

# LAMPIRAN

## Lampiran 1 Surat Permohonan Observasi



Mencerdaskan &  
Memartabatkan Bangsa

### KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN UNIVERSITAS NEGERI JAKARTA

Kampus Universitas Negeri Jakarta, Jl. Rawamangun Muka, Jakarta 13220  
Telepon: Rektor : 4893854, WR. I : 4895130, WR. II : 4893918, WR. III : 4892926, WR. IV : 4893982  
BUK : 4750930, Bag. Kepegawaian : 4890536, Bag. UHT : 4893726, Bag. BMN : 4891838  
BAKHUM : 4759081, Bag. Akademik dan kerjasama / Humas : 4898486 Bag. Kemahasiswaan  
Keuangan : 4755118, Bag. Keuangan : 4892414, Bag. Akuntansi dan Pelaporan : 4755118, Bag. Perencanaan : 4755118  
Laman : www.unj.ac.id

Nomor : **4134/UN39.12/KM/2020**  
Lamp. : -  
Hal : **Permohonan Izin Observasi**

**24 November 2020**

Yth. **Lembaga Layanan Pendidikan Tinggi III Wilayah Jakarta**  
**Jalan SMA Negeri 14 Cawang,**  
**Jakarta Timur 13630**

Kami mohon kesediaan Saudara untuk dapat menerima Mahasiswa Universitas Negeri Jakarta :

N a m a : **Fitri Wulan Sari**  
Nomor Registrasi : **1703518056**  
Program Studi : **D3 Administrasi Perkantoran**  
Fakultas : **Ekonomi**  
No. Telp/HP : **087784380135**

Untuk dapat mengadakan observasi pada bulan 25 November 2020 s.d. 25 Maret 2021  
mendapatkan data yang diperlukan dalam rangka persiapan penyusunan Skripsi.

Atas perhatian dan kerjasama Saudara, kami sampaikan terima kasih.



#### Tembusan :

1. Dekan Fakultas Ekonomi
2. Koordinator Prodi D3 Administrasi Perkantoran

## Lampiran 2 Surat Keterangan Observasi



**KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN  
LEMBAGA LAYANAN PENDIDIKAN TINGGI  
WILAYAH III**

Jalan. SMA Negeri 14 Cawang Jakarta Timur 13630  
Telepon (021) 8090275 Faksimile. (021) 8094679

Nomor : 3407/LL3/PP.02.10/2021  
Hal : Surat Keterangan Observasi

Jakarta, 5 Juli 2021

Menindaklanjuti surat Saudara, nomor 4134/UN39.12/KM/2020 tentang Permohonan Izin Observasi. Terkait dengan hal tersebut LLDikti Wilayah III bersedia memfasilitasi observasi dalam rangka penyusunan skripsi, atas nama:

No.	Nama	NIM	Perguruan Tinggi
1.	Fitri Wulan Sari	1703518056	Universitas Negeri Jakarta

Menerangkan bahwa Mahasiswi tersebut telah melaksanakan magang, mengumpulkan data, dan melakukan observasi di Sub Bagian Tata Usaha dan Barang Milik Negara pada 25 November 2020 s.d. 25 Maret 2021.

Demikianlah surat keterangan ini dibuat untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.



### Lampiran 3 Lembar Persetujuan Judul Karya Ilmiah



KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN  
UNIVERSITAS NEGERI JAKARTA  
FAKULTAS EKONOMI

Kampus Universitas Negeri Jakarta, Gedung R, Jalan Rawamangun Muka, Jakarta 13220  
Telepon (021) 4721227, Surat Elektronik fe@unj.ac.id  
Laman www.fe.unj.ac.id

#### PERSETUJUAN DOSEN PEMBIMBING

Yang bertanda tangan di bawah ini :

1. Nama : Fitri Wulan Sari
2. No. Registrasi : 1703518056
3. Program Studi : D3 Administrasi Perkantoran

Menerangkan menulis Karya Ilmiah dengan judul :

.....“ Analisis Produktivitas Kerja Pegawai Bidang Pelayanan Publik Pada Lembaga Layanan Pendidikan Tinggi III Wilayah Jakarta ” .....

