborating with co-workers on a shared project</li> <li>3. Tell the common problem that happen in workplace whether interpersonal conflict, costumer relation and how you solve it.</li> <li>4. Describe the career path you've taken to your current job. Discuss your early career goals and how you acquired your education, training, and the other requirements necessary for your job. Also describe where you would like to go next on your career path</li> </ol>



	<ol style="list-style-type: none"> <li>Review your organization's culture and suggest specific examples of the company's values and goals that students should look for in this session.</li> <li>Discuss a main topic as mention in Talking Point for each group in table below</li> <li>Give students some tips to be a good leader, and how to reach a career success in a future.</li> </ol>
Question and Answer (15 Minutes)	Set aside time for the student to intentionally ask questions about your job and organization, your own education, career path, and your successes story.
Conclusion (5 Minutes)	Review together this session and make a conclusion

**TALKING POINT FOR EACH GROUP**

While Job Shadowing session, beside deliver the career perspective as mention in table above, the mentors also have to talking about this topic:

No	Groups	Person	Talking Points
1	President Director	3	<ul style="list-style-type: none"> <li>How to be a good leader</li> <li>How to manage people</li> <li>What are skills and behaviors required for a president director</li> </ul>
2	VP of Production	3	<ul style="list-style-type: none"> <li>The importance of production planning</li> <li>The role of vice president of production in a team</li> <li>How to manage production process.</li> </ul>
3	VP of Marketing	3	<ul style="list-style-type: none"> <li>Creative marketing strategy</li> <li>Marketing channel</li> </ul>
4	VP Finance	3	<ul style="list-style-type: none"> <li>Managing finance resources</li> <li>Accuracy of financial records at the company</li> </ul>
5	VP HRD	3	<ul style="list-style-type: none"> <li>Maintain and enhance employee commitment, discipline, and motivation</li> <li>Creating a good communication between employees in the Student Company</li> <li>Examples of HRD programs</li> </ul>
6	VP Public Affairs & Relation	3	<ul style="list-style-type: none"> <li>Good Corporate Governance and regulatory/legal action needed</li> <li>Building a positive image of the community towards the Student Company and its products</li> <li>Corporate Social Responsibilities</li> </ul>



## **SURAT PERNYATAAN ANGGOTA STUDENT COMPANY**

Saya yang bertanda tangan dibawah ini bersedia untuk bergabung dalam kegiatan Student Company, dan menyetujui pernyataan dbawah ini:

1. Kegiatan Student Company adalah kegiatan Ekstrakurikuler kewirausahaan yang ada di sekolah dengan jadwal pertemuan 1 minggu sekali (atau bisa lebih dari 1 kali pertemuan jika dibutuhkan) yang diadakan setelah jam kegiatan belajar mengajar selama kurang lebih 2 jam.
2. Dalam kegiatan Student Company, saya mengetahui bahwa kehadiran saya sangat diperlukan sehingga saya wajib menginformasikan kepada Guru Pendamping dan Pendamping dari PJI serta anggota Student Company jika tidak bisa mengikuti kegiatan rapat mingguan
3. Selama kegiatan Student Company, saya bersedia untuk ikut aktif dalam rapat mingguan yang diadakan oleh anggota Student Company
4. Selama kegiatan Student Company, saya bersedia untuk melaksanakan tugas dan tanggung jawab sesuai dengan jabatan yang saya miliki
5. Saya bersedia untuk mengikuti segala rangkaian kegiatan yang ada di dalam Student Company dengan ijin dari sekolah dengan sepengetahuan orang tua dan kepala sekolah.

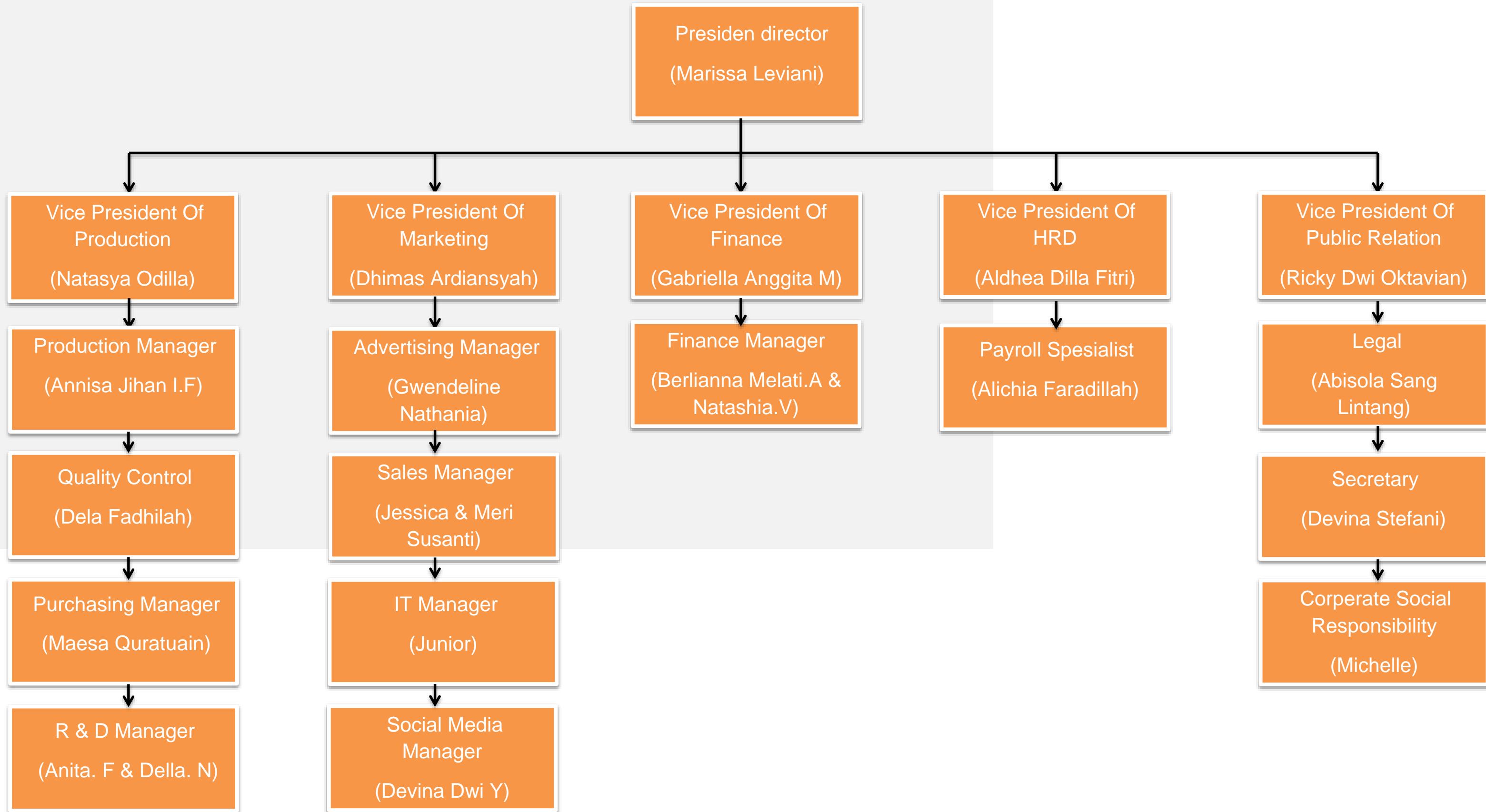
Demikinlah surat pernyataan ini saya buat dengan sebenar-benarnya.

