

**KOMUNIKASI ORGANISASI DI KANTOR PENGURUS
BESAR PERSATUAN GURU REPUBLIK INDONESIA
SELAMA WORK FROM HOME**



Oleh:

**NADYA AULIA PUTRI
1103617017**

Manajemen Pendidikan

SKRIPSI

Ditulis Untuk Memenuhi Sebagian Persyaratan Dalam
Mendapatkan Gelar Sarjana Pendidikan

**FAKULTAS ILMU PENDIDIKAN
UNIVERSITAS NEGERI JAKARTA
2021**

LEMBAR PERSETUJUAN PEMBIMBING DAN PENGESAHAN PANITIA SIDANG SKRIPSI

Judul Skripsi : Komunikasi Organisasi di Kantor Pengurus Besar Persatuan Guru Republik Indonesia selama *Work From Home*

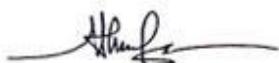
Nama Mahasiswa : Nadya Aulia Putri

Nomor Registrasi : 1103617017

Program Studi : Manajemen Pendidikan

Tanggal Ujian : 5 Agustus 2021

Pembimbing I,



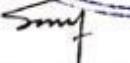
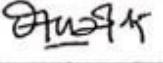
Dr. Matin, M.Pd
NIP. 19600414. 198703.1.001

Pembimbing II,



Dr. Heru Santosa, M.Pd
NIP.19630223. 199003.1.002

Persetujuan Panitian Sidang Skripsi

Nama	Tanda Tangan	Tanggal
Prof. Dr. Fahrurrozi, M.Pd (Penanggung Jawab)*		
Dr. Wirda Hanim, M.Psi (Wakil Penanggung Jawab)**		25 Agustus 2021
Dr. Siti Zulaikha, M.Pd (Ketua Penguji)***		20 Agustus 2021
Dr. Supadi, M.Pd (Penguji I)****		24 Agustus 2021
Dimas Kurnia Robby, M.Pd (Penguji II)*****		

Catatan : * Dekan FIP

** Pembantu Dekan I

*** Ketua Jurusan

**** Dosen Penguji selain Pembimbing

**KOMUNIKASI ORGANISASI DI KANTOR PENGURUS BESAR
PERSATUAN GURU REPUBLIK INDONESIA SELAMA *WORK FROM
HOME* (2021)**

Nadya

ABSTRAK

Penelitian ini bertujuan untuk mengetahui dan mendeskripsikan tentang pelaksanaan Komunikasi Organisasi di Kantor Pengurus Besar Persatuan Guru Republik Indonesia yang meliputi komunikasi vertikal ke bawah, komunikasi vertikal ke atas, dan komunikasi horisontal dengan penelitian deskripsi kualitatif. Teknik pengumpulan data penelitian ini menggunakan wawancara, pengamatan dan studi dokumentasi. Penentuan subjek penelitian ini menggunakan teknik *purposive sampling*. Hasil penelitian ini menunjukkan pelaksanaan komunikasi vertikal ke bawah, vertikal ke atas dan horisontal dilakukan untuk membahas pekerjaan. Perbedaan pelaksanaan komunikasi selama *work from home* terletak pada media yang digunakan yaitu secara keseluruhan menggunakan media elektronik. Hambatan komunikasi selama *work from home* terjadi pada jaringan yang tidak stabil, keefektifan dalam menyampaikan pesan melalui daring, pemahaman terhadap pesan, dan pengetahuan untuk memahami pesan tersebut.

