

**STRATEGI KOMUNIKASI WIDY AISWARA DALAM
MENGELOLA KELAS PADA PELATIHAN
KEPEMIMPINAN PENGAWAS DI
PUSDIKLATBANGPROF KEMENSOS RI**



*Mencerdaskan dan
Memartabatkan Bangsa*

Oleh :
MAGHFIRANI
1104620068

SKRIPSI

Ditulis untuk Memenuhi Sebagian Persyaratan dalam Mendapatkan Gelar Sarjana
Pendidikan

PROGRAM STUDI PENDIDIKAN MASYARAKAT
FAKULTAS ILMU PENDIDIKAN
UNIVERSITAS NEGERI JAKARTA

2024

**LEMBAR PERSETUJUAN PEMBIMBING DAN PENGESAHAN
PANITIA UJIAN/ SIDANG SKRIPSI**

Judul : Strategi Komunikasi Widyaiswara dalam Mengelola Kelas pada Pelatihan Kepemimpinan Pengawas di Pusdiklatbangprof Kemensos RI
Nama Mahasiswa : Maghfirani
Nomor Registrasi : 1104620068
Program Studi : Pendidikan Masyarakat
Tanggal Ujian : Senin, 24 Juni 2024

Pembimbing I





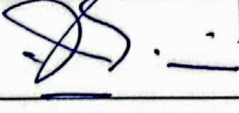
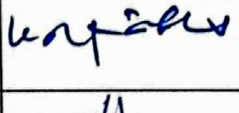

Dr. Daddy Darmawan, M.Si
NIP. 197612162006041001

Pembimbing II



Karta Sasmita, S.Pd, M.Si., Ph.D
NIP. 198005132005011002

Panitia Ujian/ Sidang Skripsi

Nama	Tandatangan	Tanggal
Dr. Murni Winarsih, S.Pd., M.Pd. (Penanggungjawab)*		
Dr. Wirda Hanim, M.Psi. (Wakil Penanggung Jawab)**		
Drs. Ahmad Tijari, M.Pd (Ketua Penguji)***		11 Juli 2024
Prof. Dr. Hafid Abbas (Anggota)****		15/07/2024
Dr. Henny Herawati, BR.D, M.Pd (Anggota)****		11 Juli 2024

Catatan:

* Dekan FIP

** Wakil Dekan I

*** Koordinator Program Studi

**** Dosen Penguji selain Pembimbing dan Koordinator Program Studi



KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
UNIVERSITAS NEGERI JAKARTA
UPT PERPUSTAKAAN

Jalan Rawamangun Muka Jakarta 13220
Telepon/Faksimili: 021-4894221
Laman: lib.unj.ac.id

LEMBAR PERNYATAAN PERSETUJUAN PUBLIKASI
KARYA ILMIAH UNTUK KEPENTINGAN AKADEMIS

Sebagai sivitas akademika Universitas Negeri Jakarta, yang bertanda tangan di bawah ini, saya:

Nama : Maghfirani
NIM : 1104620068
Fakultas/Prodi : FIP / Pendidikan Masyarakat
Alamat email : maghfirani_1104620068@

Demi pengembangan ilmu pengetahuan, menyetujui untuk memberikan kepada UPT Perpustakaan Universitas Negeri Jakarta, Hak Bebas Royalti Non-Eksklusif atas karya ilmiah:

Skripsi Tesis Disertasi Lain-lain (.....)

yang berjudul :

Strategi komunikasi Widyaiswara dalam Mengelola Kelas Pada Pelatihan
Kepemimpinan Pengawas di Pusdiklatbangprof Kemensos RI

Dengan Hak Bebas Royalti Non-Eksklusif ini UPT Perpustakaan Universitas Negeri Jakarta berhak menyimpan, mengalihmediakan, mengelolanya dalam bentuk pangkalan data (*database*), mendistribusikannya, dan menampilkan/mempublikasikannya di internet atau media lain secara *fulltext* untuk kepentingan akademis tanpa perlu meminta ijin dari saya selama tetap mencantumkan nama saya sebagai penulis/pencipta dan atau penerbit yang bersangkutan.