Yang Menyatakan,

( \_\_\_\_\_ )

# Struktur Jabatan

## Anggota Aiden Student Company



## SILABUS MATERI PROGRAM STUDENT COMPANY (Tahun Akademik 2017-2018)

TAHAP PELAKSANAAN PROGRAM		MATERI	KEGIATAN	TUGAS	MEDIA/FORM YANG DIBUTUHKAN	PERTEMUAN	JADWAL
1	Rekrutment Student Company	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Prosedur recruitment anggota student company</li> <li>• Kualifikasi anggota student company</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tes tertulis</li> <li>• Wawancara</li> <li>• Penentuan anggota student company</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Guru/Fasilitator PJI mengkoreksi hasil tes tertulis (jika ada)</li> <li>• Guru/Fasilitator PJI merekap skor hasil wawancara (jika ada)</li> <li>• Guru/Fasilitator PJI mengumumkan siswa yang terpilih menjadi anggota SC</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Soal tes tertulis</li> <li>• Instrument penilaian wawancara</li> </ul>	1 Pertemuan	September
2	Perkenalan Student Company	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Motivasi Kewirausahaan</li> <li>• Program overview (gambaran umum sc, struktur organisasi, SOP, produk yang boleh dan tidak boleh)</li> <li>• Pre Test</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Siswa bersama-sama menonton video kisah sukses wirausaha</li> <li>• Guru/Trainer menjelaskan SOP dan gambaran umum SC</li> <li>• Anggota SC mengerjakan Pre Test</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Masing-masing anggota SC mencari ide produk perusahaan</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Power point SOP sc</li> <li>• Video motivasi kewirausahaan/video kegiatan SC dll</li> <li>• SOP SC</li> <li>• Soal Pre Test SC</li> </ul>	2 Pertemuan	Oktober
3	Team Building	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Perkenalan antara anggota sc</li> <li>• Teamwork dan communication dalam SC</li> <li>• Menggali potensi kepemimpinan dari setiap anggota</li> </ul>	Games outdoor/indoor disesuaikan dengan kebutuhan dan sekolah masing-masing	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Setiap anggota SC diberi tugas untuk menentukan posisi yang diinginkan, memilih kandidat VP dan president Director</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Form lamaran Pekerjaan</li> </ul>	1 Pertemuan	Oktober
4	Analisa dan Penentuan	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Contoh produk-produk SC dan produk-produk inspiratif</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mendemonstrasikan contoh produk-produk inspiratif</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Setiap kelompok wajib menganalisis ide-ide produk</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Gambar/video produk-produk inspiratif dari</li> </ul>	3 Pertemuan	Oktober/ November

	Produk	lainnya <ul style="list-style-type: none"> <li>• Analisa SWOT</li> <li>• Analisa STP</li> <li>• Survey pasar</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Menjelaskan langkah-langkah menemukan ide usaha</li> <li>• Menjelaskan analisa SWOT dan STP</li> <li>• Penentuan produk</li> <li>• Eksperimen/pembuatan prototype produk</li> </ul>	yang dihasilkannya dengan mengisi form yang sudah disediakan <ul style="list-style-type: none"> <li>• Penentuan ide produk</li> <li>• Melakukan eksperimen/prototype ide produk yang disepakati</li> </ul>	berbagai sumber <ul style="list-style-type: none"> <li>• Form Analisa Ide Produk (swot, STP, survey produk)</li> </ul>		
5	Pembuatan Company Profile dan penentuan struktur organisasi	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Company profile (nama perusahaan, visi, misi, logo, nilai-nilai perusaha, tagline)</li> <li>• Langkah-langkah penentuan struktur organisasi</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pembuatan company profile perusahaan</li> <li>• Penentuan struktur organisasi perusahaan</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Setiap kelompok mengisi form company profile</li> <li>• Penentuan struktur organisasi dibantu oleh oleh Permatatabank</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Contoh company profile perusahaan</li> <li>• Form company profile SC</li> </ul>	2 Pertemuan	Desember
6	Bisnis Plan	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Konsep Bussines plan (pengertian, tujuan, content, sistematika)</li> <li>• Contoh-contoh bussines plan</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Menjelaskan tentang konsep bussines plan dan contoh-contohnya</li> <li>• Mengisi form bussines plan tiap departemen</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Membuat business plan sc secara keseluruhan</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Form bussines plan Production</li> <li>• Form Bisnis Plan Marketing</li> <li>• Form Bisnis Plan HRD</li> <li>• Form Bisnis plan Finance</li> <li>• Form Bisnis Plan PR</li> <li>• Contoh-contoh bussines plan</li> </ul>	4 pertemuan	Januari- februari
7	Persiapan Launching dan Kapitalisasi	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Materi launching (tujuan dan rundown)</li> <li>• Saham, konsep, dan perhitungannya</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Menjelaskan tentang teknis pelaksanaan launching</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Menyempurnakan bisnis plan</li> <li>• Menyelesaikan power point business plan dan dikirim ke email trainer PJI mak H-2</li> <li>• Menyusun kepanitiaan launching dan mempersiapkan segala sesuatu untuk launching (surat undangan, izin tempat, dll)</li> <li>• Gladi bersih acara launching</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Video launching</li> <li>• Power point tentang launching</li> </ul>	2 Pertemuan	Maret-April
8	<b>LAUNCHING</b>		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Presentasi business plan</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Melakukan perbaikan bussines</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Form Data Pemegang</li> </ul>	1	Mei

