

**MANAJEMEN PELATIHAN MEDIATOR HUBUNGAN INDUSTRIAL
DI PUSAT PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
KETENAGAKERJAAN**



*Mencerdaskan dan
Memartabatkan Bangsa*

Oleh:

Irma Della Puspita Safrani

1103620007

SKRIPSI

Ditulis untuk Memenuhi Sebagian Persyaratan dalam
Mendapatkan Gelar Sarjana Pendidikan

**PROGRAM STUDI MANAJEMEN PENDIDIKAN
FAKULTAS ILMU PENDIDIKAN
UNIVERSITAS NEGERI JAKARTA
2024**

**LEMBAR PERSETUJUAN PEMBIMBING DAN
PENGESAHAN PANITIA SIDANG SKRIPSI**

Judul : Manajemen Pelatihan Mediator Hubungan Industrial di Pusat Pengembangan Sumber Daya Manusia Ketenagakerjaan
 Nama Mahasiswa : Irma Della Puspita Safrani
 Nomor Registrasi : 1103620007
 Program Studi : Manajemen Pendidikan
 Tanggal Ujian : Rabu, 15 Mei 2024

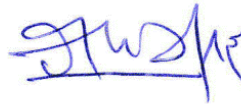
Menyetujui,

Pembimbing I





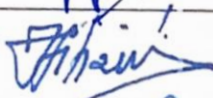


Dr. Desi Rahmawati, M.Pd.
NIP. 199012162019032022

Pembimbing II



Dimas Kurnia Robby, M.Pd.
NIP. 199106012019031019

PANITIA SIDANG SKRIPSI

Nama	Tanda Tangan	Tanggal
Dr. Murni Winarsih, M.Pd. (Penanggung Jawab)*		21 Juni 2024
Dr. Wirda Hanim, M.Psi. (Wakil Penanggung Jawab)**		21 Juni 2024
Dr. Siti Zulaikha, S.Ag., M.Pd. (Ketua Penguji)***		31 Mei 2024
Dr. Wahyu Sri Ambar Arum, M.A. (Anggota Penguji 1)***		31 Mei 2024
Dr. Evitha Soraya, M.Pd. (Anggota Penguji 2)***		3-06-2024

Catatan:

- * Dekan FIP
- ** Wakil Dekan I
- *** Dosen Penguji selain Pembimbing dan Koordinator Program Studi

**MANAJEMEN PELATIHAN MEDIATOR HUBUNGAN INDUSTRIAL
DI PUSAT PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
KETENAGAKERJAAN
(2024)**

Irma Della Puspita Safrani

ABSTRAK

Penelitian ini bertujuan untuk menganalisis perencanaan, pelaksanaan dan evaluasi terkait pelatihan mediator hubungan industrial angkatan 98 di Pusat Pengembangan Sumber Daya Manusia Ketenagakerjaan. Penelitian ini menggunakan metode deskriptif dengan pendekatan kualitatif. Teknik pengumpulan data meliputi pengamatan (observasi), studi dokumentasi, dan wawancara. Teknik pemeriksaan keabsahan data meliputi uji kredibilitas, transferabilitas, dependabilitas, dan konfirmabilitas. Teknik analisis data meliputi reduksi data, penyajian data, penarikan kesimpulan dan verifikasi data. Hasil penelitian ini menunjukkan bahwa tahap perencanaan dimulai dari analisis kebutuhan pelatihan, menyebar surat edaran, menerima surat usulan calon peserta, penyusunan program dan kurikulum, silabus, metode pembelajaran, jadwal, bahan latihan, penentuan widyaiswara pelatihan. Tahap pelaksanaan dimulai dari penerimaan berkas calon peserta, seleksi peserta, penetapan peserta, pemanggilan peserta, penyusunan jadwal tentatif, pelaksanaan pelatihan meliputi pembelajaran *online* dan *offline*, penugasan dan ujian, simulasi pembinaan penyuluhan, PKL (Praktik Kerja Lapangan), bimbingan penulisan laporan, kemudian seminar akhir pelatihan meliputi seminar KKP (Kertas Kerja Perorangan) dan uji LHPK (Laporan Hasil Praktik Kompetensi), dan penutupan pelatihan. Tahap evaluasi dimulai dari membuat instrumen evaluasi pelatihan meliputi evaluasi peserta, evaluasi widyaiswara, evaluasi penyelenggaraan pelatihan. Peserta pelatihan juga diharuskan untuk mengisi formulir evaluasi melalui *Google Forms* meliputi evaluasi *coach*, evaluasi mentor, evaluasi penguji, setelah semua data terkumpul bidang evaluasi membuat laporan hasil pelatihan. Bidang evaluasi juga melakukan evaluasi pasca pelatihan. Evaluasi pasca pelatihan ditujukan kepada peserta yang telah lulus mengikuti pelatihan, bertujuan untuk mengetahui seberapa jauh kontribusi peserta setelah mengikuti pelatihan terhadap pelaksanaan tugas dan kualitas kinerja di lapangan. Oleh karena itu, diperlukan pemantauan kepada alumni pelatihan.

