

## Lampiran 8

## HASIL WAWANCARA

**Kode Informan** : KI  
**Nama** : Nani Iriantini, S.Pd, M.M  
**Jabatan** : Kepala Sekolah  
**Hari/Tanggal** : 26 Februari 2016  
**Waktu/Tempat** : 08.00 WIB Kantor Walikota Jakarta Timur Lt.3

## A. Perencanaan Sarana dan Prasarana Sekolah

| No. | Pertanyaan dan Jawaban  |
|-----|---|
| 1.  | <p>Bagaimana perencanaan sarana dan prasarana yang dilakukan di sekolah pasca <i>regrouping</i>?</p> <p>Perencanaan sarana dan prasana setelah <i>regrouping</i> dengan memaksimalkan yang sudah ada, karena kita disini sekolah negeri jadi tidak mengada-adakan seperti gedung. Sarana dan prasarana yang ada fiatur sesuai dengan penempatan kelas. Kondisi sarana dan prasarana sudah cukup memperhatikan, karena gedung ini dari tahun 1992. Dan ada satu yang cukup kurang yaitu toilet siswa dan siswi perbandingannya tidak memenuhi standar.</p>   |
| 2.  | <p>Bagaimana tahap atau proses perencanaan sarana dan prasarana dilakukan di sekolah?</p> <p>Tahapan proses merencanakan dimulai dari evaluasi setelah <i>regrouping</i>. Proses ini dilakukan dalam rapat yang dihadiri oleh semua guru dan karyawan sekolah. Dalam rapat ini juga dilakukan pembagian tugas per standar nasional pendidikan. Lalu melakukan pendataan atau inventarisir apa saja yang dimiliki sekolah setelah <i>regrouping</i> serta melihat mana yang masih kayak dan mana yang tidak layak. Ada tim khusus bagian sarana dan prasaran yang akan memantau apa yang sudah memenuhi, mana yang rusak, dan mana yang harus diganti. Namun tetap memperhatikan aturan yang berlaku pada sekolah negeri jika ada yang harus di ganti dan tidak ada didalam e-rkas maka kita mengajukan usulan ke Suku Dinas Pendidikan Jakarta Timur.</p> |
| 3.  | <p>Kapan waktu pelaksanaan perencanaan sarana dan prasarana dilakukan?</p> <p>Dilaksanakan ketika tahun ajaran baru bulan Juni Tahun ajaran 2014/2015 setelah SK di keluarkan pada Januari 2014.</p>  |

| No. | Pertanyaan dan Jawaban   |
|-----|--|
| 4.  | <p>Siapa saja yang terlibat dalam perencanaan sarana dan prasarana di sekolah?</p> <p>Kepala Sekolah, guru, karyawan, dan pengawas sekolah.</p>  |
| 5.  | <p>Apa yang harus dipertimbangkan dalam perencanaan sarana dan prasarana?</p> <p>Pertimbangan dalam merencanana adalah keamanan serta suasana kondusif dalam kegiatan belajar mengajar. Sehingga dalam penempatan kelas I – II di lantai satu, kelas III – IV di lantai dua, kelas V –VI di lantai tiga. Serta untuk menyatukan guru-guru yang berasal dari tiga sekolah, maka ruang guru disatukan di lantai dua.</p> |
| 6.  | <p>Kendala apa yang dihadapi saat proses perencanaan sarana dan prasarana di sekolah pasca <i>regrouping</i>?</p> <p>Kendala yang dihadapi dalam merencanakan itu dibuat tim dari delapan Standar Nasional Pendidikan. Diperlukan waktu yang lama, karena masuk ke dalam tugas tambahan diluar tugas mengajar.</p>   |
| 7.  | <p>Upaya apa yang dilakukan dalam menghadapi kendala dalam proses perencanaan sarana dan prasarana di sekolah pasca <i>regrouping</i>?</p> <p>Upaya yang dilakukan dengan memanfaatkan waktu senggang setelah tugas utama untuk mengajar selesai. Serta tugas yang dilaksanakan melalui kerja tim sehingga tidak begitu berat.</p>   |

## B. Penataan Sarana dan Prasarana Sekolah

| No. | Pertanyaan dan Jawaban   |
|-----|--|
| 1.  | <p>Penataan apa saja yang dilakukan sekolah pasca <i>regrouping</i>?</p> <p>Penataan yang dilakukan mulai dari penempatan ruang kelas, penyatuan ruang guru, laboratorium computer, pemanfaatan ruang kepala sekolah dan ruang guru di lantai satu dan tiga yang di rubah menjadi ruang alat praga atau media pembelajaran, ruang perpustakaan, ruang pramuka.</p> |
| 2.  | <p>Bagaimana proses penataan sarana dan prasarana yang dilakukan sekolah pasca <i>regrouping</i>?</p> <p>Proses penataan dilakukan mulai dari membagi tugas tanggung jawab setiap ruangan untuk penataan ruangan serta penempatan barang-barang yang ada didalamnya. Selanjutnya penataan dilakukan tidak hanya sendirian, namun tetap kerja tim.</p>              |

| No. | Pertanyaan dan Jawaban   |
|-----|--|
| 3.  | Siapa saja yang terlibat dalam penataan sarana dan prasarana sekolah pasca <i>regrouping</i> ?<br>Kepala Sekolah, penanggung jawab ruangan dibantu dengan beberapa orang guru, penjaga sekolah.  |
| 4.  | Adakah alokasi anggaran untuk penataan sarana dan prasarana pasca <i>regrouping</i> ?<br>Secara khusus kalau untuk penataan tidak ada.   |
| 5.  | Kendala apa yang dihadapi saat proses penataan sarana dan prasarana di sekolah pasca <i>regrouping</i> ?<br>Kendalanya memerlukan waktu yang cukup lama, bahkan sampai saat ini masih berlangsung. Dan kurang fokusnya penanggung jawab dalam menata ruangan, karena harus dilakukan setelah tugas mengajar selesai. |
| 6.  | Upaya apa yang dilakukan dalam menghadapi kendala dalam proses penataan sarana dan prasarana di sekolah pasca <i>regrouping</i> ?<br>Saya sebagai Kepala Sekolah membantu mengingatkan untuk menata ruangan-ruangan tersebut serta mengerahkan tim untuk membantu menata.  |