		• Penjualan saham	plan sesuai dengan masukan para stakeholder saat launching	saham	Pertemuan		
9	Implementasi Bisnis dan Volunteering Session	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Simulasi meeting</li> <li>• Konsep-konsep untuk menunjang pengetahuan dan keterampilan siswa dalam menjalankan bisnisnya contohnya:               <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Marketing strategy</li> <li>2. Quality control</li> <li>3. Purchasing and supply chain</li> <li>4. Basic leadership and Manage peoples</li> <li>5. Finance and accounting knowledge</li> <li>6. Competitive business strategy</li> <li>7. Applicative Business Administration for Micro Enterprises (UKM)</li> <li>8. Basic Accounting for Micro Enterprises (UKM)</li> <li>9. Presentation Technique and Skills in English</li> <li>10. How to Prepare A Good Presentation Slides in English</li> <li>11. Tanggung jawab sosial dan etika bisnis</li> <li>12. Public relation</li> </ol> </li> </ul>	<p>SC:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• menjalankan operasional perusahaan sesuai dengan bussines plan dan masing-masing jabatan menjalankan tugas dan kewajibannya</li> <li>• Mengisi form-form administrasi sc yang sudah disediakan</li> <li>• Melakukan weekly meeting</li> </ul> <p>OFFICER:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• melakukan audit administrasi SC tiap minggu dan melakukan</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Melaksanakan dan menjalankan tugas sesuai dengan job descriptsinya masing-masing.</li> <li>• Melakukan CSR perusahaan</li> </ul>	<p>saham</p> <p><b>Administrasi SC:</b> <b>Dept. Production:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Form Catatan Bahan Baku</li> <li>• Form Quality Control</li> <li>• Form Laporan AKhir Produksi</li> </ul> <p><b>Dept. Marketing:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Form Penjualan dan pemesanan produk</li> <li>• Form penjualan tiap individu</li> <li>• Form Rangkuman penjualan</li> </ul> <p><b>Dept. HRD:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Form Daftar Hadir</li> <li>• Form Catatan Administrasi</li> </ul> <p><b>Dept. Finance:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Neraca Saldo</li> <li>• Laporan Keuangan</li> </ul> <p><b>Dept. PR</b> Notulen WM</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Jurnal mengajar</li> <li>• Form penilaian siswa,</li> </ul>	10 Pertemuan	Februari Maret April Juni Juli

			<p>penilaian terhadap kinerja SC, anggota sc, guru, dan sekolah tiap minggu</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• menyampaikan materi pendukung sesuai dengan kebutuhan masing-masing sc</li> </ul>		guru, perusahaaa, sekolah		
			<p>GURU:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Monitoring kegiatan SC secara terus menerus, memberikan bimbingan/masukan kepada sc, evaluasi kinerja sc, membantu mencari solusi atas permasalahan sc yang dihadapi</li> </ul>				
			<p>VOLUNTEER</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Menyampaikan materi sesuai dengan kompetensinya dan kebutuhan siswa atau sharing pengalaman untuk menambah wawasan siswa</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Media pembelajaran sesuai dengan materi yang akan disampaikan Volunteer</li> </ul>		
10	Laporan Akhir dan Post Test	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Sistematika laoporan</li> <li>• Laporan yang baik</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Menjelaskan sistematika laporan perusahaan</li> <li>• Mendemontrasikan contoh laporan sc</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mengumpulkan semua data-data perusahaan yang diperlukan untuk membuat laporan (foto, dokumen, dll)</li> <li>• Menyusun laporan perusahaan</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Soal post test</li> <li>• Personal action plan</li> <li>• Contoh-contoh laporan perusahaan SC</li> </ul>	1 Pertemuan	Juli
11	<b>LIKUIDASI SC</b>		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mempresentasikan laporan perusahaan kepada para investor</li> <li>• Mengembalikan saham beserta deviden kepada para investor</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Membuat power point presentasi laporan perusahaan</li> <li>• Membuat surat untuk para pemegang saham</li> <li>• Mempersiapkan amplop uang saham untuk tiap investor</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Form Pengembalian Saham</li> <li>• Power point presentasi laporan akhir</li> <li>• Laporan akhir</li> </ul>	1 Pertemuan	Agustus

12	<b>REGIONAL KOMPETISI</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Memilih satu student company dari kota Batam yang akan maju ke kompetisi Nasional</li> <li>• Siswa melakukan pameran produk</li> <li>• Mempresentasikan perusahaan mereka di depan para juri</li> <li>• Interview dan menjalani serangkaian penilaian lainnya</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Menentukan konsep stand dan mempersiapkan segala sesuatu untuk pameran</li> <li>• Membuat laporan perusahaan siswa</li> <li>• Membuat presentasi laporan untuk 4 menit</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Laporan akhir perusahaan</li> <li>• Power point presentasi 4 menit</li> </ul>	1 Hari	Juli
13	<b>NATIONAL KOMPETISI (ISCC 2017)</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Memilih satu student company yang akan mewakili Indonesia pada kompetisi tingkat Asia Pasific</li> <li>• Kegiatan ini akan di selenggarakan di Jakarta</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Membuat laporan perusahaan siswa</li> <li>• Membuat presentasi laporan untuk 4 menit</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Laporan akhir perusahaan</li> <li>• Power point presentasi 4 menit</li> </ul>	1 Hari	Agustus



## LAMPIRAN FOTO DOKUMENTASI



**Tampak Depan SMKN 27 Jakarta**



**Lobby**



**Ruang Praktik Pastry**



**Ruang Praktik UPW**



**Rak Piala**



**Lapangan**



**Aula**



**Ruang Kelas**



**Ruang Kepala Sekolah**



**Ruang Perpustakaan**



Ruang Tata Usaha



Kantin



Masjid



UKS



Toilet



Produk Wiben



**Usee Sit Bag**



**Produk Upcycle Fashion**



**Lomba Student Company tingkat Regional**



**Booth Student Company**



## SEKOLAH MENENGAH KEJURUAN NEGERI 27

### SURAT KETERANGAN

Nomor : 376 / -1.084.74

#### TENTANG PENELITIAN / PENULISAN SKRIPSI

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Erni Mawarni M.Pd  
 NIP : 197406141997032004  
 Pangkat/Gol : Penata Tkt I / III D  
 Jabatan : Kepala SMK Negeri 27 Jakarta

Menerangkan bahwa :

Nama : Chandra Pratiwi  
 NIM : 1445143163  
 Program Studi : Manajemen Pendidikan  
 Fakultas : Ilmu Pendidikan Universitas Negeri Jakarta

Yang bersangkutan adalah mahasiswi pada Fakultas Ilmu Pendidikan Universitas Negeri Jakarta yang mengadakan penelitian di SMK Negeri 27 Jakarta dengan judul Skripsi :

*"Manajemen Ekstrakurikuler Student Company dalam Mengembangkan Keterampilan Kewirausahaan Siswa di SMK Negeri 27 Jakarta"*

Penelitian dilaksanakan pada tanggal 1 Maret 2018 s.d 31 Juli 2018 di SMK Negeri 27 Jakarta. Demikian surat keterangan ini dibuat sebagai kelengkapan penyusunan Tugas Akhir/Tesis agar dipergunakan sebagaimana mestinya.

