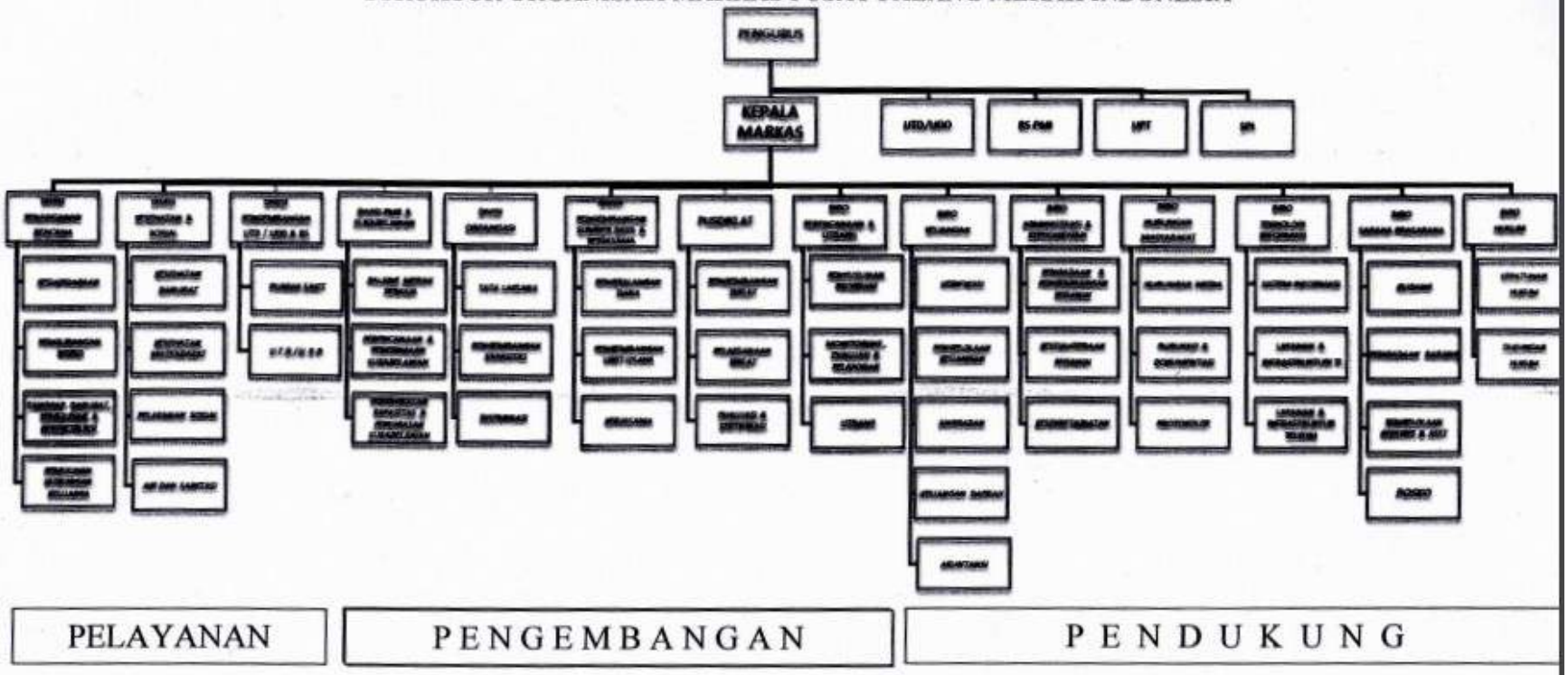
LAMPIRAN

Palang Merah Indonesia

STRUKTUR

Lampiran I
Keputusan PP PMI
No. 029/KEP/PP PMI/IV/2015

STRUKTUR ORGANISASI MARKAS PUSAT PALANG MERAH INDONESIA



Palang Merah Indonesia

KURIKULUM PELATIHAN "MANAJEMEN PELATIHAN"

Kompetensi Utama: Mampu mengelola pelatihan sesuai standarisasi pelatihan PMI		
Kompetensi Umum	***Indikator Pembelajaran***	***Topik Pembelajaran***
1. Memahami prinsip-prinsip dasar Gerakan Palangmerah dan Nilai Kemanusiaan; 2. Memahami perlunya penyebarluasan Prinsip-prinsip Dasar Gerakan dan Nilai Kemanusiaan kepada kelompok sasaran kegiatan umumnya, dan secara khusus kepada rekan sebayanya; 3. Memahami semua aspek Perhimpunan Nasional PMI (visi & misi, struktur organisasi, tugas, wewenang dan tanggung jawab dll); 4. Memiliki pengetahuan manajemen pelatihan 5. Mempunyai kemampuan dasar-dasar didaktik dan metodik	1. Peserta dapat menjelaskan mengenai prinsip dasar gerakan kepalangmerahan dan nilai-nilai kemanusiaan 2. Peserta Mampu menjelaskan sejarah lambang 3. Peserta Mampu menjelaskan kode perilaku dan akses keselamatan 4. Peserta Mampu Menjelaskan aspek Perhimpunan Nasional PMI (Visi & misi struktur organisasi, tugas dan wewenang dan tanggung jawab) 5. Peserta Mampu mengelola suatu pelatihan dari perenacanaan sampai dengan evaluasi dan pelaporan 6. Peserta mmepunyai dasar –dasar	1. Internasional Gerakan Kepalangmerahan 2. Sejarah Lambang 3. Kode perilaku dan akses keselamatan 4. Perhimpunan nasional 5. Juknis penyelenggaraan Diklat SDM PMI

pembelajaran	didaktik dan metodik pembelajaran	
Kompetensi Khusus	***Indikator Pembelajaran***	***Topik Pembelajaran***
1. Mampu membuat analisa kebutuhan pelatihan 2. Memahami proses pengorganisasian pelatihan 3. Memahami ketentuan umum pelatihan 4. Memahami ketentuan umum pelatih dan peserta pelatihan 5. Mampu merencanakan serta melaksanakan pelatihan 6. Memahami monitoring dan evaluasi pelatihan 7. Mengetahui strategi pembelajaran pelatihan 8. Mengetahui Kurikulum Berbasis Kompetensi PMI 9. Mampu mengelola pelatihan	1. Peserta mampu membuat analisa kebutuhan pelatihan 2. Peserta mampu melaksanakan proses pengorganisasian pelatihan 3. Peserta memahami ketentuan umum pelatihan 4. Peserta memahami ketentuan umum pelatih dan peserta pelatihan 5. Peserta mampu merencanakan serta melaksanakan pelatihan 6. Peserta mampu melaksanakan monitoring dan evaluasi pelatihan 7. Peserta mempunyai pengetahuan tentang strategi pembelajaran pelatihan 8. Peserta memahami Kurikulum Berbasis Kompetensi PMI 9. Peserta mampu mengelola pelatihan	1. Analisa Kebutuhan Pelatihan 2. Pengorganisasian Pelatihan 3. Ketentuan Umum pelatih 4. Ketentuan umum pelatih dan peserta pelatihan 5. Perencanaan dan Pelaksanaan Pelatihan 6. Monitoring dan evaluasi pelatihan 7. Media Pembelajaran, Metode Pembelajaran, komunikais efektif, analisa hasil belajar 8. Kurikulum berbasisi kompetensi 9. Simulasi dan evaluasi Pelatihan

