

**ANALISIS SISTEM PENGENDALIAN INTERNAL PENGELOLAAN
DANA BANTUAN OPERASIONAL SEKOLAH (BOS) PADA SDN WARU**

03

FADIA INAYA

1704521070



**Skripsi ini Disusun untuk Memenuhi Salah Satu Persyaratan Memperoleh
Gelar Sarjana Terapan Akuntansi pada Fakultas Ekonomi dan Bisnis
Universitas Negeri Jakarta.**

**PROGRAM STUDI SARJANA TERAPAN
AKUNTANSI SEKTOR PUBLIK
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS
UNIVERSITAS NEGERI JAKARTA
2025**

**ANALYSIS OF THE INTERNAL CONTROL SYSTEM FOR
MANAGEMENT OF SCHOOL OPERATIONAL ASSISTANCE (BOS)
FUNDS AT SDN WARU 03**

FADIA INAYA

1704521070



This thesis is written to fulfill one of the requirements to obtain a Bachelor of Applied Accounting degree at the Faculty of Economics and Business, Jakarta State University.

**APPLIED BACHELOR'S STUDY PROGRAM
PUBLIC SECTOR ACCOUNTING
FACULTY OF ECONOMICS AND BUSINESS
JAKARTA STATE UNIVERSITY
2025**

LEMBAR PERSETUJUAN PUBLIKASI



KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI, SAINS DAN TEKNOLOGI
UNIVERSITAS NEGERI JAKARTA
UPT PERPUSTAKAAN

Jalan Rawamangun Muka Jakarta 13220
Telepon/Faksimili: 021-4894221
Laman: lib.unj.ac.id

LEMBAR PERNYATAAN PERSETUJUAN PUBLIKASI KARYA ILMIAH UNTUK KEPENTINGAN AKADEMIS

Sebagai sivitas akademika Universitas Negeri Jakarta, yang bertanda tangan di bawah ini, saya:

Nama : Fadia Inaya
NIM : 1704521070
Fakultas/Prodi : Ekonomi dan Bisnis/S.Tr. Akuntansi Sektor Publik
Alamat email : Fadiainaya4@gmail.com

Demi pengembangan ilmu pengetahuan, menyetujui untuk memberikan kepada UPT Perpustakaan Universitas Negeri Jakarta, Hak Bebas Royalti Non-Eksklusif atas karya ilmiah:

☒ Skripsi ☐ Tesis ☐ Disertasi ☐ Lain-lain (.....)

yang berjudul :

Analisis Sistem Pengendalian Internal Pengelolaan
Dana Bantuan Operasional Sekolah (BOS) pada SDN Waru 03

Dengan Hak Bebas Royalti Non-Eksklusif ini UPT Perpustakaan Universitas Negeri Jakarta berhak menyimpan, mengalihmediakan, mengelolanya dalam bentuk pangkalan data (*database*), mendistribusikannya, dan menampilkan/mempublikasikannya di internet atau media lain secara *fulltext* untuk kepentingan akademis tanpa perlu meminta ijin dari saya selama tetap mencantumkan nama saya sebagai penulis/pencipta dan atau penerbit yang bersangkutan.

Saya bersedia untuk menanggung secara pribadi, tanpa melibatkan pihak Perpustakaan Universitas Negeri Jakarta, segala bentuk tuntutan hukum yang timbul atas pelanggaran Hak Cipta dalam karya ilmiah saya ini.

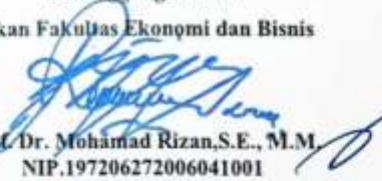
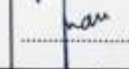
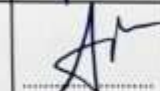
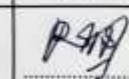
Demikian pernyataan ini saya buat dengan sebenarnya.

