

**EVALUASI PROGRAM PELATIHAN KEPEMIMPINAN
ADMINISTRATOR DI BADAN PENGEMBANGAN
SUMBER DAYA MANUSIA PROVINSI DKI JAKARTA**



Oleh:

ALVIAH AZIZ

1103617090

MANAJEMEN PENDIDIKAN

SKRIPSI

**Ditulis Untuk Memenuhi Sebagian Persyaratan Dalam
Mendapatkan Gelar Sarjana Pendidikan**

**FAKULTAS ILMU PENDIDIKAN
UNIVERSITAS NEGERI JAKARTA**

2021

LEMBAR PERSETUJUAN PEMBIMBING DAN PENGESAHAN PANITIA SIDANG SKRIPSI

Judul : Evaluasi Program Pelatihan Kepemimpinan Administrator di Badan Pengembangan Sumber Daya Manusia Provinsi DKI Jakarta

Nama Mahasiswa : Alviah Aziz

Nomor Registrasi : 1103617090

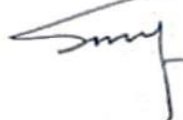
Program Studi : Manajemen Pendidikan

Tanggal Ujian : Senin, 16 Agustus 2021

Menyetujui,

Dosen Pembimbing I






Dosen Pembimbing II




Dr. Supadi, M.Pd
NIP. 19640303 200604 1 001

Dr. Wahyu Sri Ambar Arum, M. A
NIP. 19600820 199303 2 002

Persetujuan Panitia Sidang Skripsi

Nama	Tanda Tangan	Tanggal
Prof. Dr. Fahrurrozi, M.Pd (Penanggung Jawab)*		1 September 2021
Dr. Wirda Hanim, M.Psi (Wakil Penanggung Jawab)**		1 September 2021
Dr. Siti Zulaikha, M.Pd (Ketua Penguji)***		30 Agustus 2021
Prof. Dr. Rugaiyah, M.Pd (Penguji I)****		26 Agustus 2021
Dimas Kurnia Robby, M.Pd (Penguji II)****		27 Agustus 2021

Catatan :

- * Dekan FIP
- ** Pembantu Dekan I
- *** Ketua Jurusan
- **** Dosen Penguji Selain Pembimbing dan Ketua Jurusan

EVALUASI PROGRAM PELATIHAN KEPEMIMPINAN ADMINISTRATOR DI BADAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA PROVINSI DKI JAKARTA

Alviah Aziz

ABSTRAK

Penelitian ini bertujuan untuk mengevaluasi program Pelatihan Kepemimpinan Administrator di Badan Pengembangan Sumber Daya Manusia Provinsi DKI Jakarta. Penelitian ini dilakukan mulai pada bulan Desember 2020 hingga bulan Juli 2021 dengan objek penelitian di Badan Pengembangan Sumber Daya Manusia (BPSDM) Provinsi DKI Jakarta. Penelitian ini menggunakan pendekatan kualitatif dengan metode deskriptif. Model evaluasi yang digunakan yaitu model evaluasi CIPP (*Context, Input, Process, dan Product*) yang dikemukakan oleh Stufflebeam. Teknik pengumpulan data yang digunakan dalam penelitian ini yaitu wawancara dan studi dokumentasi.

Dalam penelitian ini, hasil penelitian menunjukkan bahwa evaluasi berdasarkan komponen *context* diketahui program Pelatihan Kepemimpinan Administrator diselenggarakan berdasarkan beberapa kebijakan dan berjalan sesuai dengan pedoman penyelenggaraan yang ada. Kemudian evaluasi berdasarkan komponen *input*, diketahui bahwa dalam komponen input ini sudah dipersiapkan dengan baik dari indikator sumber daya manusia, alokasi anggaran, kurikulum diklat serta sarana dan prasarana pada pelatihan kepemimpinan administrator. Kemudian evaluasi berdasarkan *process*, diketahui bahwa penyelenggara mengimplementasikan yang sudah direncanakan dengan sebaik mungkin mulai dari persiapan, implementasi sampai dengan monitoring dan evaluasi. Serta yang terakhir yaitu berdasarkan komponen *product*, diketahui bahwa dalam komponen ini menunjukkan hasil pencapaian dari program pelatihan kepemimpinan administrator dengan melihat tercapainya nilai yang didapatkan oleh seluruh peserta pelatihan.