Kompetensi Pendukung	***Indikator Pembelajaran***	***Topik Pembelajaran***
1. Mampu bekerja sama dengan tim 2. Mampu memetakan data pelatih (daerah/ cabang dan ranting) 3. Mampu mengoperasionalkan komputer 4. Mampu merawat dan mengembangkan media pelatihan	1. Peserta mampu bekerjasama dengan tim 2. Peserta mampu memetakan data pelatih (Provinsi/ kab dan kota) 3. Peserta mampu mengoperasionalkan computer 4. Peserta mampu merawat dan mengembangkan media pelatihan	1. Data base pelatihan 2. Komputer 3. Cara merawat dan mengembangkan media pelatihan

KISI – KISI INSTRUMEN ANALISIS KEBUTUHAN DALAM "MANAJEMEN PELATIHAN"

BERBASIS *E-LEARNING* DI PALANG MERAH INDONESIA (PMI)

Definisi konseptual

Model analisis kebutuhan dari Witkins dan Altschuld dijelaskan bahwa terdapat tiga fase tahapan yang harus dilalui yaitu *Preassessment, Assessment,* dan *Post Assessment.* Pada tahap *preassessment,* peneliti mengembangkan instrumen yang diperlukan untuk menentukan ruang lingkup penelitian yaitu Unit Diklat PMI dan mengidentifikasi isu utama adalah masalah pada pelatihan "Manajemen Pelatihan" melalui serangkaian wawancara dengan pihak kepala pusdiklat PMI. Tahap selanjutnya peneliti melakukan penyusunan instrumen untuk menentukan data dan informasi yang dibutuhkan untuk melihat pelaksanaan pelatihan "Manajemen Pelatihan" dan kebutuhan penggunaan pleatihan *e-learning*. Instrumen yang dikembangkan sebagai sarana yang dapat membantu dan mengarahkan peneliti dalam melakukan kegiatan analisis pada tahap *assessment.*

Analisis kebutuhan pelatihan berbasis *e-learning* adalah serangkaian kegiatan untuk menentukan kondisi ideal dari pelatihan yang didapatkan oleh staf Diklat PMI yaitu "Manajemen Pelatihan". Lalu akan terlihat kesenjangan antara kondisi ideal pelaksanaan pelatihan dengan kondisi sekarang serta akan terlihat kebutuhan *e-learning*. Setelah itu proses

identifikasi kesenjangan yang telah diketahui sampai penentuan rekomendasi pelatihan berbasis *e-learning* seperti apa yang paling sesuai untuk staf Diklat PMI.

Definisi operasional

Analisis kebutuhan pelatihan “Manajemen Pelatihan” menggunakan *e-learning* untuk staf Diklat PMI merupakan serangkaian kegiatan yang menelusuri kesenjangan yang terjadi pada proses pelaksanaan pelatihan konvensional sehingga kondisi yang diharapkan dengan kondisi saat ini masih belum sesuai. Selain itu keinginan untuk menghadirkan *e-learning* masih perlu dikaji dan disesuaikan dengan karakteristik staf Diklat PMI sebagai tujuan dari pelatihan “Manajemen Pelatihan” dengan menggunakan pelatihan berbasis *e-learning*. Semua rangkaian kegiatan tersebut diukur melalui kegiatan pencarian data dan informasi dengan teknik pengumpulan data berupa wawancara, penyebaran angket, dan studi dokumentasi yang telah disusun sesuai dengan prosedur penelitian agar data dan informasi yang didapatkan merupakan data yang sebenar-benarnya. Definisi operasional dalam penelitian ini adalah deskripsi naratif yang didapatkan melalui wawancara untuk mentukan ruang lingkup dan isu utama dalam penelitian setelah itu dituangkan dalam latar belakang penelitian. Studi dokumentasi dilakukan dengan melihat kurikulum pelatihan “Manajemen Pelatihan” sebagai acuan pelaksanaan pelatihan dan data penguat. Skor yang didapatkan dari penyebaran angket kepada staf Diklat PMI untuk mengetahui gambaran kondisi pelatihan saat ini dan melihat kebutuhan *e-learning* yang dilengkapi dengan wawancara.

Variabel	Sub Variabel		Aspek	Indikator	Instrumen dan Sumber Data			Butir Soal
					Kuesioner	Wawancara	Studi Dokumen	
Analisis Kebutuhan Pelatihan "Manajemen Pelatihan" menggunakan berbasis *e-learning.*	Fase *Pre Assessment*	1. Menentukan ruang lingkup penelitian	Ruang lingkup kegiatan analisis kebutuhan pelatihan	Identifikasi ruang lingkup penelitian pada pengembangan staf Diklat PMI	-	Kepala Pusdiklat PMI	-	1
				Identifikasi karakteristik staf Diklat PMI	-	Kepala Pusdiklat PMI	-	2,3
		2. Mencari masalah kondisi aktual	Identifikasi permasalahan pelatihan "Manajemen Pelatihan"	Kondisi aktual terkait pelatihan "Manajemen Pelatihan"	-	Kepala Pusdiklat PMI	-	4
			Identifikasi kebutuhan Pelatihan "Manajemen Pelatihan" dengan berbasis *e-learning*	Gambaran proses pelaksanaan pelatihan dengan berbasis *e-learning*	-	Kepala Pusdiklat PMI	-	5,6
				Proses penyampaian materi pelatihan "Manajemen Pelatihan"		Kepala Pusdiklat PMI		7,8
				Penyajian media dan lingkungan *e-learning* pada pelatihan	-	Kepala Pusdiklat PMI	-	9,10

		3. Menentukan Data	Identifikasi kondisi ideal pelatihan	Kompetensi pelatihan “Manajemen Pelatihan”	-	-	Kurikulum Pelatihan	-
		4. Menyusun instrumen terkait kompetensi pelatihan “Manajemen Pelatihan”	1. Memahami ketentuan umum pelatihan	1. Menjelaskan ketentuan umum pelatihan PMI	Staf unit Diklat PMI	-	-	1,2
				2. Menjelaskan mekanisme penyelenggaraan pelatihan PMI	Staf unit Diklat PMI	-	-	3
				3. Menjelaskan alur pelatihan PMI	Staf unit Diklat PMI	-	-	4,5
				4. Menjelaskan jenis-jenis pelatihan PMI	Staf unit Diklat PMI	-	-	6,7
				5. Menjelaskan proses sertifikasi pelatihan PMI	Staf unit Diklat PMI	-	-	8,9
			2. Mampu membuat analisis kebutuhan pelatihan	1. Menyiapkan data awal sebagai bahan identifikasi	Staf unit Diklat PMI	-	-	1,2
				2. Melakukan identifikasi kompetensi dari sebuah pelatihan	Staf unit Diklat PMI	-	-	3
				3. Melakukan identifikasi bahan pelatihan	Staf unit Diklat PMI	-	-	4,5
				4. Melakukan identifikasi peserta pelatihan	Staf unit Diklat PMI	-	-	6,7