Jakarta, 06 Agustus 2025
Penulis

(Fadia Inaya)

LEMBAR PENGESAHAN SKRIPSI

Lembar Pengesahan Skripsi

LEMBAR PENGESAHAN SKRIPSI Penanggung Jawab Dekan Fakultas Ekonomi dan Bisnis  Prof. Dr. Mohamad Rizan, S.E., M.M. NIP. 197206272006041001			
No	Nama	Tanda Tangan	Tanggal
1	Diah Armeliza, S.E., M.Ak NIP. 19790429005012001 (Ketua Penguji)		4/8/2025
2	Petrolis Nusa Perdana, S.E., M.Acc NIP. 198003202014041001 (Penguji 1)		4/8/2025
3	Hera Khairunnisa, S.E., M.Ak NIP. 198809282019032020 (Penguji 2)		31/07/2025
4	Adam Zakaria S.E., M.Si., Ph.D., Ak., CA., CFA., QIA., CRP. NIP. 197504212008011011 (Pembimbing 1)		4/8/25
5	Dr. Rida Prihatni, SE., M.Si. NIP. 197604252001122002 (Pembimbing 2)		4/8/2025
Nama : Fadia Inaya No. Registrasi : 1704521070 Program Studi : D4 Akuntansi Sektor Publik Tanggal Lulus : 26 Juli 2025			

Catatan : - diketik dengan huruf times new roman ukuran 12
 - dibuat rangkap lima tanda tangan asli dengan bolpoint warna biru

PERNYATAAN BEBAS PLAGIASI

LEMBAR BEBAS PLAGIAT

Nama : Fadia Inaya

NIM : 1704521070

Dengan ini menyatakan bahwa:

1. Skripsi ini merupakan karya asli dan belum pernah diajukan untuk mendapatkan gelar akademik Sarjana Terapan, baik di Universitas Negeri Jakarta maupun di Perguruan Tinggi Lain.
2. Skripsi ini belum pernah dipublikasikan, kecuali secara tertulis dengan jelas dicantumkan sebagai acuan dalam naskah dengan disebutkan nama pengarang dan dicantumkan dalam Daftar Pustaka,
3. Pernyataan ini saya buat dengan sesungguhnya dan apabila dikemudian hari terdapat penyimpangan ketidakadilan, saya bersedia menerima sanksi akademik berupa pencabutan gelar yang telah diperoleh, serta sanksi lainnya sesuai dengan norma yang berlaku di Universitas Negeri Jakarta.

Jakarta, 06 Agustus 2025


Peneliti

ABSTRAK

Penelitian ini bertujuan untuk menganalisis pengelolaan Dana BOS di SDN Waru 03 melalui tahapan perencanaan, pelaksanaan, dan evaluasi, berdasarkan lima komponen SPIP menurut PP No. 60 Tahun 2008 yaitu Lingkungan Pengendalian, Penilaian Risiko, Kegiatan Pengendalian, Informasi dan Komunikasi, serta Pemantauan. Metode yang digunakan adalah kualitatif dengan teknik observasi, wawancara, dan dokumentasi, serta validasi data melalui triangulasi teknik. Hasil penelitian menunjukkan bahwa pengelolaan dana BOS secara garis besar telah cukup sesuai prinsip SPIP, meskipun masih terdapat kendala seperti belum meratanya kompetensi SDM, lemahnya koordinasi eksternal, keterbatasan fasilitas, dan belum adanya SOP tertulis. Disarankan agar sekolah meningkatkan kompetensi SDM melalui pelatihan dan sharing session, mengoptimalkan fasilitas seperti pojok baca dan pembangunan perpustakaan, menyusun SOP tertulis untuk menjaga konsistensi pengelolaan, serta memperkuat koordinasi eksternal melalui pertemuan rutin dan forum BOS.

Kata Kunci: Dana BOS, Pengelolaan Keuangan Sekolah, Pengendalian Internal, Sekolah Dasar, SPIP



ABSTRACT

This study aims to analyze the management of BOS Funds at SDN Waru 03 through the stages of planning, implementation, and evaluation, based on the five SPIP components according to PP No. 60 of 2008. The method used is qualitative with observation, interview, and documentation techniques, as well as data validation through technical triangulation. The results of the study indicate that the management of BOS funds has been quite in accordance with the SPIP principles, although there are still obstacles such as uneven distribution of human resource competencies, weak external coordination, limited facilities, and the absence of written SOPs. It is recommended that schools improve human resource competencies through training and sharing sessions, optimize facilities such as reading corners and library construction, develop written SOPs to maintain management consistency, and strengthen external coordination through regular meetings and BOS forums.

