

**Lampiran 1.****SILABUS MATA PELAJARAN**

Nama Sekolah	: SMK NEGERI 1 JATIBARANG
Bidang Keahlian	: Pariwisata
Program Keahlian	: Tata Kecantikan
Kompetensi Keahlian	: Kecantikan Kulit dan Rambut
Mata Pelajaran	: Penataan Sanggul Kreatif
Durasi (Waktu)	:34 JP
KI-3 (Pengetahuan)	: Memahami, menerapkan, menganalisis, dan mengevaluasi tentang pengetahuan faktual, konseptual, operasional dasar, dan metakognitif sesuai dengan bidang dan lingkup kerja Kecantikan Kulit dan Rambut pada tingkat teknis, spesifik, detil, dan kompleks, berkenaan dengan ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya, dan humaniora dalam konteks pengembangan potensi diri sebagai bagian dari keluarga, sekolah, dunia kerja, warga masyarakat nasional, regional, dan internasional.
KI-4 (Keterampilan)	: Melaksanakan tugas spesifik dengan menggunakan alat, informasi, dan prosedur kerja yang lazim dilakukan serta memecahkan masalah sesuai dengan bidang kerja Kecantikan Kulit dan Rambut. Menampilkan kinerja di bawah bimbingan dengan mutu dan kuantitas yang terukur sesuai dengan standar kompetensi kerja.  Menunjukkan keterampilan menalar, mengolah, dan menyaji secara efektif, kreatif, produktif, kritis, mandiri, kolaboratif, komunikatif, dan solutif dalam ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah, serta mampu melaksanakan tugas spesifik di bawah pengawasan langsung.  Menunjukkan keterampilan mempersepsi, kesiapan, meniru, membiasakan, gerak mahir, menjadikan gerak alami dalam ranah konkret terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah, serta mampu melaksanakan tugas spesifik di bawah pengawasan langsung.

Kompetensi Dasar	Indikator Pencapaian Kompetensi	Materi Pokok	Alokasi Waktu(JP)	Kegiatan Pembelajaran	Penilaian
1	2	3	4	5	6
3.20 Menerapkan penataan sanggul kreatif dengan teknik sasakan dan tanpa sasakan	3.20.1 Menjelaskan tujuan penataan sanggul kreatif	Desain penataan sanggul kreatif dengan teknik sasakan dan tanpa sasakan	17	<ul style="list-style-type: none"> <li>Mengamati untuk mengidentifikasi dan merumuskan masalah tentang Desain penataan sanggul kreatif dengan teknik sasakan dan tanpa sasakan</li> <li>Mengumpulkan data tentang Desain penataan sanggul kreatif dengan teknik sasakan dan tanpa sasakan</li> <li>Melakukan penataan sanggul kreatif dengan teknik sasakan dan tanpa sasakan</li> <li>Mengolah data tentang Desain penataan sanggul kreatif dengan teknik sasakan dan tanpa sasakan</li> <li>Mengomunikasikan tentang Desain penataan sanggul kreatif dengan teknik sasakan dan tanpa sasakan</li> </ul>	Pengetahuan: <ul style="list-style-type: none"> <li>Tes Tertulis</li> <li>Tes lisan</li> <li>Penugasan</li> </ul> Keterampilan: <ul style="list-style-type: none"> <li>Penilaian Unjuk Kerja</li> </ul>
4.20 Melakukan penataan sanggul kreatif dengan teknik sasakan dan tanpa sasakan	3.20.2 Menjelaskan penataan sanggul kreatif teknik sasakan				
	3.20.3 Menjelaskan penataan sanggul kreatif dengan teknik tanpa sasakan				
	3.20.4 Menentukan alat, bahan dan kosmetika penataan sanggul kreatif dengan teknik sasakan dan tanpa sasakan				
	4.20.1 Menyiapkan alat, bahan dan kosmetika penataan sanggul kreatif dengan				

	<p>teknik sasakan dan tanpa sasakan</p> <p>4.20.2 Membuat desain penataan sanggul kreatif dengan teknik sasakan dan tanpa sasakan</p> <p>4.20.3 Melakukan penataan sanggul kreatif dengan teknik sasakan dan tanpa sasakan</p>				
<p>3.21 Menerapkan penataan rambut dengan teknik kepang dan pilin sesuai kreasi</p> <p>4.21 Melakukan penataan</p>	<p>3.21.1 Menjelaskan tujuan penataan rambut teknik kepang</p> <p>3.21.2 Menjelaskan tujuan penataan rambut teknik pilin</p> <p>3.21.3 Menguraikan desain teknik kepang</p> <p>3.21.4 Menguraikan desain teknik pilin</p> <p>3.21.5 Menentukan</p>	<p>Penataan rambut dengan teknik kepang dan pilin</p>	<p>17</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mengamati untuk mengidentifikasi dan merumuskan masalah tentang penataan rambut dengan teknik kepang dan pilin</li> <li>• Mengumpulkan data tentang penataan rambut dengan teknik kepang dan pilin</li> <li>• Melakukan penataan rambut dengan teknik kepang dan pilin sesuai kreasi</li> <li>• Mengolah data</li> </ul>	<p>Pengetahuan:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tes Tertulis</li> <li>• Tes lisan</li> <li>• Penugasan</li> </ul> <p>Keterampilan :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Penilaian Unjuk Kerja</li> </ul>

<p>rambut dengan teknik kepong dan pilin sesuai kreasi</p>	<p>alat, bahan dan kosmetika penataan rambut teknik kepong dan pilin</p> <p>4.21.1 Menyiapkan alat, bahan dan kosmetika penataan rambut teknik kepong dan pilin</p> <p>4.21.2 Melakukan penataan rambut dengan teknik kepong dan pilin sesuai kreasi</p>			<p>tentang penataan rambut dengan teknik kepong dan pilin</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Mengomunika sikan tentang penataan rambut dengan teknik kepong dan pilin</li> </ul>	
--	--	--	--	--	--

**Lampiran 2.****SUBJEK PENELITIAN**

Mata Pelajaran : Penataan Sanggul Kreatif  
 Jurusan : Tata Kecantikan Kulit dan Rambut  
 Jumlah : 25 siswa

No	NIS	NAMA
1	5402413023	ASTA NUR ARDIANY
2	5402413024	DINI ASIH
3	5402413025	FANNY FITRIYANI
4	5402413026	IIS ROENI
5	5402413027	INSRIANA LESTARIH
6	5402413028	KARTIKA
7	5402413029	NINA MUDHIYANA
8	5402413030	PATMAWATI
9	5402413031	PUTRI SUBANDINI
10	5402413032	SAFIRA PRICILIA ANANDA
11	5402413033	TORIPAH
12	5402413034	WASTIRIH
13	5402413035	ANTI
14	5402413036	DEA AYU WULANDHANI
15	5402413037	ERIKA
16	5402413038	HIDA ROYANI
17	5402413040	ILMATIA SILVIA RIZKY
18	5402413041	ITA NURHAYATI
19	5402413042	KIKI SULASTRI
20	5402413043	NUR RIZKIA AMELIANI
21	5402413044	PUTRI SEPTI ANGGRAENI
22	5402411045	ROSEVA IMTINANTI
23	5402411046	SARMILA
24	5402411047	TYAR LAILAAS PUTRI
25	5402411048	WUSLINAH

**Lampiran 3**



Catatan :

- Asesor/Penguji mengembangkan butir tes pengetahuan berdasarkan Indikator Pencapaian Kompetensi
- Bobot penilaian per butir soal ditentukan oleh asesor/penguji
- **Nilai Pengetahuan** merupakan hasil pengolahan penskoran jawaban benar
- **Nilai Pengetahuan** berupa bilangan bulat berada pada rentang 0-100

2019

....., .....