Kata-kata kunci: Komunikasi, Komunikasi Organisasi

**ORGANIZATIONAL COMMUNICATION IN THE OFFICE OF NATIONAL
BOARD OF TEACHERS ASSOCIATION OF THE REPUBLIC OF
INDONESIA DURING WORK FROM HOME
(2021)**

Nadya

ABSTRACT

This research aims to identify and describe the implementation of Organizational Communication in the Office of the Pengurus Besar PGRI, which includes downward communication, upward communication, and horizontal communication qualitative descriptive research. Data collection techniques in this study used interviews, observations and documentation studies. Determination of the subject of this study using purposive sampling technique. The results of this study indicate that the implementation of vertical downward, vertical upward and horizontal communication is carried out to discuss work. The difference in the implementation of communication during work from home lies in the media used, which is entirely using electronic media. Communication barriers during work from home occur in unstable networks, effectiveness in conveying messages via online, understanding of messages, and knowledge to understand messages.

Keywords: *Communication, Organizational Communication*

SURAT PERNYATAAN KEASLIAN SKRIPSI

Saya yang bertandatangan di bawah ini, mahasiswa Fakultas Ilmu Pendidikan Universitas Negeri Jakarta:

Nama : Nadya Aulia Putri
No. Registrasi : 1103617017
Program Studi : Manajemen Pendidikan

Menyatakan bahwa skripsi/karya inovasi yang saya buat dengan judul **KOMUNIKASI ORGANISASI DI KANTOR PENGURUS BESAR PERSATUAN GURU REPUBLIK INDONESIA SELAMA WORK FROM HOME** adalah:

1. Dibuat dan diselesaikan oleh saya sendiri berdasarkan data yang diperoleh dari hasil penelitian/pengembangan pada bulan November 2020 – Juli 2021.
2. Bukan merupakan duplikasi skripsi yang pernah dibuat oleh orang lain atau jiplakan karya tulis orang lain dan bukan terjemahan karya tulis orang lain.

Pernyataan ini saya buat dengan sesungguhnya dan saya bersedia menanggung segala akibat yang timbul jika pernyataan saya ini tidak benar.

Depok, Juli 2021

Yang membuat pernyataan



Nadya Aulia Putri



KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
UNIVERSITAS NEGERI JAKARTA
UPT PERPUSTAKAAN

Jalan Rawamangun Muka Jakarta 13220
Telepon/Faksimili: 021-4894221
Laman: lib.unj.ac.id

**LEMBAR PERNYATAAN PERSETUJUAN PUBLIKASI
KARYA ILMIAH UNTUK KEPENTINGAN AKADEMIS**

Sebagai sivitas akademika Universitas Negeri Jakarta, yang bertanda tangan di bawah ini, saya:

Nama : Nadya Aulia Putri
NIM : 1103617017
Fakultas/Prodi : Fakultas Ilmu Pendidikan / Manajemen Pendidikan
Alamat email : nadyaauliaptr09@gmail.com

Demi pengembangan ilmu pengetahuan, menyetujui untuk memberikan kepada UPT Perpustakaan Universitas Negeri Jakarta, Hak Bebas Royalti Non-Eksklusif atas karya ilmiah:

Skripsi Tesis Disertasi Lain-lain (.....)

yang berjudul :

Komunikasi Organisasi Di Kantor Pengurus Besar Persatuan Guru Republik Indonesia Selama
Work From Home

Dengan Hak Bebas Royalti Non-Ekslusif ini UPT Perpustakaan Universitas Negeri Jakarta berhak menyimpan, mengalihmediakan, mengelolanya dalam bentuk pangkalan data (*database*), mendistribusikannya, dan menampilkan/mempublikasikannya di internet atau media lain secara **fulltext** untuk kepentingan akademis tanpa perlu meminta ijin dari saya selama tetap mencantumkan nama saya sebagai penulis/pencipta dan atau penerbit yang bersangkutan.

Saya bersedia untuk menanggung secara pribadi, tanpa melibatkan pihak Perpustakaan Universitas Negeri Jakarta, segala bentuk tuntutan hukum yang timbul atas pelanggaran Hak Cipta dalam karya ilmiah saya ini.

Demikian pernyataan ini saya buat dengan sebenarnya.