Kata Kunci : Evaluasi, Pendidikan dan Pelatihan, Evaluasi Diklat.

EVALUATION OF THE ADMINISTRATOR LEADERSHIP TRAINING PROGRAM IN THE HUMAN RESOURCES DEVELOPMENT AGENCY OF DKI JAKARTA PROVINCE

Alviah Aziz

ABSTRACT

This research aims to evaluate the Administrator Leadership Training program at the Human Resources Development Agency of DKI Jakarta Province. This research was conducted from December 2020 to July 2021 with the object of research at the DKI Jakarta Province Human Resources Development Agency (BPSDM). This study uses a qualitative approach with a descriptive method. The evaluation model used is the CIPP (Context, Input, Process, and Product) evaluation model proposed by Stufflebeam. Data collection techniques used in this research are interviews and documentation studies.

In this research, the results show that the evaluation based on the context component is known to be the Administrator Leadership Training program held based on several policies and runs according to the existing implementation guidelines. Then the evaluation based on the input component, it is known that the input component has been well prepared from the indicators of human resources, budget allocation, education and training curriculum as well as facilities and infrastructure for administrator leadership training. Then the evaluation is based on the process, it is known that the organizers implement what has been planned as well as possible starting from preparation, implementation to monitoring and evaluation. And finally, based on the product component, it is known that this component shows the achievements of the administrator leadership training program by looking at the achievement of the values obtained by all training participants.

Keywords : Evaluation, Education and Training, Education and Training Evaluation.

SURAT PERNYATAAN KEASLIAN SKRIPSI

Saya yang bertandatangan di bawah ini, mahasiswa Fakultas Ilmu Pendidikan, Universitas Negeri Jakarta :

Nama : Alviah Aziz
No. Registrasi : 1103617090
Program Studi : Manajemen Pendidikan

Menyatakan bahwa Skripsi yang saya susun dengan judul “**Evaluasi Program Pelatihan Kepemimpinan Administrator di Badan Pengembangan Sumber Daya Manusia Provinsi DKI Jakarta**” adalah:

1. Dibuat dan diselesaikan oleh saya sendiri berdasarkan data yang diperoleh dari hasil penelitian pada bulan Desember 2020 sampai dengan Juli 2021.
2. Bukan merupakan duplikasi skripsi yang pernah dibuat oleh orang lain atau plagiat karya tulis orang lain dan bukan terjemahan karya tulis orang lain.
3. Adapun bagian – bagian tertentu dalam penulisan Skripsi yang saya kutip dari hasil karya orang lain telah dituliskan sumbernya secara jelas dan sesuai dengan norma, kaidah dan etika penulisan karya ilmiah.

Pernyataan ini saya buat dengan sesungguhnya dan apabila dikemudian hari ditemukan pelanggaran terhadap etika keilmuan Skripsi ini bukan hasil karya saya sendiri atau plagiat dalam bagian – bagian tertentu, saya siap menerima sanksi yang dijatuhkan dan sanksi – sanksi lainnya sesuai dengan peraturan yang berlaku.

