

DAFTAR PUSTAKA

- 2009, U. No. 43 T. (2009). Undang-Undang No. 43 Tahun 2009. *BPK-RI*, 1–106.
- 2018, A. N. 9 T. (2018). Peraturan Arsip Negara Republik Indonesia Nomor 9 Tahun 2018 Tentang Pedoman Pemeliharaan Arsip Dinamis. *Peraturan Perundang-Undangan*, 9(818), 44.
- Agustini, D. A., Jumaidi, & Fakhri. (2025). Manajemen Kearsipan pada Kantor Badan Pengelola Pajak Dan Retribusi Daerah (BPPRD) di Kabupaten Hulu Sungai Tengah (Studi Kasus Pbb). 66–75. <https://ejurnal.stiaamuntai.ac.id/index.php/JKDPK/article/view/1191>
- Andrian Irfan, Adhy Firdaus, S. P. (2024). Analisis Pengelolaan Sarana Prasarana Kantor Dalam Meningkatkan Produktivitas Kerja Pegawai di PT. Artajasa Pembayaran Elektronik. *Journal Ilmiah Ekonomi Manajemen Dan Bisnis*, 2(3), 130–140.
- Anjani, S., Sukaesih, S., & Prahatmaja, N. (2023). Pengelolaan Arsip Dinamis Berbasis Elektronik di Kantor Kecamatan Cileunyi dalam Mempermudah Kegiatan Temu Kembali Arsip. *TADWIN: Jurnal Ilmu Perpustakaan Dan Informasi*, 4(1), 8–18. <https://doi.org/10.19109/tadwin.v4i1.16358>
- ANRI. (2011a). *Peraturan Kepala ANRI Nomor 38 Tahun 2011*. 62(7), 7810280.
- ANRI. (2011b). Peraturan Kepala Arsip Nasional Republik Indonesia Nomor 28 Tahun 2011 Tentang Pedoman Akses dan Layanan Arsip Statis. *Anri*, (7), 1–35.
- Ariqazahra, N., & Soedjarwo, G. N. (2025). Optimalisasi Sistem Pengarsipan Manual Sebagai Upaya Peningkatan Efisiensi Administrasi Perkantoran. 3(November), 1–12. <https://doi.org/10.36914/Daksa.v3.i3.264>

- Astika, Y. W., Poiran, P., & Stianingsih, A. (2023). Peran Tata Usaha dalam Pengelolaan Arsip di Madrasah Tsanawiyah Negeri 4 Bungo. *Indo-MathEdu Intellectuals Journal*, 4(2), 1430–1439. <https://doi.org/10.54373/imeij.v4i2.378>
- Basthomi, F. A. (2021). Analisis Faktor-Faktor dan Upaya Pencegahan Kerusakan Bahan Pustaka Di Dinas Perpustakaan Umum dan Arsip Daerah Kota Malang. *Bahri*, 28. https://repository.unsri.ac.id/40607/2/RAMA_62201_01091003079_0007056202_01_front_ref.pdf
- Bernadetha, M., Sauw, H. M., Engel, S. S., Maria, M., & Kelen, M. S. Lou. (2025). A study of the archival system: Enhancing archive management. *Journal of Commerce, Management, and Tourism Studies*, 4(1), 107–119. <https://doi.org/10.58881/jcmmts.v4i1.221>
- Ekoja, I. I. (2024). *Records and Archives Management In Organizations*. 2(2), 1–10. <https://doi.org/10.5281/zenodo.14784012>
- Fadhilah, S. (2025). Implementasi Tata Kelola Kearsipan di Kantor Kelurahan Karsanten Kulon Kota Bandung. *Triwikrama: Jurnal Ilmu Sosial*, 11(5), 441–450. <https://doi.org/10.9963/1jaj4609>
- Fathurrochman, I., Siswanto, S., Qowwiyul Aziz Alhajj, I., Bahri, S., & Amin, M. (2024). Peran Kepala Tata Usaha Dalam Mengembangkan Pengelolaan Arsip Perkantoran. *Evaluasi: Jurnal Manajemen Pendidikan Islam*, 8(1), 144–158. <https://doi.org/10.32478/08074a55>
- Fauzi, M. R., & Adnans, A. A. (2026). *Perlindungan Arsip Vital Di Usda Pt Kereta Api Indonesia (Persero)*. <https://doi.org/10.24198/responsive.v8i4.68394>
- Firdaus, J., M. Syahrani, J., Risnita, & Asrulla. (2023). Populasi dan Sampling (Kuantitatif), Serta Pemilihan Informan Kunci (Kualitatif) dalam Pendekatan Praktis. *Jurnal Pendidikan Tambusai*, 7(3), 26320–26332.

