

**LAMPIRAN 1**  
**Kisi-kisi Instrumen**

<b>No.</b>	<b>Variabel</b>	<b>Indikator</b>	<b>Butir</b>
1	Pengawasan Kepala Sekolah (Variabel X)	a. Penentuan standar kerja	1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9
		b. Penilaian tugas dan tanggung jawab guru	10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22
		c. Koreksi kesalahan-kesalahan	23, 24, 25, 26, 27, 28, 29, 30, 31
		d. Bimbingan	32, 33, 34, 35
2	Disiplin Kerja (Variabel Y)	a. Bertanggung jawab pada pekerjaan yang dibebankan	1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9
		b. Kesadaran dalam menjalankan kewajiban	10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18
		c. Menaati peraturan yang berlaku	19, 20, 21, 22, 23, 24, 25
		d. Sanksi hukuman	26, 27, 28, 29, 30, 31, 32, 33, 34

## ANGKET PENELITIAN

### I. Identitas

1. Jenis Kelamin : Pria / Wanita
2. Usia :
3. Pendidikan Terakhir :

### II. Petunjuk Pengisian

1. Berilah tanda *check list* (  $\checkmark$  ) pada pernyataan yang Bapak/Ibu anggap paling tepat
2. Alternatif jawaban  
Sangat sering (SSR)  
Sering (SR)  
Jarang (JR)  
Pernah (PH)  
Tidak Pernah (TPH)
3. Mohon kesediaan Bapak/Ibu mengisi pernyataan dengan sebenarnya sesuai dengan kondisi yang dialami.

## PENGANTAR

Perihal : Permohonan Pengisian Angket  
Lampiran : Satu Berkas

Yth. Bapak/Ibu Guru

di SMP Negeri Wilayah I Kota Administrasi Jakarta Timur

Dengan Hormat,

Dalam rangka memenuhi sebagian persyaratan dalam mendapatkan gelar Sarjana Pendidikan di Universitas Negeri Jakarta, maka peneliti meminta kesediaan Bapak/Ibu untuk mengisi angket yang telah disediakan.

Angket tersebut berisi pernyataan-pernyataan terkait Hubungan antara Pengawasan Kepala Sekolah dengan Disiplin Kerja guru di Sekolah Menengah Pertama Negeri Wilayah 1 Kota Administrasi Jakarta Timur. Agar data yang diperoleh valid, maka peneliti minta Bapak/Ibu untuk memberikan jawaban sesuai dengan kondisi yang sebenarnya.

Jawaban yang Bapak/Ibu berikan sangat berharga bagi peneliti guna kelancaran penelitian. Atas perhatian dan partisipasi yang diberikan peneliti mengucapkan terima kasih.

Jakarta, April 2016

Fatmah Tusyla Winarsyh

**ANGKET PENELITIAN**  
**PENGAWASAN KEPALA SEKOLAH**

NO.	PERNYATAAN	ALTERNATIF JAWABAN				
		SSR	SR	JR	PH	TPH
	<b>Penentuan standar kerja</b>					
1	Kepala sekolah menerapkan standar pengawasan terhadap guru					
2	Kepala sekolah memberikan pedoman secara terperinci mengenai tugas guru					
3	Kepala sekolah mengikutsertakan guru dalam merumuskan standar kerja guru					
4	Kepala sekolah mensosialisasikan tata tertib sekolah kepada seluruh guru					
5	Kepala sekolah melakukan revisi terhadap tata tertib secara berkala					
6	Kepala sekolah merumuskan tujuan dan sasaran sekolah					
7	Kepala sekolah menyusun penjadwalan kerja					
8	Kepala sekolah memberikan umpan balik kepada guru mengenai tugas guru					
9	Kepala sekolah menetapkan standar kerja yang akan dicapai guru setiap tahunnya					
	<b>Penilaian tugas dan tanggung jawab guru</b>					
10	Kepala sekolah menanyakan					

NO.	PERNYATAAN	ALTERNATIF JAWABAN				
		SSR	SR	JR	PH	TPH
	ketidakhadiran guru pada hari berikutnya					
11	Kepala sekolah menegur guru yang tidak mengajar tanpa alasan					
12	Kepala sekolah memberikan teguran bila guru meninggalkan sekolah sebelum jam kerja selesai					
13	Kepala sekolah secara langsung memantau proses kegiatan belajar mengajar					
14	Kepala sekolah melaksanakan kunjungan kelas secara berkala					
15	Kepala sekolah memeriksa RPP yang dibuat oleh guru					
16	Kepala sekolah memeriksa program semester yang dibuat oleh guru					
17	Kepala sekolah memeriksa daftar nilai siswa yang dibuat oleh guru					
18	Kepala sekolah memberikan penilaian secara objektif kepada guru setiap aspek yang terkait dengan kegiatan pembelajaran					
19	Kepala sekolah memberi teguran apabila guru tidak menghadiri rapat					
20	Kepala sekolah memberikan teguran apabila guru lalai dalam melaksanakan tugas					
21	Kepala sekolah menanyakan apabila ada peserta didik yang bermasalah					
22	Kepala sekolah memotivasi guru untuk bekerja optimal					

