

DAFTAR PUSTAKA

- Afifah, Yoyet, E., & Agustin, N. (2022). *Rancangan Sistem Penyimpanan Arsip Surat Puskesmas Dengan Microsoft Access Afifah*. <https://doi.org/10.26740/jpap.V10n3.P256-262>
- Agung Mahardini, M. M. (2020). Analisis Situasi Penggunaan Google Classroom Pada Pembelajaran Daring Fisika. *Jurnal Pendidikan Fisika*, 8(2), 215. <http://dx.doi.org/10.24127/jpf.V8i2.3102>
- Amelia, V. P. (2021). *Laporan Kuliah Kerja Magang (Kkm) Proses Arsip Pada Sub Bagian Umum Dan Kepegawaian Di Kantor Kecamatan Megaluh*. <https://repository.stiedewantara.ac.id/2276/1/Laporan%20kkm.pdf>
- Apriyani, E., Safira, D., & Rodin, R. (2020). *Pengelolaan Arsip Statis Di Dinas Kearsipan Daerah Provinsi Sumatera Selatan*. <https://doi.org/10.24952/ktb.V2i1.2313>
- Ardiansyah, Risnita, & Jailani, M. S. (2023). *Teknik Pengumpulan Data Dan Instrumen Penelitian Ilmiah Pendidikan Pada Pendekatan Kualitatif Dan Kuantitatif*. <https://doi.org/10.61104/Ihsan.V1i2.57>
- Asrulla, Risnita, Jailani, Ms., & Jeka, F. (2023). *Populasi Dan Sampling (Kuantitatif), Serta Pemilihan Informan Kunci (Kualitatif) Dalam Pendekatan Praktis*. <https://www.researchgate.net/profile/Asrulla-Asrulla/publication>
- Aura Diva Santoso, F., Sulistyorini, E., Rahma Wati, E., Sugeng Cahyono, A., & Ima Herminingsih, D. (2025). Pemanfaatan Aplikasi Srikandi Dalam Pengelolaan Arsip Pemerintah Kabupaten Tulungagung. In *Journal Of Governance And Public Administration (Jogapa)* (Vol. 2). <https://doi.org/10.70248/Jogapa.V2i2.1671>
- Basuki, A., Churiyah, M., Adi Dharma, B., & Ayu Sakdiyyah, D. (2022). Archive Management System As Complementary Learning Media In The Digital Era. In *International Journal Of Humanities Education And Social Sciences* (Vol. 2, Issue 2). <https://ijhess.com/index.php/ijhess/>
- Fadilla Rizky, A., & Wulandari Ayu, P. (2023). *Literature Review Analisis Data Kualitatif: Tahap Pengumpulan Data*.
- Fitri Rosianie, A., Salsabila Azura, A., & Basoeky, A. (2023). *Evaluasi Pengelolaan Arsip Aktif Pada Pusat Jasa Kearsipan Arsip Nasional Republik Indonesia Menggunakan Model Evaluasi Cipp (Context, Input, Process, Product)*. 12. <https://doi.org/10.56486/Kompleksitas.Vol12no1.339>

- Fitrian, U., & Jalil, I. (2023). *Pengaruh Penggunaan E-Arsip Elektronik Terhadap Produktivitas Pegawai Sekretariat Daerah Kabupaten Aceh Barat*. <https://Jurnal.Medanresourcecenter.Org/Index.Php/Reg/Article/View/1015>
- Fitry, S. A. (2024). *Socius: Jurnal Penelitian Ilmu-Ilmu Sosial Tata Kelola Penyimpanan Arsip Dalam Meningkatkan Efisiensi Tata Usaha Lembaga Pendidikan*. <https://doi.org/10.5281/Zenodo.11177453>
- Fu'adah, A. A., Sholihah, N., & Masthuroh, M. (2022). Pengelolaan Arsip Dalam Menunjang Layanan Informasi Pada Bagian Tata Usaha Di Madrasah Aliyah Negeri. *Munaddhomah: Jurnal Manajemen Pendidikan Islam*, 3(1), 57–69. <https://doi.org/10.31538/Munaddhomah.V3i1.113>
- Hasan, H. (2022). Pengembangan Sistem Informasi Dokumentasi Terpusat Pada Stmik Tidore Mandiri. *Jurnal Sistem Informasi Dan Komputer*, 2(1), 23. <https://ejournal.stmik-tm.ac.id>
- Hasan, M., Jaya Purnama, J., Rahayu, S., & Mukhayaroh, A. (2024). *Pengelolaan Arsip Digital Sebagai Sumber Informasi Bagi Remaja Masjid Baitul Halim Menggunakan Google Drive Dan Dropbox* (Vol. 7, Issue 1). <http://ejurnal.ubharajaya.ac.id/index.php/jabdimas>
- Hasibudin, Mp., Azmi, R., Arjuna, D. B., & Rahayu, S. U. (2023). *Analisis Pengukuran Temperatur Udara Dengan Metode Observasi*. <http://creativecommons.org/licenses/by-sa/4.0/>
- Jely Husnita, T., & El-Khaeri Kesuma, M. (2020). Pengelolaan Arsip Sebagai Sumber Informasi Bagi Suatu Organisasi Melalui Arsip Manual Dan Arsip Digital. *Jurnal Ilmu Perpustakaan Dan Informasi Islam*, 01(02), 27–41. <https://doi.org/10.24042/El%20pustaka.V1i2.8503>
- Juairiah, J., Hamsinah, H., & Asmawardah, A. (2024). Mekanisme Sistem Temu Kembali Arsip (Studi Deskriptif Di Dinas Perpustakaan Dan Kearsipan Provinsi Kalimantan Selatan). *Pustaka Karya: Jurnal Ilmiah Ilmu Perpustakaan Dan Informasi*, 12(2), 149–163. <https://doi.org/10.18592/Pk.V12i2.13035>
- Juliana, A., Tawai, A., Yusuf, M., Administrasi, J. I., Fisip, N., & Oleo, U. H. (2025). *Efektivitas Sistem Naskah Dinas Elektronik Dalam Layanan Persuratan Di Balai Guru Penggerak Provinsi Sulawesi Tenggara*. 2(1), 12–22. <https://trajectories.uho.ac.id/index.php/journal>
- Juliasnyah, E., & Iswari Lawanda, I. (2024). *Analisis Penerimaan Aplikasi Naskah Dinas Elektronik (NADINE) Di Biro Umum Sekretariat Jenderal Kementerian*