### C. Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Sekolah

| No. | Pertanyaan dan Jawaban  |
|-----|---|
| 1.  | Bagaimana kegiatan pemeliharaan sarana dan prasarana yang dilakukan di sekolah pasca <i>regrouping</i> ?<br>Kegiatan pemeliharaan ada yang dilakukan setiap hari, incidental, serta ada yang dilakukan setiap semester seperti pengecatan. Pemeliharaan yang dilakukan untuk memberikan pelayanan kepada siswa serta menciptakan suasana yang kondusif dalam kegiatan belajar dan mengajar. |
| 2.  | Bagaimana tahapan pemeliharaan sarana dan prasarana di sekolah?<br>Tahapan pemeliharaan beracuan ke e-rkas yang telah direncanakan sekolah, selanjutnya dilihat skala prioritas. Pada tahap pekerjaan pemeliharaan apabila tidak memerlukan keahlian khusus, makan dikerjakan oleh penjaga sekolah. Seperti memperbaiki meja dan kursi.   |
| 3.  | Siapa saja yang berperan dalam pemeliharaan sarana dan prasarana?   |

| No. | Pertanyaan dan Jawaban   |
|-----|--|
|     | Seluruh warga sekolah berperan memelihara sarana dan prasarana sekolah. Penanggung jawab ruangan serta penanggung jawab sarana dan prasarana juga memiliki tanggung jawab dalam memelihara sarana dan prasarana sekolah. Untuk tugas rutin yang dilakukan setiap hari seperti menyiram tanaman, membersihkan lantai di lorong sekolah, menyapu lapangan dikerjakan oleh penjaga sekolah yang ada di setiap lantai. |
| 4.  | Apakah sekolah mempunyai program dalam pemeliharaan sarana dan prasarana?<br>Iya sekolah mempunyai program pemeliharaan yang tercantum dalam e-rkas.   |
| 5.  | Kendala apa yang dihadapi dalam pelaksanaan pemeliharaan sarana dan prasarana di sekolah?<br>Dalam pelaksanaan pemeliharaan yang sumber dananya dari BOP, transaksi yang dilakukan tidak bisa tunai sehingga perlu mencari toko yang memiliki rekening. Hal ini membuat pemeliharaan sarana dan prasarana yang bersifat segera sedikit terhambat.  |
| 6.  | Upaya apa yang dilakukan sekolah dalam menghadapi kendala dalam pemeliharaan sarana dan prasarana?<br>Mencari toko yang memiliki rekening untuk melakukan pembayaran via transfer.   |

### HASIL WAWANCARA

**Kode Informan** : IP I  
**Nama** : Drs. Saprudin  
**Jabatan** : Kepala Sekolah  
**Hari/Tanggal** : 8 Maret 2016  
**Waktu/Tempat** : 09.00 WIB Ruang Kepala Sekolah

#### A. Perencanaan Sarana dan Prasarana Sekolah

| No. | Pertanyaan dan Jawaban   |
|-----|--|
| 1.  | <p>Bagaimana perencanaan sarana dan prasarana yang dilakukan di sekolah pasca <i>regrouping</i>?</p> <p>Perencanaan sarana dan prasarana di sini dengan memaksimalkan yang ada. Sarana dan prasarana memiliki hubungan yang erat dengan rasio jumlah siswa dan jumlah guru. Jadi dalam merencanakan penerimaan peserta didik baru dikurangi satu kelas dari tahun ajaran 2015/2016 untuk menyikapi sarana dan prasarana yang terbatas.</p> |
| 2.  | <p>Bagaimana tahap atau proses perencanaan sarana dan prasarana dilakukan di sekolah?</p> <p>Tahapannya tetap melalui rapat yang dihadiri guru, karyawan, dan pengawas. Dalam merencanakan juga memperhatikan evaluasi yang harus diperbaiki kedepannya. Selanjutnya rencana tersebut dituangkan ke dalam e-rkas.</p>  |
| 3.  | <p>Kapan waktu pelaksanaan perencanaan sarana dan prasarana dilakukan?</p> <p>Ketika tahun ajaran baru.</p>  |
| 4.  | <p>Siapa saja yang terlibat dalam perencanaan sarana dan prasarana di sekolah?</p> <p>Kepala sekolah, guru, karyawan sekolah, dan pengawas sekolah.</p>  |
| 5.  | <p>Apa yang harus dipertimbangkan dalam perencanaan sarana dan prasarana?</p> <p>Pelayanan kepada siswa, menciptakan suasana nyaman dalam proses belajar dan mengajar, serta tentunya keselamatan siswa tersebut karena sekolah ini terdiri dari tiga lantai.</p>  |
| 6.  | <p>Kendala apa yang dihadapi saat proses perencanaan sarana dan</p>  |

| No. | Pertanyaan dan Jawaban   |
|-----|--|
|     | <p>prasarana di sekolah pasca <i>regrouping</i>?</p> <p>Tidak ada petugas khusus sarana dan prasarana, harusnya ada karena sekolah yang di <i>regrouping</i> disini siswanya cukup banyak.</p>   |
| 7.  | <p>Upaya apa yang dilakukan dalam menghadapi kendala dalam proses perencanaan sarana dan prasarana di sekolah pasca <i>regrouping</i>?</p> <p>Memberikan tugas tambahan kepada guru untuk bagian sarana dan prasarana serta terdapat tim yang akan membantu.</p> |

### B. Penataan Sarana dan Prasarana Sekolah

| No. | Pertanyaan dan Jawaban   |
|-----|--|
| 1.  | <p>Penataan apa saja yang dilakukan sekolah pasca <i>regrouping</i>?</p> <p>Penataan ruang guru saat ini sudah terpusat di lantai dua, saat ini yang masih terlihat belum tertata di lantai tiga yang awalnya ruang kepala sekolah dan ruang guru salah satu SD di lantai tiga sebelum di <i>regrouping</i>.</p> |
| 2.  | <p>Bagaimana proses penataan sarana dan prasarana yang dilakukan sekolah pasca <i>regrouping</i>?</p> <p>Proses penataan dilakukan oleh tim sarana dan prasarana dibantu dengan penjaga sekolah.</p>   |
| 3.  | <p>Siapa saja yang terlibat dalam penataan sarana dan prasarana sekolah pasca <i>regrouping</i>?</p> <p>Tim sarana dan prasarana sekolah.</p>  |
| 4.  | <p>Adakah alokasi anggaran untuk penataan sarana dan prasarana pasca <i>regrouping</i>?</p> <p>Tidak kalau untuk penataan.</p>   |
| 5.  | <p>Kendala apa yang dihadapi saat proses penataan sarana dan prasarana di sekolah pasca <i>regrouping</i>?</p> <p>Waktunya yang cukup lama serta guru yang bertugas menata ruangan tersebut harus tetap menyelesaikan tugas utamanya mengajar.</p>   |
| 6.  | <p>Upaya apa yang dilakukan dalam menghadapi kendala dalam proses penataan sarana dan prasarana di sekolah pasca <i>regrouping</i>?</p> <p>Dilaksanakn setelah tugas mengajar selesai.</p>   |

