

**MANAJEMEN LAYANAN PERPUSTAKAAN
DI SMA NEGERI 70 JAKARTA**



*Mencondasakan dan
Memartabatkan Bangsa*

Oleh:
SENATA NUGRAHA

1103619023

MANAJEMEN PENDIDIKAN

SKRIPSI

**Ditulis untuk memenuhi Sebagian Persyaratan
dalam Mendapatkan Gelar Sarjana Pendidikan**

**PROGRAM STUDI MANAJEMEN PENDIDIKAN
FAKULTAS ILMU PENDIDIKAN
UNIVERSITAS NEGERI JAKARTA**

2023

**MANAJEMEN LAYANAN PERPUSTAKAAN DI SMA NEGERI 70
JAKARTA**

(2023)

SENATA NUGRAHA

Universitas Negeri Jakarta

Manajemen Pendidikan

ABSTRAK

Penelitian ini bertujuan untuk mengetahui Manajemen Layanan Perpustakaan di SMAN 70 Jakarta. Perpustakaan merupakan jantungnya pendidikan karena merupakan sumber belajar yang berguna untuk mendapatkan informasi yang relevan untuk kebutuhan pemustaka. perpustakaan sekolah saat ini kurang maksimal dalam menjalankan fungsinya terutama pada layanan yang disediakan di perpustakaan sekolah. Penelitian ini menggunakan pendekatan kualitatif dengan metode lapangan. Selain itu, kegiatan pengumpulan data dengan menggunakan metode wawancara, observasi, dan studi dokumentasi. Berdasarkan hasil penelitian yang diperoleh menunjukkan bahwa (1) Perencanaan layanan perpustakaan dilakukan 1 kali dalam satu tahun pada setiap akhir tahun ajaran dengan studi banding dan analisis masalah terkait kebutuhan pemustaka dilanjutkan dengan menyusun laporan perencanaan layanan perpustakaan dan program kerja berjangka, (2) Perpustakaan Ki Hajar Dewantara SMA NEGERI 70 JAKARTA memiliki 13 layanan yang dapat dinikmati oleh pemustaka dengan sistem campurannya bukan hanya siswa tetapi masyarakat, dan (3) Evaluasi layanan perpustakaan dilakukan 2 kali dalam setahun. Evaluasi dilakukan dengan mengumpulkan data pengunjung, saran dan survei kepuasan pengguna.

Kata kunci: Manajemen, Layanan Perpustakaan, Perpustakaan sekolah

**Management of Library Services at 70 Jakarta Senior High School
(2023)**

SENATA NUGRAHA

**State University of Jakarta
Educational Management**

ABSTRACT

This study aims to determine the Management of Library Services at SMAN 70 Jakarta. The library is the heart of education because it is a useful learning resource for obtaining relevant information for the needs of users. The current school library is not optimal in carrying out its functions, especially in the services provided in the school library. This study used a qualitative approach with field methods. In addition, data collection activities using interviews, observation, and documentation studies. Based on the research results obtained, it shows that (1) library service planning is carried out once a year at the end of each school year with comparative studies and analysis of problems related to the needs of users followed by preparing library service planning reports and term work programs, (2) Ki Library Hajar Dewantara SMA NEGERI 70 JAKARTA has 13 services that can be enjoyed by users with a mixed system, not only students but the community, and (3) Evaluation of library services is carried out 2 times a year. Evaluation is done by collecting visitor data, suggestions and user satisfaction surveys.

Keywords: Management, Library Services, School Libraries

**LEMBAR PERSETUJUAN PEMBIMBING DAN PENGESAHAN
PANITIA SIDANG SKRIPSI**

Judul : Manajemen Layanan Perpustakaan di SMA NEGERI
70 JAKARTA
Nama : Senata Nugraha
NIM : 1103619023
Program Studi : Manajemen Pendidikan
Tanggal Ujian : Kamis, 10 Agustus 2023