				5. Melakukan analisis kesenjangan pelatihan	Staf unit Diklat PMI			8,9
			3. Mampu merencana-kan serta melaksana-kan pelatihan	1. Mampu memuat integrasi diklat dengan kepegawaian	Staf unit Diklat PMI	-	-	1,2,3
				2. Mampu memahami kurikulum pelatihan	Staf unit Diklat PMI	-	-	4
				3. Mampu memilih kurikulum pelatihan sesuai dengan kebutuhan pelatihan	Staf unit Diklat PMI	-	-	5,6
				4. Mampu memilih tempat dan sarana prasarana pelatihan	Staf unit Diklat PMI	-	-	7,8
			4. Memahami ketentuan umum pelatih dan peserta pelatihan	1. Mampu menjelaskan kriteria hak dan kewajiban dari pelatih maupun peserta pelatihan	Staf unit Diklat PMI	-	-	1
				2. Mampu membedakan peran dan fungsi dari pelatih dan peserta pelatihan	Staf unit Diklat PMI	-	-	2,3
				3. Mampu mengetahui jenjang pelatih PMI	Staf unit Diklat PMI	-	-	4
			5. Memahami proses pengorganisasian pelatihan	1. Menyusun *timeline* pelatihan	Staf unit Diklat PMI	-	-	1
				2. Mengordinasikan peserta pelatihan	Staf unit Diklat PMI	-	-	2

				3. Mempersiapkan keperluan yang dibutuhkan dalam pelatihan	Staf unit Diklat PMI	-	-	3
				4. Menyebarkan informasi pelatihan	Staf unit Diklat PMI	-	-	4
				5. Mampu memahami mekanisme penugasan pelatih	Staf unit Diklat PMI	-	-	5
			6. Mampu mengelola pelatihan	1. Mengetahui media yang paling tepat digunakan untuk pelatihan	Staf unit Diklat PMI	-	-	1,2
				2. Mengetahui metode yang dapat digunakan untuk pelatihan	Staf unit Diklat PMI	-	-	3,4,5
				3. Mengetahui pengantar pelatihan	Staf unit Diklat PMI	-	-	6
			7. Mengetahui Kurikulum Berbasis Kompetensi PMI	1. Mampu membedakan jenis setiap kurikulum pada pelatihan	Staf unit Diklat PMI	-	-	1,2
				2. Mengetahui analisis kompetensi	Staf unit Diklat PMI	-	-	3,4
				3. Mampu menjelaskan kurikulum standar diklat PMI	Staf unit Diklat PMI	-	-	5,6
			8. Mengetahui strategi pembelajaran	1. Memahami karakteristik dari peserta didik	Staf unit Diklat PMI	-	-	1,2

			pelatihan	2. Merancang sebuah konsep pembelajaran pelatihan	Staf unit Diklat PMI	-	-	3,4
				3. Melakukan analisis kebutuhan dengan karakteristik peserta didik	Staf unit Diklat PMI	-	-	5,6
				4. Membuat strategi pembelajaran yang paling sesuai dengan lingkungan belajar dan peserta didik	Staf unit Diklat PMI	-	-	7,8
			9. Memahami monitoring dan evaluasi pelatihan	1. Mampu melaksanakan monitoring pelatihan	Staf unit Diklat PMI	-	-	1,2
				2. Mampu melaksanakan evaluasi pelatihan	Staf unit Diklat PMI	-	-	3,4
				3. Mampu melakukan penilaian pelatihan	Staf unit Diklat PMI	-	-	5
				4. Mengetahui proses sertifikasi pelatihan	Staf unit Diklat PMI	-	-	6,7
		5. Menyusun instrumen terkait kebutuhan *e-learning.*	1. Melakukan identifikasi penyelenggaraan pelatihan dengan *e-learning*	1. Melihat kesiapan komponen *e-learning* yang ada di PMI	Staf unit Diklat PMI	Kepala Bidang Pelatihan	-	Kuisioner 1-8 Wawancara 1-8

				2. Memahami karakteristik proses pembelajaran menggunakan *e-learning*	Staf unit Diklat PMI	Kepala Bidang Pelatihan	-	Kuisioner 1-4 Wawancara 9-12
				3. Mengidentifikasi model penyelengaraan *e-learning* berdasarkan karakteristik pelatihan "Manajemen Pelatihan"	Staf unit Diklat PMI	Kepala Bidang Pelatihan	-	Kuisioner 1-3 Wawancara 13-15
				4. Mengidentifikasi pelatih dalam *e-learning*	Staf unit Diklat PMI	Kepala Bidang Pelatihan	-	Kuisioner 1-4 Wawancara 16-17
				5. Mengidentifikasi karakteristik peserta pelatihan dalam *e-learning*	Staf unit Diklat PMI	Kepala Bidang Pelatihan	-	Kuisioner 1-8 Wawancara 18-20

Pedoman Wawancara

(Penetuan Lingkup Penelitian, Mengidentifikasi Isu Masalah)

Narasumber : Kepala Pusdiklat PMI

Pertanyaan :

1. Bagaimana pelaksanaan penegembangan sumber daya manusia di PMI?
2. Apa saja yang didapatkan staf Diklat PMI untuk membantu menjalankan tugasnya?
3. Apa saja yang menjadi dasar kebutuhan dari pelatihan “Manajemen Pelatihan” untuk staf Diklat PMI?
4. Bagaimana pelaksanaan pelatihan “Manajemen Pelatihan” yang diberikan kepada staf Diklat PMI?
5. Bagaimana karakteristik staf Diklat PMI dalam mengikuti pelatihan “Manajemen Pelatihan”?
6. Bagaimana cara penyampaian materi pelatihan “Manajemen Pelatihan” yang ada saat ini?
7. Bagaimana kondisi aktual terkait kompetensi yang dimiliki staf Diklat PMI?