Jakarta, 30 Juli 2018  
 Kepala SMK Negeri 27 Jakarta  
  
 Erni Mawarni M.Pd  
 NIP. 197406141997032004



*Building  
Future  
Leaders*

**KEMENTERIAN RISET, TEKNOLOGI, DAN PENDIDIKAN TINGGI  
UNIVERSITAS NEGERI JAKARTA**

Kampus Universitas Negeri Jakarta, Jalan Rawamangun Muka, Jakarta 13220  
Telepon/Faximile : Rektor : (021) 4893854, PRI : 4895130, PR II : 4893918, PR III : 4892926, PR IV : 4893982  
BUK : 4750930, BAKHUM : 4759081, BK : 4752180  
Bagian UHT : Telepon, 4893726, Bagian Keuangan : 4892414, Bagian Kepegawaian : 4890536, Bagian Humas : 4898486  
Laman : www.unj.ac.id

Nomor : 2329/UN39.12/KM/2018  
Lamp. : -  
Hal : Permohonan Izin Mengadakan Penelitian  
untuk Penulisan Skripsi

8 Juni 2018

Yth. Kepala SMK Negeri 27 Jakarta  
Jl. Dr. Sutomo No.1 Pasar Baru, Sawah Besar,  
Jakarta Pusat 10710

Kami mohon kesediaan Saudara untuk dapat menerima Mahasiswa Universitas Negeri Jakarta :

Nama : Chandra Pratiwi  
Nomor Registrasi : 1445143163  
Program Studi : Manajemen Pendidikan  
Fakultas : Ilmu Pendidikan Universitas Negeri Jakarta  
No. Telp/HP : 085966698864

Untuk dapat mengadakan penelitian guna mendapatkan data yang diperlukan dalam rangka penulisan skripsi dengan judul :

**"Manajemen Ekstrakurikuler Student Company Dalam Mengembangkan Keterampilan Kewirausahaan Siswa di SMK Negeri 27 Jakarta"**

Atas perhatian dan kerjasama Saudara, kami sampaikan terima kasih.



Kepala Biro Akademik, Kemahasiswaan,  
dan Hubungan Masyarakat

Woro Sasmito, SH  
NIP. 19638403 198510 2 001

**Tembusan :**

1. Dekan Fakultas Ilmu Pendidikan
2. Koordinator Prodi Manajemen Pendidikan

# Lampiran Notulen Weekly Meeting

19 April 2018  
Puncun Kegiatan WNI

1. Kesimpulan hasil presentasi shop Dept.

1. Production Team

- Produk sudah menggunakan 21 pcs
- "Daily Fresh and simple": casual, sporty, energetic colour, simple and cocok untuk anak hangeul
- merencanakan untuk menjual harga - 100
- Masih ada proses penitksian oleh Quality Control
- proses pengiriman dibyukan oleh klerrel & Vendor
- Mengajar bahan baku pembuatan

- upcycle  
- "Fair trade" saat menjual program CSR & PR

2. Marketing Team

- Rencana penjualan
- \* Kekuatan

  1. Most Fashionable
  2. Harga Terjangkau
  3. Promo & Give Away
  4. Praktik mengikuti trend
  5. Melakukan value produk menarik kepercayaan bahwa prosesnya benar & dipikirkan bersih
  6. crease

- Ancaman: isu = paparan bakteri yang mengandung bakteri (15+)
- Produk ditunjukkan kepada pembeli, mahasiswa, karyawan (15+)

• Strategi pemasaran

1. Brand custom
2. Harga
3. Ganti engk (Jakarta)
4. Discount
5. Tempat penjualan:
  - o web
  - o offline shop
  - o Pasar
  - o CEP
  - o Sekolah
  - o penjualan langsung

Tugas: Opportunity masih harus di revisi

PAVERLINE

### 1. Public Relations Team

- Memimpin Team public PR
- Berkoordinasi dengan tim ahli & setelah itu untuk mendukung jalannya perusahaan

### 2. Program CSR :

1. Donor sukarela
2. Program pemberdayaan tenaga fashion
3. Kalsesi
4. Donor Fashion

### 4. Finance Team (MT masih perlu Review)

### 5. HRD Team

- Penerima
- 1. Membuat SOP (Standard Operational procedure)
- 2. Surat izin
- 3. Pengalihan duty
- 4. Team building
- 5. Gathering

### 2. Kesimpulan diskusi bersama dengan para pembimbing dari AIG

### 1. Production

- Target bulan Mei (50 pcs) masih kurang 30 pcs lagi
- Di rembuat ein khas produk
- Jangan takut memotong harga
- Variasikan ide/desain (jangan nainggung / takut pola katib bias)
- Berkreasi, Berkritik, Mengembangkan ide/desain, lawan ketahanan & percaya diri

### 2. Marketing & Relation

- Rencana membuat poster/flyer untuk konser yang gaptek
- Mengembangkan lapangan
- Membuat desain web yg lebih menarik, unik & membuat orang penasaran
- Harus punya fake live
- Saja - legal (chukurn)

(Program CSR masih rencana)

### 3. Marketing

- Menganalisa pasar
- dan ada exhibition
- Kembali memfokuskan "DASHION"

### 4. Finance

- Menentukan harga
- Value target dan
- Patu banyak keuangan

### 5. HRD

- Menentukan F
- Masih banyak
- Harus menyiapkan yang adil

### 8. Kesimpulan WI

- Sharp Dip : lawan kelas perusahaan,
- Jangan ke
- Tugas : membuat contoh



### 3. Marketing

- Merencanakan rencana promosi → untuk menarik konsumen
- dan ada exhibition, endorse dll
- Kembali membahas untuk memantapkan nama produk yaitu "AIDEN" bukan "DASHION"

### 4. Finance

- Menentukan data yg lebih detail lagi
- Perlu target dari produksi untuk menentukan harga
- Perlu banyak data dari semua dept untuk mengatur detailnya proses keuangan

### 5. HRD

- Menentukan Filosofi "Aiden"
- Masih banyak pertimbang akan peraturan
- Harus mempunyai semua jadwal dari anggota untuk membuat peraturan yang adil

### 5. Kesimpulan WM

- \* Setiap Dep & anggota harus berani mengungkapkan pendapat, lebih terbuka, lawan belakuran dengan adanya hambatan/tuntangan seiring berjalannya perusahaan, tetap berkeaktif, berinovasi, kembangkan ide, Berfikir kedepan (Jangan takut memotong Harga)

Tugas: membuat DiOF PPT untuk launching & jangan terpacu PPT use (contoh)

8 Weekly meeting Jumat, 11 Mei 2016  
(Gang hari)

Kumpulan:

1. Signature holt dan Aiden

- Kode warna berdasarkan warna aiden.