Pembimbing I





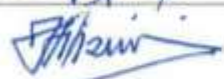


Prof. Dr. Supadi, M.Pd
NIP 196403032006041001

Pembimbing II



Dimas Kurnia Robby, M.Pd
NIP 199106012019031019

PANITIA SIDANG SKRIPSI

Nama	Tanda Tangan	Tanggal
Prof. Dr. Fahrurrozi, M.Pd (Penanggung Jawab)*		21-08-2023
Dr. Wirda Hanim, M.Psi (Wakil Penanggung Jawab)**		21-08-2023
Dr. Siti Zulaikha, S.Ag., M.Pd (Ketua Penguji)***		15-08-2023
Dr. Matin, M.Pd (Anggota Penguji 2)****		16-08-2023
Dr. Heru Santosa, M.Pd (Anggota Penguji 3)****		15-08-2023

Catatan:

- * Dekan FIP
- ** Wakil Dekan 1
- *** Koordinator Program Studi Manajemen Pendidikan
- **** Dosen Penguji selain Pembimbing dan Koordinator Program Studi

SURAT PERNYATAAN KEASLIAN SKRIPSI

Saya yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : Senata Nugraha

NIM : 1103619023

Program Studi : Manajemen Pendidikan

Menyatakan skripsi/karya inovasi yang saya buat dengan judul
"MANAJEMEN LAYANAN PERPUSTAKAAN DI SMA NEGERI 70
JAKARTA"

1. Dibuat dan diselesaikan oleh saya sendiri berdasarkan data yang diperoleh dari hasil penelitian pada bulan Juni hingga Juli 2023.
2. Bukan merupakan duplikasi skripsi/karya tulis orang lain dan bukan terjemahan karya tulis orang lain.

Pernyataan ini saya buat dengan sesungguhnya dan saya bersedia menanggung segala akibat yang akan ditimbulkan jika pernyataan saya tidak benar.

Jakarta, 30 Juli 2023

Yang membuat Pernyataan

A 1000 Rupiah Indonesian postage stamp with a signature over it. The stamp features the Garuda Pancasila emblem and the text "1000 METRAL" and "C071AICX05077804".

Senata Nugraha



KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
UNIVERSITAS NEGERI JAKARTA
UPT PERPUSTAKAAN

Jalan Rawamangun Muka Jakarta 13220
Telepon/Faksimili: 021-4894221
Laman: lib.unj.ac.id

**LEMBAR PERNYATAAN PERSETUJUAN PUBLIKASI
KARYA ILMIAH UNTUK KEPENTINGAN AKADEMIS**

Sebagai sivitas akademika Universitas Negeri Jakarta, yang bertanda tangan di bawah ini, saya:

Nama : Senata Nugraha
NIM : 1103619023
Fakultas/Prodi : Fakultas Ilmu Pendidikan/Manajemen Pendidikan
Alamat email : senanugraha504@gmail.com

Demi pengembangan ilmu pengetahuan, menyetujui untuk memberikan kepada UPT Perpustakaan Universitas Negeri Jakarta, Hak Bebas Royalti Non-Eksklusif atas karya ilmiah:

Skripsi Tesis Disertasi Lain-lain (.....)

yang berjudul :

Manajemen Layanan Perpustakaan di SMA NEGERI 70 JAKARTA

Dengan Hak Bebas Royalti Non-Eksklusif ini UPT Perpustakaan Universitas Negeri Jakarta berhak menyimpan, mengalihmediakan, mengelolanya dalam bentuk pangkalan data (*database*), mendistribusikannya, dan menampilkan/mempublikasikannya di internet atau media lain secara *fulltext* untuk kepentingan akademis tanpa perlu meminta ijin dari saya selama tetap mencantumkan nama saya sebagai penulis/pencipta dan atau penerbit yang bersangkutan.

Saya bersedia untuk menanggung secara pribadi, tanpa melibatkan pihak Perpustakaan Universitas Negeri Jakarta, segala bentuk tuntutan hukum yang timbul atas pelanggaran Hak Cipta dalam karya ilmiah saya ini.

Demikian pernyataan ini saya buat dengan sebenarnya.

Jakarta, 26 Agustus 2023

Penulis

Senata Nugraha

KATA PENGANTAR

Dengan puji syukur penulis ucapkan kehadiran Tuhan Yang Maha Esa yang telah memberikan rahmat dan karunia-Nya, sehingga penulis dapat menyelesaikan Skripsi yang berjudul "**Manajemen Layanan Perpustakaan di SMA NEGERI 70 JAKARTA**" sehingga dapat terselesaikan dengan baik.