8. Apakah setiap materi yang ada di pelatihan “Manajemen Pelatihan” mengalami perubahan setiap tahunnya?
9. Solusi apa yang pernah dilakukan dalam mengatasi permasalahan pelatihan?
10. Apakah staf Diklat PMI pernah mengikuti pelaksanaan pelatihan berbasis *e-learning?*

Respon Jawaban:

1. Saat ini pengembangandi PMI yang paling sering dilakukan yang melalui pelatihan konvensional atau tatap muka.
2. Selain dukungan sarana dan prasarana, dukungan pelatihan juga diberikan yaitu pelatihan “Manajemen Pelatihan” dan Pelatihan Pelatih atau *Training of Trainer* (ToT). Pelatihan “Manajemen Pelatihan” merupakan dasar pelatihan yang perlu didapatkan staf Diklat PMI.
3. Pada pelatihan tersebut staf Diklat belajar merencanakan sampai melaksanakan pelatihan mulai dari analisis, desain, pengembangan, implementasi, dan terakhir tahap evaluasi.
4. Saat ini masih bersifat tatap muka, dan jarang sekali diadakan karena terbentur dengan kebutuhan pelatihan yang lain.

5. Staf diklat cenderung antusias dalam mengikuti pelatihan karena banyak materi bersifat teori maka keaktifan peserta pelatihan terlihat saat sesi diskusi dan kerja kelompok.
6. Seperti yang sudah disampaikan sebelumnya pelatihan masih tatap muka dan biasanya disampaikan melalui metode ceramah dan presentasi menggunakan power point. Materi biasanya akan disebarkan ketika sudah selesai. Kegiatan diakhir biasanya ada kerja kelompok yang didalamnya terdapat kegiatan diskusi dan kerjasama.
7. Jika dilihat dari hasil pelatihan yang sudah ada maka ada beberapa yang kurang dari kompetensi pelatihan “Manajemen Pelatihan”. Sebagai contoh pelaporan sertifikasi pelatihan saat ini tidak berjalan dengan baik.
8. Tidak berubah setiap tahun, tergantung dari pengembangan kurikulum kalau saat ini paling cepat tiga tahun sekali.
9. Saat tim peneliti sedang PKL pernah mencoba membuat pelatihan berbasis *e-learning* menggunakan platform gratis.
10. Ada beberapa dan tidak semua, pelatihan itu dari federasi international melalui website.

KUISONER

“Analisis Kebutuhan Dalam “Manajemen Pelatihan”

Berbasis *E-learning* di Palang Merah Indonesia

Kepada responden yang terhormat,

Perkenalkan saya Yoga Alden Rezaldi mahasiswa Universitas Negeri Jakarta dari Program Studi Teknologi Pendidikan yang sedang melakukan penelitian mengenai Analisis Kebutuhan Pelatihan. Pada kesempatan ini saya mohon bantuan kesediaan saudara/i untuk berpartisipasi dalam penelitian ini sebagai responden dari kuisioner ini. Data yang diberikan akan hanya digunakan sebagai bahan penelitian. Tujuan dari kuisioner dalam penelitian ini untuk melihat kesenjangan yang terjadi pada pelaksanaan pelatihan “Manajemen Pelatihan” dan untuk melihat kebutuhan penggunaan pelatihan dengan e-learning pada pelatihan “Manajemen Pelatihan”.

Peneliti

(Yoga Alden Rezaldi)

Identitas Responden

Nama :

Jabatan :

PMI :

Hari/tanggal :

Petunjuk Pengisian Angket :

1. Berikut ini disajikan sejumlah pernyataan. Pada setiap pernyataan terdapat empat kriteria penilaian sebagai berikut :

   1 = Tidak setuju

   2 = Kurang setuju

   3 = Setuju

   4 = Sangat setuju

2. Pengisian ini dilakukan dengan cara memberikan tanda checklist (√) di kotak pada salah satu jawaban yang menurut Anda paling tepat.

3. Setiap pertanyaan hanya memiliki satu jawaban.

4. Setelah mengisi jawaban pada kuisioner ini, mohon diperiksa kembali agar pertanyaan yang belum terisi tidak terlewat (kosong).

5. Durasi pengisian selama satu minggu dari tanggal penyebaran.

No	Aspek	Penilaian			
		1	2	3	4
Memahami ketentuan umum pelatih dan peserta pelatihan					
1	Saya mampu menjelaskan ketentuan umum pelatihan PMI				
2	Saya mampu memastikan ketentuan umum sudah diketahui oleh peserta maupun pelatih				

3	Saya mampu mempersiapkan pelatihan sesuai dengan mekanisme yang telah ditetapkan				
4	Saya mampu menjelaskan alur pelatihan PMI				
5	Pelatihan yang pernah saya jalankan sudah sesuai dengan alur pelatihan PMI				
6	Saya mampu menjelaskan jenis-jenis pelatihan PMI				
7	Saya mampu menjelaskan proses sertifikasi pelatihan PMI				
Mampu membuat analisis kebutuhan pelatihan					
1	Saya mampu menyiapkan data awal sebagai bahan identifikasi analisis kebutuhan				
2	Saya dapat menyusun data analisa kebutuhan pelatihan				
3	Saya mampu mengidentifikasi SWOT pada sebuah pelatihan atau diklat				
4	Saya mampu mengidentifikasi program kerja yang dibutuhkan				
5	Saya mampu mengurutkan daftar program kerja dengan tingkat kebutuhan				
6	Saya mampu merancang sebuah jadwal pelatihan				
7	Saya mampu melakukan komunikasi dengan divisi yang berkaitan supaya rahasia pelatihan tetap terjaga.				
8	Saya melakukan integrasi diklat dengan kepegawaian				
Mampu merencanakan serta melaksanakan pelatihan					
1	Saya mampu menyusun analisis kebutuhan pelatihan				

2	Saya mampu membaca kesenjangan dari analisis kebutuhan pelatihan				
3	Saya mampu membuat skala prioritas dalam analisis pelatihan				
4	Saya mampu memahami kurikulum pelatihan				
5	Saya mampu menggunakan kurikulum pelatihan sesuai dengan jenis pelatihannya				
6	Saya mampu merancang proses pelatihan berdasarkan kurikulum yang sesuai dengan tujuan pelatihan				
7	Saya mampu memilih tempat sarana dan prasarana pelatihan				
Memahami ketentuan umum pelatih dan peserta pelatihan					
1	Saya mampu menjelaskan kriteria hak dan kewajiban pelatih dan peserta pelatihan				
2	Saya mampu membedakan peran dan fungsi dari pelatih dan peserta pelatihan				
3	Saya mampu mengetahui peraturan untuk yang sesuai dengan pelatih dan peserta pelatihan				
4	Saya mampu mengetahui jenjang pelatih				
Memahami proses pengorganisasian pelatihan					
1	Saya mampu menyusun *timeline* pelatihan				
2	Saya mampu mengkoordinasikan setiap SDM pelatihan agar siap sesuai jadwal				

