

**MANAJEMEN KURIKULUM DALAM PELAKSANAAN PENDIDIKAN  
DAN PELATIHAN DI BADIKLAT BPK RI**



*Mencerdaskan dan  
Memartabatkan Bangsa*

Oleh:

**AUFA HANA IRVIAN**

**1103620022**

**MANAJEMEN PENDIDIKAN**

**SKRIPSI**

**Ditulis untuk Memenuhi Sebagian Persyaratan  
dalam Mendapatkan Gelar Sarjana Pendidikan**

**PROGRAM STUDI MANAJEMEN**

**PENDIDIKAN FAKULTAS ILMU PENDIDIKAN**

**UNIVERSITAS NEGERI JAKARTA**

**2024**

# LEMBAR PERSETUJUAN PEMBIMBING DAN PENGESAHAN PANITIA UJIAN SKRIPSI

Judul

: Manajemen Kurikulum dalam Pelaksanaan Pendidikan

dan Pelatihan di Badiklat BPK RI

Nama Mahasiswa

: Aufa Hana Irvian

Nomor Registrasi

: 1103620022

Program Studi

: Manajemen Pendidikan

Tanggal Ujian

: Jum'at, 19 Juli 2024

Menyetujui,

Pembimbing I



Prof. Dr. Rukaiyah, M.Pd.

NIP. 196402261988032002

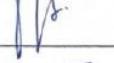
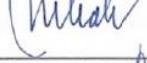
Pembimbing II



Dr. Desi Rahmawati, M.Pd.

NIP. 198612092010122004

## PANITIA SIDANG SKRIPSI

Nama	Tanda Tangan	Tanggal
Dr. Murni Winarsih, M.Pd (Penanggung Jawab)*		
Dr. Wirda Hanim, M.Psi. (Wakil Penanggung Jawab)**		
Dr. Desi Rahmawati, M. Pd (Koordinator Program Studi)***		23 - 07 - 2024
Prof. Dr. Supadi, M.Pd. (Ketua Dosen Penguji)****		24 - 07 - 2024
Prof. Dr. Madhakomala, M.Pd (Anggota Penguji 1)****		23 - 07 - 2024
Dr. Wahyu Sri Ambar Arum, M.A (Anggota Penguji 2)****		23 / 07

Catatan:

\* Dekan Fakultas Ilmu Pendidikan

\*\* Wakil Dekan I

\*\*\* Koordinator Program Studi

\*\*\*\* Dosen Penguji selain Pembimbing dan Koordinator Program Studi

## **LEMBAR PERNYATAAN PERSETUJUAN PUBLIKASI KARYA ILMIAH UNTUK KEPENTINGAN AKADEMIS**



KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN  
UNIVERSITAS NEGERI JAKARTA  
**UPT PERPUSTAKAAN**

Jalan Rawamangun Muka Jakarta 13220  
Telepon/Faksimili: 021-4894221  
Laman: [lib.unj.ac.id](http://lib.unj.ac.id)

### **LEMBAR PERNYATAAN PERSETUJUAN PUBLIKASI KARYA ILMIAH UNTUK KEPENTINGAN AKADEMIS**

Sebagai sivitas akademika Universitas Negeri Jakarta, yang bertanda tangan di bawah ini, saya:

Nama : Aufa Hana Irvian  
NIM : 1103620022  
Fakultas/Prodi : FIP / Manajemen Pendidikan  
Alamat email : aufahana8@gmail.com

Demi pengembangan ilmu pengetahuan, menyetujui untuk memberikan kepada UPT Perpustakaan Universitas Negeri Jakarta, Hak Bebas Royalti Non-Eksklusif atas karya ilmiah:

Skripsi     Tesis     Disertasi     Lain-lain (.....)

yang berjudul :

Manajemen Kurikulum dalam Pelaksanaan Pendidikan dan Pelatihan di  
Badiklat BPK RI

Dengan Hak Bebas Royalti Non-Eksklusif ini UPT Perpustakaan Universitas Negeri Jakarta berhak menyimpan, mengalihmediakan, mengelolanya dalam bentuk pangkalan data (*database*), mendistribusikannya, dan menampilkan/mempublikasikannya di internet atau media lain secara *fulltext* untuk kepentingan akademis tanpa perlu meminta ijin dari saya selama tetap mencantumkan nama saya sebagai penulis/pencipta dan atau penerbit yang bersangkutan.

Saya bersedia untuk menanggung secara pribadi, tanpa melibatkan pihak Perpustakaan Universitas Negeri Jakarta, segala bentuk tuntutan hukum yang timbul atas pelanggaran Hak Cipta dalam karya ilmiah saya ini.