Kata kunci: Manajemen, Pelatihan, Manajemen Pelatihan, Mediator Hubungan Industrial.

**INDUSTRIAL RELATIONS MEDIATOR TRAINING MANAGEMENT
AT THE EMPLOYMENT HUMAN RESOURCE DEVELOPMENT CENTER**

(2024)

Irma Della Puspita Safrani

ABSTRACT

This study aims to analyze the planning, implementation and evaluation related to the training of industrial relations mediators batch 98 at the Center for Manpower Human Resource Development. This study uses a descriptive method with a qualitative approach. Data collection techniques include observation, documentation studies, and interviews. Data validity check techniques include credibility, transferability, dependability, and confirmability tests. Data analysis techniques include data reduction, data presentation, conclusion drawing and data verification. The results of this study show that the planning stage starts from analyzing training needs, distributing circulars, receiving letters of proposal for prospective participants, preparing programs and curriculum, syllabus, learning methods, schedules, exercise materials, and determining training widyaiswara. The implementation stage starts from the receipt of prospective participant files, participant selection, determination of participants, summoning participants, preparation of tentative schedules, implementation of training including online and offline learning, assignments and exams, simulation of counseling coaching, street vendors (Field Work Practice), guidance on writing reports, then the final seminar of the training includes the KKP seminar (Individual Work Paper) and the LHPK test (Competency Practice Result Report), and the closing of the training. The evaluation stage starts from making training evaluation instruments including participant evaluation, widyaiswara evaluation, and training implementation evaluation. Trainees are also required to fill out an evaluation form through Google Forms including coach evaluation, mentor evaluation, examiner evaluation, after all data is collected, the evaluation field makes a report on the training results. The evaluation field also conducts post-training evaluations. Post-training evaluation is aimed at participants who have passed the training, aiming to find out how far the participants contribute after participating in the training to the implementation of tasks and the quality of performance in the field. Therefore, monitoring of training alumni is needed.

Keywords: *Management, Training, Training Management, Industrial Relations Mediator.*

SURAT PERNYATAAN KEASLIAN SKRIPSI

Saya yang bertanda tangan dibawah ini, mahasiswa Fakultas Ilmu Pendidikan Universitas Negeri Jakarta:

Nama : Irma Della Puspita Safrani

No. Registrasi : 1103620007

Program Studi : Manajemen Pendidikan

Menyatakan bahwa skripsi yang saya buat dengan judul **“Manajemen Pelatihan Mediator Hubungan Industrial di Pusat Pengembangan Sumber Daya Manusia Ketenagakerjaan”** adalah:

1. dibuat dan diselesaikan oleh saya sendiri, berdasarkan data yang diperoleh dari hasil penelitian pada bulan Desember 2023 – Maret 2024
2. bukan merupakan duplikasi skripsi yang pernah dibuat oleh orang lain atau jiplakan karya tulis orang lain dan bukan terjemahan karya tulis orang lain.