Adapun dalam penyusunan dan penulisan skripsi tidak terlepas dari berbagai pihak yang memberikan dukungan dan bantuan serta bimbingannya. Peneliti ingin mengucapkan terimakasih kepada:

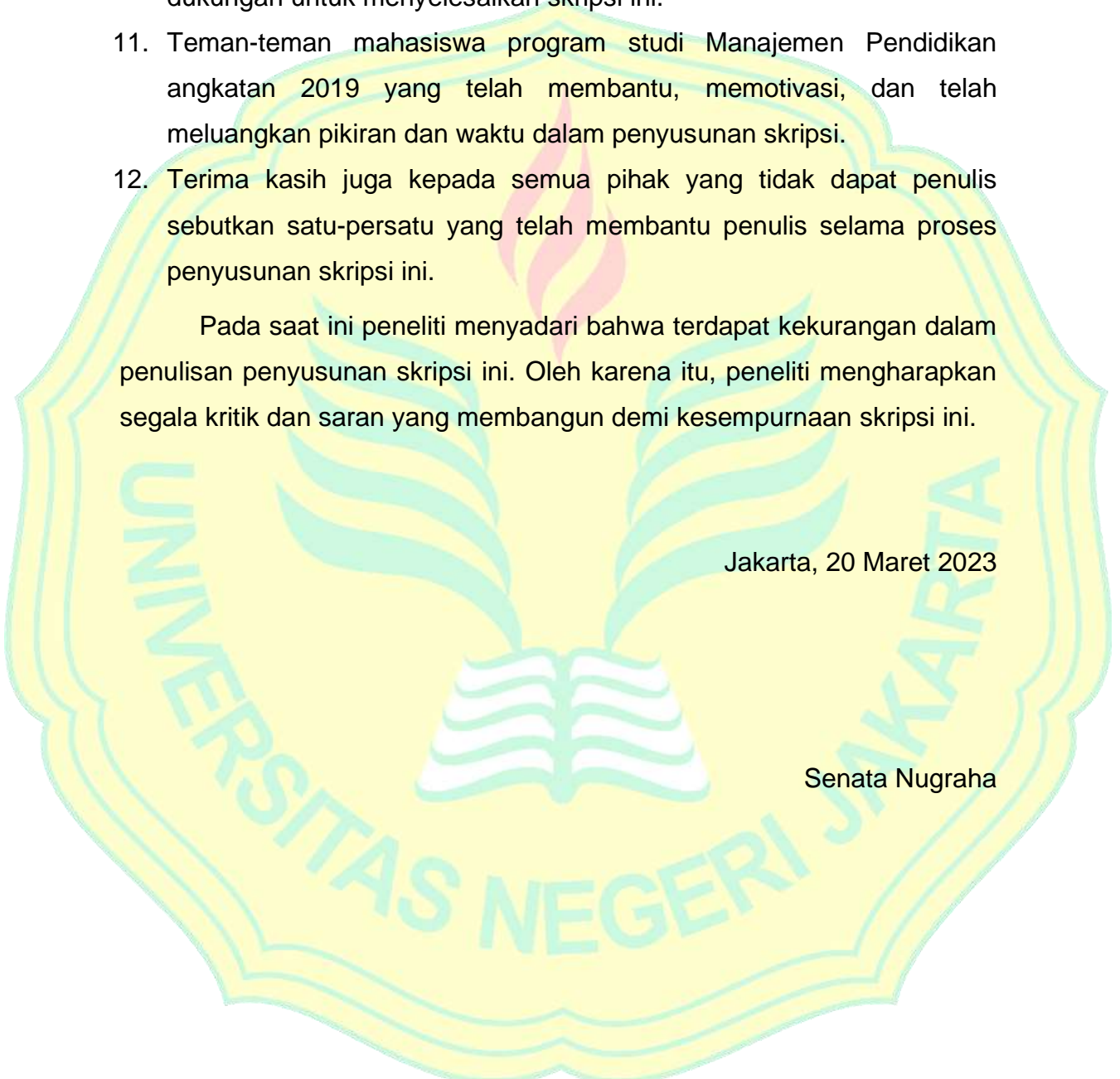
1. Prof. Dr. Fahrurrozi, M.Pd selaku Dekan Fakultas Ilmu Pendidikan Universitas Negeri Jakarta.
2. Dr. Wirda Hanim, M.Psi selaku Wakil Dekan I Fakultas Ilmu Pendidikan Universitas Negeri Jakarta.
3. Dr. Siti Zulaikha, S.Ag, M.Pd selaku Koordinator Program Studi Manajemen Pendidikan Fakultas Ilmu Pendidikan Universitas Negeri Jakarta.
4. Prof. Dr. Supadi, M.Pd selaku dosen pembimbing I yang telah memberikan arahan dan masukan selama penyusunan skripsi ini.
5. Dimas Kurnia Robby, M.Pd selaku dosen pembimbing II yang telah memberikan arahan dan masukan selama penyusunan skripsi ini
6. Seluruh Dosen dan Staf Program Studi Manajemen Pendidikan yang telah memberikan berbagai ilmu kepada peneliti dan membantu peneliti dalam proses administrasi selama mengikuti pendidikan.
7. Kedua orang tua saya, Nurali dan Evi yang selalu memberikan motivasi dan dukungan materi maupun moril untuk menyelesaikan skripsi ini.
8. Kepada seluruh Staf SMP dan SMA Dinas Pendidikan Provinsi DKI Jakarta, terkhusus Mba Fira dan Pak Eko untuk saran dan motivasi serta penghubung antara peneliti dengan tempat penelitian.