- Haifa, N. M., Nabilla, I., Rahmatika, V., & Hidayatullah, R. (2025). Identifikasi Variabel Penelitian, Jenis Sumber Data dalam Penelitian Pendidikan Pendidikan Bahasa Arab / Universitas Islam Negeri. : : *Jurnal Pendidikan Dan Bahasa*, 2(2), 256–270. <https://doi.org/10.62383/dilan.v2i2.1563>
- Jasmin, A., & Suryani, E. (2023). Implementasi Kebijakan Pengelolaan Kearsipan Dilihat dari Aspek Sumber Daya pada Bagian Tata Usaha Puskesmas Hikun Kabupaten Tabalong. *Jurnal Mahasiswa Administrasi Publik Dan Administrasi Bisnis (JAPB)*, 6, 1392–1409. <https://jurnal.stiatabalong.ac.id/index.php/JAPB/article/view/901>
- Karimah, S. R. N., Purwanto, P., & Syarif, V. D. P. (2025). Meningkatkan Efisiensi Pengelolaan Arsip Keuangan di MTsN 2 Purwakarta. (1), 114–129. <https://jpm.terekamjejak.com/index.php/jglam>
- Kompatscher, K., Kramer, R. P., Ankersmit, B., & Schellen, H. L. (2021). *Indoor airflow distribution in repository design: Experimental and numerical microclimate analysis of an archive. Buildings*, 11(4). <https://doi.org/10.3390/buildings11040152>
- Lappin, J., Jackson, T., Matthews, G., & Ravenwood, C. (2021). *Rival records management models in an era of partial automation. Archival Science*, 21(3), 243–266. <https://doi.org/10.1007/s10502-020-09354-9>
- Martínez-Cardama, S., & Pacios, A. R. (2022). *National archives' priorities: an international overview. In Archival Science* (Vol. 22, Number 1). Springer Netherlands. <https://doi.org/10.1007/s10502-021-09367-y>
- Mauizdati, N., Ruwaida, H., & Mardiana. (2024). Teknik Pengumpulan Data Penelitian Dan Penyusunan Instrumen Penelitian Kualitatif. *Jurnal Pendidikan Sosial Dan Humaniora*, 3(2), 1164–1175. <https://publisherqu.com/index.php/pediaqu/article/view/998/904>

- Meva, T. A., Sukaesih, S., & Sujana, L. R. (2024). Peran arsiparis dalam optimalisasi kearsipan di Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Padjadjaran. *Informatio: Journal of Library and Information Science*, 4(3), 251–264. <https://doi.org/10.24198/inf.v4i3.46319>
- Mieke, E. (2024). Sistem Pengelolaan Kearsipan Di Uptd Wilayah 1 Badan Pendapatan Daerah (Bapenda) Kota Padang. 2, 306–312. <https://repository.unidha.ac.id/id/eprint/944/3/BAB%202.pdf>
- Mudassir, A., Hazan, Ikhsan, S., Jamaluddin, N., Handayani, S., Saputra, E., & Usman, A. Y. (2024). Pelestarian Bahan Pustaka (Vol. 2). <https://repository.uindatokarama.ac.id/id/eprint/3915>
- Nurmin, N., Igrisa, I., & Tohopi, R. (2024). Tata Kelola Arsip Dinamis Di Kantor Camat Bulawa Kabupaten Bone Bolango. *Kybernology Jurnal Ilmu Pemerintahan Dan Administrasi Publik*, 2(2), 256–273. <https://doi.org/10.71128/kybernology.v2i2.133>
- Nurrisa, F., & Hermina, D. (2025). Pendekatan Kualitatif dalam Penelitian: Strategi, Tahapan, dan Analisis Data. *Jurnal Teknologi Pendidikan Dan Pembelajaran (JTTP)*, 2(3), 793–800. <https://jurnal.kopusindo.com/index.php/jtpp/article/view/581>
- Prasetijowati, T., Fitriawardhani, T., Ekantoro, J., Azis, M. H., Nurany, F., Kirana, A. P., & Melati, N. F. A. (2023). Pendampingan Tata Kelola Arsip dalam Mendukung Good Governance. *ABDIMASY: Jurnal Pengabdian Dan Pemberdayaan Masyarakat*, 4(1), 9–18. <https://doi.org/10.46963/ams.v4i1.907>
- Pratama, A., & Dewi, D. E. C. (2023). Pengelolaan Administrasi Dan Supervisi Di Perguruan Tinggi Dalam Meningkatkan Mutu Pendidikan. 09. <https://doi.org/10.36989/didaktik.v9i5.2410>
- Putra, P., & Nurdiansyah, A. (2025). Analisis Ketersediaan Sarana dan Prasarana Pengelolaan Arsip Dinamis di Unit Sub Bagian Umum dan

