

Evaluasi Pengadaan Transaksi Rutin dengan *E-Catalogue* di *General Procurement*
Department PT XYZ

Okta Armelya Rahim

1703521011



**Penelitian ini disusun sebagai salah satu syarat untuk memperoleh Gelar Sarjana Terapan
pada Fakultas Ekonomi, Universitas Negeri Jakarta**

D4 ADMINISTRASI PERKANTORAN DIGITAL

FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS

UNIVERSITAS NEGERI JAKARTA

2025

**Evaluation of Routine Procurement Transactions with E-Catalogue in the General
Procurement Department of PT XYZ**

Okta Armelya Rahim

1703521011



**This research was prepared as one of the requirements for obtaining an Applied Bachelor's
(S.Tr. A.B) Degree at the Faculty of Economics and Business, Universitas Negeri Jakarta**

D4 DIGITAL OFFICE ADMINISTRATION

FACULTY OF ECONOMICS AND BUSINESS

UNIVERSITAS NEGERI JAKARTA

2025

LEMBAR PERSETUJUAN



KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, RISET DAN TEKNOLOGI
UNIVERSITAS NEGERI JAKARTA
FAKULTAS EKONOMI
Kampus Universitas Negeri Jakarta, Gedung SFD Tower B, Jalan Rawamangun Muka, Jakarta 13220
Telepon (021) 4721227, Fax: (021) 4706285, Surat Elektronik: fe@unj.ac.id
Laman: fe.unj.ac.id

PERSETUJUAN DOSEN PEMBIMBING

Yang bertanda tangan di bawah ini :

1. Nama : Okta Armelya Rahim
2. No. Registrasi : 1703521011
3. Program Studi : D4 Administrasi Perkantoran Digital

Menerangkan menulis Skripsi dengan judul :
Implementasi Pengadaan Transaksi Rutin dengan E-Catalogue di *General Procurement Department* PT XYZ.

Dosen Pembimbing Skripsi yang diajukan :

Pembimbing Pertama :

Nama : Susan Febriantina,
S.Pd, M.Pd
NIP : 19810216201404200
Golongan : III/D
Tanda Tangan : 

Pembimbing Kedua:

Nama : Maulana Amirul Adha,
S.Pd, M.Pd
NIP : 199604272022031012
Golongan : III/B
Tanda Tangan : 

Untuk mengikuti Sidang Skripsi.

Jakarta, 03 Maret 2025

Menyetujui,
Koordinator Prodi D4 Administrasi Perkantoran Digital

Mahasiswa Ybs,



Roni Faslah, S.Pd., MM
NIP: 197510152003121001



Okta Armelya Rahim
No.Reg. 1703521011

Catatan:

- Diketik rangkap dua (Program Studi, dan Ybs)

PERNYATAAN BEBAS PLAGIAT

PERNYATAAN BEBAS PLAGIAT

Saya yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Okta Armelya Rahim

NIM : 1703521011

Program Studi : D-4 Administrasi Perkantoran Digital

Menyatakan dengan sesungguhnya bahwa skripsi saya yang berjudul "Evaluasi Pengadaan Transaksi Rutin dengan *E-Catalogue* di *General Procurement Department* PT XYZ" merupakan benar-benar hasil karya sendiri. Selanjutnya bagian-bagian tertentu dalam penulisan-penulisan skripsi yang saya kutip dari hasil karya orang lain telah disebutkan sumbernya secara jelas sesuai dengan kaidah dan etika penulisan ilmiah serta dicantumkan di daftar pustaka.

Pernyataan ini dibuat dalam keadaan sadar dan tidak dalam tekanan dari pihak manapun. Apabila di kemudian hari ditemukan skripsi ini bukan hasil karya saya sendiri atau plagiat, saya bersedia menerima sanksi sesuai dengan aturan yang berlaku di Universitas Negeri Jakarta.