Jakarta, 23 Juli 2021

Yang membuat pernyataan



Alviah Aziz



KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
UNIVERSITAS NEGERI JAKARTA
UPT PERPUSTAKAAN

Jalan Rawamangun Muka Jakarta 13220
Telepon/Faksimili: 021-4894221
Laman: lib.unj.ac.id

LEMBAR PERNYATAAN PERSETUJUAN PUBLIKASI
KARYA ILMIAH UNTUK KEPENTINGAN AKADEMIS

Sebagai sivitas akademika Universitas Negeri Jakarta, yang bertanda tangan di bawah ini, saya:

Nama : Alviah A212
NIM : 1103617090
Fakultas/Prodi : Fakultas Ilmu Pendidikan / Manajemen Pendidikan
Alamat email : alviah.a21217@gmail.com

Demi pengembangan ilmu pengetahuan, menyetujui untuk memberikan kepada UPT Perpustakaan Universitas Negeri Jakarta, Hak Bebas Royalti Non-Eksklusif atas karya ilmiah:

Skripsi Tesis Disertasi Lain-lain (.....)

yang berjudul :

Evaluasi Program Pelatihan Kepemimpinan Administrator di Badan
Pengembangan Sumber Daya Manusia Provinsi DKI Jakarta

Dengan Hak Bebas Royalti Non-Eksklusif ini UPT Perpustakaan Universitas Negeri Jakarta berhak menyimpan, mengalihmediakan, mengelolanya dalam bentuk pangkalan data (*database*), mendistribusikannya, dan menampilkan/mempublikasikannya di internet atau media lain secara *fulltext* untuk kepentingan akademis tanpa perlu meminta ijin dari saya selama tetap mencantumkan nama saya sebagai penulis/pencipta dan atau penerbit yang bersangkutan.

Saya bersedia untuk menanggung secara pribadi, tanpa melibatkan pihak Perpustakaan Universitas Negeri Jakarta, segala bentuk tuntutan hukum yang timbul atas pelanggaran Hak Cipta dalam karya ilmiah saya ini.

Demikian pernyataan ini saya buat dengan sebenarnya.

Jakarta, 31 Agustus 2021

Penulis

(Alviah A212)
nama dan tanda tangan

KATA PENGANTAR

Segala puji dan syukur dipanjatkan kehadirat Allah SWT karena atas berkat rahmat dan karunia-Nya, peneliti dapat menyelesaikan skripsi yang berjudul **“Evaluasi Program Pelatihan Kepemimpinan Administrator di Badan Pengembangan Sumber Daya Manusia Provinsi DKI Jakarta”**. Selanjutnya shalawat serta salam semoga tetap tercurah kepada Nabi Muhammad SAW beserta keluarganya. Skripsi ini dibuat sebagai salah satu syarat menyelesaikan studi S1 di Program Studi Manajemen Pendidikan, Fakultas Ilmu Pendidikan, Universitas Negeri Jakarta.

Peneliti mengucapkan terima kasih kepada seluruh pihak yang secara langsung maupun tidak langsung telah membantu dalam penyusunan skripsi ini. Berkat bantuan, bimbingan, dukungan, arahan dan partisipasi dari seluruh pihak peneliti dapat menyelesaikan skripsi ini. Ucapan terimakasih secara khusus peneliti sampaikan kepada :

1. Prof. Dr. Fahrurrozi, M.Pd selaku Dekan Fakultas Ilmu Pendidikan Universitas Negeri Jakarta.
2. Ibu Dr. Wirda Hanim, M.Psi selaku Wakil Dekan I Fakultas Ilmu Pendidikan Universitas Negeri Jakarta.
3. Ibu Dr. Siti Zulaikha, M.Pd selaku Koordinator Program Studi Manajemen Pendidikan, Fakultas Ilmu Pendidikan, Universitas Negeri Jakarta.