Penilai 1/ Penilai 2<sup>\*)</sup>

---



**Form Penilaian Aspek Keterampilan**

No	Komponen/Sub Komponen	Kompeten				Catatan
		Belum	Ya			
			Cukup	Baik	Sangat Baik	
1	2	3	4	5	6	7
<b>I</b>	<b>Persiapan</b>					
1.1	Menerapkan tertib kerja berdasarkan peraturan kesehatan dan keselamatan kerja					
1.2	Menyediakan lingkungan tenang dan nyaman bagi pelanggan					
1.3	Menyiapkan dan memelihara area kerja					
1.4	Memeriksa dan memelihara peralatan dan perlengkapan kerja					
1.5	Melakukan prosedur keselamatan dan keamanan kerja					
1.6	Mematuhi prosedur-prosedur keadaan darurat					
1.7	Persiapan area kerja					
1.8	Persiapan pribadi					
1.9	Persiapan alat dan lenan					
1.10	Persiapan bahan dan kosmetik					
1.11	Persiapan pelanggan					
	<b>Rerata capaian kompetensi komponen Persiapan</b>					
<b>II</b>	<b>Pelaksanaan</b>					
2.1	Menerima dan mengantar pelanggan					
2.2	Melakukan komunikasi sebelum perawatan/ pra perawatan					
2.3	Melakukan komunikasi selama proses perawatan					
2.4	Melakukan analisa karakteristik pelanggan					
2.5	Menentukan desain sanggul					
2.6	Melakukan tes kepekaan kulit					

No	Komponen/Sub Komponen	Kompeten				Catatan
		Belum	Ya			
			Cukup	Baik	Sangat Baik	
0	1	2	3			
1	2	3	4	5	6	7
	<b>Mencuci Rambut</b>					
2.7	Melaksanakan penyampoan					
2.8	Membilas					
	<b>Menata Sanggul (Up Style)</b>					
2.9	Melakukan penataan sanggul					
2.10	Memberikan saran pasca penataan					
2.11	Menangani ketidakpuasan pelanggan					
2.12	Membersihkan dan merapikan area kerja, alat, bahan dan kosmetika					
	<b>Rerata capaian kompetensi komponen Proses</b>					
<b>III</b>	<b>Hasil</b>					
3.1	Mencuci Rambut					
3.3	Menata sanggul (Up style)					
	<b>Rerata capaian kompetensi komponen Hasil</b>					

Keterangan :

- Capaian kompetensi peserta uji per Sub Komponen dituliskan dalam bentuk **ceklis** (√)
- Rerata Capaian kompetensi peserta uji per Komponen dituliskan dalam bentuk **ceklis** (√)
- Jika peserta uji dinilai tidak baik pada salah satu komponen, maka peserta uji diberi kesempatan untuk mengulang
- Catatan diberikan sebagai keterangan tambahan unjuk kerja
- **Catatan positif** diberikan kepada peserta uji yang mampu menunjukkan inovasi, efisiensi kerja, dan pemecahan masalah secara kreatif
- **Catatan negatif** diberikan kepada peserta uji yang mengulangi proses atau unjuk kerja lainnya yang bertentangan dengan kriteria unjuk kerja

### Rekapitulasi Penilaian Aspek Keterampilan

	Jumlah Catatan
Catatan Positif	
Catatan Negatif	
<b>Nilai Tambahan</b>	

Keterangan:

- **Nilai tambahan** diberikan berdasarkan penjumlahan dari catatan positif (bernilai positif) dan catatan negatif (bernilai negatif) dengan maksimal 10 poin dan minimal -10 poin

	Tingkat Pencapaian Kompetensi			Nilai Perolehan (Hasil Konversi)	Nilai Tambahan	Nilai Akhir Aspek Keterampilan
	Keterampilan					
	Persiapan	Pelaksanaan	Hasil			
Nilai rata-rata (pembulatan)						
Bobot	20%	50%	30%			
Nilai Komponen						

Keterangan:

- **Nilai rata-rata** diperoleh dari lembar penilaian (Tidak = 0; Cukup = 1; Baik = 2; Sangat Baik = 3)
- **Bobot** ditetapkan secara **terpusat** dan dapat berubah sesuai persetujuan dengan industri (dibuktikan dengan berita acara)
- **Nilai Komponen** diperoleh dari hasil perkalian **Nilai rata-rata** dengan **Bobot**
- **Skor Awal** diperoleh dari **pembulatan** hasil penjumlahan komponen **Persiapan, Pelaksanaan, dan Hasil**
- **Nilai Perolehan** diperoleh dari nilai maksimal hasil konversi skor awal
- **Nilai Tambahan** diperoleh dari rekapitulasi jumlah catatan dengan maksimal +10 poin dan minimal -10 poin
- **Nilai Akhir** diperoleh dari penjumlahan **Nilai Perolehan** dengan **Nilai Tambahan**

**Konversi Nilai:**

Skor Awal	Nilai Konversi	Kesimpulan
0	<61	Tidak Kompeten
1	61-70	Cukup Kompeten
2	71-80	Kompeten
3	81-90	Sangat Kompeten
	91-100	Istimewa

Kesimpulan Akhir: Tidak Kompeten/Cukup Kompeten/Kompeten/Sangat Kompeten/Istimewa\*



**Nilai Akhir**

	<b>Aspek Pengetahuan</b>	<b>Aspek Keterampilan</b>	<b>Nilai Akhir (pembulatan)</b>
Nilai Perolehan			
Bobot	30%	70%	
Nilai Komponen			

## Keterangan:

- **Nilai rata-rata** diperoleh dari lembar penilaian
- **Bobot** ditetapkan secara terpusat oleh Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan dan bersifat mutlak
- **Nilai Komponen** diperoleh dari hasil perkalian **Nilai rata-rata** dengan **Bobot**
- **Nilai Akhir** berupa bilangan **bulat** berada pada rentang 0-100

2019

....., .....

