

**SUPERVISI AKADEMIK OLEH KEPALA SEKOLAH
DI SLB BC CEMPAKA PUTIH**



2021

SUPERVISI AKADEMIK OLEH KEPALA SEKOLAH DI SLB BC CEMPAKA PUTIH (2021)

Muhammad Yohalmansa

ABSTRAK

Penelitian ini bertujuan untuk mendeskripsikan pelaksanaan supervisi akademik di SLB BC Cempaka Putih secara keseluruhan. Penelitian ini menggunakan metode kualitatif dengan pendekatan deskriptif. Sub fokus penelitian ini adalah perencanaan, pelaksanaan, umpan balik dan tindak lanjut supervisi akademik guru sekolah luar biasa di SLB BC Cempaka Putih. Data dihimpun melalui wawancara, pengamatan, dan studi dokumentasi. Informan dalam penelitian ini : Kepala Sekolah SLB BC Cempaka Putih sebagai informan kunci, dan dua guru sekolah SLB BC Cempaka Putih yang disupervisi oleh kepala sekolah sebagai informan pendukung. Hasil penelitian ini menunjukkan bahwa ; (1) Perencanaan supervisi akademik dilaksanakan secara bersama oleh kepala sekolah dan guru. Kepala sekolah menetapkan tujuan supervisi akademik, menyusun jadwal supervisi, menetapkan instrumen dan teknik supervisi yang digunakan. Sedangkan guru mempersiapkan perangkat administrasi pembelajaran. Langkah perencanaan supervisi di SLB BC Cempaka Putih sudah sesuai dengan teori yang ada, namun terdapat perbedaan dalam menetapkan tujuan supervisi. (2) Pelaksanaan supervisi akademik dilakukan dengan mengamati dan menelaah perangkat administrasi pembelajaran guru, seperti RPP dan Silabus. Pengamatan diakukan dengan kunjungan kelas dan memanfaatkaan instrument supervisi untuk menilai guru. Aspek yang diamati adalah kesesuaian rencana pelaksanaan pembelajaran dengan pelaksanaan pembelajaran di kelas. (3) Tahapan umpan balik dilakukan yaitu dengan cara kepala sekolah mereview hasil pengamatan yang dilakukan, kemudian guru mengemukakan pendapatnya mengenai pembelajaran yang telah dilakukan. Dari hasil review pengamatan tersebut kepala sekolah memberikan saran dan arahan untuk meningkatkan kualitas pengajaran (4) Tindak lanjut supervisi dilakukan dengan melaksanakan rapat pembinaan. Pembinaan dilakukan dengan memberikan saran dalam merancang program pembelajaran dan pelaksanaan pembelajaran.

Kata Kunci : Supervisi Akademik, Pengawasan, Kepala Sekolah

ACADEMIC SUPERVISION BY SCHOOL PRINCIPAL IN SLB BC CEMPAKA PUTIH (2021)

Muhammad Yohalmansa

ABSTRACT

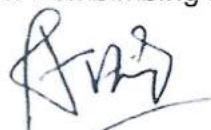
This study aims to describe the overall implementation of academic supervision in SLB BC Cempaka Putih. This research uses a qualitative approach with descriptive method. The sub focus of this research is the planning, implementing, feedback, and follow-up of special education teacher academic supervision. Data is collected by interviews, observation, and documentation study. Data sources from this research are : School principal as key informant and two special education teacher which supervised by school principal as supporting informant. This research shows that ; (1) Academic supervision planning is carried out jointly by school principal and teacher. The principal sets the goals of academic supervision, arranges a supervision schedule, determines the supervision instruments and techniques used. Meanwhile, the teacher prepares learning administration tools. Supervision planning steps at SLB BC Cempaka Putih are in accordance with theory, but there are differences in setting the goals of supervision. (2) The Implementation of academic supervision is carried out by observing and reviewing teacher learning administration tools, such as a lesson plan and syllabus. Observations were made with class visits and using supervision instruments to assess teachers. The Observed aspect is the suitability of the learning implementation plan with the implementation of learning in the classroom. (3) The feedback stage is carried out by way of the principal reviewing the results of the observations made, then the teacher expresses his opinion about the learning that has been done. From the results of the observation review, the principal provides suggestions and directions to improve the quality of teaching, (4) Follow-up supervision is carried out by holding coaching meetings. Coaching is done by providing advice in designing learning programs and implementing learning