### C. Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Sekolah

| No. | Pertanyaan dan Jawaban   |
|-----|--|
| 1.  | <p>Bagaimana kegiatan pemeliharaan sarana dan prasarana yang dilakukan di sekolah pasca <i>regrouping</i>?</p> <p>Kegiatan pemeliharaan yang biasa dilakukan setiap hari oleh penjaga sekolah seperti menyapu dan mengepel lantai, menyiram tanaman, membersihkan mushola. Untuk kegiatan pemeliharaan yang lainnya bersifat berkala, seperti pengecatan dilaksanakan ketika libur semester.</p> |
| 2.  | <p>Bagaimana tahapan pemeliharaan sarana dan prasarana di sekolah?</p> <p>Tahapannya yang seperti biasa dilakukan oleh penjaga sekolah yang bertugas disetiap lantai. Apabila ada pemeliharaan yang harus mengganti atau memperbaiki, maka harus ada di dalam e-rkas.</p>  |
| 3.  | <p>Siapa saja yang berperan dalam pemeliharaan sarana dan prasarana?</p> <p>Kalau memelihara semuanya berperan hanya saja tetap aja penanggung jawabnya, setiap ruangan sudah ada penanggung jawabnya yang ditugaskan oleh Bu Nani.</p>  |
| 4.  | <p>Apakah sekolah mempunyai program dalam pemeliharaan sarana dan prasarana?</p> <p>Tentunya ada didalam e-rkas.</p>   |
| 5.  | <p>Kendala apa yang dihadapi dalam pelaksanaan pemeliharaan sarana dan prasarana di sekolah?</p> <p>Kendalanya apabila ada perbaikan yang harus segera, harus mencari toko bangunan atau material yang mempunyai rekening untuk pembayarannya.</p>   |
| 6.  | <p>Upaya apa yang dilakukan sekolah dalam menghadapi kendala dalam pemeliharaan sarana dan prasarana?</p> <p>Harus tetap dicari sehingga butuh waktu dalam pelaksanaannya.</p>   |

### HASIL WAWANCARA

**Kode Informan** : IP II  
**Nama** : Riki Nurkholis, S.Pd.I  
**Jabatan** : Operator Sekolah  
**Hari/Tanggal** : Kamis, 10 Maret 2016  
**Waktu/Tempat** : 10.00 di Ruang Operator Sekolah

#### A. Perencanaan Sarana dan Prasarana Sekolah

| No. | Pertanyaan dan Jawaban  |
|-----|---|
| 1.  | <p>Bagaimana perencanaan sarana dan prasarana yang dilakukan di sekolah pasca <i>regrouping</i>?</p> <p>Sarana dan prasana pasca <i>regrouping</i> mengalami perubahan seluruhnya mulai dari ruang guru, perpustakaan, dan UKS. Perencanaan dilakukan ketika tahun ajaran baru setelah keluarnya SK <i>Regrouping</i> SDN Rawamangun 01 Pagi.</p>                                       |
| 2.  | <p>Bagaimana tahap atau proses perencanaan sarana dan prasarana dilakukan di sekolah?</p> <p>Tahapan merencanakan sarana dan prasaran dimulai dengan rapat yang dihadiri oleh guru, kepala sekolah, serta termasuk pengawas. Termasuk RKAS dan penyusunan sarana dan prasarana yang perlu ditambahkan serta penyusunan tempat-tempat yang ada di sekolah ini dibahas didalam rapat.</p> |
| 3.  | <p>Kapan waktu pelaksanaan perencanaan sarana dan prasarana dilakukan?</p> <p>Pas tahun ajaran baru bulan Juni Tahun ajaran 2014/2015 setelah SK di keluarkan pada Januari 2014.</p>  |
| 4.  | <p>Siapa saja yang terlibat dalam perencanaan sarana dan prasarana di sekolah?</p> <p>Kepala Sekolah, guru, karyawan, dan pengawas sekolah.</p>   |
| 5.  | <p>Apa yang harus dipertimbangkan dalam perencanaan sarana dan prasarana?</p> <p>Pertimbangan terkait penempatan kelas, yang kelas 1 di lantai satu semuanya serta pertimbangan agar semua guru menyatu yaitu dengan menggabungkan ruang guru.</p>  |

| No. | Pertanyaan dan Jawaban  |
|-----|---|
| 6.  | <p>Kendala apa yang dihadapi saat proses perencanaan sarana dan prasarana di sekolah pasca <i>regrouping</i>?</p> <p>Tidak ada kendala hanya saja dalam tindakan membutuhkan proses yang cukup lama terutama untuk memindahkan barang-barang hampir satu bulan ketika libur semester.</p> |
| 7.  | <p>Upaya apa yang dilakukan dalam menghadapi kendala dalam proses perencanaan sarana dan prasarana di sekolah pasca <i>regrouping</i>?</p> <p>Perencanaan dilakukan ketika libur semester saat tidak ada kegiatan belajar mengajar.</p>   |

#### B. Penataan Sarana dan Prasarana Sekolah

| No. | Pertanyaan dan Jawaban  |
|-----|---|
| 1.  | <p>Penataan apa saja yang dilakukan sekolah pasca <i>regrouping</i>?</p> <p>Penataan yang dilakukan sekolah meliputi ruang guru, ruang kepala sekolah, perpustakaan, UKS, serta penataan ruang kelas yang ada di tiga lantai.</p>   |
| 2.  | <p>Bagaimana proses penataan sarana dan prasarana yang dilakukan sekolah pasca <i>regrouping</i>?</p> <p>Proses penataan diawali dengan rapat yang dihadiri oleh Kepala Sekolah, guru, karyawan. Kemudian dilanjutkan dengan melakukan penyatuan data inventaris dari masing-masing sekolah dan dilakukan pengecekan apakah barang tersebut masih ada. Selanjutnya barulah barang-barang tersebut ditata sesuai dengan yang telah direncanakan.</p> |
| 3.  | <p>Siapa saja yang terlibat dalam penataan sarana dan prasarana sekolah pasca <i>regrouping</i>?</p> <p>Ada penanggung jawab untuk penataan yaitu seluruh karyawan sekolah yang diperintahkan oleh kepala sekolah dan juga dibantu oleh guru-guru yang bisa menata seperti Bu Kantina, Bu Sri, Bu Heppy. Jadi hanya beberapa orang guru yang ditunjuk untuk menata ruangan.</p>   |
| 4.  | <p>Adakah alokasi anggaran untuk penataan sarana dan prasarana pasca <i>regrouping</i>?</p> <p>Tidak ada anggaran khusus.</p>   |
| 5.  | <p>Kendala apa yang dihadapi saat proses penataan sarana dan prasarana</p>  |

| No. | Pertanyaan dan Jawaban  |
|-----|---|
|     | <p>di sekolah pasca <i>regrouping</i>?</p> <p>Kendala untuk ruang guru ketika tahun ajaran baru masih terpisah, karena untuk mempersatukan guru sehingga ruang guru harus digabung.</p>   |
| 6.  | <p>Upaya apa yang dilakukan dalam menghadapi kendala dalam proses penataan sarana dan prasarana di sekolah pasca <i>regrouping</i>?</p> <p>Dengan melakukan penggabungan ruang guru yang awalnya terpisah ditiap lantainya kemudian disatukan dilantai dua.</p> |