Penilai 1/ Penilai 2<sup>\*)</sup>



UNIVERSITAS NEGERI JAKARTA

**Form Penilaian Aspek Sikap (Sikap Kerja)**

Indikator Pencapaian Kompetensi	Tingkat Pencapaian Kompetensi			
	Kurang	Cukup	Baik	Sangat Baik
2	3	4	5	6
Kecermatan				
Kerapian				
Kedisiplinan				
Kecekatan				
<b>Rata-rata pencapaian kompetensi</b>				

Kesimpulan : Kurang Baik/Cukup Baik/Baik/Sangat Baik\*

Catatan :

---



---



---



---

2019

....., .....

Penilai 1/ Penilai 2 <sup>\*)</sup>

\*) Coret yang tidak perlu

\_\_\_\_\_

## Lampiran 4.

**KRITERIA/RUBRIK PENILAIAN UJIAN  
PRAKTIK KEJURUAN**

Satuan Pendidikan : Sekolah Menengah Kejuruan  
 Kompetensi Keahlian : Kecantikan Rambut  
 Kode : **4454**  
 Alokasi Waktu : 4 jam  
 Bentuk Soal : Penugasan Perorangan  
 Judul Tugas : Pencucian dan Penataan  
 Sanggul (*Up Style*)

**Rubrik Penilaian Aspek Keterampilan**

No.	Komponen/Sub Komponen	Indikator Penilaian	Capaian Kompetensi
1	2	3	4
I	<b>Persiapan</b>		
1.1	Menerapkan tertib kerja berdasarkan peraturan kesehatan dan keselamatan kerja	Kriteria unjuk kerja: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Prosedur keselamatan kerja</li> <li>• Keamanan kerja</li> <li>• Tertib kerja</li> </ul>	
		menampilkan 3 kriteria unjuk kerja	Sangat Baik
		menampilkan 2 kriteria unjuk kerja	Baik
		menampilkan 1 kriteria unjuk kerja	Cukup Baik
		menampilkan 0 kriteria unjuk kerja	Belum
1.2	Menyediakan lingkungan tenang dan nyaman bagi pelanggan	Kriteria unjuk kerja: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ruangan pelanggan ditata agar tersedia lingkungan yang nyaman dan aman</li> <li>• Pelanggan difasilitasi agar merasa puas terhadap pelayanan</li> <li>• Lingkungan tidak tercemar Lenna dicuci dan dibersihkan dari kuman menurut peraturan kesehatan umum dan kebijakan salon.</li> </ul>	
		menampilkan 3 kriteria unjuk kerja	Sangat Baik
		menampilkan 2 kriteria unjuk kerja	Baik
		menampilkan 1 kriteria unjuk kerja	Cukup Baik
		menampilkan 0 kriteria unjuk kerja	Belum

No.	Komponen/Sub Komponen		Indikator Penilaian	Capaian Kompetensi
1	2		3	4
	1.3	Menyiapkan dan memelihara area kerja	Kriteria unjuk kerja: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Lingkungan kerja dipelihara dengan aman rapi dan sesuai prosedur kerja salon.</li> <li>• Semua perabot ditata dengan prinsip aman, efektif dan efisien dalam penggunaan ruang, dan nyaman bagi pelanggan</li> <li>• Tempat sampah disiapkan sesuai peraturan kesehatan umum.</li> <li>• Lenna dicuci dan dibersihkan dari kuman menurut peraturan kesehatan umum dan kebijakan salon.</li> </ul>	
			menampilkan 4 kriteria unjuk kerja	Sangat Baik
			menampilkan 3 kriteria unjuk kerja	Baik
			menampilkan 2 kriteria unjuk kerja	Cukup Baik
			menampilkan 1 kriteria unjuk kerja	Belum
	1.4	Memeriksa dan memelihara peralatan dan perlengkapan kerja	Kriteria unjuk kerja: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Peralatan dan perlengkapan kerja disiapkan sesuai prinsip sanitasi hygiene untuk keperluan pelayanan pada pelanggan</li> <li>• Peralatan dan perlengkapan kerja dikontrol dan diperiksa untuk proses kebutuhan perawatan secara reguler.</li> <li>• Perabot dan peralatan salon disimpan secara aman pada tempat yang sesuai dengan peraturan kesehatan dan keselamatan kerja .</li> </ul>	
			menampilkan 3 kriteria unjuk kerja	Sangat Baik
			menampilkan 2 kriteria unjuk kerja	Baik
			menampilkan 1 kriteria unjuk kerja	Cukup Baik
			menampilkan 0 kriteria unjuk kerja	Belum

No.	Komponen/Sub Komponen		Indikator Penilaian	Capaian Kompetensi
1	2		3	4
	1.5	Melakukan prosedur keselamatan dan keamanan kerja	Kriteria unjuk kerja <ul style="list-style-type: none"> <li>• Prosedur dan peraturan kesehatan dan keselamatan kerja dilakukan untuk mencapai lingkungan kerja yang aman</li> <li>• Semua situasi yang tidak aman diidentifikasi dan dilaporkan sesuai dengan kebijaksanaan salon.</li> <li>• Semua kerusakan pada mesin-mesin dan peralatan dilaporkan baik secara tertulis maupun lisan</li> <li>• Resiko-resiko kebakaran dan keselamatan diidentifikasi dan langsung dilakukan tindakan-tindakan pencegahan atau dilaporkan sesuai dengan kebijaksanaan salon.</li> </ul>	
			menampilkan 4 kriteria unjuk kerja	Sangat Baik
			menampilkan 3 kriteria unjuk kerja	Baik
			menampilkan 2 kriteria unjuk kerja	Cukup Baik
			menampilkan 1 kriteria unjuk kerja	Belum
	1.6	Mematuhi prosedur-prosedur keadaan darurat	Kriteria unjuk kerja: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Kebijakan dan peraturan salon yang berhubungan dengan penyakit atau kecelakaan diidentifikasi dan dipatuhi.</li> <li>• Alarm-alarm keselamatan diidentifikasi secara akurat.</li> <li>• Kecelakaan kerja terhadap pelanggan atau staf dicatat dan ditangani secara akurat.</li> </ul>	
			menampilkan 3 kriteria unjuk kerja	Sangat Baik
			menampilkan 2 kriteria unjuk kerja	Baik
			menampilkan 1 kriteria unjuk kerja	Cukup Baik
			menampilkan 0 kriteria unjuk kerja	Belum