Demikian pernyataan ini saya buat dengan sebenarnya.

Jakarta, 22 Agustus 2024

Penulis

(  )  
Aufa Hana Irvian

**MANAJEMEN KURIKULUM DALAM PELAKSANAAN PENDIDIKAN  
DAN PELATIHAN DI BADIKLAT BPK RI**

**(2024)**

**Aufa Hana Irvian**

**Manajemen Pendidikan**

**Fakultas Ilmu Pendidikan, Universitas Negeri Jakarta**

**ABSTRAK**

Penelitian ini bertujuan untuk mengetahui manajemen kurikulum diklat, perencanaan kurikulum, pelaksanaan kurikulum yang digunakan pada saat diklat, dan evaluasi kurikulum dalam meningkatkan kualitas diklat di Badiklat BPK RI. Penelitian ini merupakan penelitian kualitatif dengan metode deskriptif. Pengumpulan data dilakukan menggunakan metode observasi, wawancara, dan dokumentasi. Sub- fokus dari penelitian ini adalah perencanaan, implementasi, dan evaluasi kurikulum. Informan dalam penelitian ini meliputi Kepala Divisi dan Staff Bidang KSBA (Kurikulum Silabus Bahan Ajar), Kepala Divisi dan Staff Bidang Evaluasi dan Pengembangan, dan Widyaistrwa. Hasil dari penelitian ini menunjukkan bahwa proses perencanaan kurikulum di Badiklat BPK RI dimulai dengan analisis kebutuhan diklat oleh Bidang Perencanaan, yang menghasilkan kalender diklat yang kemudian dilanjut oleh Bidang KSBA untuk pembaruan kurikulum. Diskusi dengan Widyaistrwa memperkaya kurikulum, kurikulum dirancang dengan modul lengkap serta menggunakan aplikasi untuk pengelolaan dan umpan balik yang efisien. Evaluasi kurikulum dan diklat yang dilakukan empat level untuk memastikan peningkatan kinerja ASN dan memperbarui kurikulum secara berkala.

**Kata Kunci:** **manajemen kurikulum, pendidikan dan pelatihan, perencanaan kurikulum**

**CURRICULUM MANAGEMENT IN THE IMPLEMENTATION OF  
EDUCATION AND TRAINING AT BADIKLAT BPK RI**

**(2024)**

**Aufa Hana Irvian**

**Educational Management**

**Faculty of Education, State University of Jakarta**

**ABSTRACT**

*The purpose of this research is to understand the curriculum management of training programs at Badiklat BPK RI, including how the curriculum is planned, the implementation of the curriculum during training, and the evaluation of the curriculum in improving the quality of the training programs. This study uses a descriptive methods and qualitative approach. Data collection was conducted using observation, interviews, and documents studies. The sub-focus in this research includes the curriculum planning, curriculum implementation, and curriculum evaluation. Informants in this study include the Head of Division and Staff of Curriculum, the Head of Division and Staff of Evaluation and Development, and Trainers. The results of this research indicate that the curriculum planning process at Badiklat BPK RI begins with a training needs analysis by the Division of Planning, resulting in a training calendar, which then followed by Division of Curriculum for updates. Discussions with the trainers enrich the curriculum, which is designed with complete modules and utilizes applications for efficient management and feedback. The curriculum and training evaluation uses Kirkpatrick method, conducted at four levels to ensure the improvement of civil servant's performance and periodic curriculum updates.*

**Keywords:** *curriculum management, education and training, curriculum planning*

## SURAT PERNYATAAN KEASLIAN SKRIPSI

Saya yang bertanda tangan di bawah ini, mahasiswa Fakultas Ilmu Pendidikan, Universitas Negeri Jakarta.

Nama : Aufa Hana Irvian

Nomor Registrasi : 1103620022

Program Studi : Manajemen Pendidikan

Menyatakan bahwa skripsi yang saya buat dengan judul "**Manajemen Kurikulum dalam Pelaksanaan Pendidikan dan Pelatihan di Badiklat BPK RI**" adalah:

1. Dibuat dan diselesaikan oleh saya sendiri, berdasarkan data yang diperoleh dari hasil penitian pada bulan Februari – Juni 2024.
2. Bukan merupakan duplikasi skripsi yang pernah dibuat oleh orang lain atau jiplakan karya tulis orang lain dan bukan terjemahan karya tulis orang lain.

Pernyataan ini saya buat dengan sesungguhnya dan saya bersedia menanggung segala akibat yang timbul jika pernyataan saya ini tidak benar.