Keywords: BOS Funds, Elementary Schools, Internal Control, School Financial Management, SPIP



LEMBAR PERSEMBAHAN

Puji syukur senantiasa dipanjatkan kepada Allah SWT atas Kesehatan, Rahmat, dan Karunia-nya sehingga penulis dapat menyelesaikan Skripsi yang berjudul “**Analisis Sistem Pengendalian Internal Pengelolaan Dana Bantuan Operasional Sekolah (BOS) pada SDN Waru 03**” sebagai salah satu syarat untuk memperoleh gelar Sarjana pada Program Studi Akuntansi Sektor Publik, Fakultas Ekonomi dan Bisnis, Universitas Negeri Jakarta.

Dalam menyusun Skripsi ini, penulis menyadari bahwa tanpa bantuan, bimbingan, dan dukungan yang penulis dapatkan dari berbagai pihak, penyusunan skripsi ini tidak akan berjalan dengan lancar. Maka dari itu, penulis ingin menyampaikan ucapan terima kasih yang sebesar-besarnya kepada:

1. Orang tua Penulis yang selalu mendoakan, memberikan semangat, dan menjadi sumber kekuatan serta motivasi utama dalam setiap langkah penulis;
2. Prof. Dr. Mohamad Rizan, S.E., M.M., selaku Dekan Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Negeri Jakarta;
3. Hafifah Nasution, S.E., M.S.Ak selaku Koordinator Program Studi Sarjana Terapan Akuntansi sektor Publik dan dosen pembimbing utama UNJ;
4. Adam Zakaria S.E., M.Si., Ph.D., Ak., CA., CFrA., QIA., CRP dan Rida Prihatni S.E., M.Si. selaku Dosen Pembimbing yang selalu meluangkan

waktunya dan memberikan masukan dalam membimbing penulis dalam penyusunan laporan skripsi ini;

5. Ferris Wibowo, kakak penulis, yang tidak hanya memberikan semangat dan dukungan moril, tetapi juga bantuan materiil yang sangat membantu penulis dalam menyelesaikan skripsi ini;
6. Seluruh pihak dari SDN Waru 03 yang sudah banyak membantu dan memberikan informasi kepada peneliti selama menyusun skripsi ini;
7. Naeda Shifa Shilvia, Febrina Reisa, dan Tamara Pramestyowati yang selalu mendukung dan menjadi tempat peneliti untuk berbagi cerita dalam menyelesaikan skripsi ini;
8. Kepada Julfa, Divani, Indri, Muti, Reksa, dan Tya yang selalu menemani dalam perkuliahan dan memberikan dukungan dalam proses penyusunan skripsi;

Dengan ini Penulis memohon maaf jika terdapat kekurangan dalam penulisan skripsi ini. Penulis akan menerima kritik dan saran untuk dapat senantiasa memperbaiki kekurangan. Semoga Skripsi ini dapat memberikan manfaat bagi pembaca.