Keywords : Academic Supervision, Supervision , School Principal

**LEMBAR PERSETUJUAN PEMBIMBING DAN PENGESAHAN PANITIA
SIDANG SKRIPSI**

Judul : Supervisi Akademik Kepala Sekolah di SLB BC Cempaka Putih
Nama Mahasiswa : Muhammad Yohalmansa
NIM : 1445163574
Program Studi : Manajemen Pendidikan
Tanggal Ujian : Rabu 23 Juni 2021

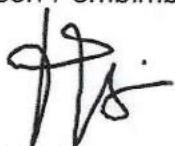
Dosen Pembimbing I



Prof. Dr. Rugaiyah, M.Pd

NIP. 196402261988032002

Dosen Pembimbing II



Dr. Desi Rahmawati, M.Pd

NIP. 198612092010122004

Persetujuan Panitia Sidang Skripsi

Nama	Tanda Tangan	Tanggal
Prof. Dr. Fahrurrozi, M.Pd (Penanggung Jawab)*		30-08-2021
Dr. Wirda Hanim, M.Psi (Penanggung Jawab)**		30-08-2021
Dr. Siti Zulaikha, M.Pd (Ketua Pengujii)***		27-07-2021
Prof. Dr. Neti Karnati, M.Pd (Pengujii I)****		15-07-2021
Prof. Unifah Rosyidi, M.Pd (Pengujii II)****		27-07-2021

Catatan :

- * Dekan FIP
- ** Pembantu Dekan I
- *** Ketua Jurusan
- **** Dosen Pengujii selain Pembimbing dan Ketua Jurusan

SURAT PERNYATAAN KEASLIAN SKRIPSI

Saya yang bertanda tangan dibawah ini, Mahasiswa Fakultas Ilmu Pendidikan Universitas Negeri Jakarta :

Nama : Muhammad Yohalmansa
No. Registrasi : 1445163574
Program Studi : Manajemen Pendidikan

Menyatakan bahwa skripsi/karya inovasi yang saya buat dengan judul **SUPERVISI AKADEMIK OLEH KEPALA SEKOLAH DI SLB BC CEMPAKA PUTIH** adalah :

1. Dibuat dan Diselesaikan oleh saya sendiri berdasarkan data yang diperoleh dari hasil penelitian/pengembangan pada bulan November 2020 sampai Februari 2021
2. Bukan merupakan duplikasi skripsi/karya inovasi yang pernah dibuat orang lain dan bukan terjemahan karya tulis orang lain

Pernyataan ini saya buat dengan sesungguhnya dan saya bersedia menanggung segala akibat yang timbul jika pernyataan saya tidak benar.

Jakarta, Maret 2021
yang membuat pernyataan,



Muhammad Yohalmansa



KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
UNIVERSITAS NEGERI JAKARTA
UPT PERPUSTAKAAN

Jalan Rawamangun Muka Jakarta 13220

Telepon/Faksimili: 021-4894221

Laman: lib.unj.ac.id

**LEMBAR PERNYATAAN PERSETUJUAN PUBLIKASI
KARYA ILMIAH UNTUK KEPENTINGAN AKADEMIS**

Sebagai sivitas akademika Universitas Negeri Jakarta, yang bertanda tangan di bawah ini, saya:

Nama : Muhammad Yohalmansa
NIM : 1445163579
Fakultas/Prodi : Ilmu Pendidikan / Manajemen Pendidikan
Alamat email : mansamuh826@gmail.com

Demi pengembangan ilmu pengetahuan, menyetujui untuk memberikan kepada UPT Perpustakaan Universitas Negeri Jakarta, Hak Bebas Royalti Non-Ekslusif atas karya ilmiah:

Skripsi Tesis Disertasi Lain-lain (.....)

yang berjudul :

Supervisi AKADEMIK OLEH KEPALA SEKOLAH DI SLB
BC CEMPAKA PUTIH

Dengan Hak Bebas Royalti Non-Ekslusif ini UPT Perpustakaan Universitas Negeri Jakarta berhak menyimpan, mengalihmediakan, mengelolanya dalam bentuk pangkalan data (*database*), mendistribusikannya, dan menampilkan/mempublikasikannya di internet atau media lain secara *fulltext* untuk kepentingan akademis tanpa perlu meminta ijin dari saya selama tetap mencantumkan nama saya sebagai penulis/pencipta dan atau penerbit yang bersangkutan.