NO.	PERNYATAAN	ALTERNATIF JAWABAN				
		SSR	SR	JR	PH	TPH
	<b>Koreksi kesalahan-kesalahan</b>					
23	Kepala sekolah mengambil tindakan perbaikan terhadap hal-hal yang tidak sesuai dengan ketentuan					
24	Kepala sekolah menanyakan kendala-kendala yang dihadapi oleh guru dalam pelaksanaan tugas					
25	Kepala sekolah menanyakan tentang media pembelajaran yang guru perlukan untuk membantu penyampaian materi					
26	Kepala sekolah memperhatikan saran guru yang disampaikan saat rapat					
27	Kepala sekolah menginstruksikan kepada guru untuk melakukan perbaikan apabila salah melaksanakan tugas					
28	Kepala sekolah memberikan umpan balik hasil pengawasannya kepada guru					
29	Kepala sekolah memecahkan permasalahan bersama guru dengan mengadakan rapat secara rutin					
30	Kepala sekolah memberikan tindakan kepada guru apabila ada penyimpangan dalam bekerja.					
31	Kepala sekolah mengoreksi setiap penyimpangan yang dilakukan guru di sekolah					
	<b>Bimbingan</b>					
32	Kepala sekolah membuat buku bimbingan untuk guru					
33	Kepala sekolah memberikan arahan dalam aspek pengajaran kepada guru					

NO.	PERNYATAAN	ALTERNATIF JAWABAN				
		SSR	SR	JR	PH	TPH
34	Kepala sekolah menerima keluhan guru untuk persoalan yang tidak bisa terselesaikan					
35	Kepala sekolah memberikan alternatif pemecahan masalah dan kendala yang guru hadapi					

**ANGKET PENELITIAN**  
**DISIPLIN KERJA**

NO.	PERNYATAAN	ALTERNATIF JAWABAN				
		SSR	SR	JR	PH	TPH
	<b>Bertanggung Jawab</b>					
1	Saya membuat perencanaan program kerja sebelum memulai pekerjaan sesuai dengan ketentuan					
2	Saya membuat laporan program setiap akhir semester					
3	Saya menangani siswa yang sering melanggar tata tertib					
4	Saya menjaga fasilitas sekolah dengan baik					
5	Saya menghadiri rapat di sekolah					
6	Saya meninggalkan sekolah setelah jam kerja selesai					
7	Saya hadir ke sekolah tepat waktu					
8	Saya berada dalam kelas dalam segala keadaan					
9	Saya menyelesaikan program kerja sesuai dengan target waktu yang telah ditentukan					
	<b>Kesadaran menjalankan kewajiban</b>					
10	Saya bekerja dengan penuh semangat agar dapat mencapai target waktu yang telah ditentukan					



NO.	PERNYATAAN	ALTERNATIF JAWABAN				
		SSR	SR	JR	PH	TPH
11	Saya menaati peraturan sekolah					
12	Saya bekerja dengan jujur, tertib cermat dan bersemangat demi tercapainya tujuan sekolah					
13	Saya menggunakan dan memelihara sarana dan prasarana sekolah dengan sebaik-baiknya					
14	Saya melaksanakan tugas sesuai dengan instruksi dari kepala sekolah					
15	Saya mengenakan seragam yang sudah ditetapkan sekolah					
16	Saya menjauhi konsumsi minuman yang mengandung alkohol					
17	Saya menjauhi penggunaan narkotika dan obat-obatan terlarang					
18	Saya membangun hubungan baik dengan guru di sekolah					
	<b>Menaati peraturan yang berlaku di sekolah</b>					
19	Saya meminta izin ke kepala sekolah jika meninggalkan tempat kerja sebelum jam kerja					
20	Saya tidak menggunakan fasilitas sekolah tanpa seizin kepala sekolah					
21	Saya meminta izin kepala sekolah jika tidak hadir di sekolah					
22	Saya mengikuti pengarahan kepala sekolah dalam menyusun perangkat pengajaran (silabus, RPP, program semester atau tahunan, buku nilai atau					

NO.	PERNYATAAN	ALTERNATIF JAWABAN				
		SSR	SR	JR	PH	TPH
	daftar hadir)					
23	Saya mengikuti pengarahan kepala sekolah dalam mengembangkan manajemen kelas					
24	Saya mengikuti pengarahan kepala sekolah dalam mengembangkan kurikulum					
25	Saya mengikuti pengarahan kepsek dalam membina hubungan baik dengan masyarakat sekitar					
	<b>Sanksi Hukuman</b>					
26	Saya menerima teguran dari kepala sekolah dengan lapang dada					
27	Saya mendapatkan teguran tulisan dari kepala sekolah					
28	Saya bersedia menerima sanksi atas kesalahan yang dilakukan					
29	Saya mendapatkan sanksi hukuman yang sesuai					
30	Saya bersedia diskorsing jika melakukan kesalahan					
31	Saya bersedia memperbaiki apabila melakukan kesalahan					
32	Saya menerima segala resiko atas kesalahan yang telah diperbuat					
33	Saya menerima bimbingan dari kepala sekolah jika melakukan kesalahan					
34	Saya bersedia menerima teguran dari pengawas dan berjanji tidak akan mengulangi kesalahan lagi					