Jakarta, 15 Juli 2025

Intelligentia – Dignitas



Fadia Inaya

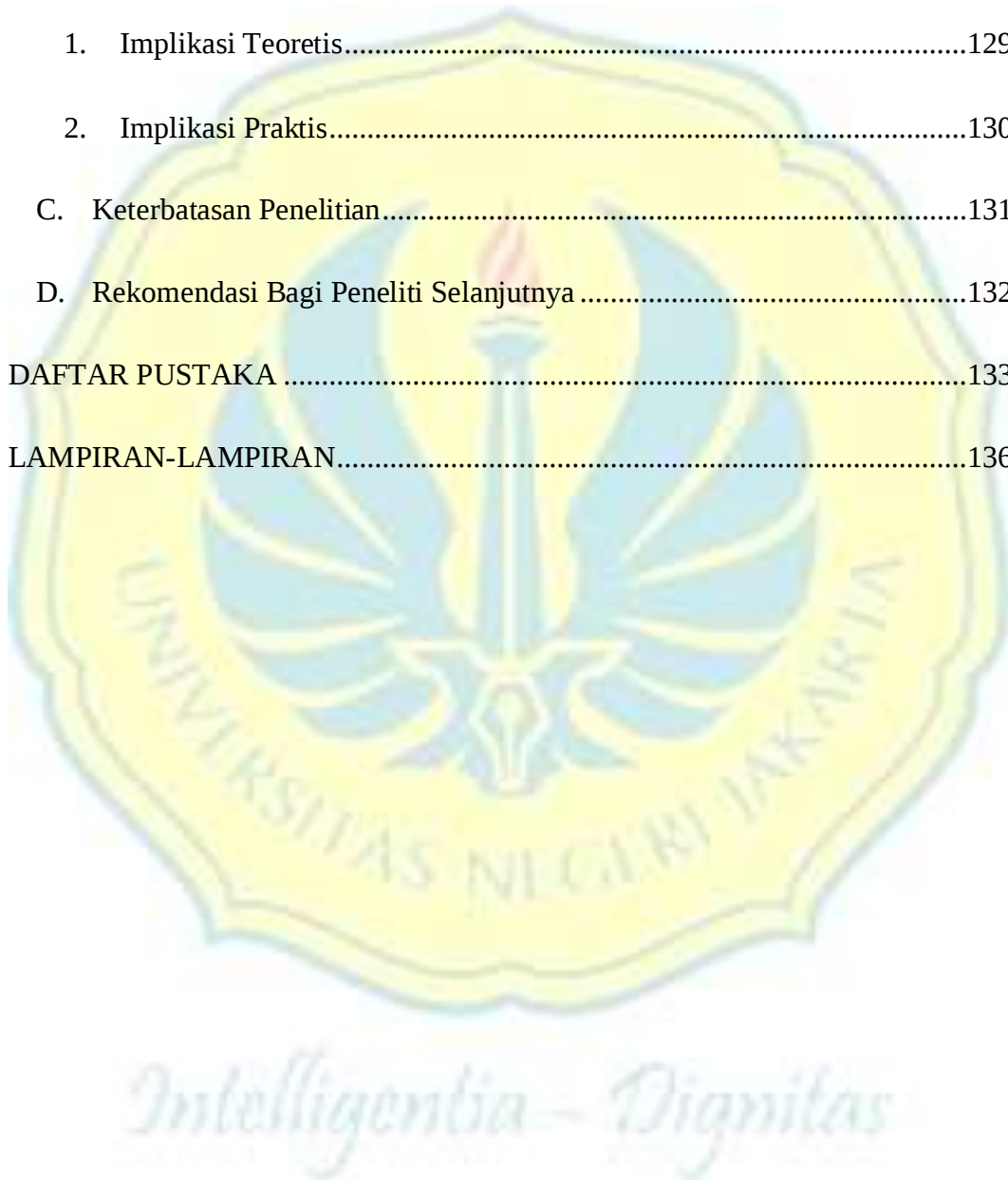
DAFTAR ISI

LEMBAR PERSETUJUAN PUBLIKASI.....	iii
LEMBAR PENGESAHAN SKRIPSI.....	iv
PERNYATAAN BEBAS PLAGIASI.....	v
ABSTRAK	vi
ABSTRACT	vii
LEMBAR PERSEMBAHAN	viii
DAFTAR ISI	x
DAFTAR GAMBAR	xiv
DAFTAR TABEL	xv
DAFTAR LAMPIRAN	xvi
BAB 1 PENDAHULUAN	1
A. Latar Belakang Penelitian	1
B. Pertanyaan Penelitian.....	9
C. Tujuan Penelitian	9
D. Manfaat Penelitian	10
1. Manfaat Teoretis.....	10
2. Manfaat Praktis.....	10
BAB II KAJIAN PUSTAKA	12

A. Konsep yang diteliti	12
1. Sistem Pengendalian Internal	12
2. Dana Bantuan Operasional Sekolah (BOS).....	28
B. Telaah Pustaka Penelitian terdahulu	39
C. Kerangka Berpikir.....	46
BAB III METODE PENELITIAN.....	49
A. Tempat dan Waktu Penelitian.....	49
B. Desain Penelitian.....	49
C. Sumber Data dan Sampel Penelitian.....	49
D. Teknik Pengumpulan Data	51
1. Observasi	52
2. Wawancara	52
3. Dokumentasi.....	53
E. Teknik Keabsahan Data	54
F. Teknik Analisis Data.....	54
1. Reduksi data	55
2. Penyajian data.....	55
3. Kesimpulan atau verifikasi.....	56
BAB IV	57
HASIL DAN PEMBAHASAN	57