3	Saya mampu mempersiapkan keperluan yang dibutuhkan selama pelatihan				
4	Saya mampu menyebarkan informasi mengenai pelatihan ke target peserta				
5	Saya mampu mengkomunikasikan program pelatihan yang akan dilaksanakan kepada divisi/bagian terkait				
Mampu mengelola pelatihan					
1	Saya mampu mengetahui media yang paling tepat digunakan untuk pelatihan				
2	Saya mampu memilih media yang paling sesuai dengan materi pelatihan				
3	Saya mengetahui metode yang tepat untuk pelatihan				
4	Saya mengetahui pendekatan pada pelatihan “Manajemen Pelatihan”				
5	Saya mampu memastikan metode pelatihan berjalan sesuai dengan waktu dan tujuan pembelajaran				
6	Saya mampu mengetahui pengantar pelatihan				
Mengetahui kurikulum berbasis kompetensi PMI					
1	Saya mampu membedakan jenis kurikulum pelatihan di PMI				
2	Saya mampu menjelaskan setiap jenis kurikulum pada pelatihan				

3	Saya mampu mengetahui analisis kompetensi				
4	Saya mampu menjelaskan kurikulum standar diklat PMI				
Mengetahui strategi pembelajaran pelatihan					
1	Saya mampu memahami karakteristik peserta pelatihan				
2	Saya mampu merancang sebuah konsep pelatihan sesuai dengan karakteristik peserta pelatihan				
3	Saya mampu melakukan analisis kebutuhan dengan mempertimbangkan karakterisitik peserta pelatihan				
4	Saya mampu menemukan kesenjangan pelatihan dari sudut pandang peserta didik				
5	Saya mampu membuat strategi pembelajaran yang sesuai dengan lingkungan belajar				
6	Saya mampu membuat strategi pembelajaran yang sesuai dengan karakteristik peserta didik				
Memahami monitoring dan evaluasi pelatihan					
1	Saya mampu melakukan monitoring program pelatihan terkait keefektifitasan program pelatihan				
2	Saya mampu melakukan evaluasi level 1 (reaksi) terhadap program pelatihan				
3	Saya mampu melakukan evaluasi level 2 (belajar) terhadap program pelatihan				
4	Saya mampu melakukan penilaian terhadap program				

	pelatihan				
5	Saya mampu memberikan rekomendasi/saran terhadap program pelatihan				
6	Saya mampu mengetahui proses sertifikasi pelatihan				

No	Aspek	Penilaian			
		1	2	3	4
Melihat kesiapan komponen *e-learning* yang ada di PMI					
1	PMI telah memiliki peraturan yang berkaitan dengan pelatihan berbasis *e-learning.*				
2	Sistem pengelolaan pembelajaran saat ini sudah siap jika ingin mengadopsi pelatihan berbasis *e-learning.*				
3	PMI saat ini sudah mempersiapkan sistem pembelajaran khusus untuk pelatihan berbasis *e-learning*				
4	Terdapat teknologi (internet, LAN, WAN, koneksi, dan *peripheral*) yang mendukung penyelenggaraan elearning				
5	Telah memiliki sistem evaluasi (hasil pembelajaran maupun evaluasi program) terkait penyelenggaraan *elearning*				
6	Telah mampu membuat tampilan *elearning* yang mudah digunakan oleh pengguna.				
7	Peserta *elearning* telah mendapatkan layanan bantuan				

	secara cepat dan tepat.				
8	Telah terdapat sistem aturan secara umum (hak cipta, hak kekayaan intelektual), maupun aturan khusus (sistem evaluasi, kebijakan khusus).				
Mamahami karakteristik proses pembelajaran e-learning					
1	Proses pelatihan saat ini sudah memanfaatkan teknologi komunikasi				
2	PMI sudah menggunakan bahan ajar mandiri yang disimpan dikomputer pada proses pelatihan				
3	Selama pelatihan saya dapat melihat setiap saat administrasi pendidikan di komputer				
Mengidentifikasi model penyelenggaraan *e-learning* berdasarkan karakteristik pelatihan "Manajemen Pelatihan"					
1	Pelatihan "Manajemen Pealtihan" materinya lebih banyak teori dari pada praktik				
2	Pada pelatihan "Manajemen Pelatihan" terdapat materi yang harus dipraktikan langsung				
3	Pelatihan "Manajemen Pelatihan" dapat dipelajari lewat bahan ajar mandiri				
Mengidentifikasi pelatih dalam *e-learning*					
1	Pelatih pelatihan PMP saat ini telah memahami karakteristik peserta didik *online*				
2	Pelatih saat ini responsif terhadap penggunaan metode				

	mengajar dengan beragam *user*				
3	Pelatih saat ini dapat mengembangkan pemahaman dan kemampuan dalam menggunakan teknologi digital				
4	Pelatih saat ini telah memposisikan diri sebagai fasilitator				
Mengidentifikasi karakteristik peserta pelatihan dalam *e-learning*					
1	Peserta terampil menggunakan teknologi telekomunikasi berbasis internet				
2	Peserta memiliki motivasi dan konsep akademik yang baik				
3	Peserta mampu melakukan interaksi pada semua level interaktivitas				
4	Peserta memiliki inisiatif untuk belajar dan mampu berkolaborasi				

Rekapitulasi Data Angket Kompetensi Pelatihan "Manajemen Pelatihan"