No.	Komponen/Sub Komponen		Indikator Penilaian	Capaian Kompetensi
1	2		3	4
1.7	Persiapan area kerja		Kriteria unjuk kerja: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ruangan disiapkan dengan memenuhi prinsip sanitasi dan hygiene</li> <li>• Suasana lingkungan disiapkan dengan memenuhi prinsip keamanan, kenyamanan dan ketenangan</li> <li>• Perabot ditata sesuai dengan kepraktisan kerja (efisiensi)</li> </ul>	
			menampilkan 3 kriteria unjuk kerja	Sangat Baik
			menampilkan 2 kriteria unjuk kerja	Baik
			menampilkan 1 kriteria unjuk kerja	Cukup Baik
1.8	Persiapan pribadi		Kriteria unjuk kerja: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Mental disiapkan dengan penuh percaya diri.</li> <li>• Rias wajah dan penataan rambut diperhatikan kesesuaiannya.</li> <li>• Kebersihan badan dan mulut dijaga</li> <li>• Sepatu kerja dipilih dengan memenuhi prinsip kesehatan kaki.</li> <li>• Kuku tangan harus pendek, bersih, dan terawat tanpa cat kuku</li> </ul>	
			menampilkan 5 kriteria unjuk kerja	Sangat Baik
			menampilkan 4 kriteria unjuk kerja	Baik
			menampilkan 3 kriteria unjuk kerja	Cukup Baik
1.9	Persiapan alat dan lenan		Kriteria unjuk kerja: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Alat disiapkan sesuai kebutuhan dan memenuhi prinsip sanitasi dan hygiene</li> <li>• Alat ditata sesuai dengan urutan kerja</li> <li>• Lenna disiapkan sesuai kebutuhan dan memenuhi prinsip sanitasi dan hygiene.</li> <li>• Bahan disiapkan sesuai kebutuhan</li> </ul>	
			menampilkan 4 kriteria unjuk kerja	Sangat Baik
			menampilkan 3 kriteria unjuk kerja	Baik
			menampilkan 2 kriteria unjuk kerja	Cukup Baik
			menampilkan 1 kriteria unjuk kerja	Belum

No.	Komponen/Sub Komponen		Indikator Penilaian	Capaian Kompetensi
1	2		3	4
	1.10	Persiapan bahan dan kosmetik	Kriteria unjuk kerja: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Kosmetik disiapkan sesuai kebutuhan dan dalam keadaan baik dan bersih serta aman digunakan</li> <li>• Bahan disiapkan sesuai kebutuhan dan dalam keadaan baik dan bersih serta aman digunakan</li> <li>• Bahan ditata sesuai urutan penggunaan.</li> <li>• Kosmetik ditata sesuai urutan penggunaan.</li> </ul>	
			menampilkan 4 kriteria unjuk kerja	Sangat Baik
			menampilkan 3 kriteria unjuk kerja	Baik
			menampilkan 2 kriteria unjuk kerja	Cukup Baik
			menampilkan 12 kriteria unjuk kerja	Belum
	1.11	Persiapan pelanggan	Kriteria unjuk kerja <ul style="list-style-type: none"> <li>• Komunikasi dilakukan dengan klien sesuai dengan jenis pelayanan</li> <li>• Pelanggan disiapkan sesuai dengan jenis pelayanan yang akan diberikan</li> <li>• Pelanggan dibantu untuk mempersiapkan diri setelah pelayanan dan diantarkan ke administrasi.</li> </ul>	
			menampilkan 3 kriteria unjuk kerja	Sangat Baik
			menampilkan 2 kriteria unjuk kerja	Baik
			menampilkan 1 kriteria unjuk kerja	Cukup Baik
			menampilkan 0 kriteria unjuk kerja	Belum
<b>II</b>	<b>Pelaksanaan</b>			
	2.1	Menerima dan mengantar pelanggan	Kriteria unjuk kerja: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Pelanggan yang datang diterima dengan sikap ramah dan sopan</li> <li>• Kebutuhan pelanggan ditanyakan dengan pertanyaan-pertanyaan yang relevan</li> <li>• Kartu pelanggan dicari dari file atau data-data pribadi pelanggan dicatat pada kartu pelanggan yang baru.</li> </ul>	
			menampilkan 3 kriteria unjuk kerja	Sangat Baik
			menampilkan 2 kriteria unjuk kerja	Baik
			menampilkan 1 kriteria unjuk kerja	Cukup Baik

No.	Komponen/Sub Komponen		Indikator Penilaian	Capaian Kompetensi
1	2		3	4
			menampilkan 0 kriteria unjuk kerja	Belum
	2.2	Melakukan komunikasi sebelum perawatan/ pra perawatan	Kriteria unjuk kerja: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Pelanggan dipersilakan untuk menyampaikan keluhan dan layanan yang diinginkan</li> <li>• Pertimbangan perawatan ditawarkan pada pelanggan</li> <li>• Pelanggan diantar ke ruang ganti/<i>locker</i> dan dijelaskan untuk mengganti pakaian dan menyimpan perhiasan serta tas dalam <i>locker</i> yang disediakan</li> <li>• Pelanggan diantar ke tempat perawatan untuk disiapkan menerima perawatan.</li> </ul>	
			menampilkan 4 kriteria unjuk kerja	Sangat Baik
			menampilkan 3 kriteria unjuk kerja	Baik
			menampilkan 2 kriteria unjuk kerja	Cukup Baik
			menampilkan 1 kriteria unjuk kerja	Belum
	2.3	Melakukan komunikasi selama proses perawatan	Kriteria unjuk kerja: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Langkah-langkah perawatan dijelaskan pada pelanggan</li> <li>• Bila menggunakan alat listrik, penggunaan, tujuan, metode dan manfaat serta pengalaman yang akan dialami dijelaskan pada pelanggan</li> <li>• Kenyamanan selama perawatan ditanyakan pada pelanggan.</li> </ul>	
			menampilkan 3 kriteria unjuk kerja	Sangat Baik
			menampilkan 2 kriteria unjuk kerja	Baik
			menampilkan 1 kriteria unjuk kerja	Cukup Baik
			menampilkan 0 kriteria unjuk kerja	Belum

No.	Komponen/Sub Komponen		Indikator Penilaian	Capaian Kompetensi
1	2		3	4
2.4	Melakukan analisa karakteristik pelanggan		Kriteria unjuk kerja: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Karakteristik pelanggan (kondisi kulit kepala dan rambut, tekstur rambut, pola arah pertumbuhan rambut, elastisitas rambut, bentuk rambut dan ketebalan rambut) dianalisa untuk menentukan bentuk pangkasan yang sesuai.</li> <li>• Desain pemangkasan dibuat dan direkomendasikan pada pelanggan sesuai dengan proporsi badan, bentuk wajah kondisi rambut serta keinginan pelanggan.</li> <li>• Hasil analisa dan desain pemangkasan yang telah dikonsultasikan dengan pelanggan dicatat dalam kartu pelanggan</li> </ul>	
			menampilkan 3 kriteria unjuk kerja	Sangat Baik
			menampilkan 2 kriteria unjuk kerja	Baik
			menampilkan 1 kriteria unjuk kerja	Cukup Baik
			menampilkan 0 kriteria unjuk kerja	Belum
2.5	Menentukan desain sanggul		Kriteria unjuk kerja: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Desain penataan sanggul ditentukan berdasarkan kesempatan, usia, dan karakteristik pelanggan</li> <li>• Desain penataan dikonfirmasi pada pelanggan untuk disepakati.</li> <li>• Desain penataan sanggul ditentukan berdasarkan kesempatan, usia, dan karakteristik pelanggan</li> </ul>	
			menampilkan 3 kriteria unjuk kerja	Sangat Baik
			menampilkan 2 kriteria unjuk kerja	Baik
			menampilkan 1 kriteria unjuk kerja	Cukup Baik
			menampilkan 0 kriteria unjuk kerja	Belum