Saya bersedia untuk menanggung secara pribadi, tanpa melibatkan pihak Perpustakaan Universitas Negeri Jakarta, segala bentuk tuntutan hukum yang timbul atas pelanggaran Hak Cipta dalam karya ilmiah saya ini.

Demikian pernyataan ini saya buat dengan sebenarnya.

Jakarta, 28 Agustus 2021

Penulis

(Muhammad Yohalmansa)
nama dan tanda tangan

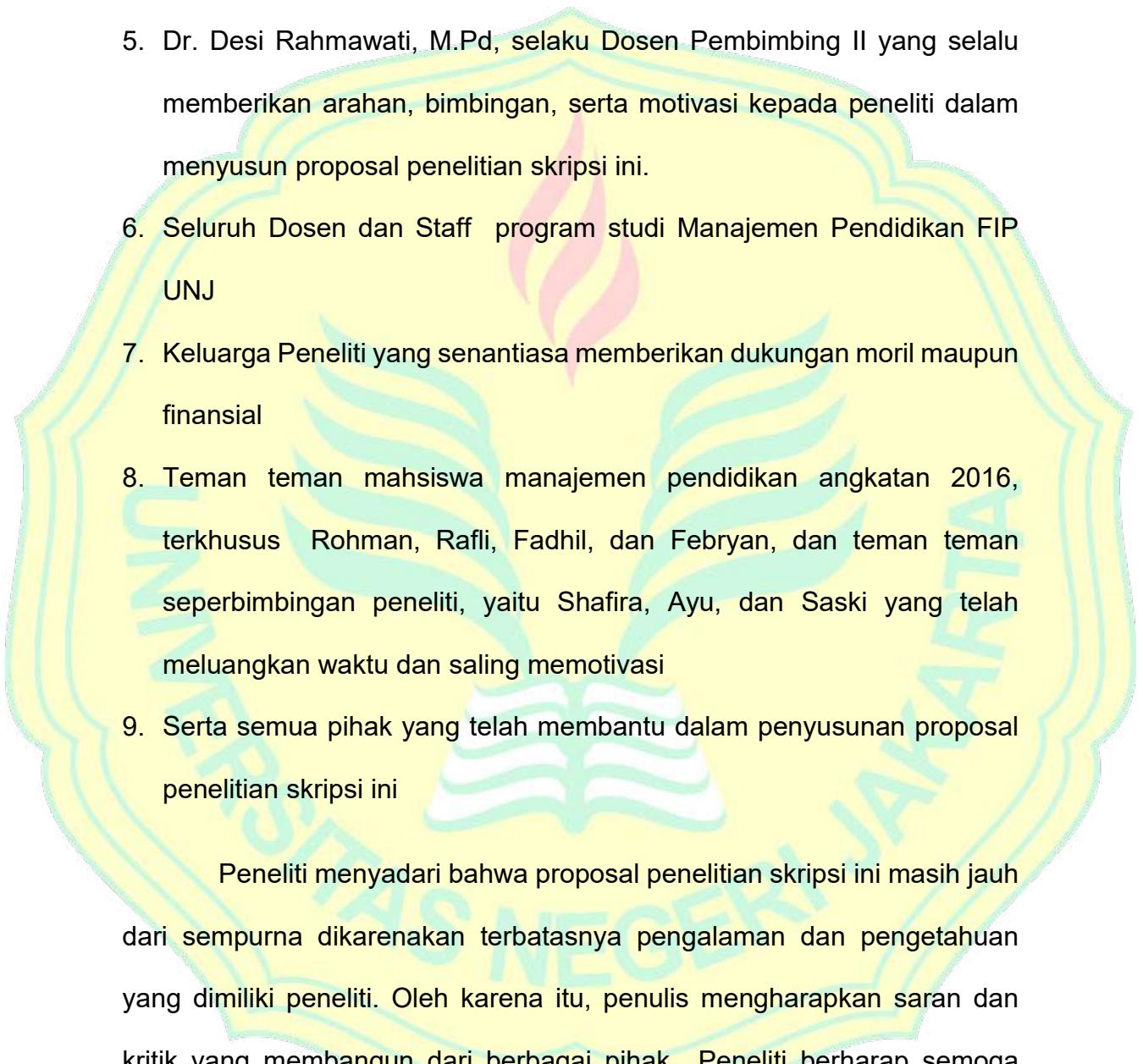
KATA PENGANTAR

Puji syukur peneliti ucapakan kehadiran Allah SWT, karena berkat rahmat dan karunia-Nya, peneliti dapat menyelesaikan skripsi dengan judul **“Supervisi Akademik Oleh Kepala Sekolah di SLB BC Cempaka Putih”**.

Adapun penelitian ini dimaksudkan untuk memenuhi sebagian persyaratan penelitian skripsi dalam rangka memenuhi sebagian persyaratan dalam mendapatkan gelar Sarjana Pendidikan serta dapat memberikan informasi dan manfaat kepada pembaca.

Peneliti menyadari bahwa penyusunan skripsi ini tidak dapat terselesaikan tanpa dukungan dari berbagai pihak, baik itu bimbingan, bantuan, arahan, serta motivasi. Oleh karena itu peneliti mengucapkan terimakasih kepada semua pihak yang telah membantu dalam penyusunan skripsi ini terutama kepada :

1. Prof. Dr. Fahrurrozi, M.Pd, selaku Dekan Fakultas Ilmu Pendidikan, Universitas Negeri Jakarta yang telah memberikan izin kepada peneliti dalam penyusunan proposal penelitian ini.
2. Dr. Wirda Hanim, M.Psi, selaku Pembantu Dekan I Fakultas Ilmu Pendidikan, Universitas Negeri Jakarta yang telah memberikan izin kepada peneliti dalam penyusunan proposal penelitian ini.
3. Dr. Siti Zulaikha, M.Pd, selaku Koordinator Program Studi Manajemen Pendidikan, Universitas Negeri Jakarta yang telah memfasilitasi peneliti dalam penyusunan proposal penelitian ini.

- 