- Menu: orange, kuning, hijau, putih.

- Menentukan signature tidak pake bag dengan digital printing

(coba stek papir yang yg sebelumnya habis)

2. Feeds untuk Instagram

- Menonjol Feeds yang berdasarkan warna serta memberikan kesan simple namun profesional.

- Menggunakan font photochek.

9 Weekly meeting Jumat 18 Mei 2016  
(gang hari)

tema Surepati

Proses Krayakan:

1. Produk

- Pemilihan bahan

- Kretakan

- Perancangan Bahan

- Proses pengalihan di vendor (bahan yang sudah di bikin pola tinggal dijahit)

- Mengemas produk: kita belum menentukan kebutuhan tersendiri, harus ada label motif, pattern, design beda, & lebih variasi.

motif: batik, segitiga dll

- Purchasing harus mencari banyak kayu yg cocok dengan tema.

- harus ada kayu dan kayu membuat desain.

- Harga yg terlalu mahal, disesuaikan ahlu dengan kualitas agar pembeli tidak kecewa

- Harus ada ciri khas

- purchasing hunting bahan warna aiden & geometri

CENTRAL JAKARTA - INDONESIA

# COMPANY REPORT

AIDEN  
STUDENT  
COMPANY

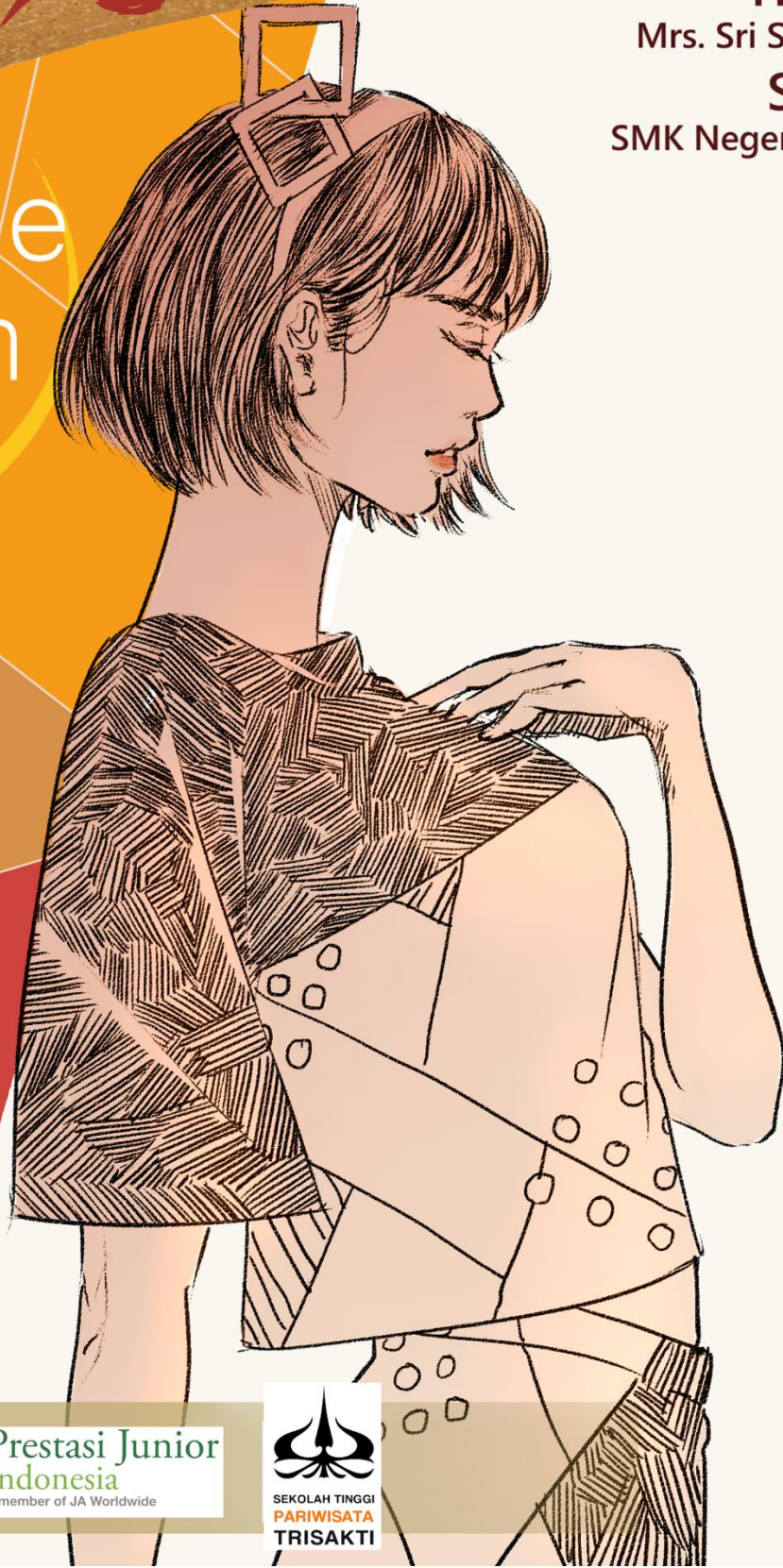


Period  
MAY - JULY

# 2018

## Upcycle Fashion

**TEACHER**  
Mrs. Sri Suryaningsih  
**SCHOOL**  
SMK Negeri 27 Jakarta



supported by:





## COMPANY PROFILE

Aiden student company is a company that moves within fashion industry who launched with 23 members on May 4<sup>th</sup> 2018. We come up with a creative upcycle concept by changing the second hands clothes into new stylish fashion. Fashion is the 2<sup>nd</sup> largest polluter in the world. So we used stack up clothes with creativity and our love of fashion while reducing fashion

## VISION

Become a top international standard student company that able to compete and inspire young generations to start their own business.