### C. Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Sekolah

| No. | Pertanyaan dan Jawaban  |
|-----|---|
| 1.  | <p>Bagaimana kegiatan pemeliharaan sarana dan prasarana yang dilakukan di sekolah pasca <i>regrouping</i>?</p> <p>Kegiatan pemeliharaan dibagi kepada tugasnya masing-masing seperti pemeliharaan barang oleh Pak Samito dan saya sebagai yang mencatat inventaris sekolah. Pemeliharaan juga dibantu oleh guru-guru. Untuk perpustakaan juga ada penanggungjawab sendiri dari guru.</p>  |
| 2.  | <p>Bagaimana tahapan pemeliharaan sarana dan prasarana di sekolah?</p> <p>Tahapan pemeliharaan beracuan kepada e-rkas yang disusun sekolah. Kemudian masing-masing penanggung jawab ruangan bertanggung jawab untuk memelihara ruangan tersebut beserta isinya. Apabila harus ada penggantian sarana dan prasarana, mereka mengusulkan kepada kepala sekolah. Dengan tetap melihat skala prioritas. Pada tahap pekerjaan pemeliharaan apabila tidak memerlukan keahlian khusus, maka dikerjakan oleh penjaga sekolah. Seperti memperbaiki meja dan kursi.</p> |
| 3.  | <p>Siapa saja yang berperan dalam pemeliharaan sarana dan prasarana?</p> <p>Setiap penanggung jawab ruangan serta penjaga sekolah.</p>  |
| 4.  | <p>Apakah sekolah mempunyai program dalam pemeliharaan sarana dan prasarana?</p> <p>Ada didalam e-rkas</p>  |
| 5.  | <p>Kendala apa yang dihadapi dalam pelaksanaan pemeliharaan sarana dan prasarana di sekolah?</p> <p>Petugas yang diberi tanggungjawab tidak terfokus karena hanya sebatas tugas tambahan.</p>   |

| <b>No.</b> | <b>Pertanyaan dan Jawaban</b>  |
|------------|--|
| 6.         | Upaya apa yang dilakukan sekolah dalam menghadapi kendala dalam pemeliharaan sarana dan prasarana?<br>Kepala sekolah melakukan pengecekan dan mengingatkan penanggung jawab ruangan apabila tugasnya tidak dilaksanakan. |

### HASIL WAWANCARA

**Kode Informan** : IP III  
**Nama** : Anton  
**Jabatan** : Operator Sekolah  
**Hari/Tanggal** : Jumat, 11 Maret 2016  
**Waktu/Tempat** : 08.00 di Ruang Operator Sekolah

#### A. Perencanaan Sarana dan Prasarana Sekolah

| No. | Pertanyaan dan Jawaban  |
|-----|---|
| 1.  | <p>Bagaimana perencanaan sarana dan prasarana yang dilakukan di sekolah pasca <i>regrouping</i>?</p> <p>Perencanaan sarana dan prasarana dilakukan kepala sekolah melalui rapat yang dilaksanakan. Biasanya perencanaannya berbarengan dengan penyusunan e-rkas jadi ketauan apa saja yang direncanakan dalam hal sarana dan prasarana.</p> |
| 2.  | <p>Bagaimana tahap atau proses perencanaan sarana dan prasarana dilakukan di sekolah?</p> <p>Proses awalnya dibahas didalam rapat mulai dari evaluasi sarana dan prasarana yang ada, kemudian merencanakan termasuk membagi tugas didalamnya. Dan menganalisis kebutuhan apa yang diperlukan untuk dimasukkan kedalam e-rkas.</p>           |
| 3.  | <p>Kapan waktu pelaksanaan perencanaan sarana dan prasarana dilakukan?</p> <p>Tahun ajaran baru bulan Juni Tahun ajaran 2014/2015 setelah SK di keluarkan pada Januari 2014.</p>  |
| 4.  | <p>Siapa saja yang terlibat dalam perencanaan sarana dan prasarana di sekolah?</p> <p>Kepala Sekolah, guru, karyawan, dan pengawas sekolah.</p>   |
| 5.  | <p>Apa yang harus dipertimbangkan dalam perencanaan sarana dan prasarana?</p> <p>Skala prioritas yang dibutuhkan apa disesuaikan dengan kode rekening dan dana yang tersedia.</p>   |
| 6.  | <p>Kendala apa yang dihadapi saat proses perencanaan sarana dan prasarana di sekolah pasca <i>regrouping</i>?</p>   |

| No. | Pertanyaan dan Jawaban  |
|-----|---|
|     | Butuh waktu yang lama ketika tugas sudah dibagikan karena guru-guru harus melaksanakan tugas utama mengajar.  |
| 7.  | Upaya apa yang dilakukan dalam menghadapi kendala dalam proses perencanaan sarana dan prasarana di sekolah pasca <i>regrouping</i> ?<br>Dusahakan merencanakannya setelah tugas mengajar selesai dan pada libur semester beberapa hari sebelum masuk sekolah. |