Saya bersedia untuk menanggung secara pribadi, tanpa melibatkan pihak Perpustakaan Universitas Negeri Jakarta, segala bentuk tuntutan hukum yang timbul atas pelanggaran Hak Cipta dalam karya ilmiah saya ini.

Demikian pernyataan ini saya buat dengan sebenarnya.

Jakarta, 22 Juli 2024

Penulis

(Maghfirani)
nama dan tanda tangan

**STRATEGI KOMUNIKASI WIDYAISWARA DALAM MENGELOLA
KELAS PADA PELATIHAN KEPEMIMPINAN PENGAWAS DI
PUSDIKLATBANGPROF KEMENSOS RI**

(2024)

Maghfirani

Pendidikan Masyarakat

ABSTRAK

Penelitian ini bertujuan untuk mendeskripsikan tentang strategi komunikasi widyaiswara dalam mengelola kelas pada Pelatihan Kepemimpinan Pengawas di Pusdiklatbangprof Kemensos RI. Sub fokus dalam penelitian ini meliputi; strategi komunikasi, perencanaan dalam proses berkomunikasi, metode belajar, serta faktor pendukung dan penghambat. Penelitian ini menggunakan pendekatan kualitatif dan metode naratif dengan teknik pengumpulan data melalui wawancara, observasi dan studi dokumentasi. Hasil dari penelitian ini menunjukkan bahwa: 1) Strategi komunikasi yang digunakan oleh widyaiswara adalah dengan menggunakan teknik konvergensi yang didukung oleh komunikasi verbal, komunikasi visual, dan komunikasi interaktif; 2) Perencanaan dalam mengelola kelas yang diterapkan oleh widyaiswara adalah dengan memahami materi dan tujuan pembelajaran, menyiapkan PPT dan RPP, *layout* ruangan, dan penilaian peserta; 3) Metode pembelajaran yang digunakan widyaiswara adalah ceramah, diskusi dan tanya jawab, simulasi atau role play, dan ditutup dengan games.

Kata Kunci : Strategi Komunikasi, Widyaiswara, Pelatihan Kepemimpinan Pengawas

**WIDYAISWARA COMMUNICATION STRATEGY IN MANAGING
CLASS ON SUPERVISORY LEADERSHIP TRAINING AT
PUSDIKLATBANGPROF KEMENSOS RI**

(2024)

Maghfirani

Pendidikan Masyarakat

ABSTRACT

This research aims to describe Widyaiswara's communication strategies in managing classes at Supervisory Leadership Training at the Indonesian Ministry of Social Affairs' Pusdiklatbangprof. Sub focuses in this research include; communication strategies, planning in the communication process, learning methods, as well as supporting and inhibiting factors. This research uses a qualitative approach and narrative method with data collection techniques through interviews, observation and documentation studies. The results of this research show that: 1) The communication strategy used by widyaiswara is to use convergence techniques which are supported by verbal communication, visual communication and interactive communication; 2) Planning in managing the class implemented by widyaiswara is by understanding the material and learning objectives, preparing PPT and RPP, room layout, and participant assessment; 3) The learning methods used by widyaiswara are lectures, discussions and questions and answers, simulations or role plays, and closed with games.

Keywords: Communication Strategy, Widyaiswara, Supervisory Leadership Training

SURAT PERNYATAAN KEASLIAN SKRIPSI

Saya yang bertanda tangan di bawah ini, mahasiswa Fakultas Ilmu Pendidikan Universitas Negeri Jakarta:

Nama : Maghfirani

No. Registrasi : 1104620068

Program Studi : Pendidikan Masyarakat

Menyatakan bahwa skripsi yang saya buat dengan judul **“Strategi Komunikasi Widyaiswara dalam Mengelola Kelas pada Pelatihan Kepemimpinan Pengawas di Pusdiklatbangprof Kemensos RI”** adalah:

1. dibuat dan diselesaikan oleh saya sendiri, berdasarkan data yang diperoleh dari hasil penelitian/pengembangan pada bulan Oktober 2023 - Mei 2024
2. bukan merupakan duplikasi skripsi yang pernah dibuat oleh orang lain atau jiplakan karya tulis orang lain dan bukan terjemahan karya tulis orang lain.

