

**MANAJEMEN KINERJA PEGAWAI DI PUSAT
PELAYANAN PENDANAAN PERSONAL DAN
OPERASIONAL PENDIDIKAN (P4OP) DINAS
PENDIDIKAN DKI JAKARTA**



*Mencerdaskan &
Memartabatkan Bangsa*

Oleh:

DELLA CAHYA KAMILA

1103620029

Manajemen Pendidikan

SKRIPSI

Ditulis Sebagian Persyaratan

Dalam Mendapatkan Gelar Sarjana Pendidikan

PROGRAM STUDI MANAJEMEN PENDIDIKAN

FAKULTAS ILMU PENDIDIKAN

UNIVERSITAS NEGERI JAKARTA

2024

LEMBAR PENGESAHAN

LEMBAR PERSETUJUAN PEMBIMBING DAN PENGESAHAN PANITIA UJIAN/SIDANG SKRIPSI

Judul : Manajemen Kinerja Pegawai di Pusat Pelayanan
Pendanaan Personal dan Operasional Pendidikan
(P4OP) Dinas Pendidikan DKI Jakarta

Nama Mahasiswa : Della Cahya Kamila

NIM : 1103620029

Program Studi : Manajemen Pendidikan

Tanggal Ujian : 11 Juli 2024

Pembimbing I





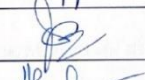
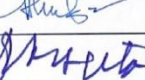
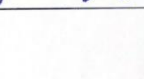
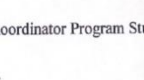
Dr. Desi Rahmawati, M.Pd.
NIP. 198612092010122004

Pembimbing II



Prof. Dr. Nurhattati Fuad, M.Pd.
NIP. 196110161987032002

Panitia Ujian/Sidang Skripsi

Nama	Tandatangan	Tanggal
Dr. Murni Winarsih, M.Pd. (Penanggungjawab)*		6 / 8 / 24
Dr. Wirda Hanim, M.Psi. (Wakil Penanggungjawab)**		6 / 8 / 24
Dr. Desi Rahmawati, M.Pd. (Ketua Penguji)***		19 / 7 / 24
Dr. Heru Santosa, M.Pd. (Anggota Penguji I)****		19 / 7 / 24
Dr. Matin, M.Pd. (Anggota Penguji II)****		19 / 7 / 24
Dr. Sugiarto, M.A. (Anggota Penguji III)****		19 / 7 / 24

Catatan:

- * Dekan FIP
- ** Wakil Dekan I
- *** Koordinator Program Studi
- **** Dosen Penguji selain pembimbing dan Koordinator Program Studi

**MANAJEMEN KINERJA PEGAWAI DI PUSAT PELAYANAN
PENDANAAN PERSONAL DAN OPERASIONAL
PENDIDIKAN (P4OP) DINAS PENDIDIKAN DKI JAKARTA**

(2024)

DELLA CAHYA KAMILA

ABSTRAK

Penelitian ini bertujuan untuk menganalisis mengenai manajemen kinerja pegawai di Pusat Pelayanan Pendanaan Personal dan Operasional Pendidikan (P4OP) Dinas Pendidikan DKI Jakarta. Metode yang digunakan dalam penelitian ini yaitu penelitian kualitatif yang pengumpulan datanya berorientasi pada teori yang sudah disajikan dengan menggunakan metode deskriptif, yaitu pengumpulan data dari informan. Teknik pengumpulan dengan triangulasi (gabungan), analisis data yang bersifat induktif/kualitatif, dan hasil penelitian kualitatif yang menekankan pada makna manajemen kinerja. Hasilnya menunjukkan bahwa perencanaan kinerja pegawai P4OP dilakukan setiap awal tahun dengan adanya rapat internal seluruh pegawai P4OP, kemudian dilanjutkan dengan Koordinasi kepala Intansi dan kepala subbagian tata usaha dan koordinasi untuk mendistribusikan pekerjaan kepada pegawai masing-masing. Proses pemantauan kinerja pegawai sudah sesuai dengan rencana SKP yang telah dibuat pada awal tahun dan disahkan oleh pimpinan dalam rangka pencapaian hasil kerja. Penilaian kinerja pegawai dilakukan setiap triwulan dan hasilnya pegawai melaksanakan tugas yang tercantum dalam SKP dan sesuai dengan tujuan yang direncanakan masing-masing pegawai. Dan pengembangan kinerja dalam memanfaatkan teknologi gadget dengan aplikasi sijule sangat membantu dalam mengikuti pelatihan. Kesimpulan yang dapat diambil yaitu proses perencanaan, pemantauan, penilaian, dan pengembangan sudah sesuai dengan perencanaan yang telah ditetapkan diawal.