### B. Penataan Sarana dan Prasarana Sekolah

| No. | Pertanyaan dan Jawaban  |
|-----|---|
| 1.  | Penataan apa saja yang dilakukan sekolah pasca <i>regrouping</i> ?<br>Penataan ruang guru, ruang kepala sekolah, perpustakaan, UKS, laboratorium computer, serta penataan ruangan yang ada di tiga lantai.  |
| 2.  | Bagaimana proses penataan sarana dan prasarana yang dilakukan sekolah pasca <i>regrouping</i> ?<br>Dimulai dengan rapat yang dihadiri oleh Kepala Sekolah, guru, karyawan. Kemudian dilanjutkan dengan melakukan penyatuan data inventaris. Dan dilakukan pembagian tugas tiap ruangan untuk melaksanakan penataan. |
| 3.  | Siapa saja yang terlibat dalam penataan sarana dan prasarana sekolah pasca <i>regrouping</i> ?<br>Yang diberikan tugas untuk melaksanakannya.   |
| 4.  | Adakah alokasi anggaran untuk penataan sarana dan prasarana pasca <i>regrouping</i> ?<br>Ngga ada karena sudah di gaji jadi menata hanya tugas tambahan saja.   |
| 5.  | Kendala apa yang dihadapi saat proses penataan sarana dan prasarana di sekolah pasca <i>regrouping</i> ?<br>Kendalanya butuh waktu karena tidak ada petugas khusus.   |
| 6.  | Upaya apa yang dilakukan dalam menghadapi kendala dalam proses penataan sarana dan prasarana di sekolah pasca <i>regrouping</i> ?<br>Penataan dilaksanakan oleh penanggung jawab ruangan dibantu dengan tim dan penjaga sekolah ketika tugas mengajar selesai.  |

### C. Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Sekolah

| No. | Pertanyaan dan Jawaban  |
|-----|---|
| 1.  | <p>Bagaimana kegiatan pemeliharaan sarana dan prasarana yang dilakukan di sekolah pasca <i>regrouping</i>?</p> <p>Pemeliharaan yang rutin dilakukan oleh penjaga sekolah disetiap lantainya. Untuk masing-masing ruangan oleh PJ ruangan tersebut.</p>            |
| 2.  | <p>Bagaimana tahapan pemeliharaan sarana dan prasarana di sekolah?</p> <p>Pemeliharaan yang dilakukan melihat e-rkas, apabila ada didalam e-rkas maka dapat dilaksanakan untuk dicairkan dananya selanjutnya dilaksanakan pemeliharaan yang membutuhkan dana.</p> |
| 3.  | <p>Siapa saja yang berperan dalam pemeliharaan sarana dan prasarana?</p> <p>Penjaga sekolah dibantu petugas keamanan, dan para PJ ruangan.</p>  |
| 4.  | <p>Apakah sekolah mempunyai program dalam pemeliharaan sarana dan prasarana?</p> <p>Ada di e-rkas</p>   |
| 5.  | <p>Kendala apa yang dihadapi dalam pelaksanaan pemeliharaan sarana dan prasarana di sekolah?</p> <p>Keterbatasan biaya karena untuk pemeliharaan besar seperti renovasi itu harus mengajukan ke sudin dengan membuat surat.</p>                                   |
| 6.  | <p>Upaya apa yang dilakukan sekolah dalam menghadapi kendala dalam pemeliharaan sarana dan prasarana?</p> <p>Dengan menggunakan skala prioritas yang lebih dibutuhkan.</p>  |

### HASIL WAWANCARA

**Kode Informan** : IP IV  
**Nama** : Bu Kartinah  
**Jabatan** : Guru Kelas VI  
**Hari/Tanggal** : Kamis, 17 Maret 2016  
**Waktu/Tempat** : 12.15 di Ruang Rapat

#### A. Perencanaan Sarana dan Prasarana Sekolah

| No. | Pertanyaan dan Jawaban   |
|-----|--|
| 1.  | <p>Bagaimana perencanaan sarana dan prasarana yang dilakukan di sekolah pasca <i>regrouping</i>?</p> <p>Perencanaan sarana dan prasarana dimulai dari melihat jumlah rombongan belajar yang berjumlah 29 rombel, penyatuan sarana dan prasarana yang awalnya dimiliki oleh tiga sekolah diletakkan pada satu ruangan dan di inventarisir, perencanaan juga dilakukan dengan membagi tanggung jawab kepada guru-guru dari tiga sekolah.</p> |
| 2.  | <p>Bagaimana tahap atau proses perencanaan sarana dan prasarana dilakukan di sekolah?</p> <p>Pertama mengumpulkan personil dengan sering rapat, melakukan briefing setiap pagi sambil berdoa. Membuat RKAS yang masuk dalam proses perencanaan.</p>  |
| 3.  | <p>Kapan waktu pelaksanaan perencanaan sarana dan prasarana dilakukan?</p> <p>Waktu tahun ajaran baru bulan Juni setelah SK di keluarkan pada Januari.</p>   |
| 4.  | <p>Siapa saja yang terlibat dalam perencanaan sarana dan prasarana di sekolah?</p> <p>Kepala Sekolah, guru, karyawan, dan pengawas sekolah.</p>  |
| 5.  | <p>Apa yang harus dipertimbangkan dalam perencanaan sarana dan prasarana?</p> <p>Pertimbangan terkait penempatan kelas, kelas rendah di lantai satu semuanya dengan pertimbangan untuk keamanan dan kelas tinggi dilantai atas agar lebih tenang ketika kegiatan belajar mengajar. Selanjutnya agar semua guru menyatu yaitu dengan menggabungkan ruang guru.</p>  |
| 6.  | <p>Kendala apa yang dihadapi saat proses perencanaan sarana dan</p>  |

| No. | Pertanyaan dan Jawaban   |
|-----|--|
|     | <p>prasarana di sekolah pasca <i>regrouping</i>?</p> <p>Kendala yang dihadapi terkait pendataan atau inventarisasi dari tiga sekolah. Ada yang rapi dan teliti namun ada juga yang kurang teliti sehingga didatanya ada namun barangnya tidak ada atau sebaliknya.</p> |
| 7.  | <p>Upaya apa yang dilakukan dalam menghadapi kendala dalam proses perencanaan sarana dan prasarana di sekolah pasca <i>regrouping</i>?</p> <p>Dengan melakukan pengecekan kembali kesesuaian data inventaris dengan barang yang ada.</p>                               |