9. Untuk Ragil teman semasa SMA dulu yang telah meluangkan waktunya untuk berdiskusi mengenai topik penelitian ini.
10. Teman-teman satu seperjuangan saya, yaitu Sharfina, Haura, Musyaffa, Easyah, Alfiya, Mega, Annisa, dan Syifa yang selalu memberi dukungan untuk menyelesaikan skripsi ini.
11. Teman-teman mahasiswa program studi Manajemen Pendidikan angkatan 2019 yang telah membantu, memotivasi, dan telah meluangkan pikiran dan waktu dalam penyusunan skripsi.
12. Terima kasih juga kepada semua pihak yang tidak dapat penulis sebutkan satu-persatu yang telah membantu penulis selama proses penyusunan skripsi ini.

Pada saat ini peneliti menyadari bahwa terdapat kekurangan dalam penulisan penyusunan skripsi ini. Oleh karena itu, peneliti mengharapkan segala kritik dan saran yang membangun demi kesempurnaan skripsi ini.

Jakarta, 20 Maret 2023

Senata Nugraha



DAFTAR ISI

ABSTRAK	ii
ABSTRACT	iii
LEMBAR PERSETUJUAN PEMBIMBING DAN PENGESAHAN PANITIA SIDANG SKRIPSI	iv
SURAT PERNYATAAN KEASLIAN SKRIPSI	v
LEMBAR PERNYATAAN PERSETUJUAN PUBLIKASI KARYA ILMIAH UNTUK KEPENTINGAN AKADEMIS	vi
KATA PENGANTAR	vii
DAFTAR ISI	ix
DAFTAR TABEL	xi
DAFTAR GAMBAR	xii
DAFTAR LAMPIRAN	xiii
BAB I PENDAHULUAN	1
A. Latar Belakang	1
B. Fokus dan Sub Fokus	7
C. Pertanyaan Penelitian	8
D. Tujuan Penelitian	8
E. Manfaat Penelitian	8
BAB II KAJIAN PUSTAKA	10
A. Konsep Dasar Manajemen	10
1. Pengertian Manajemen	10
2. Unsur-Unsur Manajemen	14
3. Fungsi Manajemen.....	16
B. Konsep Dasar Perpustakaan Sekolah	21
1. Pengertian Perpustakaan sekolah.....	21
2. Fungsi Perpustakaan Sekolah.....	23
C. Layanan Perpustakaan Sekolah	25
1. Pengertian Layanan Perpustakaan Sekolah.....	25
2. Hakikat dan Tujuan Layanan Perpustakaan sekolah.....	26
3. Jenis Layanan Perpustakaan Sekolah	27
4. Sistem Layanan Perpustakaan Sekolah.....	30