Kata Kunci: Manajemen, Aplikasi Sijule, Manajemen Kinerja

**EMPLOYEE PERFORMANCE MANAGEMENT AT THE PERSONAL
AND EDUCATIONAL OPERATIONAL FUNDING SERVICE CENTER
(P4OP) OF THE DKI JAKARTA EDUCATION DEPARTMENT**

(2024)

DELLA CAHYA KAMILA

ABSTRACT

This research aims to analyze performance management at the Personal and Educational Operational Funding Service Center (P4OP) of the DKI Jakarta Education Service. The method used in this research is qualitative research whose data collection is oriented towards theory which has been presented using descriptive methods, namely collecting data from informants. Collection techniques using triangulation (combination), inductive/qualitative data analysis, and qualitative research results that emphasize the meaning of performance management. The results show that P4OP employee performance planning is carried out at the beginning of every year with an internal meeting of all P4OP employees, then continued with Coordination head of agency and head of sub-division of administration and coordination to distribute work to their respective employees. The employee performance monitoring process is in accordance with the SKP plan that was created at the beginning of the year and approved by the leadership in order to achieve work results. Employee performance assessments are carried out every quarter and the results are that employees carry out the tasks listed in the SKP and are in accordance with the goals planned by each employee. And developing performance in utilizing gadget technology with the Sijule application is very helpful in participating in training. The conclusion that can be drawn is that the planning, monitoring, assessment and development processes are in accordance with the plans that were determined at the beginning.

Keywords: Management, Sijule application, Performance Management

SURAT PERNYATAAN KEASLIAN SKRIPSI

Saya yang bertanda tangan di bawah ini, mahasiswa Fakultas Ilmu Pendidikan Universitas Negeri Jakarta:

Nama : Della Cahya Kamila
No. Registrasi : 1103620029
Program Studi : Manajemen Pendidikan

Menyatakan bahwa skripsi yang saya buat dengan judul **“Manajemen Kinerja Pegawai di Pusat Pelayanan Pendanaan Personal dan Operasional Pendidikan (P4OP) Dinas Pendidikan DKI Jakarta”** adalah:

1. Dibuat dan diselesaikan oleh saya sendiri, berdasarkan data yang diperoleh dari hasil penelitian pada bulan Januari hingga Mei 2024.
2. Bukan merupakan duplikasi skripsi yang pernah dibuat oleh orang lain atau jiplakan karya tulis orang lain dan bukan terjemahan karya tulis orang lain.

Pernyataan ini saya buat dengan sesungguhnya dan saya bersedia menanggung segala akibat yang timbul jika pernyataan saya ini tidak benar.

Jakarta, 1 Juli 2024

Yang membuat pernyataan,



Della Cahya Kamila



KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
UNIVERSITAS NEGERI JAKARTA
UPT PERPUSTAKAAN

Jalan Rawamangun Muka Jakarta 13220
Telepon/Faksimili: 021-4894221
Laman: lib.unj.ac.id

**LEMBAR PERNYATAAN PERSETUJUAN PUBLIKASI
KARYA ILMIAH UNTUK KEPENTINGAN AKADEMIS**

Sebagai sivitas akademika Universitas Negeri Jakarta, yang bertanda tangan di bawah ini, saya:

Nama : Della Cahya Kamila
NIM : 1103620029
Fakultas/Prodi : Fakultas Ilmu Pendidikan/Manajemen Pendidikan
Alamat email : dellaacahya@gmail.com

Demi pengembangan ilmu pengetahuan, menyetujui untuk memberikan kepada UPT Perpustakaan Universitas Negeri Jakarta, Hak Bebas Royalti Non-Eksklusif atas karya ilmiah:

Skripsi Tesis Disertasi Lain-lain (.....)

yang berjudul :

**Manajemen Kinerja Pegawai Di Pusat Pelayanan Pendanaan Personal
Dan Operasional Pendidikan (P4OP) Dinas Pendidikan DKI Jakarta**

Dengan Hak Bebas Royalti Non-Eksklusif ini UPT Perpustakaan Universitas Negeri Jakarta berhak menyimpan, mengalihmediakan, mengelolanya dalam bentuk pangkalan data (*database*), mendistribusikannya, dan menampilkan/mempublikasikannya di internet atau media lain secara *fulltext* untuk kepentingan akademis tanpa perlu meminta ijin dari saya selama tetap mencantumkan nama saya sebagai penulis/pencipta dan atau penerbit yang bersangkutan.