No.	Komponen/Sub Komponen		Indikator Penilaian	Capaian Kompetensi
1	2		3	4
2.6	Melakukan tes kepekaan kulit		Kriteria unjuk kerja: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tes tempel (patch test) dilakukan sebelum pewarnaan secara teknis double application dimulai dengan membubuhkan sedikit pewarna yang akan digunakan pada belakang telinga/lengan atas bagian dalam</li> <li>• Reaksi tes tempel dicek, bila tidak ada reaksi positif, pewarnaan dapat dilakukan</li> <li>• Tes tempel dilakukan sesuai SOP</li> </ul>	
			menampilkan 3 kriteria unjuk kerja	Sangat Baik
			menampilkan 2 kriteria unjuk kerja	Baik
			menampilkan 1 kriteria unjuk kerja	Cukup Baik
			menampilkan 0 kriteria unjuk kerja	Belum
	<b>Mencuci Rambut</b>			
2.7	Melaksanakan penyampoan		Kriteria unjuk kerja: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Kosmetik (Shampo) dipilih sesuai dengan kondisi kulit kepala dan rambut (normal, kering dan berminyak)</li> <li>• Shampo ditempatkan pada botol aplikator ataupun cawan sesuai dengan jenis shampo yang digunakan (<i>wet/dry shampoo</i>)</li> <li>• Rambut disiram dengan air hangat/dingin sampai rata dan basah</li> <li>• Shampo yang telah disiapkan didistribusikan ke seluruh rambut hingga merata</li> <li>• Rambut yang telah diberi shampo digosok dengan teknik sesuai dengan layanan yang akan dilakukan selanjutnya: pemangkasan, <i>creambath</i>, pengertitingan, pewarnaan, penataan sanggul dll</li> </ul>	
			menampilkan 5 kriteria unjuk kerja	Sangat Baik
			menampilkan 4 kriteria unjuk kerja	Baik
			menampilkan 3 kriteria unjuk kerja	Cukup Baik

No.	Komponen/Sub Komponen		Indikator Penilaian	Capaian Kompetensi
1	2		3	4
			menampilkan 2 kriteria unjuk kerja	Belum
	2.8	Membilas dan mengkondisioner	Kriteria unjuk kerja: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Kulit kepala dan rambut dibilas dengan cara disiram dengan menggunakan air hangat/ dingin dan dilakukan penggosokan sehingga kulit kepala dan rambut bersih dari shampo, rambut terasa kesat bila diraba</li> <li>• Rambut ditekan-tekan dengan menggunakan handuk hingga air meresap sehingga air tidak menetes</li> <li>• Kepala dibungkus dengan handuk dengan rapi dan pelanggan dipersilahkan menuju ke tempat duduk semula di depan cermin untuk dilakukan layanan selanjutnya sesuai dengan saran dan pertimbangan yang dikonfirmasi seperti dikeringkan dengan <i>blow drayer</i>, dipangkas, dikeriting, diwarnai dll.</li> </ul>	
			menampilkan 3 kriteria unjuk kerja	Sangat Baik
			menampilkan 2 kriteria unjuk kerja	Baik
			menampilkan 1 kriteria unjuk kerja	Cukup Baik
			menampilkan 0 kriteria unjuk kerja	Belum
		<b>Menata Sanggul Up Style</b>		
	2.9	Melakukan penataan sanggul	Kriteria unjuk kerja : <ul style="list-style-type: none"> <li>• Pelanggan disiapkan sesuai jenis pelayanan dengan memenuhi prinsip keamanan dan kenyamanan pelanggan.</li> <li>• Penataan sanggul dilakukan berdasarkan prosedur dan teknik yang tepat dengan memperhatikan desain penataan yang telah disepakati.</li> <li>• Pelanggan dipastikan kenyamanannya selama proses penataan dengan cara menanyakan pada pelanggan.</li> <li>• Kesesuaian hasil penataan ditanyakan pada pelanggan</li> </ul>	

No.	Komponen/Sub Komponen		Indikator Penilaian	Capaian Kompetensi
1	2		3	4
			menampilkan 4 kriteria unjuk kerja	Sangat Baik
			menampilkan 3 kriteria unjuk kerja	Baik
			menampilkan 2 kriteria unjuk kerja	Cukup Baik
			menampilkan 1 kriteria unjuk kerja	Belum
	2.10	Memberikan saran pasca penataan	Kriteria unjuk kerja: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Pelanggan diberikan saran yang tepat untuk perawatan rambut dirumah pasca penataan.</li> <li>• Kepuasan pelanggan ditanyakan dan dicatat</li> <li>• Saran dan nasihat untuk layanan selanjutnya dikomunikasikan dengan jelas, sopan dan ramah</li> <li>• Pendapat dan keluhan pelanggan dicatat sebagai data evaluasi pada kartu pelanggan.</li> </ul>	
			menampilkan 4 kriteria unjuk kerja	Sangat Baik
			menampilkan 3 kriteria unjuk kerja	Baik
			menampilkan 2 kriteria unjuk kerja	Cukup Baik
			menampilkan 1 kriteria unjuk kerja	Belum
	2.11	Menangani ketidakpuasan pelanggan	Kriteria unjuk kerja: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Pelanggan yang mengajukan ketidakpuasan layanan yang diberikan dibawa ke ruang konsultasi</li> <li>• Keluhan pelanggan didengarkan dengan seksama dengan tidak memotong pembicaraan pelanggan sampai selesai</li> <li>• Solusi dan jalan keluar disampaikan pada pelanggan sehingga memuaskan pelanggan</li> <li>• Ucapan maaf dan terima kasih disampaikan pada pelanggan.</li> </ul>	
			menampilkan 4 kriteria unjuk kerja	Sangat Baik
			menampilkan 3 kriteria unjuk kerja	Baik
			menampilkan 2 kriteria unjuk kerja	Cukup Baik
			menampilkan 1 kriteria unjuk kerja	Belum