Dosen Pembimbing Karya Ilmiah yang diajukan :

Nama : Rizki Firdausi Rachmadania, SE., M.SM  
NIDK : 8833750017  
Golongan : -  
Tanda tangan :

Menyetujui  
Koordinator Prodi D3 Adm. Perkantoran

Munawaroh, SE., M.Si  
NIP. 197503302008122002

Jakarta, 16 Juli 2021  
Mahasiswa Ybs,

Fitri Wulan Sari  
No.Reg. 1703518056

Catatan:

- Diketik rangkap dua (Program Studi, dan Ybs)

## Lampiran 4 Lembar Persetujuan Sidang Karya Ilmiah



KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN  
**UNIVERSITAS NEGERI JAKARTA**  
**FAKULTAS EKONOMI**  
Kampus Universitas Negeri Jakarta, Gedung M, Jalan Rawamangun Muka, Jakarta 13220  
Telepon (021) 4721227, Surel [fe@unj.ac.id](mailto:fe@unj.ac.id) - [www.fe.unj.ac.id](http://www.fe.unj.ac.id)

### SURAT PERSETUJUAN SIDANG KARYA ILMIAH

Kami, yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Rizki Firdausi Rachmadania, SE., M.SM  
NIDK : 8833750017  
Bertindak sebagai : Dosen Pembimbing

Memberikan persetujuan kepada mahasiswa di bawah ini:

Nama : Fitri Wulan Sari  
No. Registrasi : 1703518056  
Program Studi : D3 Administrasi Perkantoran  
Judul Karya Ilmiah : Analisis Produktivitas Kerja Pegawai Bidang Pelayanan Publik  
Pada Lembaga Layanan Perguruan Tinggi III Wilayah Jakarta

untuk mengikuti Ujian Karya Ilmiah.

Jakarta, 16 Juli 2021

Mengetahui,  
Koord. Program Studi D3 Administrasi Perkantoran

Dosen Pembimbing

Munawaroh, S.E., M.Si  
NIP. 197503302008122002

Rizki Firdausi Rachmadania, SE., M.SM  
NIDK. 8833750017

Keterangan:

1. Formulir harus diketik
2. Tanda tangan harus asli

## Lampiran 5 Kartu Konsultasi Bimbingan Karya Ilmiah



KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN  
UNIVERSITAS NEGERI JAKARTA  
FAKULTAS EKONOMI  
Gedung R. Jalan Rawamangun Muka Jakarta 13220  
Telp : (021) 4721227, Fax : (021) 4706285  
www.fe.unj.ac.id

### KARTU KONSULTASI PEMBIMBINGAN PENULISAN KARYA ILMIAH

1. Nama Mahasiswa : Fitri Wulan Sari  
5. Judul Karya Ilmiah : Analisis Produktivitas Kerja Pegawai Bidang Pelayanan Publik Pada Lembaga Layanan Pendidikan Tinggi III Wilayah Jakarta

2. No.Registrasi : 1703518056  
3. Program Studi : D3 Administrasi Perkantoran  
4. Dosen Pembimbing : Rizki Firdausi Raclmadania, SE., M.SM  
NIDK. 8833750017

NO	TGL/BLN/THN	MATERI KONSULTASI	SARAN PEMBIMBING	TANDA TANGAN PEMBIMBING
1.	19/05/2021	Konsultasi Judul Karya Ilmiah I	Perubahan Variabel Permasalahan	
2.	20/05/2021	Konsultasi Judul Karya Ilmiah II	Perubahan Variabel Permasalahan	
3.	27/05/2021	Konsultasi Judul Karya Ilmiah III	Acc Judul Karya Ilmiah	
4.	01/06/2021	Bimbingan BAB I – BAB II	- Abstrak diberikan solusi terlebih dahulu dan kesimpulan - Jelaskan alasan memilih tempat dan waktu penelitian secara ilmiah	
5.	08/06/2021	Bimbingan BAB I – BAB IV	Perumusan masalah terlalu singkat lebih dijabarkan lagi	
6.	16/09/2021	Bimbingan BAB I – BAB IV	- Analisis kasus kurang tajam dan sesuai dengan pembahasan pada bab III	
7.	21/06/2021	Revisi BAB I – BAB III	- Abstrak dibuat 1 paragraf saja - Keyword faktor – faktor yang mempengaruhi produktivitas lebih baik dihapus - Penggunaan kata "juga" tidak boleh di awal kalimat - Alasan memilih tempat dan waktu penelitian secara ilmiah	
8.	22/06/2021	Revisi BAB I – BAB IV	Persetujuan laporan untuk sidang	
SETUJU UNTUK UJIAN KARYA ILMIAH				

Catatan :

- Kartu ini dibawa dan ditandatangani oleh Pembimbing pada saat konsultasi
- Kartu ini dibawa pada saat Ujian Karya Ilmiah, apabila diperlukan dapat dipergunakan sebagai bukti pembimbingan
- Pilih salah satu \*)