Bekasi, 01 Desember 2024



Okta Armelya Rahim

PERSETUJUAN PUBLIKASI



KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI, SAINS DAN TEKNOLOGI
UNIVERSITAS NEGERI JAKARTA

UPT PERPUSTAKAAN

Jalan Rawamangun Muka Jakarta 13220
Telepon/Faksimili: 021-4894221
Laman: lib.unj.ac.id

LEMBAR PERNYATAAN PERSETUJUAN PUBLIKASI KARYA ILMIAH UNTUK KEPENTINGAN AKADEMIS

Sebagai sivitas akademika Universitas Negeri Jakarta, yang bertanda tangan di bawah ini, saya:

Nama : Okta Armelya Rahim
NIM : 1703521011
Fakultas/Prodi : Fakultas Ekonomi dan Bisnis/D4 Administrasi Perkantoran Digital
Alamat email : oktarmlyr@gmail.com

Demi pengembangan ilmu pengetahuan, menyetujui untuk memberikan kepada UPT Perpustakaan Universitas Negeri Jakarta, Hak Bebas Royalti Non-Eksklusif atas karya ilmiah:

☒ Skripsi ☐ Tesis ☐ Disertasi ☐ Lain-lain (.....)

yang berjudul :

Evaluasi Pengadaan Transaksi Rutin dengan *E-Catalogue* di *General Procurement Department* PT XYZ

Dengan Hak Bebas Royalti Non-Eksklusif ini UPT Perpustakaan Universitas Negeri Jakarta berhak menyimpan, mengalihmediakan, mengelolanya dalam bentuk pangkalan data (*database*), mendistribusikannya, dan menampilkan/mempublikasikannya di internet atau media lain secara *fulltext* untuk kepentingan akademis tanpa perlu meminta ijin dari saya selama tetap mencantumkan nama saya sebagai penulis/pencipta dan atau penerbit yang bersangkutan.

Saya bersedia untuk menanggung secara pribadi, tanpa melibatkan pihak Perpustakaan Universitas Negeri Jakarta, segala bentuk tuntutan hukum yang timbul atas pelanggaran Hak Cipta dalam karya ilmiah saya ini.

Demikian pernyataan ini saya buat dengan sebenarnya.

Jakarta, 12 Juni 2025
Penulis

(Okta Armelya Rahim)

PERNYATAAN ORISINALITAS

PERNYATAAN ORISINALITAS

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Okta Armelya Rahim
No. Registrasi : 1703521011
Jenjang : Diploma 4
Program Studi : Administrasi Perkantoran Digital
Fakultas : Ekonomi dan Bisnis, Universitas Negeri Jakarta

Dengan ini saya menyatakan, bahwa saya :

1. Telah menyelesaikan seluruh administrasi keuangan FEB UNJ,
2. Telah menempuh seluruh mata kuliah yang ditetapkan Prodrum Studi,
3. Telah memenuhi syarat jumlah SKS sesuai ketentuan ditetapkan FEB UNJ,
4. Tidak melakukan pemalsuan tanda tangan pihak manapun pada berkas pendaftaran ujian Skripsi/Karya Ilmiah

Demikian pernyataan ini saya buat dengan sebenarnya dan apabila dikemudian hari terdapat ketidakbenaran, maka saya bersedia menerima sanksi akademik berupa pembatalan kelulusan dan pencabutan ijazah yang telah saya peroleh, serta sanksi lainnya sesuai dengan norma yang berlaku di Universitas Negeri Jakarta.

Jakarta, 12 Juni 2025

Yang menyatakan,



Okta Armelya Rahim

NIM. 1703521011

ABSTRAK

Okta Armelya Rahim. 1703521011. Evaluasi Transaksi Rutin dengan E-Catalogue di General Procurement Department PT XYZ. Program Studi D4 Administrasi Perkantoran Digital, Fakultas Ekonomi dan Bisnis, Universitas Negeri Jakarta, 2025.