No.	Komponen/Sub Komponen		Indikator Penilaian	Capaian Kompetensi
1	2		3	4
	2.12	Membersihkan dan merapikan area kerja, alat, bahan dan kosmetika	Kriteria unjuk kerja: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Area kerja dibersihkan dan diatur kembali hingga siap digunakan</li> <li>• Bahan dan kosmetika dirapikan dan disimpan kembali</li> <li>• Alat pemangkas dan penataan dibersihkan dan dikembalikan pada tempatnya</li> <li>• Handuk dan yang sudah dipakai diletakkan di tempat yang disiapkan untuk dicuci</li> </ul>	
			menampilkan 4 kriteria unjuk kerja	Sangat Baik
			menampilkan 3 kriteria unjuk kerja	Baik
			menampilkan 2 kriteria unjuk kerja	Cukup Baik
			Menampilkan 1 kriteria unjuk kerja	Belum
<b>III</b>	<b>Hasil</b>			
	3.1	Mencuci Rambut	Kriteria unjuk hasil: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Kesesuaian pemilihan kosmetik dengan jenis rambut pelanggan</li> <li>• Kulit kepala dan rambut bersih dari shampoo</li> <li>• Rambut terasa kesat bila diraba</li> </ul>	
			menampilkan 3 kriteria unjuk hasil	Sangat Baik
			menampilkan 2 kriteria unjuk hasil	Baik
			menampilkan 1 kriteria unjuk hasil	Cukup Baik
			menampilkan 0 kriteria unjuk kerja	Belum
	3.2	Menata Sanggul (Up Style)	Kriteria unjuk hasil: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Hasil penataan sanggul sesuai dengan bentuk wajah pelanggan</li> <li>• Hasil penataan sanggul sesuai dengan desain yang sudah ditentukan</li> <li>• Desain penataan sanggul sesuai dengan kesempatan, usia, dan karakteristik pelanggan</li> <li>• Kreatifitas hasil penataan sanggul up style</li> </ul>	
			menampilkan 4 kriteria unjuk hasil	Sangat Baik
			menampilkan 3 kriteria unjuk hasil	Baik
			menampilkan 2 kriteria unjuk hasil	Cukup Baik
			menampilkan 1 kriteria unjuk kerja	Belum

**Rubrik Penilaian Aspek Sikap**

No.	Komponen/Sub Komponen	Indikator Penilaian	Tingkat
1	2	3	4
	Kecermatan	Kriteria unjuk sikap kerja: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Mempersiapkan alat kerja dengan teliti</li> <li>• Mempersiapkan kosmetik sesuai kebutuhan dengan teliti</li> <li>• Melakukan diagnosis dengan langkah meliputi anamneses, palpasi, inspeksi.</li> <li>• Membuat rencana kerja</li> </ul>	
		menampilkan 4 kriteria unjuk sikap kerja	Sangat Baik
		menampilkan 3 kriteria unjuk sikap kerja	Baik
		Menampilkan 2 kriteria unjuk sikap kerja	Cukup Baik
		menampilkan 1 kriteria unjuk kerja	Belum
	Kerapihan	Kriteria unjuk sikap kerja: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Mempersiapkan dan menata ruang kerja berdasarkan prinsip hygiene sanitasi</li> <li>• Menyiapkan alat dan ruang kerja berdasarkan prinsip keselamatan kerja</li> <li>• Mempersiapkan diri sesuai standar penampilan beautician</li> <li>• Menata alat, bahan, dan kosmetik sesuai urutan kerja sesuai SOP</li> </ul>	
		menampilkan 5 kriteria unjuk sikap kerja	Sangat Baik
		menampilkan 4 kriteria unjuk sikap kerja	Baik
		menampilkan 3 kriteria unjuk sikap kerja	Cukup Baik
		Menampilkan 2 kriteria unjuk kerja	Belum

No.	Komponen/Sub Komponen	Indikator Penilaian	Tingkat
1	2	3	4
	Kedisiplinan	Kriteria unjuk sikap kerja: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Mempersiapkan ruang kerja sesuai SOP</li> <li>• Mempersiapkan perlengkapan kerja ditata sesuai dengan kepraktisan kerja (efisiensi)</li> <li>• Mempersiapkan kosmetik lengkap sesuai pelayanan dan ditata sesuai SOP</li> <li>• Mental disiapkan dengan penuh percaya diri</li> <li>• Penampilan diri memenuhi SOP</li> <li>• Bekerja sesuai SOP</li> </ul>	
		menampilkan 6 kriteria unjuk sikap kerja	Sangat Baik
		menampilkan 5 kriteria unjuk sikap kerja	Baik
		menampilkan 4 kriteria unjuk sikap kerja	Cukup Baik
		menampilkan 3 kriteria unjuk kerja	Belum
	Ketenangan	Kriteria unjuk sikap kerja: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Mempersiapkan alat kerja dengan teliti</li> <li>• Mempersiapkan kosmetik sesuai kebutuhan dengan teliti</li> <li>• Melakukan diagnosis dengan langkah meliputi anamneses, palpasi, inspeksi.</li> <li>• Membuat rencana kerja</li> </ul>	
		menampilkan 4 kriteria unjuk sikap kerja	Sangat Baik
		Menampilkan 3 kriteria unjuk sikap kerja	Baik
		menampilkan 2 kriteria unjuk sikap kerja	Cukup Baik
		Menampilkan 1 kriteria unjuk kerja	Belum

## Lampiran 5

## Descriptive Statistics

	N	Range	Minimum	Maximum	Mean	Std. Deviation	Variance
Pretest Kontrol	12	8	75	83	78.33	3.025	9.152
Pretest Eksperimen	13	8	75	83	78.38	2.468	6.090
Valid N (listwise)	12						

## Descriptive Statistics

	N	Range	Minimum	Maximum	Mean	Std. Deviation	Variance
Post test Kontrol	12	6	79	85	81.17	1.801	3.242
Post test Eksperimen	13	7	78	85	81.46	2.066	4.269
Valid N (listwise)	12						

## Tests of Normality

	Gabungan	Kolmogorov-Smirnov <sup>a</sup>			Shapiro-Wilk		
		Statistic	df	Sig.	Statistic	df	Sig.
Pre Test	Pre Test Kontrol	.211	12	.148	.880	12	.087
	Pre Test Eksperimen	.177	13	.200*	.928	13	.320

\*. This is a lower bound of the true significance.