## B. Penataan Sarana dan Prasarana Sekolah

| No. | Pertanyaan dan Jawaban   |
|-----|--|
| 1.  | <p>Penataan apa saja yang dilakukan sekolah pasca <i>regrouping</i>?</p> <p>Penataan yang dilakukan itu banyak ya, dari ruang kelas itu dipindah penempatannya, ruang guru dibuat terpusat satu ruangan Kita juga buat perpustakaan, ruang laboratorium computer, ruang penyimpanan alat praga dan media pembelajaran.</p>   |
| 2.  | <p>Bagaimana proses penataan sarana dan prasarana yang dilakukan sekolah pasca <i>regrouping</i>?</p> <p>Jadi proses penataan dimulai dari pembagian tugas oleh kepala sekolah sesuai kemampuan guru, tapi tetep dalam melaksanakannya kerja tim. Nah melakukan penataannya kalau tugas pokok mengajar sudah selesai jadi baru dikerjakan, itupun kalau ga ada kerjaan dan kadang-kadang tertunda.</p> |
| 3.  | <p>Siapa saja yang terlibat dalam penataan sarana dan prasarana sekolah pasca <i>regrouping</i>?</p> <p>Guru-guru yang mendapatkan tugas menata ruangan, dibantu oleh penjaga sekolah. Kalau waktu menata perpustakaan dan laboratorium computer itu dibantu juga mahasiswa MP UNJ waktu magang.</p>   |
| 4.  | <p>Adakah alokasi anggaran untuk penataan sarana dan prasarana pasca <i>regrouping</i>?</p> <p>Tidak ada anggaran khusus.</p>  |
| 5.  | <p>Kendala apa yang dihadapi saat proses penataan sarana dan prasarana di sekolah pasca <i>regrouping</i>?</p>   |

| No. | Pertanyaan dan Jawaban  |
|-----|---|
|     | Tugas dalam menata sarana dan prasarana kan tugas tambahan, jadi terkadang tertunda.  |
| 6.  | Upaya apa yang dilakukan dalam menghadapi kendala dalam proses penataan sarana dan prasarana di sekolah pasca <i>regrouping</i> ?<br>Melaksanakan penataan ketika tugas pokok dalam mengajar selesai. |

### C. Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Sekolah

| No. | Pertanyaan dan Jawaban  |
|-----|---|
| 1.  | Bagaimana kegiatan pemeliharaan sarana dan prasarana yang dilakukan di sekolah pasca <i>regrouping</i> ?<br>Kegiatan pemeliharannya itu dengan kalau tadi ada yang rusak atau yang rusak sedang masih dimanfaatkan ga dibuang begitu saja. Pemeliharaan yang seperti pengecatan itu dilakukan dihari libur yang penting tidak mengganggu KBM. |
| 2.  | Bagaimana tahapan pemeliharaan sarana dan prasarana di sekolah?<br>Tahapan pemeliharaan beracuan ke e-rkas. Dari situ kita lihat skala prioritas untuk pemeliharaan.  |
| 3.  | Siapa saja yang berperan dalam pemeliharaan sarana dan prasarana?<br>Semua warga sekolah, kalau yang bertanggung jawab itu yang tadi sudah dibagi tugas memiliki tugas untuk memelihara juga.   |
| 4.  | Apakah sekolah mempunyai program dalam pemeliharaan sarana dan prasarana?<br>Ada di kepala sekolah.   |
| 5.  | Kendala apa yang dihadapi dalam pelaksanaan pemeliharaan sarana dan prasarana di sekolah?<br>Agak ribet kalau ada pemeliharaan yang bersifat insidental seperti pintu kamar mandi yang rusak itu harus mencari toko yang punya siup.  |
| 6.  | Upaya apa yang dilakukan sekolah dalam menghadapi kendala dalam pemeliharaan sarana dan prasarana?<br>Ya kita antisipasi dan siasati, kaya meminjamkan toilet guru untuk siswi.   |

### HASIL WAWANCARA

**Kode Informan** : IP V  
**Nama** : Dwi Putri  
**Jabatan** : Guru Kelas II / PJ UKS  
**Hari/Tanggal** : Kamis, 24 Maret 2016  
**Waktu/Tempat** : 10.00 WIB di Ruang Perpustakaan

#### A. Penataan Sarana dan Prasarana Sekolah

| No. | Pertanyaan dan Jawaban   |
|-----|--|
| 1.  | <p>Penataan apa saja yang dilakukan sekolah pasca <i>regrouping</i>?</p> <p>Pertama ruang guru disatukan di lantai dua, sebelum di <i>regrouping</i> terdapat di tiap lantai. Untuk ruangan lain relatif tetap. Awalnya perpustakaan hanya ada di lantai dua lalu di rencanakan untuk di lantai satu setelah <i>regrouping</i>. UKS dari awal sudah di miliki di lantai satu. Laboratorium computer juga awalnya tidak ada, lab itu menggunakan ruang serbaguna.</p> |
| 2.  | <p>Bagaimana proses penataan sarana dan prasarana yang dilakukan sekolah pasca <i>regrouping</i>?</p> <p>Proses penataan dilakukan oleh penanggung jawab masing-masing ruangan.</p>  |
| 3.  | <p>Siapa saja yang terlibat dalam penataan sarana dan prasarana sekolah pasca <i>regrouping</i>?</p> <p>Yang terlibat masing-masing penanggung jawab. Pembagian tugas dilakukan oleh Kepala Sekolah. Dalam pelaksanaannya dengan kerja team.</p>   |
| 4.  | <p>Adakah alokasi anggaran untuk penataan sarana dan prasarana pasca <i>regrouping</i>?</p> <p>Tidak ada anggaran khusus.</p>  |
| 5.  | <p>Kendala apa yang dihadapi saat proses penataan sarana dan prasarana di sekolah pasca <i>regrouping</i>?</p> <p>Iya kendalanya karena kita menata ruangan yang menjadi tanggung jawab kita itu setelah kewajiban mengajar selesai.</p>   |
| 6.  | <p>Upaya apa yang dilakukan dalam menghadapi kendala dalam proses</p>  |

| No. | Pertanyaan dan Jawaban  |
|-----|---|
|     | <p>penataan sarana dan prasarana di sekolah pasca <i>regrouping</i>?</p> <p>Upaya yang dilakukan ya tergantung kesadaran masing-masing penanggung jawab atas tanggung jawabnya. Paling suka diingatkan oleh kepala sekolah kalau sekolah kita menjadi sorotan setelah di <i>regrouping</i> karena jumlah siswanya yang banyak. Jadi malu aja kalau ada tamu tapi ruangnya ga tertata.</p> |