4. Bapak Dr. Supadi, M.Pd selaku dosen pembimbing I yang telah meluangkan waktu untuk memberikan bimbingan dan arahan selama proses penyusunan skripsi ini.
5. Ibu Dr. Wahyu Sri Ambar Arum, M.A dosen pembimbing II yang telah meluangkan waktu untuk memberikan bimbingan dan arahan selama proses penyusunan skripsi ini.
6. Segenap dosen dan staf Program Studi Manajemen Pendidikan FIP UNJ yang telah memberikan ilmu, dukungan, saran dan motivasi dalam menyelesaikan skripsi ini.
7. Kepala Badan Pengembangan Sumber Daya Manusia DKI Jakarta beserta seluruh staf yang dengan senang hati telah menerima peneliti untuk melakukan penelitian ini.
8. Kepala Bidang Pengembangan Kompetensi Dasar dan Manajerial BPSDM Provinsi DKI Jakarta beserta seluruh staff yang dengan senang hati dan terbuka menerima peneliti untuk melakukan penelitian ini.
9. Seluruh Widyaiswara BPSDM Provinsi DKI Jakarta.
10. Keluarga yang peneliti sayangi yaitu Mamah, Ayah dan Iqbal Muchtaril Izzi yang selalu memberikan doa dan dukungan kepada peneliti dalam menyelesaikan skripsi ini.

11. Teman – teman terdekat peneliti yaitu Heni Dwi Riyanti, Indah Hairunisa, Natasha Dwi Syakinah, Tasya Agustina, Ditha Fathiya, Gusti Ayu, Annissavitri dan terkhusus kepada teman seperjuangan peneliti yaitu Sarah Fitriyani, Raissa Amadea, dan Aulia Rizqialillah yang selalu setia mendengarkan keluh kesah, memberikan masukan, dan dukungan kepada peneliti.

12. Serta teman – teman mahasiswa Program Studi Manajemen Pendidikan FIP UNJ Angkatan 2017 yang telah sama sama berjuang dan telah memberikan dukungan, saran dan motivasi dalam penyelesaian skripsi ini.

Peneliti menyadari bahwa masih terdapat begitu banyak kekurangan dikarenakan keterbatasan pengalaman yang dimiliki oleh penulis. Untuk itu, peneliti sangat mengharapkan kritik dan saran yang membangun dari berbagai pihak, demi dapat peneliti jadikan bahan untuk melakukan perbaikan kedepannya.

Jakarta, Juli 2021

Peneliti

Alviah Aziz

DAFTAR ISI

LEMBAR PERSETUJUAN PEMBIMBING DAN PENGESAHAN PANITIA SIDANG SKRIPSI.....	ii
ABSTRAK.....	iii
ABSTRACT.....	iv
SURAT PERNYATAAN KEASLIAN SKRIPSI.....	v
KATA PENGANTAR.....	vi
DAFTAR ISI.....	ix
DAFTAR TABEL.....	xi
DAFTAR GAMBAR.....	xii
DAFTAR LAMPIRAN.....	xiii
BAB I PENDAHULUAN.....	1
A. Latar Belakang Masalah.....	1
B. Fokus dan Sub Fokus Penelitian.....	12
C. Pertanyaan Penelitian.....	13
D. Tujuan Penelitian.....	13
E. Manfaat Penelitian.....	14
BAB II KAJIAN PUSTAKA.....	16
A. Evaluasi Program.....	16
B. Konsep Pendidikan dan Pelatihan.....	45
C. Konsep Program Yang Diteliti.....	49
D. Model Evaluasi Yang Digunakan.....	52
E. Kriteria Evaluasi.....	62

F. Penelitian yang Relevan	68
BAB III METODOLOGI PENELITIAN.....	77
A. Tujuan Khusus Penelitian	77
B. Pendekatan dan Metode Penelitian.....	78
C. Latar Tempat dan Waktu Penelitian	79
D. Data dan Sumber Data	80
E. Instrumen Penelitian	82
F. Prosedur Pengumpulan dan Perekaman Data	88
G. Analisis Data.....	90
H. Pemeriksaan dan Pengecekan keabsahan data	92
BAB IV PAPARAN DATA DAN HASIL PENELITIAN	96
A. Deskripsi Data.....	96
B. Temuan Penelitian	132
C. Pembahasan.....	162
D. Keterbatasan Peneliti	196
BAB V KESIMPULAN, IMPLIKASI DAN SARAN	198
A. Kesimpulan	198
B. Implikasi.....	201
C. Rekomendasi.....	204
DAFTAR PUSTAKA.....	206
LAMPIRAN	210