- Keuangan Menggunakan Technology Acceptance Model (Tam).*
<https://doi.org/10.22146/khazanah.87801>
- Juliati, R., & Lamingthon, N. (2021). *Pelaksanaan Manajemen Arsip Dalam Meningkatkan Efektivitas Kerja Pegawai Pada Kantor Camat Kecamatan Tanjung Lago Kabupaten Banyuasin.*
<https://doi.org/10.46730/jiana.v19i3.8012>
- M Fadhil, B., Amrullah Wildan, A., & Taufikurrahman. (2024). *Menangkal Penyebaran Hoaks Dan Disinformasi Di Dunia Digital.*
<https://doi.org/10.23969/jp.v9i04.22170>
- Mandulangi, J., Makinggung, J. P., Kasedana, S., & Luntungan, F. (2022). Optimalisasi Kualitas Pelayanan Mahasiswa Melalui Pengelolaan Arsip Dinamis Di Perpustakaan Politeknik Negeri Manado. In *Journal Of Business Administration (Jba)* (Vol. 2, Issue 2). Desember.
- Martini, T. (2021). *Pengelolaan Arsip Elektronik.*
<http://jurnal.lpkia.ac.id/index.php/jkb/article/view/324>
- Melizubaidah, M. (2021). *Pentingnya Manajemen Sistem Penyimpanan Arsip.*
- Meva, T. A., Sukaesih, S., & Sujana, L. R. (2024). Peran Arsiparis Dalam Optimalisasi Kearsipan Di Fakultas Ekonomi Dan Bisnis Universitas Padjadjaran. *Informatio: Journal Of Library And Information Science*, 4(3), 251–264. <https://doi.org/10.24198/inf.v4i3.46319>
- Njie, B., & Asimiran, S. (2014). *Case Study As A Choice In Qualitative Methodology* (Vol. 4, Issue 3). www.iosrjournals.org
- Nurahma, G. A., & Hendriani, W. (2021). Tinjauan Sistematis Studi Kasus Dalam Penelitian Kualitatif. *Mediapsi*, 7(2), 119–129.
<https://doi.org/10.21776/ub.mps.2021.007.02.4>
- Pakpahan, R. A., & Utami, D. A. (2025). *Pengelolaan Arsip Surat Masuk Di Dinas Energi Dan Sumber Daya Mineral Provinsi Jawa Timur Melalui Aplikasi Tata Naskah Dinas Elektronik (Tnde).* 4(1), 2025–2211.
<https://journal.unesa.ac.id/index.php/innovant/article/view/38747>
- Pemerintah Indonesia. (2009). *Undang-Undang (Uu) Nomor 43 Tahun 2009 Tentang Kearsipan.* <https://peraturan.bpk.go.id/details/38788/uu-no-43-tahun-2009>
- Permata Sari, D., & Putra, P. (2024). Tantangan Digital Dalam Implementasi Manajemen Data Arsip Berbasis Elektronik. *Journal Of Economic And Management*, 1(1), 2024. <https://journal.terekamjejak.com/index.php/jem>