Responden	Aspek 1							Aspek 2								Aspek 3							Aspek 4				Aspek 5					Aspek 6						Aspek 7				Aspek 8						Aspek 9					
	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7	8	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	5	6
1	4	4	4	4	4	4	4	3	3	3	3	3	3	3	3	2	2	2	3	2	3	2	3	3	3	3	4	4	4	4	4	2	2	2	2	2	2	3	4	4	4	2	2	3	3	2	2	2	4	4	4	4	4
2	4	4	4	4	4	4	4	4	3	4	4	4	4	4	3	2	2	2	2	2	2	2	3	3	3	4	2	4	4	4	4	2	2	2	2	2	3	4	3	3	4	2	3	3	3	2	2	4	4	4	2	4	4
3	4	4	4	4	4	3	4	3	3	3	3	3	3	3	3	3	2	2	2	2	2	2	3	3	3	3	3	3	3	3	3	2	2	2	2	2	3	3	3	3	3	2	2	3	3	2	2	2	3	3	3	3	2
4	4	4	3	3	3	3	3	4	4	3	4	4	3	3	3	3	2	3	2	2	2	2	3	3	3	3	4	4	4	4	3	2	2	2	2	2	3	3	4	3	4	2	2	2	2	2	2	2	4	4	2	4	4
5	4	4	4	4	4	4	4	3	3	3	4	3	3	3	3	2	2	2	3	2	3	2	4	4	3	3	4	3	3	3	4	2	2	2	3	3	2	3	3	3	3	2	1	3	3	2	2	2	3	3	2	3	3
6	4	4	4	4	3	3	4	3	3	3	2	3	3	2	2	3	2	2	2	2	3	2	3	3	3	4	3	3	3	3	3	2	2	2	3	2	2	3	3	2	3	2	3	3	2	2	2	2	3	2	2	2	2
7	2	2	2	2	4	2	4	3	3	3	3	3	3	3	3	3	2	2	3	2	2	2	3	3	3	3	4	4	4	4	1	2	2	2	2	3	3	3	3	3	3	3	2	2	2	2	1	2	4	4	2	3	4
8	2	1	4	2	3	2	2	4	3	4	4	4	3	3	3	2	2	2	2	2	3	3	3	3	3	4	4	3	4	4	3	2	2	2	3	3	3	3	3	3	3	2	2	2	2	2	2	3	3	3	3	3	2
9	4	4	4	4	4	3	3	3	4	4	4	3	4	3	3	2	2	2	2	2	2	2	4	4	4	3	3	4	4	4	3	2	2	2	2	2	2	3	4	4	4	2	2	2	2	1	1	3	3	3	4	4	2
10	4	3	4	4	3	3	3	4	3	3	3	3	4	3	3	3	2	2	2	2	2	3	3	4	3	3	4	4	4	4	3	3	3	2	3	3	3	3	3	3	3	3	2	2	3	2	2	3	3	3	2	3	2
11	3	3	3	3	2	3	3	4	3	3	4	4	4	3	3	3	2	2	2	2	2	2	3	3	3	3	2	2	3	3	2	2	2	2	2	2	1	3	2	3	3	3	3	2	3	2	2	2	2	2	2	3	2
12	4	4	4	4	4	2	3	3	2	2	3	3	3	3	3	2	2	2	3	2	3	2	3	4	3	3	3	3	4	4	4	2	3	2	2	2	3	3	3	3	3	2	2	1	2	2	2	2	3	3	2	3	2
13	4	4	4	4	4	4	4	3	3	3	4	3	4	3	3	3	2	2	2	2	2	3	3	4	4	3	3	4	4	4	4	2	2	2	3	2	2	4	4	3	4	2	2	2	2	2	2	4	4	4	3	3	4
14	4	4	4	4	4	3	4	3	3	3	3	3	3	3	3	2	2	2	2	2	3	3	3	3	3	3	4	4	4	4	2	2	2	2	2	2	2	3	3	3	3	2	2	2	2	2	2	2	4	4	2	4	4
15	4	4	4	4	3	1	1	3	3	3	3	3	3	3	3	3	2	1	3	2	2	2	3	3	3	3	3	4	4	4	3	2	2	2	3	3	3	3	3	3	3	2	2	3	3	2	2	2	3	4	4	3	2
16	4	4	4	4	4	4	4	4	4	3	4	4	4	4	3	2	2	2	3	2	2	2	3	4	4	4	4	4	4	4	4	1	2	3	3	2	3	4	3	3	4	2	2	2	2	2	2	4	4	4	2	4	4
17	4	4	4	4	4	4	3	4	4	4	4	3	4	4	3	2	2	1	2	2	3	2	4	4	4	4	4	4	4	4	4	2	2	2	2	2	2	4	3	3	3	2	2	2	2	3	2	2	3	3	3	3	4
18	4	3	4	4	4	3	4	3	2	2	3	3	3	2	1	3	2	2	2	2	2	2	3	3	3	3	3	4	4	4	4	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	3	2	2	2	4	4	4	4	2
19	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	2	2	2	3	2	2	3	3	3	3	3	3	3	3	4	2	3	3	3	3	2	3	3	3	3	2	3	2	3	2	2	2	3	4	3	3	3
20	4	3	4	4	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	2	2	2	2	2	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	1	2	2	2	2	3	3	3	3	3	3	2	2	3	2	2	3	3	3	2	3	3
21	4	3	3	3	4	3	4	3	3	3	3	3	3	3	3	3	2	2	1	2	2	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	2	2	2	3	3	1	3	3	3	3	1	3	3	3	2	2	3	3	3	3	3	3
22	2	2	3	2	3	3	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	3	3	2	2	3	3	3	4	3	2	2	2	2	2	3	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
23	4	4	4	4	3	4	4	4	3	3	4	4	3	3	3	2	2	2	1	2	3	3	4	4	3	4	4	4	3	4	4	2	3	2	3	2	2	3	3	3	3	3	2	3	3	2	2	2	4	4	2	4	2
24	4	3	4	4	4	4	4	3	3	3	3	3	3	3	3	2	2	2	1	2	2	3	3	3	3	3	4	3	4	3	3	2	2	2	2	2	3	3	3	3	3	3	3	2	3	2	2	3	3	4	2	3	2
25	2	2	3	3	4	4	4	3	3	3	3	3	4	3	3	2	2	2	1	2	1	2	3	2	3	3	4	3	3	4	2	3	2	2	2	2	2	3	3	3	3	2	3	2	2	2	2	3	3	4	2	3	4
26	3	2	4	4	4	2	4	3	2	3	3	3	3	3	3	2	2	2	2	2	1	3	3	3	3	3	3	2	3	3	3	2	3	2	2	2	2	3	3	3	3	2	2	3	3	2	2	2	3	2	2	3	2
27	4	4	4	4	3	4	4	4	3	4	4	4	4	3	3	2	2	2	2	2	2	2	4	4	4	4	4	4	3	4	4	2	2	2	3	3	2	4	4	3	3	3	2	3	3	2	2	2	3	2	3	2	3
28	4	4	4	3	3	3	4	3	3	4	3	4	3	3	2	2	2	2	2	2	2	2	4	3	3	2	4	4	2	3	4	2	2	2	2	2	2	4	3	2	2	2	2	2	3	2	2	2	2	2	2	2	2
29	4	4	4	4	4	3	4	4	3	4	3	3	3	3	3	2	2	3	3	3	2	3	4	4	4	4	4	4	4	4	4	2	2	2	2	2	3	4	3	3	4	2	3	2	2	2	2	4	4	4	4	4	2
30	2	2	2	2	2	2	2	3	3	3	3	3	3	3	3	2	2	2	2	2	2	3	3	3	3	3	3	2	2	3	3	2	3	3	2	3	2	3	3	3	3	2	2	3	2	2	1	3	3	3	2	2	2
31	3	3	3	2	3	2	2	3	3	3	3	3	2	2	2	2	2	1	2	2	2	3	2	3	3	2	3	3	3	3	3	3	2	2	2	2	3	2	2	2	2	2	2	2	2	2	3	3	3	3	3	3	2
32	2	2	3	2	2	3	4	4	3	3	3	4	3	3	3	2	2	2	2	2	2	2	4	4	4	4	4	4	4	4	3	2	2	1	2	1	2	3	3	3	3	1	2	2	2	2	2	3	3	4	4	3	3
33	2	3	4	4	4	4	4	3	3	3	2	3	3	2	3	2	2	2	2	2	2	3	3	3	3	3	3	4	4	4	3	2	2	2	2	2	2	3	2	2	3	1	2	2	2	3	2	3	3	3	3	2	2
34	3	4	4	4	4	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	2	2	2	3	3	2	3	3	3	3	3	4	4	4	4	4	3	3	3	2	2	2	3	3	3	3	3	2	2	2	2	2	4	4	4	4	4	4
Jumlah Nilai	117	112	124	118	118	105	116	112	102	106	110	110	109	100	96	79	68	67	72	71	75	82	109	112	108	108	117	118	119	124	111	70	75	71	79	76	80	106	102	98	105	73	75	78	84	69	66	89	110	113	91	106	94