### B. Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Sekolah

| No. | Pertanyaan dan Jawaban   |
|-----|--|
| 1.  | <p>Bagaimana kegiatan pemeliharaan sarana dan prasarana yang dilakukan di sekolah pasca <i>regrouping</i>?</p> <p>Kegiatannya menjaga, membersihkan, menata ulang sedikit-sedikit. Jadi seperti itu pemeliharaan yang dilakukan penanggung jawab ruangan.</p>  |
| 2.  | <p>Bagaimana tahapan pemeliharaan sarana dan prasarana di sekolah?</p> <p>Biasanya penanggung jawab ruangan melapor ke kepala sekolah kalau ada pemeliharaan yang sifatnya mengganti barang-barang yang rusak.</p>   |
| 3.  | <p>Siapa saja yang berperan dalam pemeliharaan sarana dan prasarana?</p> <p>Yang memelihara tiap ruangan itu para penanggung jawabnya masing-masing termasuk kaya saya nyapu ngepel UKS juga saya kerjain.</p>   |
| 4.  | <p>Apakah sekolah mempunyai program dalam pemeliharaan sarana dan prasarana?</p> <p>Ada tapi di kepala sekolah.</p>  |
| 5.  | <p>Kendala apa yang dihadapi dalam pelaksanaan pemeliharaan sarana dan prasarana di sekolah?</p> <p>Kendalanya dalam pemeliharaan, barang-barang yang kami miliki sudah usang. Jadi kalau ada barang yang rusak kita ga pake lagi. Dan agak jarang menerima kiriman barang untuk UKS dari Sudin.</p> |
| 6.  | <p>Upaya apa yang dilakukan sekolah dalam menghadapi kendala dalam pemeliharaan sarana dan prasarana?</p> <p>Upayanya dijaga dan dibersihkan saja barang-barang yang kami miliki. Dan yang dapat kita ganti itu yang ada di dalam e-rkas.</p>  |

### HASIL WAWANCARA

**Kode Informan** : IP VI  
**Nama** : Samito  
**Jabatan** : Guru Olahraga / PJ Sarana dan Prasarana  
**Hari/Tanggal** : Senin, 28 Maret 2016  
**Waktu/Tempat** : 10.00 di Ruang Olahraga

#### A. Perencanaan Sarana dan Prasarana Sekolah

| No. | Pertanyaan dan Jawaban  |
|-----|---|
| 1.  | <p>Bagaimana perencanaan sarana dan prasarana yang dilakukan di sekolah pasca <i>regrouping</i>?</p> <p>Kondisi sarana dan prasarana yang ada sudah cukup usang jadi perencanaan yang dilakukan pertama kali ialah mengumpulkan seluruhnya dari tiga sekolah untuk dijadikan satu. Rencananya juga mau di renovasi hanya saja tertunda karena ada kesalahan nama. Sarana dan prasana pasca <i>regrouping</i> mengalami perubahan seluruhnya mulai dari ruang guru, perpustakaan, dan UKS. Perencanaan dilakukan ketika tahun ajaran baru setelah keluarnya SK <i>Regrouping</i> SDN Rawamangun 01 Pagi.</p> |
| 2.  | <p>Bagaimana tahap atau proses perencanaan sarana dan prasarana dilakukan di sekolah?</p> <p>Kepala sekolah suka berdiskusi dengan saya untuk merencanakan sarana dan prasarana. Ibu Nani bagus sekali ide-ide yang diberikannya untuk kemajuan dan prestasi peserta didik. Perencanaan dibahas dalam rapat yang dihadiri semua guru, karyawan, serta pengawas.</p>   |
| 3.  | <p>Kapan waktu pelaksanaan perencanaan sarana dan prasarana dilakukan?</p> <p>Setiap tahunnya dilaksanakan perencanaan sarana dan prasarana, untuk e-rkas biasanya di akhir tahun.</p>  |
| 4.  | <p>Siapa saja yang terlibat dalam perencanaan sarana dan prasarana di sekolah?</p> <p>Yang terlibat dalam perencanaan yang hadir didalam rapat yang membahas sarana dan prasarana.</p>  |
| 5.  | <p>Apa yang harus dipertimbangkan dalam perencanaan sarana dan prasarana?</p> <p>Pertimbangannya untuk meningkatkan prestasi siswa. Seperti membuat</p>   |

| No. | Pertanyaan dan Jawaban  |
|-----|---|
|     | tiga lapangan rencananya, ada futsal, basket, voli.   |
| 6.  | Kendala apa yang dihadapi saat proses perencanaan sarana dan prasarana di sekolah pasca <i>regrouping</i> ?<br>Kendalanya keterbatasan biaya.   |
| 7.  | Upaya apa yang dilakukan dalam menghadapi kendala dalam proses perencanaan sarana dan prasarana di sekolah pasca <i>regrouping</i> ?<br>Memanfaatkan yang ada saja dan mengajukan ke Sudin, kalau ada apa-apa yang berhubungan dengan sarana dan prasarana saya yang dipanggil ke walikota. |

#### B. Penataan Sarana dan Prasarana Sekolah

| No. | Pertanyaan dan Jawaban  |
|-----|---|
| 1.  | Penataan apa saja yang dilakukan sekolah pasca <i>regrouping</i> ?<br>Penempatan ruang kelas, penyatuan ruang guru, perpustakaan, ruang pramuka, ruang penyimpanan media pembelajaran.  |
| 2.  | Bagaimana proses penataan sarana dan prasarana yang dilakukan sekolah pasca <i>regrouping</i> ?<br>Prosesnya cukup lama dengan dibagi-bagi tugas penanggung jawabnya setiap ruangan.  |
| 3.  | Siapa saja yang terlibat dalam penataan sarana dan prasarana sekolah pasca <i>regrouping</i> ?<br>Penanggung jawab ruangan dibantu dengan penjaga sekolah.  |
| 4.  | Adakah alokasi anggaran untuk penataan sarana dan prasarana pasca <i>regrouping</i> ?<br>Tidak.   |
| 5.  | Kendala apa yang dihadapi saat proses penataan sarana dan prasarana di sekolah pasca <i>regrouping</i> ?<br>Kendalanya dalam menata dan menyatukan ruang guru tidak mudah karena sudah merasa nyaman dengan ruang guru yang awalnya ada di setiap lantai. |
| 6.  | Upaya apa yang dilakukan dalam menghadapi kendala dalam proses  |

| No. | Pertanyaan dan Jawaban   |
|-----|--|
|     | <p>penataan sarana dan prasarana di sekolah pasca <i>regrouping</i>?</p> <p>Kepala sekolah berusaha menyatukan guru-guru dengan menyatukan ruang guru di lantai dua, sedangkan lantai satu dimanfaatkan untuk ruang pramuka, lantai tiga dimanfaatkan untuk ruang penyimpanan alat praga. Saat ini untuk penyatuan ruang guru sudah berjalan sesuai fungsinya.</p> |