a. Lilliefors Significance Correction

## Test of Homogeneity of Variances

Pre Test

Levene Statistic	df1	df2	Sig.
.543	1	23	.468

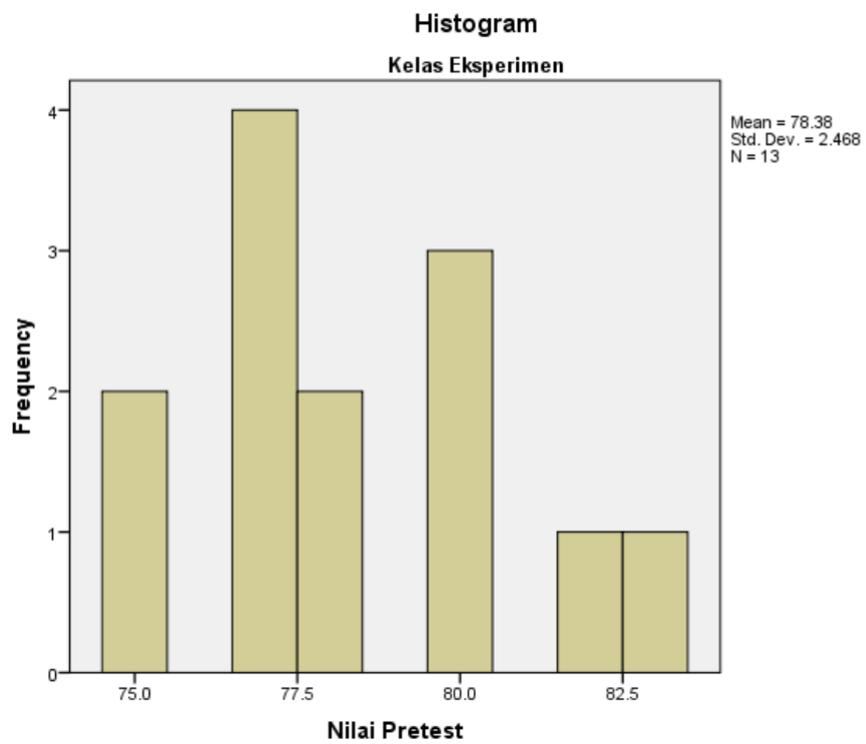
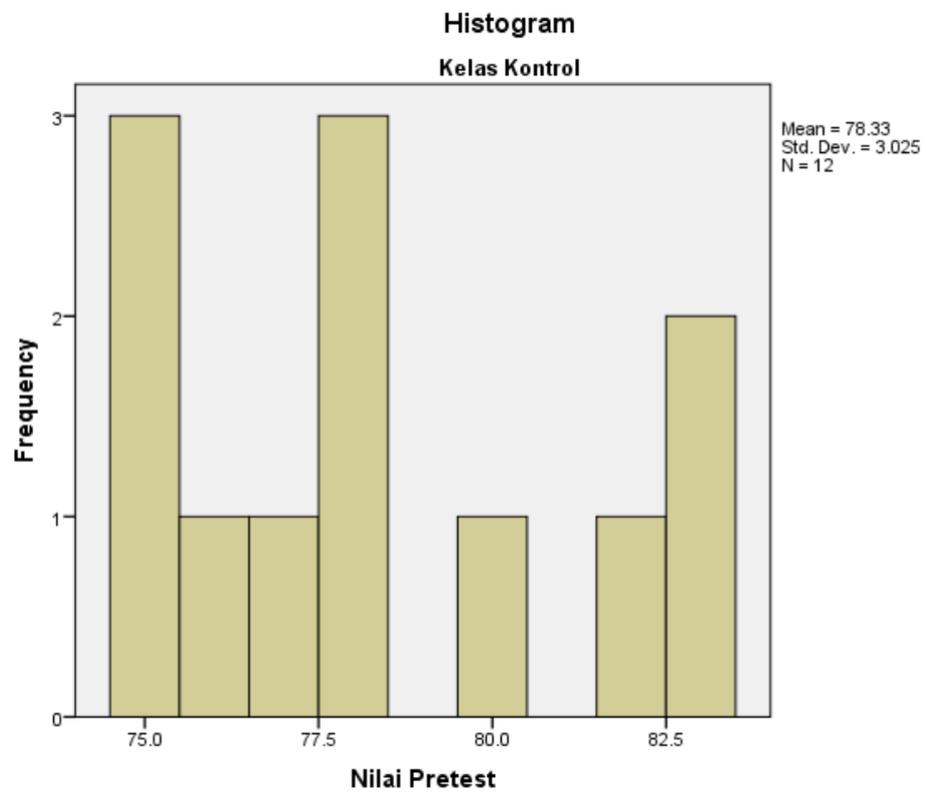
## ANOVA

Pre Test

	Sum of Squares	df	Mean Square	F	Sig.
Between Groups	.016	1	.016	.002	.963
Within Groups	173.744	23	7.554		
Total	173.760	24			

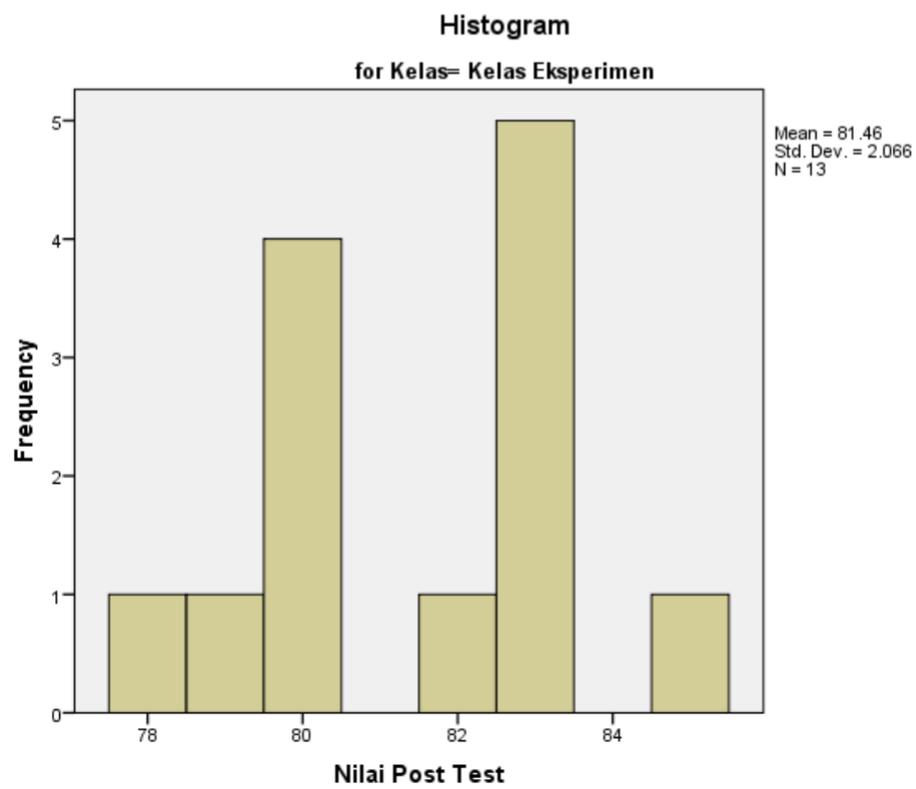
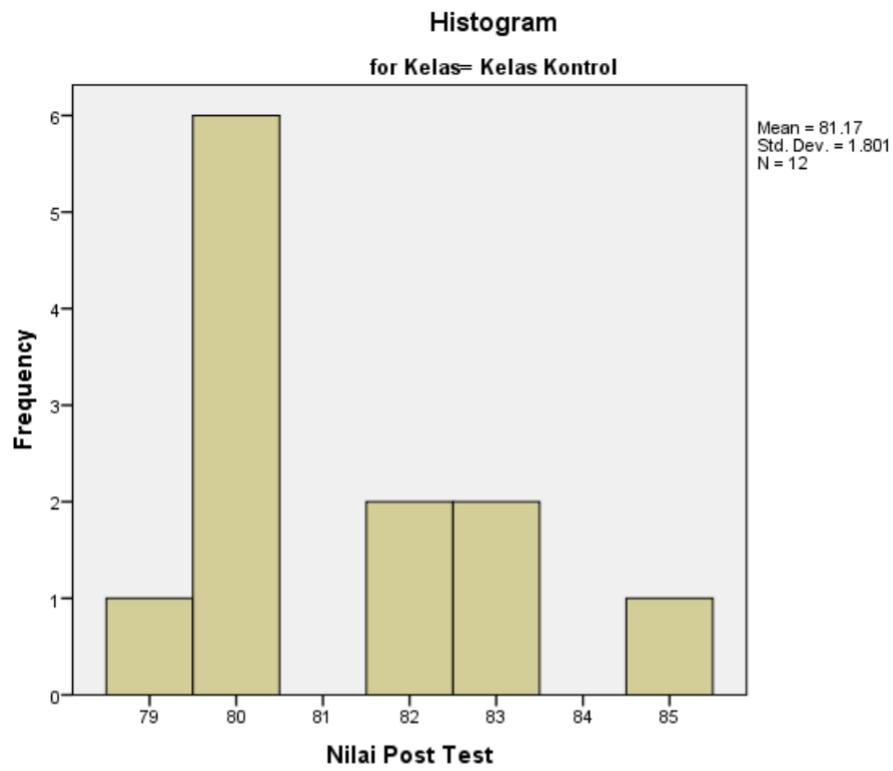
## Descriptives