Jakarta, 31 Agustus 2021

Penulis

(Nadya Aulia Putri)

KATA PENGANTAR

Puji dan syukur penulis ucapkan atas kehadiran Tuhan Yang Maha Esa, karena berkat rahmat dan karunia-Nya, sehingga penulis mampu menyelesaikan penyusunan laporan penelitian dengan judul "**Komunikasi Organisasi di Kantor Pengurus Besar Persatuan Guru Republik Indonesia selama Work From Home**". Penyusunan laporan proposal penelitian ini adalah untuk memenuhi salah satu persyaratan dalam rangka menyelesaikan studi S1 di Program Manajemen Pendidikan, Fakultas Ilmu Pendidikan, Universitas Negeri Jakarta

Penyusunannya dapat terlaksana dengan baik berkat dukungan dari banyak pihak. Untuk itu, pada kesempatan ini peneliti sangat mengapresiasi mengucapkan terima kasih kepada :

1. Bapak Prof. Dr. Fahrurrozi, M.Pd., selaku Dekan Fakultas Ilmu Pendidikan Universitas Negeri Jakarta yang telah memberi izin kepada peneliti untuk melaksanakan proposal penelitian.
2. Ibu Dr. Wirda Hanim, M.Psi., selaku Wakil Dekan I Fakultas Ilmu Pendidikan Universitas Negeri Jakarta yang telah memberi izin kepada peneliti untuk melaksanakan proposal penelitian.
3. Ibu Dr. Siti Zulaikha, M. Pd selaku Koordinator Program Studi Manajemen Pendidikan Fakultas Ilmu Pendidikan Universitas Negeri Jakarta;

-
4. Bapak Dr. Matin, M.Pd selaku dosen pembimbing I yang telah meluangkan waktu untuk memberikan bimbingan dan arahan serta kritik saran selama penelitian.
 5. Bapak Dr. Heru Santosa, M.Pd selaku dosen pembimbing II yang telah meluangkan waktu, tenaga dan pikiran dalam mengarahkan dan membimbing peneliti dalam penelitian ini
 6. Seluruh dosen dan staf program studi Manajemen Pendidikan S1 FIP UNJ yang telah memberikan ilmu yang berharga pada peneliti dan membantu proses administrasi dalam menjalani perkuliahan.
 7. Ibu Prof. Dr. Unifah Rosyidi, M.Pd selaku Ketua Umum Pengurus Besar PGRI yang telah berbaik hati mengizinkan peneliti melakukan penelitian, serta meluangkan waktunya untuk melakukan wawancara.
 8. Bapak Dudung Abdul Qodir, M.Pd selaku Wakil Sekretaris Jenderal PB PGRI, Bapak Drs. Suprayitno, M.Si selaku Kepala Tata Usaha PB PGRI, Ibu Rahmatiah selaku staff Kesekretariatan Pimpinan PB PGRI, Bapak Hastoro selaku staff Tata Usaha PB PGRI dan Ibu Widya selaku staff Tata Usaha PB PGRI yang telah bersedia meluangkan waktunya untuk melakukan wawancara.
 9. Ayah Iman Wahyudi dan Bunda Titin Rosiawati, serta adik-adik peneliti Aneke dan Rivaldi yang selalu memberikan doa, dukungan, dan semangat kepada peneliti dalam menyelesaikan peneliti ini.

10. Teman-teman terdekat peneliti yaitu Alma, Ninit, Picu, Fathiya, dan Hilma yang selalu memberikan doa dan dukungan kepada peneliti dalam menyelesaikan penelitian.

11. Teman-teman mahasiswa Program Studi Manajemen Pendidikan FIP UNJ Angkatan 2017, khususnya teman-teman kelas MP 2017 B yang sudah memberi dukungan kepada peneliti dalam menyelesaikan penyusunan penelitian ini.

Peneliti menyadari bahwa masih terdapat kekurangan dalam tulisan ini. Oleh karena itu peneliti sangat mengharapkan saran dan kritik yang bersifat membangun dari pembaca untuk perbaikan penelitian ini. Terima kasih.