## Lampiran 6 Hasil Turn It In

Karya Ilmiah Fitri Wulan Sari 28 Juli 2021

### ORIGINALITY REPORT

<b>16%</b>	<b>15%</b>	<b>6%</b>	<b>9%</b>
SIMILARITY INDEX	INTERNET SOURCES	PUBLICATIONS	STUDENT PAPERS

### PRIMARY SOURCES

<b>1</b>	<b>rahmadkhairul.files.wordpress.com</b> Internet Source	<b>2%</b>
<b>2</b>	<b>jurnal.unitri.ac.id</b> Internet Source	<b>2%</b>
<b>3</b>	<b>123dok.com</b> Internet Source	<b>1%</b>
<b>4</b>	<b>digilib.uinsby.ac.id</b> Internet Source	<b>1%</b>
<b>5</b>	<b>digilibadmin.unismuh.ac.id</b> Internet Source	<b>1%</b>
<b>6</b>	<b>Submitted to Sriwijaya University</b> Student Paper	<b>1%</b>
<b>7</b>	<b>repository.bsi.ac.id</b> Internet Source	<b>1%</b>
<b>8</b>	<b>skripsilengkap85.blogspot.com</b> Internet Source	<b>1%</b>
<b>9</b>	<b>jimfeb.ub.ac.id</b> Internet Source	<b>1%</b>

10	<a href="https://repository.uinsu.ac.id">repository.uinsu.ac.id</a> Internet Source	1%
11	<a href="https://repository.uin-suska.ac.id">repository.uin-suska.ac.id</a> Internet Source	1%
12	Submitted to Universitas Nasional Student Paper	<1%
13	<a href="http://www.appptma.org">www.appptma.org</a> Internet Source	<1%
14	Deisy Sandra Megawe, Silvy L. Mandey, Irvan Trang. "DAMPAK PENERAPAN REMUNERASI, MANAJEMEN PERUBAHAN DAN BUDAYA ORGANISASI TERHADAP KINERJA PEGAWAI (STUDI PADA PEGAWAI RSUP PROF DR. R.D. KANDOU MANADO)", JMBI UNSRAT (Jurnal Ilmiah Manajemen Bisnis dan Inovasi Universitas Sam Ratulangi)., 2020 Publication	<1%
15	<a href="http://www.scribd.com">www.scribd.com</a> Internet Source	<1%
16	Submitted to iGroup Student Paper	<1%
17	<a href="https://repository.iainkudus.ac.id">repository.iainkudus.ac.id</a> Internet Source	<1%
18	<a href="https://repository.unj.ac.id">repository.unj.ac.id</a> Internet Source	<1%

## Lampiran 7 Kartu Saran dan Perbaikan Karya Ilmiah



KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN  
UNIVERSITAS NEGERI JAKARTA  
FAKULTAS EKONOMI  
Gedung R Jalan Rawamangun Muka Jakarta 13220  
Telp : (021) 4721227, Fax : (021) 4706285  
www.fe.unj.ac.id

### FORMAT SARAN DAN PERBAIKAN KARYA ILMIAH FAKULTAS EKONOMI - UNIVERSITAS NEGERI JAKARTA

1. Nama Mahasiswa : Fitri Wulan Sari  
2. No.Registrasi : 1703518056  
3. Program Studi : D-III Administrasi Perkantoran  
4. Tanggal Ujian Seminar PKL : 7 Juli 2021

NO	NAMA PENGUJI/PEMBERI SARAN	MASALAH SARAN PERBAIKAN	HALAMAN	TANDA TANGAN PEMBERI SARAN
1	Prof. Dr. Henry Eryanto, M.M.	Penambahan kata "Pegawai" dalam judul karya ilmiah	Cover	
2		Latar belakang tidak perlu membahas Covid 19 langsung saja membahas ke inti objek yang ingin diteliti	1	
3		Penghapusan kata – kata "Usia Pegawai Yang Tidak Produktif Lagi" pada perumusan masalah	5	
4		Penambahan kata "Kerja Pegawai" pada tujuan penulisan	5	
6	Marsofiyati, S.Pd., M.Pd	Jika permasalahan yang dianalisis adalah mengenai usia produktif pegawai, maka harus ada pembuktian berupa jumlah pegawai serta usia yang tidak lagi produktif dengan melampirkan sebuah tabel. Dan jika tidak terbukti maka, cukup jelaskan penyebab produktivitas kerja pegawai menjadi terhambat.	25 - 31	
7		Perbaiki kesimpulan sesuai dengan poin-poin yang ada dalam tujuan.	33	
8		Perbaiki pengetikan kalimat yang salah dan <i>layout</i> .	Seluruh halaman	
9				
10				
Sudah diperbaiki sesuai saran		Paraf Pembimbing I		Paraf Pembimbing II

Catatan :

1. Pada waktu konsultasi perbaikan/penyempurnaan karya ilmiah, kartu ini harus diperlihatkan kepada Pembimbing