Jakarta, Juli 2024

Yang membuat pernyataan,



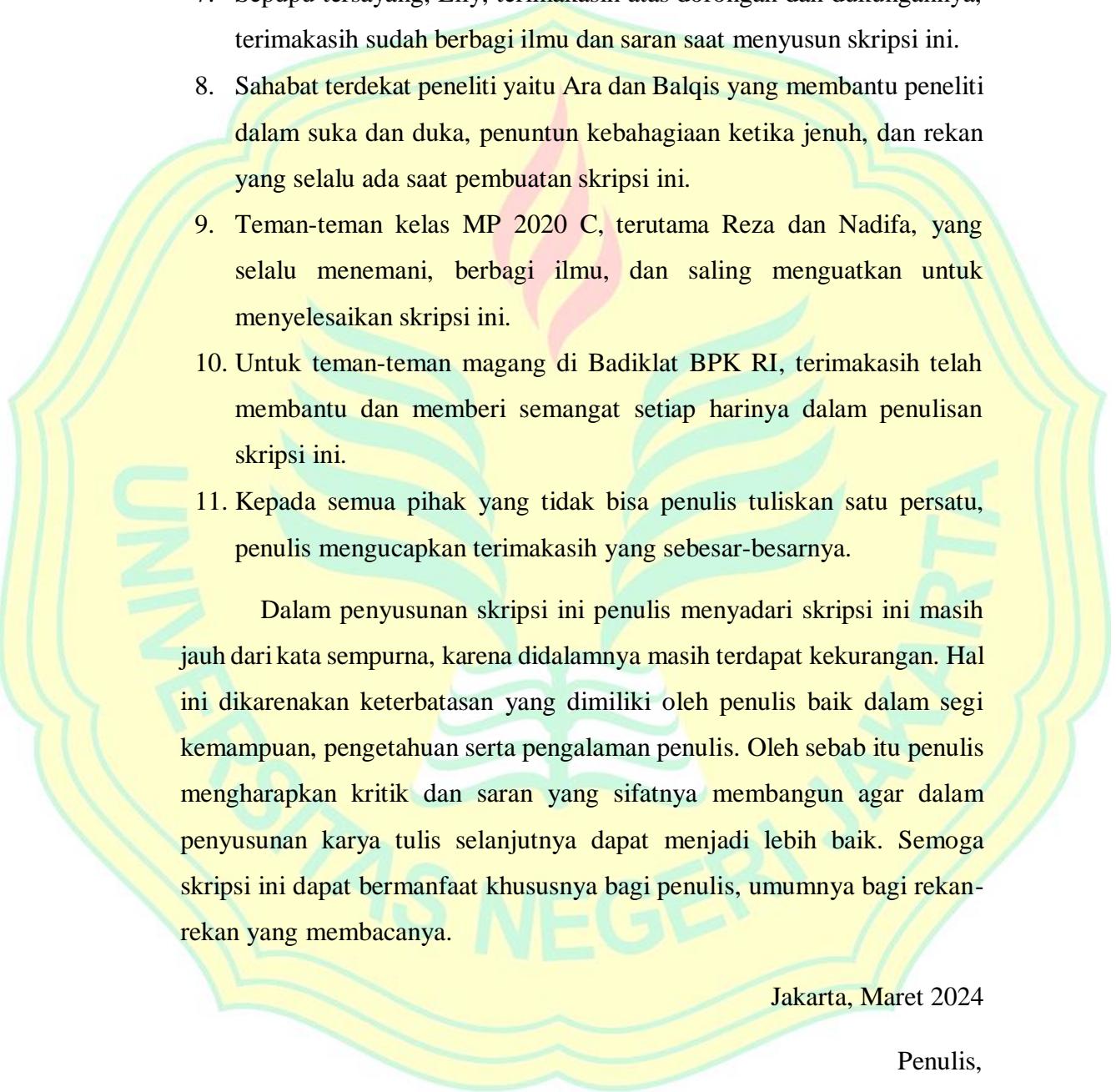
Aufa Hana Irvian

## KATA PENGANTAR

Puji dan syukur tak henti penulis panjatkan kehadirat Allah SWT yang telah melimpahkan Rahmat dan Karunia-Nya karena atas izin-Nya lah peneliti dapat menyelesaikan skripsi dengan judul “Manajemen Kurikulum Pelaksanaan Pendidikan dan Pelatihan di Badiklat BPK RI”. Penyusunan skripsi ini ditunjukan untuk memenuhi salah satu syarat guna menyelesaikan studi S1 Manajemen Pendidikan, Fakultas Ilmu Pendidikan, Universitas Negeri Jakarta.