Rekapitulasi Data Angket Kesiapan E-learning

Responden	Komponen *E-learning*								Karakteristik Pembelajaran *E-learning*			Model Penyelenggaraan *E-learning*			Pelatih dalam *E-learning*				Karakter peserta pelatihan *E-learning*			
	1	2	3	4	5	6	7	8	1	2	3	1	2	3	1	2	3	4	1	2	3	4
1	2	3	3	3	2	2	2	2	3	2	4	3	2	3	3	3	3	2	3	3	2	4
2	2	3	3	3	2	2	2	2	3	3	3	3	2	4	2	2	3	2	3	2	3	4
3	2	2	3	3	2	2	2	2	3	3	3	3	3	3	2	3	2	2	3	3	2	3
4	2	3	3	3	2	2	3	2	4	2	2	4	2	3	3	3	3	1	3	3	2	3
5	2	3	3	3	2	2	2	1	3	3	3	3	3	2	3	3	4	2	4	3	2	4
6	2	2	2	4	2	2	2	1	2	3	3	3	3	3	2	2	3	2	2	3	3	3
7	2	3	3	4	2	1	3	1	3	2	3	2	3	3	2	2	3	2	3	3	3	3
8	1	2	4	4	1	1	3	1	4	3	3	3	3	3	2	2	3	1	3	4	2	4
9	2	4	4	4	2	1	1	2	4	4	4	2	3	4	3	4	4	1	4	4	2	4
10	1	3	3	4	1	1	1	2	3	1	1	3	2	2	2	2	3	1	3	3	3	4
11	2	2	2	4	1	1	2	2	3	2	3	3	3	3	2	2	3	2	3	2	4	4
12	2	3	3	3	1	2	3	2	3	2	2	3	2	2	2	2	2	2	3	3	2	4
13	1	3	3	3	1	2	2	1	3	2	4	3	3	2	1	2	3	2	3	3	3	4
14	1	3	3	3	2	2	1	1	3	1	3	2	2	3	2	2	3	1	3	3	2	3
15	2	3	3	3	2	2	1	2	3	4	4	3	3	3	3	3	3	1	3	3	2	3
16	2	3	4	3	2	2	2	2	4	3	3	3	3	3	3	3	4	2	3	3	2	4
17	2	3	3	4	2	1	3	2	3	2	3	3	2	3	2	3	3	2	3	3	3	4
18	2	3	2	2	2	1	3	2	3	2	4	3	3	2	1	2	3	2	2	4	2	3
19	2	3	3	3	1	2	2	2	3	4	3	2	3	3	3	3	3	3	3	3	2	3
20	1	3	3	4	2	1	2	1	3	3	3	3	3	2	2	2	2	3	3	3	2	4
21	1	3	3	3	2	2	2	1	3	3	3	3	3	3	3	2	3	2	3	3	2	3
22	1	2	2	4	1	1	2	1	3	1	2	3	3	3	2	2	3	3	3	2	2	3
23	2	3	3	3	2	2	2	1	4	1	3	2	2	3	2	3	3	3	3	3	3	4
24	2	3	3	3	2	2	2	2	3	3	3	3	3	3	2	3	3	3	3	3	2	4
25	2	2	3	3	2	1	1	2	4	3	3	2	3	2	2	2	2	2	4	3	2	4
26	1	3	2	4	2	2	1	2	3	1	2	3	2	2	2	2	3	2	2	3	2	3
27	2	2	2	4	1	2	2	2	3	3	3	3	3	3	1	3	3	2	3	3	2	3
28	2	3	3	4	1	2	2	1	4	1	4	2	4	3	3	2	2	1	2	2	2	4
29	1	4	4	4	1	2	2	2	4	2	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	2	4
30	2	3	3	3	2	1	2	2	3	1	3	3	3	2	3	3	3	2	3	3	3	3
31	2	3	3	3	2	2	1	2	3	2	3	3	3	3	2	2	3	3	3	4	3	3
32	2	2	3	3	2	1	1	1	3	2	3	2	3	2	2	3	3	2	3	3	2	4
33	2	3	4	3	2	1	1	1	4	2	3	3	3	4	2	3	3	1	3	3	3	3
34	1	2	2	3	2	2	2	1	3	3	3	3	2	4	2	2	2	2	3	3	2	3
Total Nilai	58	95	100	114	58	55	65	54	110	79	102	95	93	96	76	85	99	67	101	102	80	120

Palang Merah Indonesia

Jakarta, 01 Februari 2019

Nomor : 10 /PUSDIKLAT/II/2019
Lampiran : -
Perihal : ***Izin Penelitian***

Kepada Yth.
Ketua Program Studi Teknologi Pendidikan
Universitas Negeri Jakarta
Jl. Rawamangun Muka, Jakarta 13220
Di
Jakarta

Dengan hormat,

Berdasarkan surat Koordinator Program Studi Teknologi Pendidikan FIP Universitas Negeri Jakarta Nomor: 053/TP/FIP/UNJ/I/2019 tanggal 28 Januari 2019 perihal Izin Penelitian, dengan ini kami sampaikan bahwa kami tidak keberatan mahasiswa tersebut melakukan Penelitian terkait tugas akhir skripsi di Pusat Pendidikan dan Pelatihan, Palang Merah Indonesia Pusat sebagaimana nama terlampir:

Nama : Yoga Alden Rezaldi
No. Registrasi : 1215153099
Program Studi : Teknologi Pendidikan
Fakultas : Ilmu Pendidikan Universitas Negeri Jakarta
Judul Skripsi : **Analisis Kebutuhan Dalam "Manajemen Pelatihan" Berbasus E-Learning di Palang Merah Indonesia (PMI)**

Demikian kami sampaikan. Atas perhatian dan kerjasamanya diucapkan terima kasih.