Saya bersedia untuk menanggung secara pribadi, tanpa melibatkan pihak Perpustakaan Universitas Negeri Jakarta, segala bentuk tuntutan hukum yang timbul atas pelanggaran Hak Cipta dalam karya ilmiah saya ini.

Demikian pernyataan ini saya buat dengan sebenarnya.

Jakarta, 23 Juli 2024

Penulis

(Della Cahya Kamila)

KATA PENGANTAR

Dengan puji syukur saya ucapkan kehadiran Tuhan Yang Maha Esa yang telah memberikan rahmat dan karunia-Nya, peneliti dapat menyelesaikan skripsi yang berjudul “Manajemen Kinerja Pegawai Di Pusat Pelayanan Pendanaan Personal dan Operasional Pendidikan (P4OP) Dinas Pendidikan DKI Jakarta”. Penulisan proposal penelitian ini dimaksudkan untuk memenuhi persyaratan dalam rangka menyelesaikan studi S1 di Program Studi Manajemen Pendidikan, Fakultas Ilmu Pendidikan, Universitas Negeri Jakarta.

Peneliti menyadari bahwa proposal penelitian ini sangat sulit terwujud tanpa bimbingan dan bantuan serta tersedianya fasilitas yang diberikan oleh beberapa pihak. Oleh karena itu, dalam kesempatan ini peneliti sampaikan rasa terima kasih dan rasa hormat kepada:

1. Dr. Murni Winarsih, M.Pd selaku Dekan Fakultas Ilmu Pendidikan Universitas Negeri Jakarta.
2. Dr. Wirda Hanim, M.Psi selaku Wakil Dekan I Fakultas Ilmu Pendidikan Universitas Negeri Jakarta.
3. Dr. Desi Rahmawati, M.Pd. selaku koordinator Program Studi Manajemen Pendidikan Fakultas Ilmu Pendidikan Universitas Negeri Jakarta dan selaku Dosen Pembimbing I yang telah mendukung peneliti untuk menyelesaikan studi selama mengikuti pendidikan S1 Manajemen Pendidikan Universitas Negeri Jakarta dan meluangkan waktu untuk memberikan bimbingan serta arahan dalam penyusunan proposal penelitian ini.
4. Prof. Dr. Nurhattati Fuad, M.Pd. selaku Dosen Pembimbing II yang telah meluangkan banyak waktu, tenaga, dan pikiran dalam memberikan bimbingan dan arahan dalam penyusunan proposal penelitian ini.
5. Seluruh Dosen dan Staf Program Studi Manajemen Pendidikan yang telah memberikan berbagai ilmu kepada peneliti dan membantu peneliti dalam proses administrasi selama mengikuti pendidikan.
6. Bapak Waluyo Hadi selaku Kepala Pusat Pelayanan Pendanaan Personal dan Operasional Pendidikan (P4OP) Dinas Pendidikan DKI Jakarta dan para

pegawai yang telah mengizinkan peneliti untuk melakukan penelitian Di Pusat Pelayanan Pendanaan Personal dan Operasional Pendidikan (P4OP) Dinas Pendidikan DKI Jakarta

7. Kedua orang tua peneliti, Ayahanda Endang Komaludin dan Ibunda Tuti Rostianah. Orang hebat yang selalu menjadi penyemangat saya sebagai sandaran terkuat, yang tidak henti-hentinya memberikan kasih sayang dengan penuh cinta dan selalu memberikan motivasi, semangat dan nasihat. Terimakasih selalu berjuang untuk kehidupan saya, terimakasih untuk semua do'a dan dukungan ayah dan ibu saya bisa berada di titik ini, terimakasih atas kepercayaan yang telah diberikan kepada saya untuk melanjutkan pendidikan kuliah. Sehat selalu dan hiduplah lebih lama lagi harus selalu ada disetiap perjalanan dan pencapaian hidup saya.
8. Keluarga saya yaitu A Ogi, Teh Mella, Kak Sari, A Ragil, Gisyah, Ghania, Numa, Altair. Terimakasih atas segala do'a, support, motivasi dan materi maupun moril yang telah diberikan kepada saya dalam proses penyusunan proposal penelitian ini.
9. Kepada seseorang yang tak kalah penting kehadirannya, Rizal Darmawan terimakasih telah menjadi bagian dari perjalanan hidup saya. Berkontribusi dalam penyusunan proposal penelitian ini, baik tenaga, waktu, pikiran ataupun materi kepada saya. Pendamping dalam segala hal yang menemani, mendukung ataupun menghibur dalam kesedihan, mendengar keluh kesah, memberi semangat untuk terus maju tanpa kenal kata menyerah dalam segala hal dan dalam meraih apa yang menjadi impian saya.
10. Sahabat saya yaitu Sifah Fauziah, Widya Ningrum, Haifa Nabila, Anita Lestari dan Nadilla Elsa. Terimakasih atas segala do'a dan support yang telah diberikan kepada saya dalam proses penyusunan proposal penelitian ini.
11. Teman-teman seperjuangan saya yaitu Deyna Anjani yang selalu memberikan semangat, motivasi, meluangkan waktu, membantu serta selalu mengingatkan untuk terus berprogres. Meta Yonanda, Septina Dwi Ningrum, Siti Rubaiah yang telah meluangkan waktu, memotivasi, dan