Pernyataan ini saya buat dengan sesungguhnya dan saya bersedia menanggung segala akibat yang timbul jika pernyataan ini tidak benar.

Jakarta, Maret 2024

Yang Membuat Pernyataan,



(Irma Della Puspita Safrani)



KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN
KEBUDAYAAN UNIVERSITAS NEGERI
JAKARTA UPT PERPUSTAKAAN

Jalan Rawamangun Muka Jakarta 13220
Telepon/Faksimili: 021-4894221
Laman: lib.unj.ac.id

**LEMBAR PERNYATAAN PERSETUJUAN PUBLIKASI
KARYA ILMIAH UNTUK KEPENTINGAN AKADEMIS**

Sebagai sivitas akademika Universitas Negeri Jakarta, yang bertanda tangan di bawah ini, saya:

Nama : Irma Della Puspita Safrani
NIM : 1103620007
Fakultas/Prodi : Fakultas Ilmu Pendidikan/Manajemen Pendidikan
Alamat email : dellasafrani@gmail.com

Demi pengembangan ilmu pengetahuan, menyetujui untuk memberikan kepada UPT Perpustakaan Universitas Negeri Jakarta, Hak Bebas Royalti Non-Eksklusif atas karya ilmiah:

Skripsi Tesis Disertasi Lain-lain (.....)

yang berjudul :

MANAJEMEN PELATIHAN MEDIATOR HUBUNGAN INDUSTRIAL DI PUSAT

PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA KETENAGAKERJAAN

Dengan Hak Bebas Royalti Non-Eksklusif ini UPT Perpustakaan Universitas Negeri Jakarta berhak menyimpan, mengalihmediakan, mengelolanya dalam bentuk pangkalan data (*database*), mendistribusikannya, dan menampilkan/mempublikasikannya di internet atau media lain secara *fulltext* untuk kepentingan akademis tanpa perlu meminta ijin dari saya selama tetap mencantumkan nama saya sebagai penulis/pencipta dan atau penerbit yang bersangkutan.

Saya bersedia untuk menanggung secara pribadi, tanpa melibatkan pihak Perpustakaan Universitas Negeri Jakarta, segala bentuk tuntutan hukum yang timbul atas pelanggaran Hak Cipta dalam karya ilmiah saya ini.

Demikian pernyataan ini saya buat dengan sebenarnya.

Jakarta, Juli 2024

Penulis

(Irma Della Puspita Safrani)

MOTTO DAN PERSEMBAHAN

MOTTO

Allah tidak membebani seseorang melainkan sesuai dengan kesanggupannya. Dia mendapat (pahala) dari (kebajikan) yang dikerjakannya dan dia mendapat (siksa) dari (kejahatan) yang diperbuatnya.

(Q.S Al-Baqarah: 286)

“Sesungguhnya Allah tidak akan mengubah nasib suatu kaum sehingga mereka mengubah keadaan yang ada pada diri mereka sendiri.”

(Q.S Ar-Ra'd: 11)

PERSEMBAHAN

Dengan setulus hati, skripsi ini saya persembahkan untuk kedua orang tua saya tercinta, yang tanpa lelah memanjatkan doa untuk anak-anaknya, selalu memberikan dukungan tanpa henti.

Mamahku tersayang, Neneng N. Terima kasih sudah melahirkan, merawat dan membesarkan saya sampai sekarang. Terima kasih sudah selalu bertahan meski keadaan di rumah tidak selalu menyenangkan. Terima kasih untuk segala kesabaran mamah, hiduplah lebih lama, mamah harus ada disetiap perjalanan dan pencapaian saya nanti.