## VALUE

1. Creative
2. Commitment
3. Responsibility
4. Up To Date

## MISSION

1. Produce high quality product that suites to consumer needs.
2. 9mpTo maintain the quality and quantity of our products and give an excellent services.
3. Created the best employee's performance with the pride in creating and achieving.

## TABLE OF CONTENTS

1. Executive Summary
2. Shareholders Letter
3. HRD
4. Public Relation
5. Production
6. Marketing
7. Finance
8. Future Potential

## PRODUCT

Our product is an upcycle fashion made from rejected items and unused fabrics with our signature geometric pattern that ensure it's limited and stylish appearance.

## OUR ACHIEVEMENT

We have sold more than 90 products, successfully held a fashion show for our first collection "Ethnic" with 118 guests at Batavia room, SMKN 27 Jakarta. Our EPS has increased by 58,92% so the value per share has increased to IDR 39,729 per share.

We have learned the importance of teamwork, communication and business for young generation. As a result, we are eager to keep on improving our skills and services to maintain our customers satisfaction.

## CORPORATE SOCIAL RESPONSIBILTY

On June 27<sup>th</sup> 2018, we held a caring and sharing event with elderly in Karya Kasih Nursing Home to share the spirit of youth hoping that our visit also could boost their morale.

We held regular CSR called "Daur Sedekah", an activity to collect unused clothes from society then we change it into a new product and 100% of the selling profit goes to charity. We concern that through this program we could give more valuable thing as beneficiaries need than just a second hand clothes.



# LETTER TO SHAREHOLDERS

Dear shareholder,

After operating for three months, we are glad to report that Aiden SC has achieved a great profit within three months operation. The working capital of our company that was invested by you has increased by 58,92% from IDR 25,000 to IDR 39,729 per share.

Within this 3 months, Aiden SC has sold more than 90 of our products and successfully held a fashion show on May 4th 2018 with 118 guests at Batavia Room, 27 Vocational High School in Jakarta with our first collection, "Ethnic".

We held our corporate social responsibility program in Karya Kasih nursing home in Kwitang, Central Jakarta because at Karya Kasih, the elderly are given some time to create several handicrafts and creation, we hope that our visit could raise their morale and spirit on creating.

As with any business, we have faced several difficult decisions such as deciding our signature pattern and signature styles, but with our initiative to expand our product, to share the creativity and reducing the waste of fashion industry, it provide us with a stronger team that we'll make sure to keep on mantaining the satisfaction of our customer and the quality of our services.

We sincerely give our appreciation to AIG and Prestasi Junior Indonesia for giving us this wonderful experience and oppportunity to learn the importance of team work, communication, and business for young generations.

We also like to thank you, our shareholder, for taking part on the progression of our company. With your interest in Prestasi Junior Program and investment in our company, we could share this wonderful experience.

"Fashion is not something that exists in dresses only. Fashion is in the sky, in the street, fashion has to do with ideas, the way we live, what is happening." - Coco Chanel.

President Director

Marissa Leviani



In order to enhance our business skills and knowledges, we have several HR Program which are Weekly Meeting, English Day, Team Building, and Aiden Camp. The program that we made not just to improve our individual skill but also to improve our teamwork and solidarity.

## 1. Weekly Meeting

We held this program once a week on every Thursday with the intention to evaluate the company.

## 2. English Day

We also held this program once a week on the same time with weekly meeting. Because in order to improve our employee english skill, we came up with this program.

## 3. TeamBuilding

By assistance of Prestasi Junior Indonesia officer, we have successfully held team building with fun and motivating game. We held this program once a month with the goals to build a better communication among us, boosting teamwork and team performance. The most important purpose through this program, every staff could recognized each other on different side.

## 4. "Employee of The Month" Award

This program held once a month. We have some criteria assessment such as :

- ✓ Contribution
- ✓ Creativity
- ✓ Responsibility
- ✓ Working Performance
- ✓ Discipline

We realize that we should give some appreciation for those who worked hard in each month, so the others will work harder on the next month to get this award. The Best Employee of May went to Riandra Benita Queentari and The Best Employee of June went to Gabriella Anggita Maharani.

## 5. Entrepreneurship and Management Training

Aiden SC was very excited to have a chance to learn about entrepreneurship and management skill from AIG Employees through job shadow and volunteering event. In Job shadow we visit AIG headquarter and met the executive staff even the president director of AIG Indonesia to share everything about leadership and how to manage company. Furthermore, twelve AIG staff came to our school on weekly meeting to share about business and help us to solve our problem.





## DAUR SEDEKAH

Daur Sedekah is a program where we collect unused clothes from public and then we sort the clothes. The clothes that are still in good condition are transformed into something new and more fashionable. The 100% profit of the selling are shared to our friends in need.

We hope that through this program, we could give something different which more valuable than just a second hand clothes because we believe there are many communities or organization who have clothes donation program.

## SHARE WITH CARE

As part of our corporate social responsibility, We went to Karya Kasih nursing home on 27th of June 2018 to share the spirit of youth with hope that our visit could boost their morale. There were 21 elderly who attended this program starting from 10am to 12pm. The activities consisted of singing performance from Aiden staff, chatting and listening to their story. We got so many experiences in there. We learn that our youth must be used as wise as possible and we must do something useful for not only ourselves but our country.

## SOCIAL MEDIA QUIZ

We held a quiz on our social media to make public know about Aiden, and the participant of the quiz will get some prize from Aiden.

## AIDEN CAMPAIGN

Every company want their company known by many people. Aiden made school magazine, brochures, social media, and website.

As our promotion tools. We are working with school organizations. We also directly socialized our company in front of all new students grade 10.



Aiden is a student company moved in a fashion industry, which is a business with leverage intellection, by expressing imaginations with various stimulant in Designing and Producing our new innovative products.

We created upcycle fashion product with brand "AIDEN FASHION", where we utilize outdated, rejected, unused, or even old clothes into a uptodate, trendy, and certainly more interesting clothes, as the result, we don't have to throw them away or even worst accumulate waste/trash.

## WHY UPCYCLE?

Many of us have a lot of unused or unwanted clothes at home. They might be too small, too big or even outdated. Sometimes, we're wondering, what to do with them?