selalu memberikan dukungan dalam proses penyusunan proposal penelitian ini.

12. Teman-teman mahasiswa program studi Manajemen Pendidikan Angkatan 2020, khususnya kelas MP 2020 C yang telah yang telah mendukung peneliti dalam penyusunan proposal penelitian ini.

Peneliti menyadari bahwa masih terdapat kekurangan. Oleh karena itu, peneliti mengharapkan kritikan dan masukan yang dapat membangun agar dijadikan acuan kedepannya. Semoga skripsi ini dapat memberikan manfaat bagi pembaca.

Jakarta, 01 Januari 2024

Peneliti



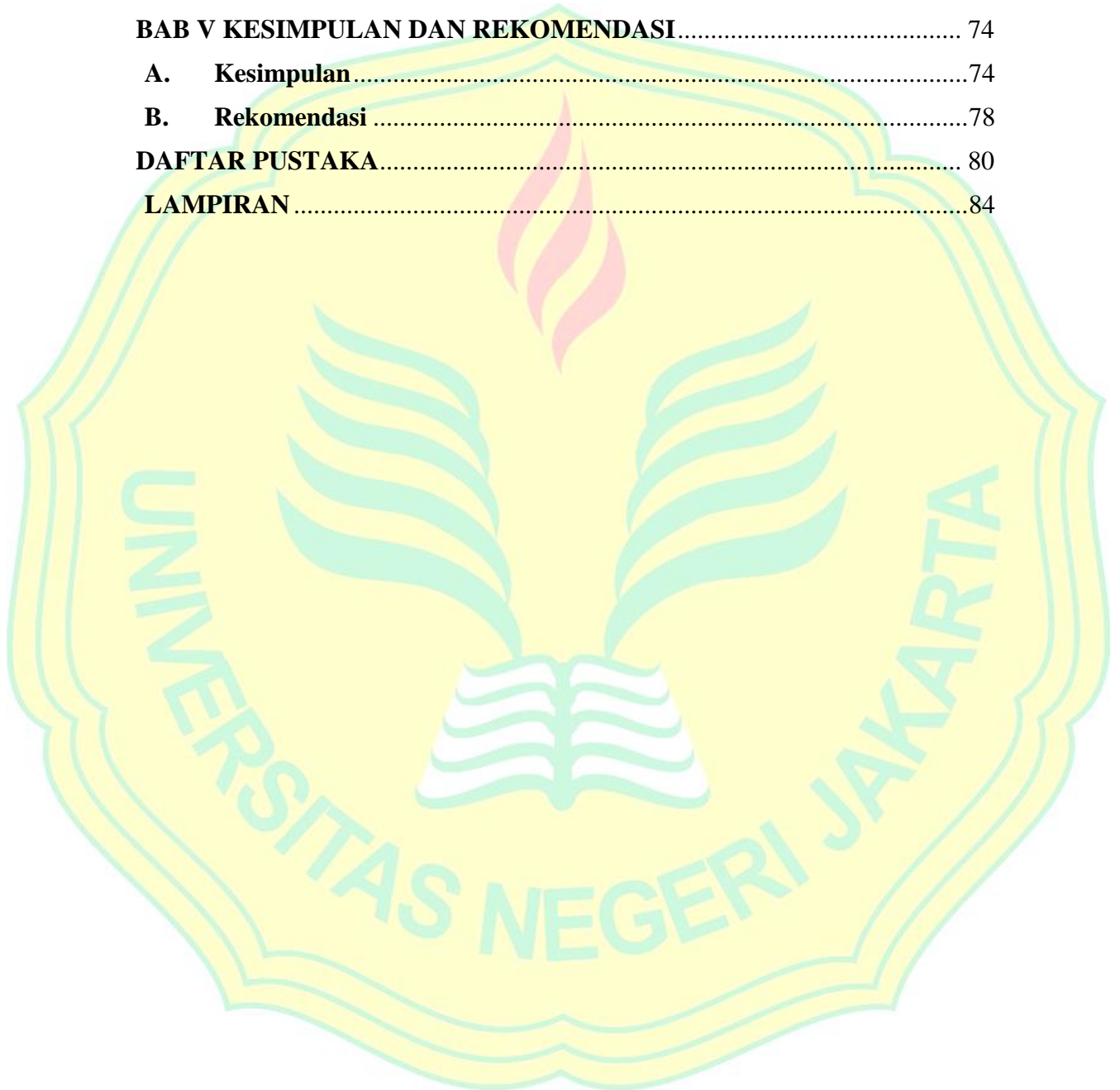
Della Cahya Kamila



DAFTAR ISI

LEMBAR PENGESAHAN	ii
ABSTRAK	iii
SURAT PERNYATAAN KEASLIAN SKRIPSI	v
KATA PENGANTAR	vii
DAFTAR ISI	x
DAFTAR GAMBAR	xii
DAFTAR LAMPIRAN	xiii
BAB I PENDAHULUAN	1
A. Latar Belakang	1
B. Fokus dan Sub Fokus Penelitian	7
C. Pertanyaan Penelitian	8
D. Tujuan Umum Penelitian	8
E. Kegunaan Penelitian	8
BAB II KAJIAN PUSTAKA	10
A. Konsep Manajemen Kinerja	10
B. Perencanaan Kinerja Pegawai	27
C. Pemantauan Kinerja Pegawai	31
D. Penilaian Kinerja Pegawai	32
E. Pengembangan Kinerja Pegawai	35
F. Kajian Hasil Penelitian Yang Relevan	39
BAB III METODOLOGI PENELITIAN	44
A. Tujuan Khusus Penelitian	44
B. Pendekatan dan Metode Penelitian	44
C. Latar dan Waktu Penelitian	45
D. Data dan Sumber Data	46
E. Prosedur Pengumpulan dan Perekaman Data	47
F. Pemeriksaan atau Pengecekan Keabsahan Data	49
G. Analisis Data	51

BAB IV HASIL PENELITIAN DAN PEMBAHASAN	53