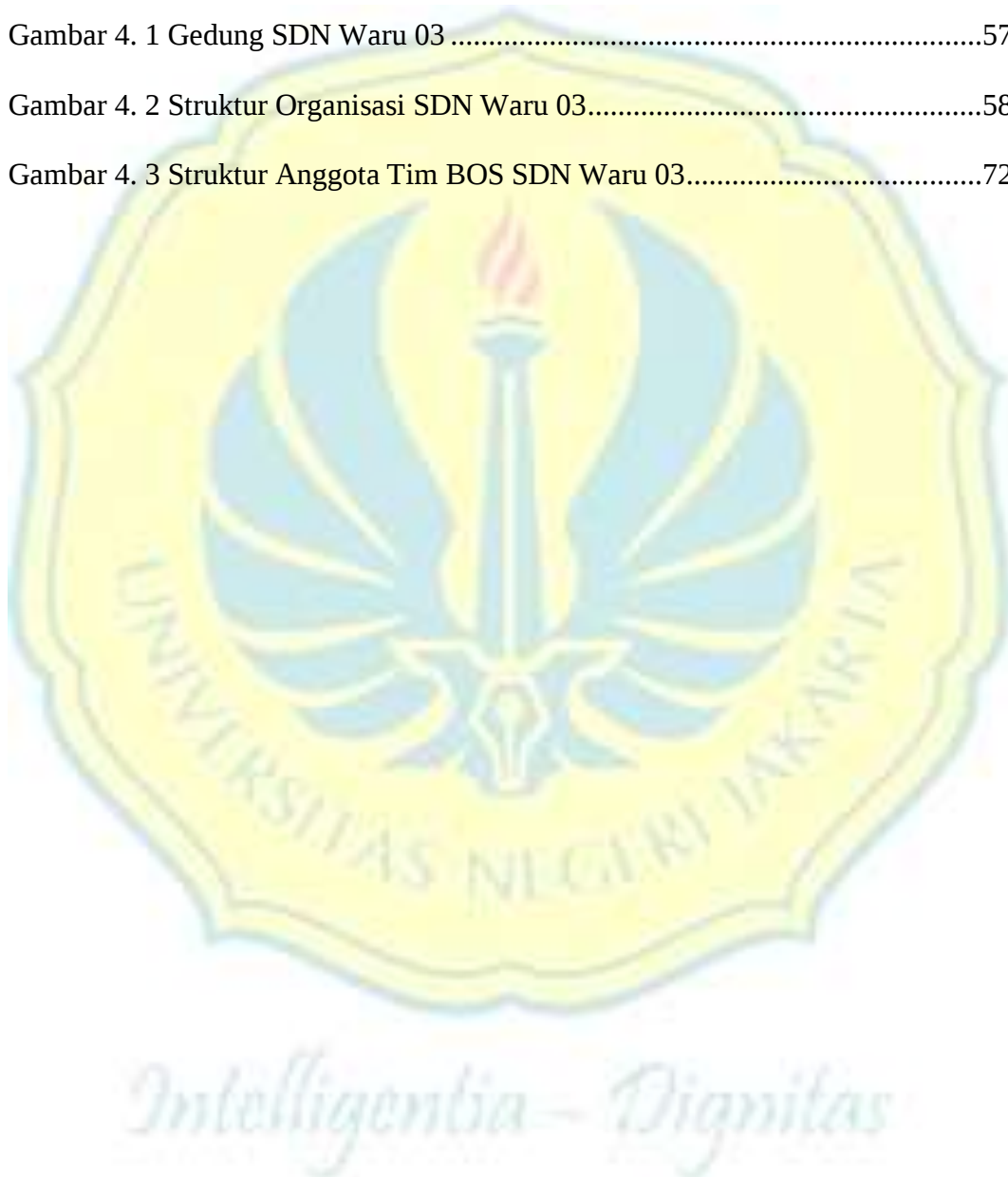
A. Deskripsi Data.....	57
1. Profil SDN Waru 03	57
2. Struktur Organisasi.....	58
3. Visi dan Misi	58
4. Data Tenaga Pengajar dan Siswa	60
5. Sarana dan Prasarana.....	62
B. Hasil Data.....	63
1. Proses Pengelolaan Dana Bantuan Operasional Sekolah (BOS) di SDN Waru 03.....	63
2. Analisis Sistem Pengendalian Internal Berdasarkan PP No.60 Tahun 2008	69
3. Kendala dalam Sistem Pengendalian Internal terhadap Pengelolaan Dana BOS.....	86
C. Pembahasan Data	90
1. Analisis Proses Pengelolaan Dana BOS (Perencanaan, Pelaksanaan, dan Evaluasi).....	90
2. Analisis Sistem Pengendalian Internal Berdasarkan PP No.60 Tahun 2008	95
3. Kendala Sistem Pengendalian Internal dalam Pengelolaan Dana BOS	119
4. Usulan Perbaikan Sistem Pengendalian Internal	123
BAB V.....	128