### C. Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Sekolah

| No. | Pertanyaan dan Jawaban  |
|-----|---|
| 1.  | <p>Bagaimana kegiatan pemeliharaan sarana dan prasarana yang dilakukan di sekolah pasca <i>regrouping</i>?</p> <p>Pemeliharaan yang dilakukan karena sarana dan prasaranya sudah usang jadi membersihkan dan menjaga dengan meletakkan ditempat yang sesuai.</p>                                      |
| 2.  | <p>Bagaimana tahapan pemeliharaan sarana dan prasarana di sekolah?</p> <p>Tahapannya beracuan ke e-rkas yang telah dibuat, selanjutnya melakukan pemeliharaan apa saja yang diperlukan sesuai kebutuhan.</p>  |
| 3.  | <p>Siapa saja yang berperan dalam pemeliharaan sarana dan prasarana?</p> <p>Untuk petugas pemeliharaan dibagi tergantung yang menggunakan seperti guru olahraga melakukan pemeliharaan alat olahraga.</p>   |
| 4.  | <p>Apakah sekolah mempunyai program dalam pemeliharaan sarana dan prasarana?</p> <p>Punya programnya direncanakan ketika rapat.</p>   |
| 5.  | <p>Kendala apa yang dihadapi dalam pelaksanaan pemeliharaan sarana dan prasarana di sekolah?</p> <p>Tempat penyimpanan belum memadai, gudang masih dijadikan satu antara alat olahraga dengan alat kebersihan. Belum terpilah-pilah karena <i>regrouping</i>nya masih baru jadi butuh waktu lama.</p> |
| 6.  | <p>Upaya apa yang dilakukan sekolah dalam menghadapi kendala dalam pemeliharaan sarana dan prasarana?</p> <p>Saling menjaga barang-barang yang menjadi tanggung jawabnya seperti guru olahraga menjaga dan memelihara alat olahraga.</p>  |

### HASIL WAWANCARA

**Kode Informan** : IP VII  
**Nama** : M.Rizka Priadi, S.Pd  
**Jabatan** : Guru Olahraga  
**Hari/Tanggal** : Senin, 4 April 2016  
**Waktu/Tempat** : 08.00 WIB di Ruang Olahraga

#### A. Penataan Sarana dan Prasarana Sekolah

| No. | Pertanyaan dan Jawaban  |
|-----|---|
| 1.  | <p>Penataan apa saja yang dilakukan sekolah pasca <i>regrouping</i>?</p> <p>Penataan pertama itu dilakukan dibagi beberapa tim, dari perpustakaan, atk/alat belajar, termasuk UKS dan lain-lainnya. Karena prasarana tidak bisa satu orang saja. Untuk perpustakaan dipegang oleh bu rizka dan dibantu oleh teman-teman dari UNJ ketika magang. Untuk UKS Bu Dwi. Saya untuk alat belajar dibantu dengan penjaga diletakkan dilantai 3 dan untuk sarana olahraga oleh guru olahraga tersebut. Dan buku juga ada timnya tersendiri. Buku itu termasuk dari tim perpustakaan.</p> |
| 2.  | <p>Bagaimana proses penataan sarana dan prasarana yang dilakukan sekolah pasca <i>regrouping</i>?</p> <p>Proses penataan yang pertama pendataan alat-alat tersebut kemudian baru ditaro ditempat yang seharusnya, diatur dan di inventaris lagi apalagi ada murid yang memakai itu dicatat.</p> <p>Sebelumnya dirapatkan dahulu oleh Kepala Sekolah, yang membentuknya pun Kepala Sekolah. Kepala Sekolah yang menunjuk tim tim dari sarana dan prasarana dengan melihat kemampuan dan potensi dari guru.</p>   |
| 3.  | <p>Siapa saja yang terlibat dalam penataan sarana dan prasarana sekolah pasca <i>regrouping</i>?</p> <p>Yang terlibat tim sarana dan prasarana dibantu juga oleh penjaga sekolah.</p>   |
| 4.  | <p>Adakah alokasi anggaran untuk penataan sarana dan prasarana pasca <i>regrouping</i>?</p> <p>Tidak.</p>   |
| 5.  | <p>Kendala apa yang dihadapi saat proses penataan sarana dan prasarana di sekolah pasca <i>regrouping</i>?</p> <p>Kendalanya karena berbentrok dengan tugas mengajar, jadi kalau waktu</p>  |

| No. | Pertanyaan dan Jawaban  |
|-----|---|
|     | senggang sambil merapikan sehingga butuh waktu yang agak lama.  |
| 6.  | Upaya apa yang dilakukan dalam menghadapi kendala dalam proses penataan sarana dan prasarana di sekolah pasca <i>regrouping</i> ?<br>Solusinya ketika jam selesai mengajar baru bisa menata sarana dan prasarana. |

### B. Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Sekolah

| No. | Pertanyaan dan Jawaban   |
|-----|--|
| 1.  | Bagaimana kegiatan pemeliharaan sarana dan prasarana yang dilakukan di sekolah pasca <i>regrouping</i> ?<br>Pemeliharaannya itu sebenarnya tim tersebut bertanggung jawab termasuk pemeliharaan. Jadi kalau sarana dan prasarana tersebut dipinjam harus melalui tim tersebut jadi ga asal pinjem aja.   |
| 2.  | Bagaimana tahapan pemeliharaan sarana dan prasarana di sekolah?<br>Tahapan pemeliharaan sebetulnya kita ngecek data inventaris dulu apakah masih layak pakai atau tidak, misalkan buku yang rusak sampulnya ya kita ganti sampulnya, kalau untuk peralatan olahraga seperti bola jika rusak ya kita ganti dengan yang baru. Jika barang tersebut masih bagus kita hanya membersihkan saja.           |
| 3.  | Siapa saja yang berperan dalam pemeliharaan sarana dan prasarana?<br>Tim-tim tersebut yang berperan dan bertanggung jawab melakukan pemeliharaan.  |
| 4.  | Apakah sekolah mempunyai program dalam pemeliharaan sarana dan prasarana?<br>Iya mempunyai. Misalnya beberapa bulan sekali saja harus di cek oleh tim-tim tersebut.  |
| 5.  | Kendala apa yang dihadapi dalam pelaksanaan pemeliharaan sarana dan prasarana di sekolah?<br>Kendala pemeliharaan adalah masalah dana.karena tidak setiap bulan turun untuk mengganti sarprasnya tersebut, harus didata dan nunggu dana jadi ga bisa langsung. Jika ada pemeliharaan yang mendesak adalah dengan menggunakan barang yang ada kan biasanya ga satu sampai menunggu barang itu datang. |

| <b>No.</b> | <b>Pertanyaan dan Jawaban</b>   |
|------------|---|
| 6.         | Upaya apa yang dilakukan sekolah dalam menghadapi kendala dalam pemeliharaan sarana dan prasarana?<br>Menggunakan barang cadangan sambil menunggu barang tersebut dibeli atau datang. |