A. Deskripsi Data	53
B. Temuan penelitian	63
C. Pembahasan Hasil Penelitian.....	68
BAB V KESIMPULAN DAN REKOMENDASI.....	74
A. Kesimpulan	74
B. Rekomendasi	78
DAFTAR PUSTAKA.....	80
LAMPIRAN.....	84



DAFTAR GAMBAR

Gambar 4. 1 Struktur Organisasi.....	54
Gambar 4. 2 Display Data Hasil Penelitian Perencanaan Kinerja	58
Gambar 4. 3 Display Data Hasil Penelitian Pemantauan Kinerja.....	60
Gambar 4. 4 Display Data Hasil Penelitian Penilaian Kinerja.....	62
Gambar 4. 5 Display Data Hasil Penelitian Pengembangan Kinerja	63



DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran 1 Agenda Penelitian.....	84
Lampiran 2 Pedoman Penelitian	86
Lampiran 3 Kisi-Kisi Wawancara.....	87
Lampiran 4 Pedoman Wawancara	90
Lampiran 5 Pedoman Observasi	108
Lampiran 6 Pedoman Studi Dokumentasi.....	109
Lampiran 7 Catatan Lapangan	110
Lampiran 8 Hasil Wawancara.....	119
Lampiran 9 Klasifikasi Data	156
Lampiran 10 Reduksi Data.....	221
Lampiran 11 Dokumentasi Penelitian.....	224
Lampiran 12 Foto dengan Informan	226
Lampiran 13 Perjanjian Kinerja Tahun 2024.....	228
Lampiran 14 Sasaran Kinerja Pegawai 2024	229
Lampiran 15 Struktur Organisasi Instansi.....	230
Lampiran 16 Daftar Pegawai Pusat Pelayanan Pendanaan Personal dan Operasional Pendidikan (P4OP) Dinas Pendidikan DKI Jakarta Tahun 2024 Periode bulan Januari – Juni	230
Lampiran 17 Surat Izin Penelitian.....	231
Lampiran 18 Daftar Riwayat Hidup.....	233