Kepegawaian Kantor Camat Sungai Tebelian, Kabupaten Sintang, Kalimantan Barat. *Journal of Gallery, Library, Archive, Museum (JGLAM) Terekam Jejak I*, 25–38.
<https://jpm.terekamjejak.com/index.php/jglam>

Putra, P., Purnamayanti, A., & Maryani, E. (2023). Memahami Lebih Dalam tentang Teori Siklus Hidup, Model Kontinum Rekod dan Konsep Arsip Total untuk Implementasi di Institusi dan Organisasi. *Jurnal Ilmu Informasi, Perpustakaan, Dan Kearsipan*, 25(1).
<https://doi.org/10.7454/jipk.v25i2.1091>

Rachmah, D. A., Mufarohah, N., Rianti, I., & Puspitasari, Y. (2023). Manajemen Sarana dan Prasarana untuk Efektivitas Layanan Administrasi Akademik di SMK Plus Darunnajah Maruyungsari. *J-STAF: Siddiq, Tabligh, Amanah, Fathonah*, 2(1), 80–94.
<https://doi.org/10.62515/staf.v2i1.164>

Ramadhan, N., & Adinda FA, J. Q. (2023). Analisis Pelaksanaan Fasilitas Preservasi Arsip Statis Guna Meningkatkan Tata Kelola Bidang Kearsipan Pemerintahan. *JUPI (Jurnal Ilmu Perpustakaan Dan Informasi)*, 8(2), 253. <https://doi.org/10.30829/jupi.v8i2.17579>

Ratnaningtyas, E. M., Ramli, Syafruddin, Saputra, E., Suliwati, D., Nugroho, B. T. A., Karimuddin, Aminy, M. H., Saputra, N., Khaidir, & Jahja, A. S. (2023). Metodologi Penelitian Kualitatif.

Raudah, S. (2023). Pengaruh Pengelolaan Arsip Terhadap Kinerja Pegawai di Kantor Pertahanan Kab Balangan. *Jurnal Bisnis dan Pembangunan* 12(1), 64–72. <https://dx.doi.org/10.20527/jbp.v12i1.15514>

Rivaldi, A., Feriawan, F. U., & Nur, M. (2023). Metode pengumpulan data melalui wawancara. *Sebuah Tinjauan Pustaka*, 1–89.

Rizki, Y. A., & Putra, P. (2025). Pengelolaan Arsip Statis di Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Malang. *Journal of Education*

and Humanities (JEH), 1, 92–115.
<https://jpm.terekamjejak.com/index.php/jeh>

Sabdana, I. V., & Utami, D. A. (2025). Tata Ruang Kantor Di Satuan Polisi Pamong Praja Kabupaten Jombang (Studi Pada Bidang Penegakan Peraturan Perundang-Undangan Daerah), 3,
<https://journal.unesa.ac.id/index.php/innovant/article/view/44266>

Safrudin, R., Zulfamanna, Kustati, M., & Sepriyanti, N. (2023). Penelitian Kualitatif. *Journal Of Social Science Research*, 3(2), 1–15. <https://j-innovative.org/index.php/Innovative>

Salsabilla, S. S., & Utami, D. A. (2023). Analisis Penyimpanan Arsip Aktif Di Biro Pemerintahan Dan Otonomi Daerah Sekretariat Daerah Provinsi Jawa Timur. *Inovant*, 1(2), 365–374.
<https://journal.unesa.ac.id/index.php/innovant/article/view/26005>

Sanbein, P., & Sunarti, T. C. (2025). Evaluasi Ketersediaan Sarana dan Prasarana Penyimpanan Arsip di Sekolah Pascasarjana, Institut Pertanian Bogor. *ABDI PUSTAKA: Jurnal Perpustakaan Dan Kearsipan*, 5(1), 1–26. <https://doi.org/10.24821/jap.v5i1.14026>

Sari Dewi, R., & Ayoe Elhias Nst, M. (2025). Analisa Pencarian Dan Penyusunan Pengarsipan Dokumen Pada Kantor Camat Medan Marelan Menggunakan Algoritma Squential Search. *JID (Jurnal Info Digit)*, 3(2), 708–719. <http://kti.potensi-utama.ac.id/index.php/JID>

Setyawan, H., Riasmiati, A., & Santi, Z. E. (2025). Mengelola Jejak Digital: Tantangan, Kebijakan, dan Etika dalam Penghapusan Arsip di Era Informasi (Vol. 8, Number 2).