Fashion trend always changing according to season, styles and always opened up to new ideas. So people often got bored and as a result, people could buy up to 1 or 2 fashion items each month or even each week. With a lot of unused clothes, people usually donate it, sell it or even throw it away. On the other side, fabric waste has a negative impact on our environment. Why? Because clothes could release toxic gas when they rot in the landfill. We realize that to produce clothes, it takes a lot of energy. It goes through a complicated manufacturing process that used resources such as electricity, water, chemical, cotton and another synthetic materials. The apparel industry is the second largest polluter in the world. So, we came up with the idea of upcycling. With upcycling unused clothes, we ensure those energy won't be wasted.

Upcycling is a way to reuse waste without destroying it to form a new selection of clothes which is more valueable. In this case, we exchange old clothes or rejected clothes into a high quality product with several methods, such as:

- ✓ Redesign or recreate into a stylish product and up to trend.
- ✓ Add on some accessories and motives.
- ✓ For jeans and denim, we paint it.

## AIDEN FASHION

Aiden is the name of our clothing brand with the meaning little fire which is taken from gaelic language. As the meaning, Aiden fashion wants to satisfy a style desire of every girl in the world through affordable and ecofriendly fashion. Our fashion is casual, chic and ready to wear. Our product is limited because we only produce one product per pattern. Using our creativity we able to produce different stye and designs by combining and mix matching unwanted clothes that we have collected from the public and we also corporate with several boutiques to buy their rejected products. We sort carefully every raw material to make sure our products excellent quality. For the first collection, we have produced 30 pcs of casual ethnic theme clothes which have Batik pattern in every design as shown below.





To design our products, we didn't forget to approach the consumer to understand their desires and demands. From this first collection, we learnt the importance of strong brand identity among the plenty clothing line in the market. We realized that our signature in the first collection wasn't strong enough, so we put in more effort to make people aware about our unique signature. Based on our market research and consumers feedback, for the second collection, we came up with 50 pcs of elegant geometric pattern with Aiden's signature color such as black, grey, red, yellow and orange as shown below :



Geometric is on trend right now, but there aren't many clothing brand carrying this theme. Our uniqueness is still limited edition and have the best combination from several raw materials.

And to reduce the waste, instead of throwing the excess fabric, we also made it into a simple yet unique pouch.



# PRODUCTION SEQUENCE



We collect raw materials from:

1. **DONATION**
2. **PURCHASE**

Then we sort it

1



Designing by 2 method :

1. Drapping
2. Digital Design

2



MAKE PATTERN AND CUT THE  
PATTERN

3



SEW THE PRODUCT AND  
LABEL IT

4



WASH AND IRON THE  
PRODUCT

5



PUT ON PRICE TAG AND  
FINAL QUALITY CHECK

6



PACKAGE THE PRODUCT

7



AIDEN

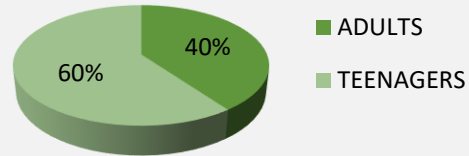


Our marketing campaign started by holding a fashion show on May 4th 2018 to showcase 30 pcs of our first collection "Ethnic" and modelled by students of 27 Vocational High School in Jakarta. Over a hundred people attend this event from sponsor, AIG, PJI, students, teachers and parents. Though this event we got so much positive feedback from VIP guests and audiens.

### CUSTOMERS TARGET

Aiden fashion are casual and ready to wear outfit. Female teenagers and middle age women are our clear target customers. Based on our data, it's 60% teenagers and 40% adults.

### Customer Target



Fashion Show for Ethnic Collection

### MARKETING STRATEGY

#### 1. Big Sale All Item IDR 70.000

It's flexible to determine the price because it depends on the design and how much materials we used. Our product price typically started from IDR 50.000 to IDR 200.000. However, we do realize that in the beginning we have to hold a big promotion to attract consumers, So that's way In the end of May we sell our product only for IDR 70.000 for all items. We succeed to sell 16 product through this marketing strategy.

#### 2. Direct Selling



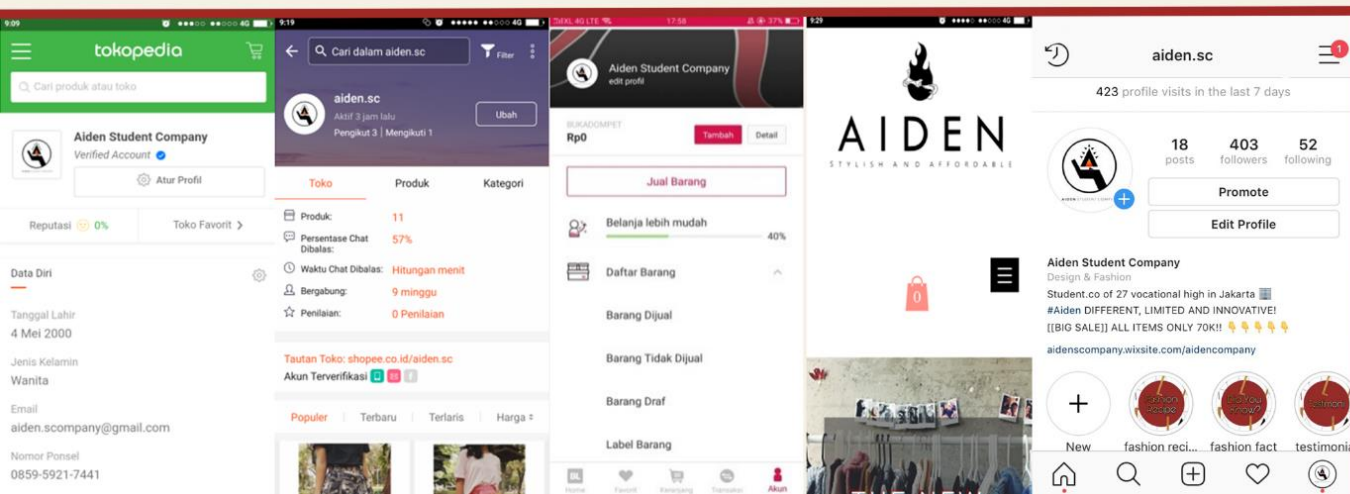
We join several school events and we got a chance to set up our booth. We also join car free day on the 22<sup>nd</sup> of June 2018.

#### 3. Online Shop

We also sell our product through online such as Tokopedia, Bukalapak, website and IG

#### 4. Reseller

There are several people who helped to sell our product and gained profit from this selling.