Papahku tersayang, J. Safran. Terima kasih untuk semua hal yang telah diberikan. Perhatian, kasih sayang untuk anak bungsumu ini. Terima kasih atas pengorbanan yang tidak kenal lelah dan selalu bekerja keras untuk biaya pendidikan anaknya.

Tak lupa juga, saya persembahkan untuk kedua kakak saya terkasih.

Mochammad Wildan Kamil Safrani, S.H., Adv. dan Bambang Iqbal Safrani, S.Pd.

Terima kasih selalu memberikan motivasi kepada saya, adik bungsumu, adik perempuanmu, kini telah berhasil menyelesaikan pendidikan sarjana mengikuti langkah kalian terdahulu.

Terima kasih juga untuk diri saya sendiri. Irma Della Puspita Safrani, sudah berjuang sampai titik ini.

KATA PENGANTAR

Puji syukur atas kehadiran Allah SWT yang telah memberikan rahmat dan hidayah-Nya sehingga peneliti dapat menyelesaikan skripsi yang berjudul “Manajemen Pelatihan Mediator Hubungan Industrial di Pusat Pengembangan Sumber Daya Manusia Ketenagakerjaan” ini dalam rangka memenuhi salah satu syarat untuk mencapai gelar Sarjana Pendidikan.

Peneliti menyadari proses selesainya skripsi ini tidak terlepas dari bantuan berbagai pihak, baik secara langsung maupun tidak langsung. Oleh karena itu, peneliti mengucapkan terima kasih kepada berbagai pihak.

Pertama, kepada Dr. Murni Winarsih, M.Pd. selaku Dekan Fakultas Ilmu Pendidikan UNJ dan Dr. Wirda Hanim, M.Psi. selaku Wakil Dekan I Fakultas Ilmu Pendidikan UNJ yang telah memfasilitasi peneliti untuk menyelesaikan skripsi ini.

Kedua, kepada Dr. Desi Rahmawati, M.Pd. selaku Koordinator Program Studi Manajemen Pendidikan Fakultas Ilmu Pendidikan UNJ dan juga dosen pembimbing I yang telah membantu peneliti, membimbing, memeriksa, mengarahkan dan memberikan motivasi yang tepat dalam penyusunan skripsi ini.

Ketiga, kepada Bapak Dimas Kurnia Robby, M.Pd. selaku dosen pembimbing II yang telah membantu peneliti, membimbing, memeriksa, mengarahkan dan memberikan motivasi yang tepat dalam penyusunan skripsi ini.

Keempat, kepada seluruh dosen dan staf Program Studi Manajemen Pendidikan Fakultas Ilmu Pendidikan UNJ yang telah memberikan bimbingan akademik kepada peneliti selama masa kuliah sehingga peneliti mendapatkan kemudahan dalam penyusunan skripsi ini.

Kelima, kepada Ibu Helmiaty Basri, S.Sos., M.A.P. selaku Kepala Pusat Pengembangan SDM Ketenagakerjaan yang telah mengizinkan dan memberikan kesempatan kepada peneliti untuk melakukan *grandtour* dalam rangka observasi sampai dengan pengambilan data penelitian.

Keenam, kepada Bapak Fanina Nur Widiyanto, S.T., M.Sc. selaku Koordinator Bidang Penyusunan Rencana, Program, Evaluasi, dan Pengembangan Kerja Sama Pelatihan; Bapak Syafruddin, S.T., M.Pd. selaku Koordinator Bidang Penyelenggaraan Pelatihan SDM Ketenagakerjaan; Bapak Mochamad Safari, S.Pd., M.K.K.K. selaku Koordinator Bidang Pengembangan Kurikulum dan

Metode Pelatihan; Ibu Heru Utami, S.Pd., M.M. selaku Sub Koordinator Bidang Evaluasi dan Pelaporan Pelatihan; Bapak Irfan Prandhana selaku staf bidang penyelenggaraan pelatihan; Ibu Alfiah Pra Mundiarsih, S.Sos., M.A. selaku Widyaiswara MHI; Bapak Sahid Hidayat, S.Si. selaku peserta pelatihan dasar MHI 98; Ibu Jati Rahma Dewi, S.H. dan Ibu Maulidiana Yulia Ariani, S.E. selaku alumni peserta pelatihan dasar MHI, yang telah bersedia membantu peneliti untuk menjadi narasumber serta turut memberikan dukungan kepada peneliti, sehingga peneliti dapat menyelesaikan skripsi ini.