4. Prof. Dr. Rugaiyah, M.Pd, selaku Dosen Pembimbing I yang selalu memberikan arahan, bimbingan, serta motivasi kepada peneliti dalam menyusun proposal penelitian skripsi ini.
 5. Dr. Desi Rahmawati, M.Pd, selaku Dosen Pembimbing II yang selalu memberikan arahan, bimbingan, serta motivasi kepada peneliti dalam menyusun proposal penelitian skripsi ini.
 6. Seluruh Dosen dan Staff program studi Manajemen Pendidikan FIP UNJ
 7. Keluarga Peneliti yang senantiasa memberikan dukungan moril maupun finansial
 8. Teman teman mahasiswa manajemen pendidikan angkatan 2016, terkhusus Rohman, Rafli, Fadhil, dan Febryan, dan teman teman seerbimbingan peneliti, yaitu Shafira, Ayu, dan Saski yang telah meluangkan waktu dan saling memotivasi
 9. Serta semua pihak yang telah membantu dalam penyusunan proposal penelitian skripsi ini

Peneliti menyadari bahwa proposal penelitian skripsi ini masih jauh dari sempurna dikarenakan terbatasnya pengalaman dan pengetahuan yang dimiliki peneliti. Oleh karena itu, penulis mengharapkan saran dan kritik yang membangun dari berbagai pihak,. Peneliti berharap semoga proposal penelitian skripsi ini dapat bermanfaat khusus nya bagi peneliti dan untuk umumnya untuk pembaca

Jakarta, Maret 2021

Peneliti,

Muhammad Yohalmansa



DAFTAR ISI

HALAMAN JUDUL	i
ABSTRAK	ii
ABSTRACT	iii
LEMBAR PENGESAHAN PERSETUJUAN PEMBIMBING DAN PENGESAHAN PANITIA SIDANG SKRIPSI	iv
LEMBAR ORIGINALITAS	v
SURAT PERNYATAAN PERSETUJUAN PUBLIKASI.....	vi
KATA PENGANTAR	vii
DAFTAR ISI.....	x
DAFTAR TABEL	xiii
DAFTAR GAMBAR	xiv
DAFTAR LAMPIRAN	xv
BAB I PENDAHULUAN	1
A. Latar belakang	1
B. Fokus dan Subfokus Penelitian	14
C. Pertanyaan Penelitian	15
D. Tujuan Penelitian.....	15
E. Manfaat Penelitian.....	17
BAB KAJIAN TEORI.....	18
A. Konsep Supervisi Akademik.....	18