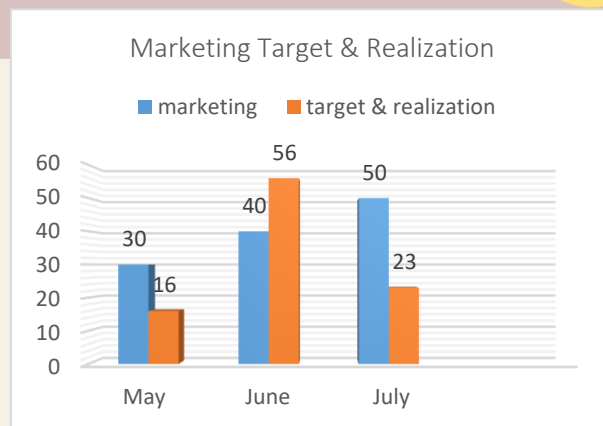


## SALES REPORT

During three month operation, Aiden has succeeded to sell our products total 95 pcs or 79,16% reached our target 120 pcs. As you can see on the chart, in May we could not reach our target because we still learn what the consumers needs. Ethnic Collection does not get too much attention from the customer because of the identity of our brand have not strong enough among much other clothing lines in the market. But we in June we developed our product to more unique with Geometric pattern and the result, our selling increase significantly.



= Voucher Discount 70%



## AFTER SALE SERVICE

To maintain our customers loyalty, we always update information rearding to our new collection that we send through theirs personal contact. We also provide customer service to serve them who will consult about style or clothing upcycle. There is one week guarantee to customers to send back their product if they not satisfy with it. The most interesting is Aiden provide Coupon to customers that can be exchange to discount 70% when they repurchase our products.

# FINANCE DEPARTMENT

LOSS/PROFIT STATEMENT OF AIDEN SC	
PERIOD of MAY TO JULY 2018	
Sales Income	3.450.000
Other Income	0
<b>Total Income</b>	<b>3.450.000</b>
Raw Material	1.584.300
saleries,incentive, and commissions	336.000
Marketing Expenses	10.000
Other Epenses	13.000
<b>Total Expenses</b>	<b>1.943.300</b>
<b>Profit/Loss Before CSR</b>	<b>1.506.700</b>
CSR	402.000
<b>Net Profit (May to July)</b>	<b>1.104.700</b>

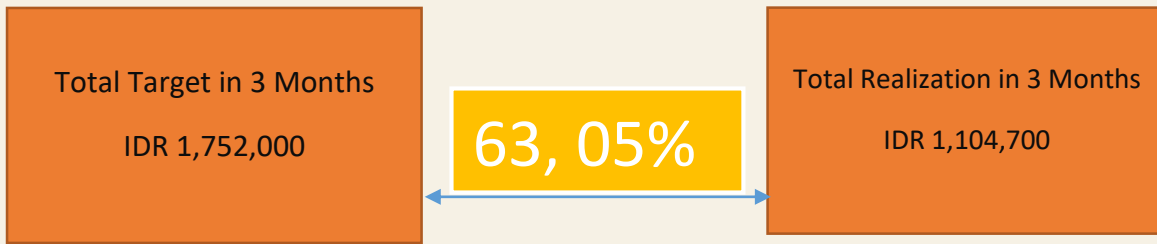
After three months operation, Aiden SC has succeed to sell 95 pcs of Aiden's Upcycle Fashion and through those selling we earn income IDR 3,450,000. Total profit for three months operation IDR 1,506,700. But IDR 402,000 of our profit, is used to held a CSR program at karya Asih elderly nursing home. So the net profit which weshare to our investor is IDR 1,104,700

Our product price typically started from IDR 50,000 to IDR 200,000 with the Average Price per Item is IDR 65,000. The price determination is based on raw material, the complexity of design, and how the difficulties to made it.

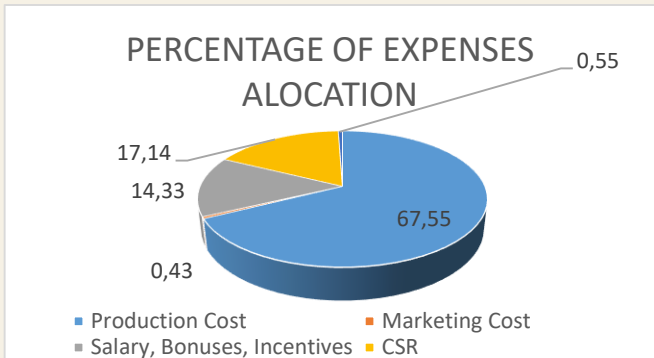
Our break even point (BEP) is 66 Pcs and have reached on the end of June 2018.



# PROFIT TARGET & REALIATION



Aiden has achieved 63,05% of our target profit, while 36,95% will be reached on the end of July after we sold all of our geometric collection. We're trying hard to reduce our production cost by looking for a cheaper second hand clothes supplier, so in the future we could work more efficient and reach much profit.



BALANCE SHEET OF AIDEN SC PERIOD of MAY TO JULY 2018			
ASSET		LIABILITIES	
Asset		Debt	0
	2.979.700	Initial Capital	1.875.000
		Net Profit	1.104.700
<b>TOTAL ASSET</b>	<b>2.979.700</b>	<b>TOTAL LIABILITIES</b>	<b>2.979.700</b>

According to the balance sheet above, we report that the Aiden financial is healthy because our asset increase 58,92% without any debt.

## EARNING PER SHARE (EPS)

Our company sold 75 stock, worth of IDR 25,000 per share, our startup capital was IDR 1,875,000. 60% or 45 stock was sold to internal and 40% stock belonged to external. In 3 months of operation Aiden SC net profit is IDR 1,104,700 and the percentage of earning per share is 58,92 %, increased up to IDR 14,729. On the end of July our stock price become IDR 39,729.

EARNING PER SHARE OF AIDEN SC PERIOD of MAY TO JULY 2018	
Initial Capital (Selling 75 Sheet of Stock)	<b>1,875,000</b>
Net Profit	1,104,700
Percentage of Earning Per Share (EPS)	58.92
Earning Per Share in Rupiah	14,729
Stock Price in May 2018	25,000
<b>Stock Price in July 2018</b>	<b>39,729</b>

# FUTURE POTENTIAL

Fashion industry is a solid business with ever-changing styles and ever-present consumer demand. Aiden SC has learned a lot and being one of the student company that could compete and learn through this given opportunity, we will improve our creativity for not only our products but also our services. With this upcycle concept, we could improve our creativity while at the same time reducing the waste to create a better environment. Because upcycle never go down with trends. It walk along with it.



# AIDEN

STYLISH AND AFFORDABLE