Ketujuh, kepada keluarga yang peneliti cintai dan sayangi, mamah, papah, kak Wildan, kak Iqbal, yang selalu menjadi penyemangat peneliti, yang tiada hentinya selalu memberikan dukungan baik moril maupun materil serta selalu mendoakan peneliti sehingga skripsi ini dapat terselesaikan sesuai dengan waktu yang telah ditargetkan oleh peneliti.

Kedelapan, kepada Rantangin, Mawapres FIP, *FIP English Club* UNJ 2021-2023, BEM FIP UNJ 2022-2023 yang turut serta dalam perjalanan perkuliahan peneliti, menjadi tempat peneliti mengembangkan *softskill* dan *hardskill*. Terima kasih atas pengalaman yang sangat berharga.

Kesembilan, kepada teman-teman mahasiswa Program Studi Manajemen Pendidikan Angkatan 2020, khususnya kelas C yang turut berjuang dalam mendapatkan gelar Sarjana Pendidikan. Terima kasih sudah berjuang bersama.

Kesepuluh, kepada pemilik NIM 1101620072 yang telah kebersamai peneliti di masa perkuliahan, yang selalu membantu, selalu meluangkan waktu, pikiran, tenaga, dan selalu memberikan semangat kepada peneliti. Terima kasih telah menjadi bagian dari perjalanan hidup peneliti.

Semoga skripsi ini dapat memperkaya wawasan pemikiran tentang manajemen pelatihan khususnya di instansi pemerintahan. Atas perhatiannya peneliti ucapkan terima kasih.

Jakarta, Mei 2024

Peneliti

DAFTAR ISI

LEMBAR PERSETUJUAN PEMBIMBING DAN PENGESAHAN PANITIA SIDANG SKRIPSI.....	ii
ABSTRAK	iii
<i>ABSTRACT</i>	iv
SURAT PERNYATAAN KEASLIAN SKRIPSI.....	v
LEMBAR PERNYATAAN PERSETUJUAN PUBLIKASI.....	vi
MOTTO DAN PERSEMBAHAN	vii
KATA PENGANTAR	viii
DAFTAR ISI.....	x
DAFTAR GAMBAR	xii
DAFTAR TABEL.....	xiii
DAFTAR LAMPIRAN.....	xiv
BAB I PENDAHULUAN	1
A. Latar Belakang	1
B. Fokus Penelitian	6
C. Tujuan Umum Penelitian	7
D. Manfaat Penelitian	7
BAB II KAJIAN PUSTAKA	9
A. Konsep Manajemen Pelatihan.....	9
B. Perencanaan Pelatihan.....	23
C. Pelaksanaan Pelatihan	25
D. Evaluasi Pelatihan.....	27
E. Mediator Hubungan Industrial	32
F. Hasil Penelitian yang Relevan.....	35
BAB III METODOLOGI PENELITIAN.....	40
A. Tujuan Khusus Penelitian	40
B. Metode Penelitian.....	40
C. Latar Penelitian	42
D. Data dan Sumber Data	42
E. Prosedur Pengumpulan dan Perekaman Data.....	43
F. Teknik Pemeriksaan atau Pengecekan Keabsahan Data.....	46
G. Teknik Analisis Data.....	50
BAB IV HASIL PENELITIAN DAN PEMBAHASAN	53