DAFTAR TABEL

Tabel 2. 1 Perbedaan Pendidikan dan Pelatihan	48
Tabel 2. 2 Komponen Evaluasi Program Pelatihan Kepemimpinan Administrator (PKA)	62
Tabel 2. 3 Kriteria Evaluasi Komponen <i>Context</i>	63
Tabel 2. 4 Kriteria Evaluasi Komponen Input	64
Tabel 2. 5 Kriteria Evaluasi Komponen Process	65
Tabel 2. 6 Kriteria Evaluasi Komponen Product.....	67
Tabel 3. 1 Tahapan Waktu Penelitian.....	80
Tabel 3. 2 Daftar Informan Penelitian	82
Tabel 3. 3 Kisi – kisi Instrumen Evaluasi Context.....	84
Tabel 3. 4 Kisi – kisi Instrumen Evaluasi Input	84
Tabel 3. 5 Kisi – kisi Instrumen Evaluasi Process	86
Tabel 3. 6 Kisi – kisi Instrumen Evaluasi Product.....	87
Tabel 4. 1 Identitas Instansi.....	100
Tabel 4. 2 Gambaran Evaluasi Context Pelatihan Kepemimpinan Administrator	133
Tabel 4. 3 Gambaran Evaluasi <i>Input</i> Pelatihan Kepemimpinan Administrator	138
Tabel 4. 4 Gambaran Evaluasi <i>Process</i> Pelatihan Kepemimpinan Administrator	149
Tabel 4. 5 Gambaran Evaluasi <i>Product</i> Pelatihan Kepemimpinan Administrator	158
Tabel 4. 6 Mata Pelatihan Pelatihan Kepemimpinan Administrator	176

DAFTAR GAMBAR

Gambar 4. 1 Struktur Organisasi BPSDM Provinsi DKI Jakarta	101
Gambar 4. 2 Evaluasi Context Dalam Pelatihan Kepemimpinan Administrator	107
Gambar 4. 3 Evaluasi Input Dalam Pelatihan Kepemimpinan Administrator	116
Gambar 4. 4 Evaluasi Process Dalam Pelatihan Kepemimpinan Administrator	126
Gambar 4. 5 Evaluasi Product Dalam Pelatihan Kepemimpinan Administrator	132

DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran 1 Agenda Penelitian.....	210
Lampiran 2 Pedoman Penelitian.....	213
Lampiran 3 Kisi – Kisi wawancara.....	213
Lampiran 4 Pedoman Wawancara.....	223
Lampiran 5 Pedoman Studi Dokumentasi.....	232
Lampiran 6 Catatan Lapangan.....	235
Lampiran 7 Hasil Wawancara.....	253
Lampiran 8 Daftar Informan.....	293
Lampiran 9 Klasifikasi Data.....	294
Lampiran 10 Reduksi Data.....	337
Lampiran 11 Landasan Hukum.....	354
Lampiran 12 Daftar Hadir Peserta.....	362
Lampiran 13 Dokumen Penyusun Anggaran.....	363
Lampiran 14 Pedoman Penyelenggaraan.....	364
Lampiran 15 Kurikulum Pelatihan.....	366
Lampiran 16 Jadwal Pelajaran.....	371
Lampiran 17 Foto Kegiatan Pembelajaran.....	372
Lampiran 18 Daftar Widyaiswara dan spesialisasinya.....	376
Lampiran 19 Evaluasi Terhadap Peserta.....	384
Lampiran 20 Evaluasi Terhadap Pengajar.....	391
Lampiran 21 Evaluasi Terhadap Pengajar.....	399
Lampiran 22 Dokumentasi Wawancara.....	402
Lampiran 23 Surat Penelitian.....	405
Lampiran 24 Daftar Riwayat Hidup.....	409