PENUTUP	128
A. Kesimpulan	128
B. Implikasi.....	129
1. Implikasi Teoretis.....	129
2. Implikasi Praktis.....	130
C. Keterbatasan Penelitian.....	131
D. Rekomendasi Bagi Peneliti Selanjutnya	132
DAFTAR PUSTAKA	133
LAMPIRAN-LAMPIRAN.....	136



DAFTAR GAMBAR

Gambar 2. 1 Kerangka Berpikir.....	48
Gambar 4. 1 Gedung SDN Waru 03	57
Gambar 4. 2 Struktur Organisasi SDN Waru 03.....	58
Gambar 4. 3 Struktur Anggota Tim BOS SDN Waru 03.....	72



DAFTAR TABEL

Tabel 1. 1 Rekap Penyaluran Dana BOS pada Jenjang SD di Kabupaten Bogor Tahun 2022-2024	3
Tabel 2. 1 Penelitian terdahulu.....	40
Tabel 3. 1 Instrumen Wawancara Komponen SPIP.....	53
Tabel 4. 1 Data Tenaga Pengajar di SDN Waru 03	61
Tabel 4. 2 Data Siswa SDN Waru 03 Tahun Ajaran 2024-2025	62
Tabel 4. 3 Daftar Sarana dan Prasarana SDN Waru 03	62
Tabel 4. 4 Ringkasan Proses Pengelolaan Dana Bantuan Operasional Sekolah (BOS) di SDN Waru 03	68
Tabel 4. 5 Ringkasan Hasil Data Wawancara Sistem Pengendalian Internal Berdasarkan PP No.60 Tahun 2008	86
Tabel 4. 6 Ringkasan Hasil Wawancara Kendala dalam Sistem Pengendalian Internal terhadap Pengelolaan Dana BOS.....	89
Tabel 4.7 Ringkasan Hasil Pembahasan Mengenai Perencanaan, Pelaksanaan, dan Evaluasi Pengelolaan Dana BOS	94
Tabel 4. 8 Hasil Analisis SPIP Komponen Lingkungan Pengendalian	102
Tabel 4. 9 Hasil Analisis SPIP Komponen Penilaian Risiko.....	106
Tabel 4. 10 Hasil Analisis SPIP Komponen Kegiatan Pengendalian	111
Tabel 4. 11 Hasil Analisis SPIP Komponen Informasi dan Komunikasi	115
Tabel 4. 12 Hasil Analisis SPIP Komponen Pemantauan.....	118

DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran 1 Surat Observasi Skripsi	136
Lampiran 2 Surat Penelitian Skripsi	137
Lampiran 3 Instrument Penelitian.....	138
Lampiran 4 Transkrip Wawancara-Pengelolaan Dana BOS.....	144
Lampiran 5 Transkrip Wawancara - Sistem Pengendalian Internal Pengelolaan	150
Lampiran 6 Standing Instructions.....	156
Lampiran 7 Tampilan RKAS	157
Lampiran 8 Surat Pemesanan pada SIPLAH	158
Lampiran 9 Berita Acara Serah Terima (BAST)	159
Lampiran 10 Buku Kas Umum	160
Lampiran 11 Bukti Penerimaan Honorarium.....	161
Lampiran 12 Pembayaran Honor dan Dokumentasi Ekstrakurikuler	162
Lampiran 13 Laporan Realisasi Dana BOS	163
Lampiran 14 Surat Pernyataan Tanggung Jawab Mutlak	164
Lampiran 15 Lembar Persetujuan Dosen Pembimbing	165
Lampiran 16 Kartu Konsultasi Bimbingan Skripsi.....	166
Lampiran 17 Lembar Persetujuan Seminar Proposal Skripsi	168
Lampiran 18 Lembar Persetujuan Sidang Skripsi.....	169
Lampiran 19 Form Saran Perbaikan Skripsi	170
Lampiran 20 Hasil Uji Turnitin.....	172