Pernyataan ini saya buat dengan sesungguhnya dan saya bersedia menanggung segala akibat yang timbul jika pernyataan saya ini tidak benar.

Jakarta, 12 Juli 2024

Yang membuat pernyataan,




(Maghfirani)

MOTTO DAN PERSEMBAHAN

"Jadilah baik. Sesungguhnya Allah menyukai orang-orang yang berbuat baik."

(Q.S Al-Baqarah: Ayat 195)

Skripsi ini saya persembahkan untuk diri sendiri yang sudah berjuang untuk menyelesaikannya dan mampu bertahan hingga titik ini. Sebagai mahasiswa, saya memiliki banyak pengalaman baru walaupun ada banyak tantangan dan rintangan kehidupan. Namun, kenangan menjadi mahasiswa dan pengetahuan yang saya pelajari selama ini insyaAllah akan berguna di masa depan. Saya juga ingin mengucapkan terima kasih kepada semua pihak yang telah membantu saya selama kuliah dan saat saya menyusun skripsi ini.

1. Kepada Allah SWT. Semoga proses dan hasil dari pengerjaan skripsi ini dapat menambah pahala baik di dunia maupun akhirat.
2. Kepada orang tua, papa (Alm) Rinaldi Muluk, S.Teks., dan mama Meydia Rita, terima kasih untuk semua dukungannya, baik secara materil maupun non materil, terima kasih sudah selalu ada jika peneliti ingin berkeluh kesah, serta selalu mendukung peneliti dalam keadaan apapun. Juga kepada Uda Aidil dan Kak Puteri, terima kasih selalu memberi dukungan dan motivasi dalam menjalani kehidupan.
3. Kepada teman seperjuangan selama kuliah, grup Tarik sis, Dahayu, dan Mawapres yang tidak bisa disebutkan satu-persatu, terima kasih sudah kebersamai peneliti saat kuliah, terus mendukung satu sama lain, terima kasih juga untuk semua kenangan indah selama kuliah. Semoga pertemanan ini terus berlanjut hingga masa yang akan datang.
4. Kepada teman-teman Kelas B PENMAS 2020, terima kasih sudah menemani hari-hari peneliti selama kuliah. Semoga semua kenangan yang kita jalani dapat menjadi pengingat kita saat reuni nanti.
5. Kepada seluruh pegawai Pusdiklatbangprof Kemensos RI, terima kasih sudah mengizinkan peneliti untuk melaksanakan penelitian, serta sangat banyak membantu peneliti dalam proses pembuatan skripsi ini.

6. Tak lupa ucapan terima kasih kepada dosen-dosen PENMAS UNJ yang telah memberikan pengetahuan dan pengalamannya kepada kami para mahasiswa. Peneliti berharap waktu, energi, dan kesabaran yang bapak dan ibu dosen berikan dapat menjadi timbangan pahala.



KATA PENGANTAR

Puji Syukur kehadirat Allah SWT Tuhan Yang Maha Esa, berkat kasih dan karunia-Nya, penulis dapat menyelesaikan skripsi ini dengan judul “Strategi Komunikasi Widyaiswara dalam Mengelola Kelas pada Pelatihan Kepemimpinan Pengawas di Pusdiklatbangprof Kemensos RI”. Skripsi ini ditulis untuk memenuhi salah satu syarat kelulusan dan memperoleh gelar Sarjana Pendidikan pada Program Studi Pendidikan Masyarakat di Universitas Negeri Jakarta. Selama menulis skripsi ini, peneliti mengalami kesulitan. Akan tetapi, peneliti telah berhasil menyelesaikan skripsi ini berkat bantuan, bimbingan, dan saran dari berbagai pihak. Pada kesempatan ini, peneliti ingin mengucapkan terima kasih kepada:

1. Ibu Dr. Murni Winarsih, M.Pd selaku Dekan Fakultas Ilmu Pendidikan, Universitas Negeri Jakarta yang sudah memberikan izin kepada peneliti untuk melaksanakan penelitian.
2. Ibu Dr. Wirda Hanim, M.Psi selaku Wakil Dekan I bidang akademik, Fakultas Ilmu Pendidikan, Universitas Negeri Jakarta yang sudah memberikan izin kepada peneliti untuk melaksanakan penelitian.
3. Ibu Dr. Henny Herawaty Br Dalimunthe, M.Pd., selaku Koordinator Program Studi Pendidikan Masyarakat FIP UNJ yang telah memberikan arahan dan motivasi kepada peneliti selama proses penyusunan skripsi.
4. Bapak Dr. Daddy Darmawan, M.Si., selaku dosen pembimbing I yang telah meluangkan waktu untuk memberikan arahan serta motivasi selama proses penyusunan penelitian ini.
5. Bapak Karta Sasmita, P.hD., selaku dosen pembimbing II yang telah meluangkan waktu untuk memberikan bimbingan serta arahan selama proses penyusunan penelitian ini.
6. Seluruh dosen dan staf Program Studi Pendidikan Masyarakat FIP UNJ yang selama peneliti berkuliah telah memberikan pengetahuan yang bermanfaat dan membantu proses administrasi.
7. Seluruh pegawai dan staf Pusdiklatbangprof Kemensos RI yang telah memberikan izin kepada peneliti serta banyak membantu dan bersedia meluangkan waktu untuk wawancara.

8. Seluruh peserta Pelatihan Kepemimpinan Pengawas Angkatan III yang telah bersedia meluangkan waktunya untuk mengisi kuisisioner, melakukan wawancara, dan membantu kelancaran penelitian skripsi peneliti.
9. Keluarga peneliti, yaitu papa (Alm) Rinaldi Muluk, S.Teks., dan mama Meydia Rita yang senantiasa memberikan kasih sayang, doa, dukungan, dan semangat terbaiknya untuk peneliti. Juga untuk Uda Aidil dan Kak Puteri yang selalu memberikan semangat dan motivasi penuh kepada peneliti.
10. Teman terbaik peneliti, grup Tarik Sis, Dahayu, dan Mawapres yang menemani peneliti selama kuliah dan selalu memberikan semangat kepada peneliti untuk menyelesaikan skripsi.
11. Teman-teman kelas B PENMAS 2020 yang selalu kebersamai selama kuliah.

Peneliti menyadari bahwa skripsi ini masih jauh dari kata sempurna. Oleh karena itu, peneliti sangat mengharapkan kritik dan saran dari pembaca yang membangun agar kedepannya dapat menjadi evaluasi bagi peneliti. Harapannya, semoga tulisan ini dapat menjadi acuan dan bermanfaat bagi semua orang.

Jakarta, Mei 2024

Maghfirani

DAFTAR ISI

ABSTRAK	ii
SURAT PERNYATAAN KEASLIAN SKRIPSI.....	iv
MOTTO DAN PERSEMBAHAN.....	v
KATA PENGANTAR.....	vii
DAFTAR ISI.....	ix
DAFTAR TABEL	xi
DAFTAR GAMBAR	xii
DAFTAR LAMPIRAN	xiii
BAB I PENDAHULUAN.....	1
A. Konteks Penelitian	1
B. Fokus Penelitian	10
C. Tujuan Umum Penelitian	10
D. Kegunaan Penelitian.....	10
BAB II KAJIAN PUSTAKA	12
A. Kajian Pustaka Fokus Penelitian.....	12
1. Strategi Komunikasi	12
a. Pengertian Strategi Komunikasi.....	12
b. Pengertian Komunikasi	13
c. Tujuan dan Urgensi Strategi Komunikasi	15
d. Metode dan Jenis Komunikasi	17
e. Teknik – Teknik Komunikasi	19
f. Model – Model Komunikasi.....	21
2. Widyaiswara	23
a. Pengertian Widyaiswara.....	23
b. Kompetensi Widyaiswara yang Efektif.....	26
c. Peran Widyaiswara sebagai Komunikator Diklat	27
3. Pengelolaan Kelas.....	28
a. Pengertian Pengelolaan Kelas	28
b. Tujuan Pengelolaan Kelas.....	29
c. Urgensi Pengelolaan Kelas	30
d. Hambatan Widyaiswara dalam Mengelola Kelas	30
4. Pelatihan.....	32
a. Pengertian Pelatihan.....	32
b. Tujuan dan Manfaat Pelatihan.....	33