Jakarta, Januari 2021

Peneliti

Nadya Aulia Putri

DAFTAR ISI

LEMBAR PERSETUJUAN PEMBIMBING DAN PENGESAHAN PANITIA SIDANG SKRIPSI	ii
ABSTRAK	iii
ABSTRACT	iv
SURAT PERNYATAAN KEASLIAN SKRIPSI	v
KATA PENGANTAR	vi
DAFTAR ISI	x
DAFTAR TABEL	xiii
DAFTAR GAMBAR	xiv
DAFTAR LAMPIRAN	xv
BAB I	1
PENDAHULUAN	1
A. Latar Belakang Masalah.....	1
B. Fokus dan Sub Fokus Penelitian.....	6
C. Pertanyaan Penelitian	6
D. Tujuan Penelitian	7
E. Manfaat Penelitian	7
BAB II	9
KAJIAN PUSTAKA	9
A. Komunikasi	9
B. Organisasi.....	11

C. Komunikasi Organisasi	13
1. Pengertian Komunikasi Organisasi	13
2. Fungsi Komunikasi Organisasi	15
3. Unsur-unsur Komunikasi Organisasi.....	17
4. Prinsip Komunikasi Organisasi	20
5. Jenis Komunikasi Organisasi.....	24
6. Arus Komunikasi Organisasi.....	25
7. Media Komunikasi	31
8. Faktor yang Memengaruhi Komunikasi Organisasi.....	35
9. Hambatan-hambatan Komunikasi.....	36
D. Hasil Penelitian yang Relevan.....	39
BAB III.....	44
METODOLOGI PENELITIAN	44
A. Tujuan Khusus Penelitian.....	44
B. Pendekatan dan Metode Penelitian.....	44
C. Latar dan Waktu Penelitian	45
D. Data dan Sumber Data	47
E. Prosedur Pengumpulan dan Perekaman Data	48
F. Analisis Data	53
G. Pemeriksaan dan Pengecekan Keabsahan Data	55
BAB IV	58
PAPARAN DATA DAN TEMUAN PENELITIAN	58
A. Deskripsi Data.....	58
B. Temuan Penelitian	77
C. Pembahasan.....	85
D. Keterbatasan Penelitian	94
BAB V	96
KESIMPULAN, IMPLIKASI, DAN SASARAN	96

DAFTAR PUSTAKA.....	101
LAMPIRAN.....	103
DAFTAR RIWAYAT HIDUP	280



DAFTAR TABEL

Tabel 4.1 Daftar Jumlah Pengurus dan Pegawai PB PGRI.....61



DAFTAR GAMBAR

Gambar 4.1 Proses Komunikasi Vertikal ke Bawah.....	67
Gambar 4.2 Proses Komunikasi Vertikal ke Atas.....	72
Gambar 4.3 Proses Komunikasi Horisontal.....	76



DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran 1 Agenda Penelitian.....	103
Lampiran 2 Pedoman Penelitian.....	108
Lampiran 3 Kisi-Kisi Wawancara.....	113
Lampiran 4 Pedoman Wawancara.....	123
Lampiran 5 Pedoman Observasi.....	126
Lampiran 6 Pedoman Studi Dokumentasi.....	128
Lampiran 7 Catatan Lapangan.....	144
Lampiran 8 Hasil Wawancacara	176
Lampiran 9 Klasifikasi Data	248
Lampiran 10 Reduksi Data.....	264
Lampiran 11 Hasil Dokumentasi.....	268
Lampiran 12 Struktur Organisasi Pengurus Besar PGRI.....	269
Lampiran 13 Surat Resmi Pengurus Besar PGRI	272
Lampiran 14 Media Sosial Pengurus Besar PGRI.....	273
Lampiran 15 Artikel Suara Guru.....	275
Lampiran 16 Surat Penelitian.....	278