Proses penulisan skripsi ini banyak mengalami kendala, namun berkat bantuan, bimbingan, kerjasama dari berbagai pihak baik moril maupun materil, maka dari itu pada kesempatan ini penulis ingin menyampaikan rasa terimakasih yang sebesar-besarnya kepada semua pihak yang telah membantu penulis dalam menyelesaikan skripsi ini, diantaranya yaitu kepada:

1. Dr. Murni Winarsih, M.Pd. selaku Dekan Fakultas Ilmu Pendidikan Universitas Negeri Jakarta.
2. Dr. Wirda Hanim, M.Psi. selaku Wakil Dekan I Fakultas Ilmu Pendidikan Universitas Negeri Jakarta.
3. Dr. Desi Rahmawati, M.Pd. selaku Koordinator Program Studi Manajemen Pendidikan FIP UNJ dan selaku Dosen Pembimbing II yang ikhlas dan sabar memberikan ilmu, motivasi, dan arahan selama penulisan skripsi ini.
4. Prof. Dr. Rugaiyah, M.Pd. selaku Dosen Pembimbing I yang meluangkan waktu, tenaga, dan pikiran untuk membantu, membimbing, dan mendorong peneliti dalam penulisan skripsi ini.
5. Seluruh dosen dan staf Program Studi Manajemen Pendidikan Universitas Negeri Jakarta.

- 
6. Kedua orang tua yang sangat peneliti cintai, Ayahanda Irwan Suwandito dan Ibunda Novi Diah, serta kedua adik tersayang, Ariq dan Aisha yang selalu memberikan do'a dan dukungan.
  7. Sepupu tersayang, Lily, terimakasih atas dorongan dan dukungannya, terimakasih sudah berbagi ilmu dan saran saat menyusun skripsi ini.
  8. Sahabat terdekat peneliti yaitu Ara dan Balqis yang membantu peneliti dalam suka dan duka, penuntun kebahagiaan ketika jenuh, dan rekan yang selalu ada saat pembuatan skripsi ini.
  9. Teman-teman kelas MP 2020 C, terutama Reza dan Nadifa, yang selalu menemani, berbagi ilmu, dan saling menguatkan untuk menyelesaikan skripsi ini.
  10. Untuk teman-teman magang di Badiklat BPK RI, terimakasih telah membantu dan memberi semangat setiap harinya dalam penulisan skripsi ini.
  11. Kepada semua pihak yang tidak bisa penulis tuliskan satu persatu, penulis mengucapkan terimakasih yang sebesar-besarnya.

Dalam penyusunan skripsi ini penulis menyadari skripsi ini masih jauh dari kata sempurna, karena didalamnya masih terdapat kekurangan. Hal ini dikarenakan keterbatasan yang dimiliki oleh penulis baik dalam segi kemampuan, pengetahuan serta pengalaman penulis. Oleh sebab itu penulis mengharapkan kritik dan saran yang sifatnya membangun agar dalam penyusunan karya tulis selanjutnya dapat menjadi lebih baik. Semoga skripsi ini dapat bermanfaat khususnya bagi penulis, umumnya bagi rekan-rekan yang membacanya.

Jakarta, Maret 2024

Penulis,

Aufa Hana Irvian

## DAFTAR ISI

<b>HALAMAN JUDUL.....</b>	i
<b>LEMBAR PERSETUJUAN PEMBIMBING DAN PENGESAHAN PANITIA UJIAN SKRIPSI .....</b>	ii
<b>LEMBAR PERNYATAAN PERSETUJUAN PUBLIKASI KARYA ILMUAH UNTUK KEPENTINGAN AKADEMIS .....</b>	iii
<b>ABSTRAK.....</b>	iv
<b>ABSTRACT.....</b>	v
<b>SURAT PERNYATAAN KEASLIAN SKRIPSI.....</b>	vi
<b>KATA PENGANTAR .....</b>	vii
<b>DAFTAR ISI.....</b>	ix
<b>DAFTAR TABEL.....</b>	xi
<b>DAFTAR GAMBAR .....</b>	xii
<b>LAMPIRAN.....</b>	xiii
<b>BAB I PENDAHULUAN.....</b>	1
A.    Latar Belakang .....	1
B.    Fokus dan Sub Fokus.....	5
C.    Pertanyaan Penelitian .....	5
D.    Tujuan Penelitian .....	6
E.    Manfaat Penelitian.....	6
F.    State of The Art.....	7
<b>BAB II KAJIAN PUSTAKA.....</b>	13
A.    Kajian Pustaka.....	13
1.    Pendidikan dan Pelatihan.....	13
a.    Pengertian Pendidikan dan Pelatihan.....	13
b.    Tujuan dan Manfaat Pendidikan dan Pelatihan .....	15
c.    Faktor Pengaruh Keberhasilan Pendidikan dan Pelatihan.....	18
d.    Pendidikan dan Pelatihan dalam Pengembangan ASN .....	23
2.    Media Pembelajaran.....	24
a.    Pengertian Media Pembelajaran.....	24
b.    Fungsi Media pada Pembelajaran .....	26
c.    Penggunaan dan Pemilihan Media Pembelajaran.....	28