1. Pengertian Supervisi Akademik	18
2. Tujuan dan Manfaat Supervisi Akademik.....	22
3. Fungsi Supervisi Akademik.....	26
4. Prinsip Prinsip Supervisi Akademik.....	28
5. Ruang Lingkup Supervisi Akademik	30
6. Pendekatan dalam Supervisi Akademik.....	31
7. Teknik Teknik Supervisi Akademik	33
B. Implementasi Supervisi Akademik.....	38
1. Perencanaan Supervisi Akademik	39
2. Pelaksanaan Supervisi Akademik.....	41
3. Umpan Balik	43
4. Tindak Lanjut Supervisi Akademik	44
C. Hasil Penelitian Yang Relevan	45
BAB III METODOLOGI PENELITIAN	53
A. Tujuan Khusus Penelitian.....	53
B. Pendekatan dan Metode Penelitian.....	53
C. Latar Penelitian	54
D. Data dan Sumber Data.....	56
E. Prosedur Pengumpulan dan Perekaman Data.....	57
F. Tahap Tahap Penelitian	60
G. Analisis Data	65
H. Pemeriksaan dan Pengecekan Keabsahan Data.....	66

BAB IV PAPARAN DATA DAN TEMUAN PENELITIAN	69
A. Deskripsi Data	69
B. Temuan Penelitian	95
C. Pembahasan	100
BAB V KESIMPULAN, IMPLIKASI, DAN SARAN.....	110
A. Kesimpulan	110
B. Implikasi	113
C. Saran.....	114
DAFTAR PUSTAKA.....	116
LAMPIRAN-LAMPIRAN.....	120
DAFTAR RIWAYAT HIDUP	302

DAFTAR TABEL

Tabel 4.1 Data Fasilitas Fisik	70
Tabel 4.2 Data Fasilitas Kegiatan Belajar Mengajar	71
Tabel 4.3 Data Pendidik SLB BC Cempaka Putih.....	73
Tabel 4.4 Data Peserta Didik SLB BC Cempaka Putih	76



DAFTAR GAMBAR

Gambar 2.1 Teknik Teknik Supervisi Akademik.....	31
Gambar 2.2 Langkah Langkah Supervisi Akademik	38
Gambar 4.1 Gambar Gedung SLB BC Cempaka Putih	70
Gambar 4.2 Proses Perencanaan Supervisi Akademik guru sekolah luar biasa di SLB BC Cempaka Putih	82
Gambar 4.3 Pelaksanaan Supervisi Akademik guru sekolah luar biasa di SLB BC Cempaka Putih.....	87
Gambar 4.4 Proses Umpam Balik Supervisi Akademik sekolah luar biasa di SLB BC Cempaka Putih.....	91
Gambar 4.5 Proses Tindak Lanjut Supervisi Akademik sekolah luar biasa di SLB BC Cempaka Putih.....	94

DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran 1 Agenda Penelitian	120
Lampiran 2 Pedoman Penelitian	124
Lampiran 3 Kisi-Kisi Wawancara	125
Lampiran 4 Pedoman Wawancara	134
Lampiran 5 Pedoman Pengamatan	143
Lampiran 6 Pedoman Studi Dokumentasi	144
Lampiran 7 Catatan Lapangan	145
Lampiran 8 Hasil Wawancara	159
Lampiran 9 Klasifikasi Data	184
Lampiran 10 Reduksi Data	224
Lampiran 11 Dokumen RPP dan Silabus	243
Lampiran 12 Perangkat Pembelajaran Guru Lainnya	261
Lampiran 13 Dokumen Pelaksanaan Supervisi Akademik	269
Lampiran 14 Profil Sekolah	284
Lampiran 15 Foto Bersama Informan	298
Lampiran 16 Surat Permohonan Izin Penelitian Skripsi	299
Lampiran 17 Surat Keterangan Melaksanakan Penelitian	301
Lampiran 18 Daftar Riwayat Hidup	302