A. Deskripsi Data.....	53
B. Analisis Data	63
C. Temuan Penelitian.....	77
D. Pembahasan.....	82
E. Keterbatasan Penelitian	89
BAB V KESIMPULAN, IMPLIKASI DAN SARAN	90
A. Kesimpulan	90
B. Implikasi.....	91
C. Saran.....	93
DAFTAR PUSTAKA	95
LAMPIRAN.....	99



DAFTAR GAMBAR

Gambar 2.1 Flowchart Model Induktif	13
Gambar 2.2 Model Deduktif	15
Gambar 2.3 Flowchart Model Klasik.....	17
Gambar 2.4 Model Goad.....	18
Gambar 4.1 Struktur Organisasi Pusat Pengembangan SDM Ketenagakerjaan ...	56
Gambar 4.2 Perencanaan Pelatihan Dasar Mediator Hubungan Industrial Angkatan 98 di Pusat Pengembangan SDM Ketenagakerjaan	66
Gambar 4.3 Pelaksanaan Pelatihan Dasar Mediator Hubungan Industrial Angkatan 98 di Pusat Pengembangan SDM Ketenagakerjaan	71
Gambar 4.4 Evaluasi Pelatihan Dasar Mediator Hubungan Industrial Angkatan 98 di Pusat Pengembangan SDM Ketenagakerjaan	76



DAFTAR TABEL

Tabel 2.1 Model Evaluasi Kirkpatrick.....	32
Tabel 4.1 Struktur Kurikulum Mediator Hubungan Industrial Angkatan 98.....	60



DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran 1. Data Penelitian.....	100
Lampiran 2. Analisis Data Hasil Penelitian	134
Lampiran 3. Surat Edaran Menteri Ketenagakerjaan Republik Indonesia Nomor 1/16/HK.04.00/XII/2022 Tentang Pelatihan Bidang Ketenagakerjaan dan Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Manusia Aparatur Kementerian Ketenagakerjaan Tahun 2023	185
Lampiran 4. Daftar Pertanyaan Penelusuran Kebutuhan Pelatihan Mediator Hubungan Industrial 2023	186
Lampiran 5. Laporan Persiapan Pembukaan Pelatihan Dasar Mediator Hubungan Industrial Angkatan 98	187
Lampiran 6. Pengesahan Pedoman Program Pelatihan MHI	188
Lampiran 7. Kurikulum Pelatihan Dasar MHI Tahun 2023	190
Lampiran 8. Surat Undangan Pembukaan MHI Angkatan 98	191
Lampiran 9. Janji Peserta Pelatihan Dasar MHI 98	192
Lampiran 10. Surat Pemanggilan Peserta MHI 98	193
Lampiran 11. Surat Pernyataan Kesiapan Mengikuti Pelatihan	195
Lampiran 12. Surat Pernyataan Pimpinan	196
Lampiran 13. Buku Panduan Pelaksanaan Klasikal Pelatihan Dasar Mediator HI Tahun 2023	197
Lampiran 14. Jadwal Pembelajaran Online dan Offline	198
Lampiran 15. Surat Permohonan Mengajar Widyaiswara	208
Lampiran 16. Panduan Pelaksanaan PKL MHI 98	209
Lampiran 17. Jadwal Seminar KKP MHI 98	210
Lampiran 18. Jadwal Uji LHPK MHI 98	214
Lampiran 19. Surat Tanda Tamat Pelatihan	218
Lampiran 20. Laporan Hasil Penyelenggaraan Pelatihan MHI 98	219
Lampiran 21. Surat Penutupan MHI 98	220
Lampiran 22. <i>Google Forms</i> dari Bidang Evaluasi	221
Lampiran 23. Kuesioner Alumni MHI 2023	223
Lampiran 24. Kuesioner Atasan Langsung MHI 2023	228
Lampiran 25. Dokumentasi Penelitian	232
Lampiran 26. Surat Keterangan Penelitian	238
Lampiran 27. Surat Izin Mengadakan Penelitian oleh PPSDM	239
Lampiran 28. Daftar Riwayat Hidup	240