- Phafiandita, A. N., Permadani, A., Pradani, A. S., & Wahyudi, M. I. (2022). Urgensi Evaluasi Pembelajaran Di Kelas. *Jira: Jurnal Inovasi Dan Riset Akademik*, 3(2), 111–121. <https://doi.org/10.47387/Jira.V3i2.262>
- Pranata, M. R. (2024). Arsip Digital Untuk Efisiensi Pengelolaan Dan Percepatan Pelayanan. *Significant : Journal Of Research And Multidisciplinary*, 3(01), 162–172. <https://doi.org/10.62668/Significant.V3i01.891>
- Pujilestari, A., & Maksum, I. R. (2022). Penerapan Aplikasi Naskah Dinas Elektronik Pada Biro Kepala Daerah Sekretariat Daerah Provinsi DKI Jakarta. 15(2), 211–220. <https://doi.org/10.31849/Niara.V15i2.9942>
- Raras Pamungkas, D. (2021). Penerapan Pemberkasan Arsip Elektronik Pada Aplikasi NADINE Di Lembaga National Single Window. In *Jurnal Pembangunan Dan Administrasi Publik* (Vol. 3, Issue 1). <https://doi.org/10.32834/Jpap.V3i1.263>
- Raudah, S., & Radawiyah. (2023). Pengaruh Pengelolaan Arsip Terhadap Kinerja Pegawai Di Kantor Pertahanan Kabupaten Balangan. <https://dx.doi.org/10.20527/Jbp.V12i1.15514>
- Rijal Fadli, M. (2021). Memahami Desain Metode Penelitian Kualitatif. 21(1), 33–54. <https://doi.org/10.21831/Hum.V21i1>
- Rufaidah, A., Anggraini, K., & Sartika, D. (2021). Penanganan Surat Masuk Pada Bagian Tata Usaha Dan Kepegawaian Melalui Aplikasi NADINE Di Pusat Penelitian Dan Pengembangan Teknologi Ketenagalistrikan, Energi Baru Terbarukan Dan Konservasi Energi.
- Salsabilla, S. S., & Utami, D. A. (2023). Analisis Penyimpanan Arsip Aktif Di Biro Pemerintahan Dan Otonomi Daerah Sekretariat Daerah Provinsi Jawa Timur *Analysis Of Active Archive Storage At The Bureau Of Government And Regional Autonomy At The Regional Secretariat Of East Java Province*. 1, 365–374. <https://journal.unesa.ac.id/index.php/Innovant/article/view/26005>
- Setyarto, D. B. (2024). Pengelolaan Arsip Digital. <https://doi.org/10.61402/Ypad.V1i1.244>
- Sinta Dewi, W., Winaryo, S., & Sunarmi. (2021). Manajemen Sistem Naskah Dinas Elektronik (Sinde) Pada Lembaga Penjaminan Mutu Pendidikan Provinsi Kalimantan Tengah. <https://e-journal.upr.ac.id/index.php/eej>

- Sofwatillah, Risnita, Jailani, S. M., & Saksitha, D. A. (2024). *Tehnik Analisis Data Kuantitatif Dan Kualitatif Dalam Penelitian Ilmiah*. [Https://Ejournal.Uncm.Ac.Id/Index.Php/Gm/Article/View/1147](https://Ejournal.Uncm.Ac.Id/Index.Php/Gm/Article/View/1147)
- Suci, D. A., Tohopi, R., & Tantu, R. (2024). *Pengelolaan Administrasi Surat Menyurat Menggunakan Tata Naskah Dinas Berbasis Elektronik Di Balai Prasarana Permukiman Wilayah Gorontalo*. [Https://Journal.Wiyatapublisher.Or.Id/Index.Php/Kybernology](https://Journal.Wiyatapublisher.Or.Id/Index.Php/Kybernology)
- Sulung, U., & Muspawi, M. (2024). *Memahami Sumber Data Penelitian : Primer, Sekunder, Dan Tersier*. [Https://Doi.Org/10.47827/Jer.V5i3.238](https://doi.org/10.47827/Jer.V5i3.238)
- Untari, L. W., & Fernando Tumanggor, B. (2022). Evaluasi Penerapan Aplikasi Naskah Dinas Elektronik (NADINE) Bagi Peningkatan Produktivitas Kerja Pegawai Di Biro Umum Sekretariat Jenderal Kementerian Energi Dan Sumber Daya Mineral. In *Jurnal Sumber Daya Aparatur* (Vol. 4, Issue 2). [Https://Doi.Org/10.32834/Jsda.V4i2.542](https://doi.org/10.32834/Jsda.V4i2.542)
- Utomo Jepri. (2021). Analisis Kesadaran Masyarakat Pulau Lingayan Terhadap Pendidikan. *Journal Of Educational Review And Research*, 4(2). [Https://Dx.Doi.Org/10.26737/Jerr.V4i2.2957](https://dx.doi.org/10.26737/Jerr.V4i2.2957)
- Wahyudi, F., & Devi Pramudiana, I. (2024). *Penerapan Aplikasi Sistem Informasi Naskah Dinas Elektronik (SiNADINE) Di Kantor Kementerian Agama Kabupaten Lamongan*. [Https://Ejournal.Unitomo.Ac.Id/Index.Php/Smia/Article/View/8102](https://Ejournal.Unitomo.Ac.Id/Index.Php/Smia/Article/View/8102)
- Yenianti, I. (2021). Google Drive Sebagai Alternatif Penyimpanan Arsip Digital Dokumen Akreditasi Perpustakaan (Best Practice Pada Perpustakaan Iain Salatiga). *Pustabiblia: Journal Of Library And Information Science*, 5(2), 207–224. [Https://Doi.Org/10.18326/Pustabiblia.V5i2.207-224](https://doi.org/10.18326/Pustabiblia.V5i2.207-224)