D. Penelitian Relevan.....	32
BAB III METODOLOGI PENELITIAN.....	37
A. Tujuan Khusus Penelitian.....	37
B. Pendekatan dan Metode Penelitian.....	37
C. Latar Penelitian.....	38
D. Data dan Sumber data.....	38
E. Prosedur Pengumpulan dan Perekaman Data	39
F. Teknik Analisis data.....	42
G. Teknik Pemeriksaan atau Pengecekan Keabsahan Data.....	43
BAB IV PAPARAN DATA DAN TEMUAN PENELITIAN	46
A. Deskripsi Data	46
B. Temuan Penelitian.....	63
C. Pembahasan	71
D. Keterbatasan Penelitian.....	77
BAB V KESIMPULAN, IMPLIKASI, DAN SARAN	78
A. Kesimpulan.....	78
B. Implikasi.....	79
C. Saran	79
DAFTAR PUSTAKA.....	80
LAMPIRAN.....	84
DAFTAR RIWAYAT HIDUP	201

DAFTAR TABEL

Tabel 4.1 Identitas SMA NEGERI 70 JAKARTA	46
Tabel 4.2 Profil Perpustakaan Ki Hajar Dewantara	53



DAFTAR GAMBAR

Gambar 4.1 Logo SMA NEGERI 70 JAKARTA.....	46
Gambar 4. 2 Visi dan Misi SMA NEGERI 70 JAKARTA.....	46
Gambar 4.3 Struktur Organisasi SMA NEGERI 70 JAKARTA	52
Gambar 4.4 Struktur Organisasi Perpustakaan.....	56
Gambar 4.5 Alur Perencanaan Layanan Perpustakaan	59
Gambar 4.6 Pelaksanaan Layanan Perpustakaan.....	61
Gambar 4.7 Evaluasi Layanan Perpustakaan	63



DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran 1 Agenda Penelitian	84
Lampiran 2 Pedoman Penelitian	88
Lampiran 3 Kisi-Kisi Wawancara	89
Lampiran 4 Pedoman Wawancara	91
Lampiran 5 Pedoman Observasi.....	93
Lampiran 7 Catatan Lapangan	95
Lampiran 8 Hasil Wawancara	103
Lampiran 9 Klasifikasi Data	132
Lampiran 10 Reduksi Data	162
Lampiran 11 Profil SMA NEGERI 70 JAKARTA.....	172
Lampiran 12 Visi dan Misi SMA NEGERI 70 JAKARTA.....	173
Lampiran 13 Struktur Organisasi SMA NEGERI 70 JAKARTA	174
Lampiran 14 Profil Perpustakaan Ki Hajar Dewantara	175
Lampiran 15 Struktur Organisasi Perpustakaan.....	176
Lampiran 16 Proposal Pengajuan Layanan	177
Lampiran 17 Program Kerja Perpustakaan Ki Hajar Dewantara	179
Lampiran 18 Komponen Ruang Perpustakaan	181
Lampiran 19 Data Perabot dan Perlengkapan	182
Lampiran 20 Anggaran Perpustakaan.....	184
Lampiran 22 Jumlah Koleksi Bahan Pustaka	187
Lampiran 23 Mitra Kerjasama Perpustakaan	188
Lampiran 24 Jadwal Operasional Perpustakaan	189
Lampiran 25 Laporan Kunjungan dan Peminjaman Buku	190
Lampiran 26 Survey Kepuasan Pemustaka	191
Lampiran 27 Website Perpustakaan	193
Lampiran 28 Dokumentasi Ruangan Induk Perpustakaan K.....	194
Lampiran 29 Dokumentasi Layanan Perpustakaan.....	195
Lampiran 30 Sertifikat Pemenang Lomba Perpustakaan	197
Lampiran 31 Dokumentasi Bersama Narasumber	198
Lampiran 32 Surat Izin Penelitian	199
Lampiran 33 Surat Pernyataan Melakukan Penelitian.....	200