		Kelas Kontrol dan Eksperimen	Statistic	Std. Error	
Nilai Pretest	1	Mean	78.33	.873	
		95% Confidence Interval for Mean	Lower Bound	76.41	
			Upper Bound	80.26	
		5% Trimmed Mean		78.26	
		Median		78.00	
		Variance		9.152	
		Std. Deviation		3.025	
		Minimum		75	
		Maximum		83	
		Range		8	
		Interquartile Range		6	
		Skewness		.516	.637
		Kurtosis		-1.135	1.232
			2	Mean	78.38
95% Confidence Interval for Mean	Lower Bound			76.89	
	Upper Bound			79.88	
5% Trimmed Mean				78.32	
Median				78.00	
Variance				6.090	
Std. Deviation				2.468	
Minimum				75	
Maximum				83	
Range				8	
Interquartile Range				3	
Skewness				.458	.616
Kurtosis				-.498	1.191



## Descriptives

	Kelas		Statistic	Std. Error	
Nilai Post Test	Kelas Kontrol	Mean	81.17	.520	
		95% Confidence Interval for Mean	Lower Bound	80.02	
			Upper Bound	82.31	
		5% Trimmed Mean	81.07		
		Median	80.00		
		Variance	3.242		
		Std. Deviation	1.801		
		Minimum	79		
		Maximum	85		
		Range	6		
	Interquartile Range	3			
	Skewness	.936	.637		
	Kurtosis	.053	1.232		
	Kelas Eksperimen	Mean	81.46	.573	
		95% Confidence Interval for Mean	Lower Bound	80.21	
			Upper Bound	82.71	
		5% Trimmed Mean	81.46		
		Median	82.00		
		Variance	4.269		
		Std. Deviation	2.066		
Minimum		78			
Maximum		85			
Range		7			
Interquartile Range	3				
Skewness	-.069	.616			
Kurtosis	-1.027	1.191			



### Tests of Normality

		Kolmogorov-Smirnov <sup>a</sup>			Shapiro-Wilk		
Gabungan		Statistic	df	Sig.	Statistic	df	Sig.
Post Test	Post Test Kontrol	.325	12	.061	.845	12	.061
	Post Test Eksperimen	.233	13	.081	.905	13	.156

a. Lilliefors Significance Correction

### Test of Homogeneity of Variances

Post Test

Levene Statistic	df1	df2	Sig.
.706	1	23	.409

### ANOVA

Post Test

	Sum of Squares	df	Mean Square	F	Sig.
Between Groups	.543	1	.543	.144	.708
Within Groups	86.897	23	3.778		
Total	87.440	24			

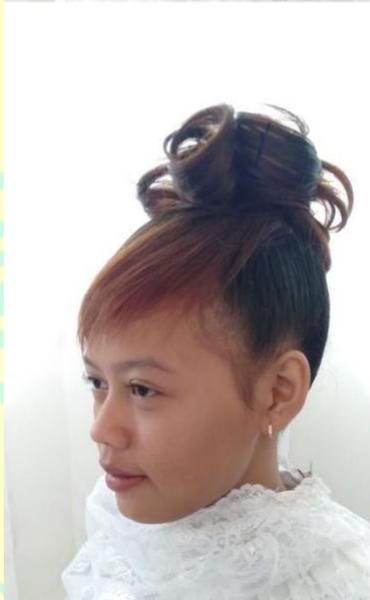
**Lampiran 6.****DOKUMENTASI**

Hasil pemberian pra uji kompetensi menata sanggul *up style* dibagi menjadi 2 kelompok belajar, yaitu;

1. Kelompok Eksperimen







2. Kelompok Kontrol





MINO

AKARTA

Lampiran 7.

**DOKUMENTASI OBSERVASI**



## DAFTAR RIWAYAT HIDUP



DIAN RANITA, Dilahirkan di Kabupaten Indramayu tepatnya di desa Karangampel kidul kecamatan Karangampel pada hari minggu tanggal 26 maret 1989. Anak kedua dari dua bersaudara pasangan dari H.Sabar dan Nurbaeti (Alm). Peneliti menyelesaikan pendidikan di Sekolah Dasar di SD Negeri 2 Karangampel Kidul di Kecamatan Karangampel Kabupaten Indramayu tahun 2001. Pada tahun itu juga peneliti melanjutkan Pendidikan di SMP Negeri 1 Karangampel Kecamatan Karangampel dan tamat pada tahun 2004 kemudian melanjutkan Sekolah Menengah

Atas di SMA Negeri 1 Krangkeng dan seslesai pada tahun 2007. Pada tahun 2007 peneliti melanjutkan pendidikan di perguruan tinggi negeri, tepatnya di Universitas Negeri Yogyakarta (UNY) Fakultas Teknik pada Program Studi Tata Rias dan Kecantikan. Peneliti menyelesaikan kuliah diploma (D3) pada tahun 2010. Pada tahun 2017 peneliti melanjutkan pendidikan strata satu (S1) di Universitas Negeri Jakarta (UNJ).