c.	Prinsip-Prinsip dalam Penyelenggaraan Pelatihan.....	34
d.	Pelatihan Kepemimpinan Pengawas (PKP)	36
5.	Pusat Pendidikan dan Pelatihan (Pusdiklat).....	38
a.	Pengertian Pusat Pendidikan dan Pelatihan (Pusdiklat).....	38
b.	Pusdiklat Kesejahteraan Sosial	39
B.	Hasil Penelitian yang Relevan	39
BAB III METODOLOGI PENELITIAN		43
A.	Tujuan Khusus Penelitian.....	43
B.	Metode Penelitian.....	43
C.	Latar Penelitian	44
D.	Data dan Sumber Data	45
E.	Prosedur Pengumpulan dan Perekaman Data	47
F.	Teknik Pemeriksaan atau Pengecekan Keabsahan Data	50
G.	Teknik Analisis Data	51
BAB IV HASIL PENELITIAN DAN PEMBAHASAN		53
A.	Deskripsi Data.....	53
1.	Deskripsi Lokasi Penelitian (Gambaran Umum Pusdiklatbangprof) ..	53
2.	Deskripsi Profil Informan	59
B.	Analisis Data	62
C.	Temuan Penelitian.....	74
D.	Pembahasan.....	78
E.	Keterbatasan Penelitian.....	87
BAB V KESIMPULAN, IMPLIKASI, DAN SARAN		89
A.	Kesimpulan	89
B.	Implikasi.....	89
C.	Saran.....	89
DAFTAR PUSTAKA.....		91
LAMPIRAN.....		93
	Lampiran 1. Data Penelitian.....	93
	Lampiran 2. Analisis Data Hasil Penelitian	150
	Lampiran 3. Surat Keterangan Penelitian	183
	Lampiran 4. Daftar Riwayat Hidup.....	184

DAFTAR TABEL

Tabel 4.1 Data Pegawai Pusdiklatbangprof Kemensos RI.....	58
Tabel 4.2 Sarana dan Prasarana Pusdiklatbangprof Kemensos RI.....	59
Tabel 4.3 Strategi Komunikasi Oleh Widyaiswara	66
Tabel 4.4 Temuan Penelitian.....	78



DAFTAR GAMBAR

Gambar 1.1 Hasil Pemilihan Widyaiswara Favorit.....	8
Gambar 1.2 Alasan Pemilihan Widyaiswara Favorit.....	8
Gambar 4.1 Struktur Organisasi Pusdiklatbangprof	55
Gambar 4.2 Display Data Metode Pembelajaran.....	70
Gambar 4.3 Perencanaan dalam Berkomunikasi	73



DAFTAR LAMPIRAN

PEDOMAN PENELITIAN.....	87
KISI-KISI WAWANCARA	88
PEDOMAN WAWANCARA.....	97
PEDOMAN OBSERVASI.....	100
PEDOMAN STUDI DOKUMENTASI.....	101
CATATAN LAPANGAN NO. 1	102
CATATAN LAPANGAN NO. 2.....	104
CATATAN LAPANGAN NO. 3.....	106
CATATAN LAPANGAN NO. 4.....	108
CATATAN LAPANGAN NO. 5.....	110
CATATAN LAPANGAN NO. 6.....	112
CATATAN LAPANGAN NO. 7.....	114
HASIL WAWANCARA NO. 1.....	116
HASIL WAWANCARA NO. 2.....	125
HASIL WAWANCARA NO. 3.....	133
HASIL WAWANCARA NO. 4.....	142
HASIL WAWANCARA NO. 5.....	145
HASIL WAWANCARA NO. 6.....	148
KLASIFIKASI DATA.....	150
REDUKSI DATA.....	175