d. Efektivitas Media Pembelajaran .....	31
e. Ketersediaan Media Pembelajaran .....	32
3. Manajemen Kurikulum.....	32
a. Pengertian Manajemen Kurikulum.....	32
b. Ruang Lingkup Manajemen Kurikulum .....	36
c. Fungsi Kurikulum .....	38
d. Kurikulum Pendidikan dan Pelatihan .....	40
e. Proses Perencanaan Kurikulum Diklat .....	41
f. Proses Implementasi Kurikulum Diklat.....	42
g. Evaluasi Kurikulum Diklat .....	42
4. Penelitian yang Relevan .....	42
<b>BAB III METODOLOGI PENELITIAN .....</b>	<b>47</b>
A. Tujuan Khusus Penelitian .....	47
B. Pendekatan dan Metode Penelitian.....	47
C. Latar dan Waktu Penelitian.....	49
D. Data dan Sumber Data.....	49
E. Teknik Pengumpulan Data.....	51
F. Instumen Penelitian .....	54
G. Analisis Data.....	54
<b>BAB IV PAPARAN DATA DAN TEMUAN PENELITIAN .....</b>	<b>57</b>
A. Deskripsi Data.....	57
B. Analisis Data.....	65
C. Temuan Penelitian.....	80
D. Pembahasan .....	85
E. Keterbatasan Penelitian .....	89
<b>BAB V KESIMPULAN, IMPLIKASI, DAN SARAN .....</b>	<b>90</b>
A. Kesimpulan .....	90
B. Implikasi .....	91
C. Saran.....	92
<b>DAFTAR PUSTAKA .....</b>	<b>93</b>
<b>LAMPIRAN.....</b>	<b>96</b>

## **DAFTAR TABEL**

Tabel 1. 1 State of The Art.....	7
Tabel 4. 1 Daftar Informan Penelitian .....	57
Tabel 4. 2 Daftar Struktur Organisasi Badiklat BPK RI.....	63



## **DAFTAR GAMBAR**

Gambar 4. 1 Struktur Organisasi Badiklat BPK RI.....	62
Gambar 4. 2 Proses Perencanaan Kurikulum sebagai Instrumen Pendukung Pendidikan dan Pelatihan di Badiklat BPK RI (Data Lapangan, diolah peneliti, 2024).....	68
Gambar 4. 3 Proses Implementasi Kurikulum sebagai Instrumen Pendukung Pendidikan dan Pelatihan di Badiklat BPK RI (Data Lapangan, diolah peneliti, 2024) .....	75
Gambar 4. 4 Proses Evaluasi Kurikulum sebagai Instrumen Pendukung Pendidikan dan Pelatihan di Badiklat BPK RI (Data Lapangan, diolah peneliti, 2024) .....	79



## LAMPIRAN

Lampiran 1 Agenda Penelitian.....	96
Lampiran 2 Data Informan .....	98
Lampiran 3 Catatan Lapangan .....	99
Lampiran 4 Kisi-kisi Wawancara Grand Tour.....	108
Lampiran 5 Pedoman Penelitian .....	109
Lampiran 6 Pedoman Observasi .....	110
Lampiran 7 Kisi-kisi Wawancara.....	111
Lampiran 8 Pedoman Wawancara.....	114
Lampiran 9 Pedoman Studi Dokumentasi .....	116
Lampiran 10 Hasil Wawancara.....	117
Lampiran 11 Klasifikasi Data .....	134
Lampiran 12 Reduksi Data .....	147
Lampiran 13 Surat Permohonan Penelitian Skripsi.....	169
Lampiran 14 Surat Persetujuan Penelitian Skripsi .....	170
Lampiran 15 Instrumen Evaluasi Diklat.....	171
Lampiran 16 Aplikasi ASTRID .....	175
Lampiran 17 Hasil Evaluasi.....	176
Lampiran 18 Dokumentasi Wawancara dengan Informan .....	179