Pengadaan digital telah mengubah lanskap bisnis secara drastis, membawa perubahan dalam cara perusahaan menjalankan operasi sehari-hari, mulai dari proses produksi, manajemen rantai pasokan, hingga interaksi dengan pelanggan. Proses pengadaan untuk beberapa komoditas rutin di PT XYZ saat ini menggunakan sistem *e-catalogue*. *E-Catalogue* merupakan salah satu bentuk *e-procurement* dengan konsep dasar katalog. Penelitian ini bertujuan untuk menganalisis tahapan implementasi *e-catalogue*, kelebihan dan kekurangan sistem ini, serta tantangan yang dihadapi ketika sistem ini sudah mulai diimplementasikan. Metode penelitian ini adalah kualitatif dengan analisis deskriptif. Teknik pengambilan data didapatkan dengan wawancara, observasi, dan dokumentasi. Hasil penelitian menunjukkan bahwa proses implementasi *e-catalogue* di PT XYZ sangat kompleks hingga akhirnya dapat diimplementasikan secara sempurna. Implementasi *e-catalogue* memiliki kelebihan dan kekurangan. Keunggulannya meliputi fitur *PR automate created* dan *PO automate released* yang mengurangi beban administratif, meningkatkan transparansi, dan mempercepat proses pengadaan. Namun, kekurangannya terletak pada pembaruan data yang kurang efisien, fitur yang kurang *user-friendly*, serta seringnya error dan *loading* lama. Tantangan dalam penerapan *e-catalogue* meliputi sosialisasi yang kurang efektif dan persepsi bahwa sistem ini lebih menguntungkan *Buyer*. Rendahnya pemahaman pengguna tentang manfaatnya, seperti efisiensi waktu dan pengurangan kesalahan manual, juga menjadi hambatan.

Kata kunci: Digitalisasi, E-Procurement, E-Catalogue

ABSTRACT

Okta Armelya Rahim. 1703521011. Evaluation of Routine Procurement Transactions with E-Catalogue in the General Procurement Department of PT XYZ. Digital Office Administration D-4 Study Program, Fakultas ofEconomic and Business, Universitas Negeri Jakarta, 2025.

Digital procurement has drastically transformed the business landscape, bringing significant changes to how companies conduct their daily operations—from production processes and supply chain management to customer interactions. At PT XYZ, the procurement process for several routine commodities currently utilizes an e-catalogue system. The e-catalogue is a form of e-procurement based on the concept of a catalog. This study aims to analyze the stages of e-catalogue implementation, the strengths and weaknesses of the system, as well as the challenges encountered during its initial adoption. The research method used is qualitative with descriptive analysis. Data collection techniques include interviews, observations, and documentation. The results indicate that the e-catalogue implementation process at PT XYZ is highly complex but has ultimately been successfully deployed. The e-catalogue system has both advantages and disadvantages. Its strengths include the PR automate created and PO automate released features, which reduce administrative burdens, enhance transparency, and accelerate the procurement process. However, its weaknesses lie in inefficient data updates, a less user-friendly interface, and frequent errors and slow loading times. Challenges in implementing the e-catalogue include ineffective socialization efforts and perceptions that the system primarily benefits Buyers. Additionally, the users' limited understanding of its advantages—such as time efficiency and the reduction of manual errors—poses a barrier to optimal use.

Keywords: Digitalization, E-Procurement, E-Catalogue

KATA PENGANTAR

Puji dan syukur Praktikan panjatkan ke hadirat Allah SWT atas segala rahmat, hidayah, dan karunia-Nya sehingga Praktikan dapat menyelesaikan penyusunan skripsi ini dengan judul “Evaluasi Pengadaan Transaksi Rutin dengan *E-Catalogue* di *General Procurement Department* PT XYZ ” sebagai salah satu syarat untuk memperoleh gelar Sarjana Terapan pada Program Studi D4 Administrasi Perkantoran Digital, Fakultas Ekonomi dan Bisnis, Universitas Negeri Jakarta.

Penyusunan skripsi ini tentu tidak terlepas dari bantuan berbagai pihak yang telah memberikan dukungan, bimbingan, dan doa. Oleh karena itu, Praktikan ingin menyampaikan ucapan terima kasih kepada semua pihak yang telah memberikan arahan, motivasi, kesempatan, serta semangat selama proses penyusunan skripsi ini berlangsung, khususnya kepada:

1. Allah SWT atas segala nikmat dan karunia-Nya yang tiada henti.
2. Bapak Prof. Dr. Mohammad Rizan, SE.,MM., selaku Dekan Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Negeri Jakarta atas dukungannya selama masa studi.
3. Bapak Roni Faslah, S.Pd, M.M., selaku Koordinator Program Studi D4 Administrasi Perkantoran Digital.
4. Maam Susan Febriantina, S.Pd., M.Pd., selaku Dosen Pembimbing I, dan Bapak Maulana Amirul Adha, S.Pd., M.Pd., selaku Dosen Pembimbing II, atas bimbingan, arahan, dan saran yang sangat berarti serta mempermudah Praktikan dalam penyusunan skripsi ini.
5. Keluarga tercinta—ibu, bapak, Mas Ayik, dan Mbak Nanda—atas doa, dukungan moral dan material, serta semangat yang selalu diberikan selama Praktikan menjalani proses pendidikan hingga penyusunan skripsi.

6. Kipli dan Bocil yang selalu memberikan semangat dan warna tersendiri dalam perjalanan penyusunan skripsi ini.
7. Seluruh jajaran *General Procurement Department* PT XYZ yang telah memberikan izin, dukungan, serta kesempatan untuk melakukan penelitian dan secara sukarela memberikan bimbingan kepada Praktikan terkait penyusunan skripsi.
8. Rekan-rekan di PT XYZ yang senantiasa memberi motivasi dan dukungan dalam proses penyusunan skripsi.
9. Teman-teman seperjuangan di Program Studi D4 Administrasi Perkantoran Digital, khususnya Bapet—Pinduy, Padiyah, Mandot, Gadis, dan Nurul— atas kebersamaan, bantuan, dan dorongan selama masa perkuliahan hingga proses akhir penulisan skripsi ini.
10. Diri sendiri yang telah bertahan, terus belajar, dan tidak menyerah meski dihadapkan pada berbagai tantangan selama perjalanan akademik ini hingga skripsi ini terselesaikan.

Praktikan menyadari bahwa skripsi ini masih jauh dari sempurna. Oleh karena itu, kritik dan saran yang membangun sangat Praktikan harapkan demi perbaikan di masa yang akan datang. Semoga skripsi ini dapat memberikan manfaat dan kontribusi positif bagi pengembangan ilmu pengetahuan, khususnya dalam bidang administrasi dan pengembangan sistem pengadaan digital.

Bekasi, 01 Desember 2024

Okta Armelya Rahim

DAFTAR ISI

LEMBAR PERSETUJUAN	i
PERNYATAAN BEBAS PLAGIAT	ii
PERSETUJUAN PUBLIKASI	iii
PERNYATAAN ORISINALITAS.....	iv
ABSTRAK	v
ABSTRACT.....	vi
KATA PENGANTAR.....	vii
DAFTAR ISI.....	ix
DAFTAR GAMBAR.....	xii
DAFTAR TABEL	xiii
DAFTAR LAMPIRAN	xiv
BAB I.....	1
PENDAHULUAN	1
A. Latar Belakang Penelitian.....	1
B. Pertanyaan Penelitian.....	9
C. Tujuan Penelitian	9
D. Manfaat Penelitian	10
BAB II	12
TINJAUAN PUSTAKA.....	12

A.	Pengertian Pengadaan Barang/Jasa	12
B.	Jenis Pengadaan Barang dan Jasa	14
C.	Pengertian Transaksi Rutin	15
D.	Pengadaan di Era Digital	16
E.	Peran <i>E-Catalogue</i>	19
A.	Manfaat <i>E-Catalogue</i>	22
B.	Telaah Pustaka Penelitian Terdahulu	25
BAB III		29
METODOLOGI PENULISAN		29
A.	Tempat dan Waktu Penelitian	29
B.	Desain Penelitian	30
C.	Sumber dan Data Sampel Penelitian	32
D.	Teknik Pengumpulan Data	33
E.	Teknik Keabsahan Data	39
F.	Teknik Analisis Data	40
BAB IV		42
HASIL DAN PEMBAHASAN		42
A.	Deskripsi Data	42
B.	Hasil Data	42
C.	Pembahasan Data	72

BAB V	81
KESIMPULAN.....	81
A. Kesimpulan.....	81
B. Implikasi	82
C. Keterbatasan Penelitian	83
D. Rekomendasi Bagi Penelitian Selanjutnya	84
DAFTAR PUSTAKA.....	74
LAMPIRAN.....	78