Siahaan, Y. L. O., & Meilani, R. I. (2020). Sistem Kompensasi dan Kepuasan Kerja Guru Tidak Tetap di Sebuah SMK Swasta di Indonesia. *Jurnal Pendidikan Manajemen Perkantoran*, 4(2), 141.
<https://doi.org/10.17509/jpm.v4i2.18008>

- Sopiana, P. (2024). Pemanfaatan aplikasi google drive untuk penyimpanan dokumen pengarsipan secara efisien di sekolah menengah kejuruan islam terpadu al izhar kota pekanbaru. 1–150. <https://repository.uin-suska.ac.id/id/eprint/83516>
- Strecker, D., Pampel, H., Schabinger, R., & Weisweiler, N. L. (2023). Disappearing repositories: Taking an infrastructure perspective on the long-term availability of research data. *Quantitative Science Studies*, 4(4), 839–856. https://doi.org/10.1162/qss_a_00277
- Supartama, P. E. (2024). Strategi Pengembangan Tata Kelola Kearsipan Seni Berbasis Digital Di Institut Seni Indonesia Bali. 2, 306–312. <http://repo.isi-dps.ac.id/id/eprint/5905>
- Sutriyanti, & Muspawi, M. (2024). Jenis-Jenis Data Dalam Ilmu Pendidikan Pendekatan Kualitatif Dan Kuantitatif. *Edu Research*, 5, 195–204. <https://doi.org/10.47827/jer.v5i4.281>
- Touray, R. (2021). *A Review of Records Management in Organisations*. *OALib*, 08(12), 1–23. <https://doi.org/10.4236/oalib.1108107>
- Trace, C. B. (2022). *Archival Infrastructure and The Information Backlog*. *Archival Science*, 22(1), 75–93. <https://doi.org/10.1007/s10502-021-09368-x>
- Udar, M. Bin, & Bashori, B. (2023). Mengevaluasi Validitas Instrumen dalam Penelitian Kualitatif: Metode Verifikasi dan Implementasinya. *Jurnal Pendidikan*, 1(1), 1–11.
- Wahyuningsih, S., Saiful, D., & Nasution, I. (2023). *Optimisation of Archive Management at The Paotere Makassar Maritime Weather Station*. *Jurnal Wydia Climago*, 5(November), 149–153. <https://ejournal-pusdiklat.bmkg.go.id/index.php/climago>
- Waruwu, W. A., Mendrofa, M. S. D., Waruwu, E., & Gea, J. B. I. J. (2024). Analisis Manajemen Kearsipan Dalam Upaya Meningkatkan

Pengelolaan Penatausahaan Administrasi Di Dinas Perumahan Dan Kawasan Permukiman Kota Gunungsitoli. *Jurnal Ekonomi Bisnis, Manajemen Dan Akuntansi (JEBMA)*, 4(2), 702–715.
<https://doi.org/10.47709/jebma.v4i2.3877>

Wibowo, B. A. (2021). Analisis Pengaruh Penataan Arsip, Sarana Prasarana dan Kompetensi Petugas Arsip Terhadap Efektifitas Kerja di Dinas Bina Marga dan Bina Konstruksi Provinsi Sumatera Utara.
<https://repositori.uma.ac.id/handle/123456789/16074>

Widiyanti, S., & Ismaya, I. (2024). Studi Pengelolaan Arsip Vital di Biro Keuangan dan Barang Milik Negara Sekretariat Jenderal Kementerian Pertanian. *Kajian Inklusif Ilmu Sosial, Politik Dan Humaniora Menyongsong Era Society* 5.0, 457–464.
<https://doi.org/10.33830/semnasip.v1i1.3055>

Zahara, C. I., Mursyidin, M., Mardhiah, N., & Fadhil, Z. (2022). Manajemen Arsip Untuk Meningkatkan Pemeliharaan Arsip Statis Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Aceh Barat. *Journal of Social Politics and Governance (JSPG)*, 4(2), 67–78.
<https://doi.org/10.24076/jspg.v4i2.888>

Intelligentia - Dignitas