Markas Pusat
PALANG MERAH INDONESIA
Kepala Pusdiklat

Dwi Hariyadi, S.Sos., M.Si

PALANG MERAH INDONESIA MARKAS PUSAT

Markas Pusat Palang Merah Indonesia Jl. Jend. Gatot Subroto Kav. 96, Jakarta 12790 - Indonesia
Telepon : +62 21 799 2325, Fax : +62 21 799 5188, e-mail : pmi@pmi.or.id, www.pmi.or.id

Nama Validator: Drs. Mulyadi, M.Pd

Hari/Tanggal Validasi: Selasa, 08 Oktober 2019

Petunjuk Pengisian:

1. Berilah nilai untuk setiap butir hal mengenai validasi instrumen yang Bapak/Ibu validasi
2. Pemberian nilai dilakukan dengan memberikan check list (✓) pada kolom skor
3. Keterangan: Nilai 1 = kurang, nilai 2 = cukup, nilai 3 = baik, nilai 4 = baik sekali
4. Apabila terdapat kekurangan atau ingin memberi tambahan, silahkan tulis pada kolom catatan

No	Komponen Penilaian	Skor				Catatan
		1	2	3	4	
	Bahasa					
1	Penggunan bahasa dalam instrumen mudah dimengerti				✓	
2	Kesesuaian bahasa dalam instrumen dengan kaidah Bahasa Indonesia yang baik dan benar			✓		
3	Struktur kalimat dalam instrumen memudahkan responden untuk memberikan skor			✓		
4	Penggunaan bahasa sesuai dengan karakteristik responden				✓	
5	Ketepatan dalam menggunakan istilah dalam instrumen			✓		
	Konstruksi					
6	Kesesuaian pernyataan dalam instrumen dengan definisi konseptual			✓		
7	Kesesuaian instrmen dengan kisi-kisi instrumen				✓	
8	Instrumen yang disusun					

	mewakili indikator dari tiap-tiap komponen pada kisi-kisi insturmen				✓	
9	Butir instrumen dapat menggambarkan respon yang diharapkan			✓		
Materi						
10	Butir instrumen yang disusun sesuai dengan teori			✓		
11	Butir instrumen yang disusun sesuai dengan kisi-kisi			.	✓	
12	Kelayakan instrumen untuk digunakan			✓		

Komentar/kritik/saran:

- perbaiki aspek-aspek dalam prosedur penelitian, sesuai dengan kajian teori dan kisi-kisi instrumen yang disusun.
- perbaiki penulisan kalimat yang belum tepat, untuk menyusun verbatim
- perbaiki penomoran instrumen sesuai dengan penomoran pada kisi-kisi instrumen.

Jakarta, 08 - 10 - 2019

Validator Instrumen

Dr. Nuryadi, M.Pd

FORM PENILAIAN AHLI TERKAIT REKOMENDASI SOLUSI

Nama : Dr. Robison Situmorang, M.Pd
Jabatan : Dosen Teknologi Pendidikan
Waktu : Kamis, 16 Januari 2020

Petunjuk Pengisian:

1. Anda dipersilahkan mengisi penilaian ini secara objektif
2. Beri tanda ceklis (√) pada kolom yang tersedia sesuai dengan penilaian anda terhadap kesesuaian kisi-kisi instrumen dengan uraian pelaksanaan tugas dan fungsi pekerjaan yang ada pada departemen talent management.

No	Komponen	Tanggapan		Catatan
		Ya	Tidak	
1	Menampilkan kesenjangan yang terjadi pada pelatihan "Manajemen Pelatihan"	√		
2	Menggambarkan kebutuhan pelatihan *e-learning* yang sesuai dengan staf Diklat PMI pada pelatihan "Manajemen Pelatihan".	√		
3	Analisis yang diberikan dapat dengan mudah dipahami	√		
4	Menyediakan rekomendasi solusi alternatif selain solusi intruksional	√		
5	Rekomendasi solusi yang diberikan sudah dapat menjawab kesenjangan yang terjadi	√		
6	Analisis yang diberikan dapat diimplementasikan	√		
7	Penggunaan istilah pada instrumen sudah tepat		√	
8	Kalimat yang digunakan dalam instrumen mudah dipahami		√	

Catatan:

Secara keseluruhan sudah bagus

Jakarta, ...

FORM PENILAIAN AHLI MATERI TERKAIT KOMPETENSI PELATIHAN "MANAJEMEN PELATIHAN" BERBASIS E-LEARNING DI PMI

Nama : DWI HARIYADI
Jabatan : Kepala Pusdiklat PMI Pusat
Waktu : 22 Januari 2020

Petunjuk Pengisian:

1. Anda dipersilahkan mengisi penilaian ini secara objektif
2. Beri tanda ceklis (√) pada kolom yang tersedia sesuai dengan penilaian anda terhadap kesesuaian kisi-kisi instrumen pelaksanaan pelatihan "Manjemen Pelatihan" di Pusdiklat PMI.

No	Komponen	Tanggapan		Catatan
		Ya	Tidak	
1	Kisi-kisi instrumen sesuai dengan indikator ketercapaian pada kompetensi ideal pelatihan "Manajemen Pelatihan"	√		
2	Aspek pada instrumen menggambarkan kompetensi pelatihan "Manajemen Pelatihan"	√		
3	Indikator pada instrumen menjelaskan secara rinci kompetensi pelatihan "Manjemen Pelatihan"	√		
4	Penggunaan istilah pada instrumen sudah tepat	√		
5	Kalimat yang digunakan dalam instrumen mudah dipahami	√		

Catatan:

Secara analisis thdp. 9 kompetensi yg ada di pelatihan PMP, hasil analisis terhdp 3 kompetensi yg masih lemah mencerminkan sesuai kenyataannya. Indikator pada instrumen seperti dalam matrik di atas sudah mewakili kompetensi 3 yang ada di pelatihan dan lebih memperjelas indikator² pembentuk kompetensi dsb.

Jakarta, 22 JAN 2020

DWI HARIYADI

DAFTAR RIWAYAT HIDUP

Yoga Alden Rezaldi, kerap dipanggil Alden. Lahir tanggal 7 Juli 1996 di Provinsi Lampung. Alden merupakan anak pertama dari tiga bersaudara. Hobi yang dimiliki yaitu membuat visualisasi sebuah pesan. Selama di perkuliahan, sering mengikuti organisasi baik didalam maupun luar kampus. Seperti AIESEC in UNJ sampai menjadi relawan di Asian Para Games 2018. Selain mengikuti organisasi penulis juga mengikuti kegiatan *student exchange* seperti di Nanyang Technological University (Singapore), King Mongkut's University of Technology Thonburi (Thailand), dan Universiti Teknologi Malaysia (Malaysia). Menjelang akhir studi penulis mengasah kemampuan profesionalisme dalam bekerja dengan mengikuti banyak program magang. Pengalaman magang yang sudah pernah dirasakan mulai di Adira Finance, SEAMOLEC, PT. Paragon Tech and Innovation, Palang Merah Indonesia, dan terakhir di PT. Unilever Indonesia Tbk. Semua perjalanan ini dilalui untuk meraih masa depan dan harapan untuk dapat membangun negeri.