

**PERANCANGAN STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR (SOP)
ATAS PENERIMAAN DAN PENGELUARAN KAS SERTA
PENGELOLAAN ASET WAKAF PADA MASJID NI'MATUL
ITTIHAD JAKARTA SELATAN**

PUTRI MARIYAH

1704521034



Intelligentia - Dignitas

**Tugas Akhir ini Disusun untuk Memenuhi Salah Satu Persyaratan Memperoleh
Gelar Sarjana Terapan Akuntansi pada Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas
Negeri Jakarta**

**PROGRAM STUDI S.TR. AKUNTANSI SEKTOR PUBLIK
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS
UNIVERSITAS NEGERI JAKARTA
2026**

***DESIGN OF STANDARD OPERATING PROCEDURES (SOP) FOR
CASH RECEIPTS AND DISBURSEMENTS AND WAQF ASSET
MANAGEMENT AT NI'MATUL ITTIHAD MOSQUE, SOUTH
JAKARTA***

PUTRI MARIYAH

1704521034



Intelligentia - Dignitas

***This Thesis is Prepared to Fulfill One of the Requirements for Obtaining a
Bachelor's Degree in Applied Accounting at the Faculty of Economics and Business,
Universitas Negeri Jakarta***

***PUBLIC SECTOR ACCOUNTING STUDY PROGRAM
FACULTY OF ECONOMICS AND BUSINESS
UNIVERSITAS NEGERI JAKARTA***

2026

LEMBAR PENGESAHAN TUGAS AKHIR

LEMBAR PENGESAHAN TUGAS AKHIR BENTUK : PROYEK TUGAS AKHIR

Nama Mahasiswa : Putri Mariyah
NIM : 1704521034
Program Studi/Fakultas : D4 Akuntansi Sektor Publik/Fakultas Ekonomi dan Bisnis
Judul Penelitian : Perancangan Standar Operasional Prosedur (SOP) atas Penerimaan dan Pengeluaran Kas serta Pengelolaan Aset Wakaf pada Masjid Ni'matul Ittihad Jakarta Selatan

Ini telah dipertahankan dihadapan dewan penguji dan dinyatakan *Lulus/ Tidak Lulus**
Ujian Tugas Akhir oleh Tim Penguji pada Tanggal 18 Mei 2026

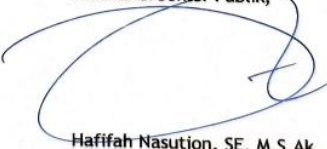
Tim Penguji,

Ketua Penguji	Unggul Purwohedi, SE., Msi., Ph.D., CMA. NIP. 197908142006041002	
Penguji Ahli 1	Dr. Ayatulloh Michael Musyaffi, M.Ak. NIP. 199102282020121010	
Penguji Ahli 2	Diah Arneliza, SE, M.Ak. NIP. 197904292005012001	
Pembimbing 1	Hafifah Nasution, SE, M.S.Ak. NIP. 198803052015042001	
Pembimbing 2	Petrolis Nusa Perdana, SE., M.Acc. NIP. 198003202014041001	

Mengetahui,
Dekan Fakultas Ekonomi dan Bisnis,


Prof. Dr. Mohamad Rizan, S.E., M.M.
NIDN.0027067204

Koordinator Program Studi
Akuntansi Sektor Publik,


Hafifah Nasution, SE, M.S.Ak.
NIDN.0005038802

Intelligentia - Dignitas

LEMBAR PERNYATAAN KEASLIAN KARYA

SURAT PERNYATAAN KEASLIAN KARYA

Nama Mahasiswa : Putri Mariyah
NIM : 1704521034
Program Studi : D4 Akuntansi Sektor Publik
Fakultas : Ekonomi dan Bisnis
Judul TA : Perancangan Standar Operasional Prosedur (SOP) Atas
Penerimaan Dan Pengeluaran Kas Serta Pengelolaan Aset
Wakaf Pada Masjid Ni'matul Ittihad Jakarta Selatan

Menyatakan bahwa Tugas Akhir ini beserta seluruh isinya adalah benar-benar karya saya sendiri. Saya tidak melakukan penjiplakan atau pengutipan dengan cara-cara yang tidak sesuai dengan etika ilmu yang berlaku dalam masyarakat keilmuan. Atas pernyataan ini, saya siap menanggung risiko/sanksi apabila di kemudian hari ditemukan adanya pelanggaran etika keilmuan atau ada klaim dari pihak lain terhadap keaslian karya tulis ilmiah ini.

Jakarta, 26 Mei 2026
Yang menyatakan,



Putri Mariyah
NIM. 1704521034

LEMBAR PERSETUJUAN PUBLIKASI



KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI, SAINS DAN TEKNOLOGI
UNIVERSITAS NEGERI JAKARTA
PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN

Jalan Rawamangun Muka Jakarta 13220
Telepon/Faksimili: 021-4894221
Laman: lib.unj.ac.id

LEMBAR PERNYATAAN PERSETUJUAN PUBLIKASI KARYA ILMIAH UNTUK KEPENTINGAN AKADEMIS

Sebagai sivitas akademika Universitas Negeri Jakarta, yang bertanda tangan di bawah ini, saya:

Nama : Putri Mariyah
NIM : 1704521034
Fakultas/Prodi : Ekonomi dan Bisnis/D4 Akuntansi Sektor Publik
Alamat email : pmariyah2@gmail.com

Demi pengembangan ilmu pengetahuan, menyetujui untuk memberikan kepada Perpustakaan dan Kearsipan Universitas Negeri Jakarta, Hak Bebas Royalti Non-Eksklusif atas karya ilmiah:

☒ Skripsi ☐ Tesis ☐ Disertasi ☐ Lain-lain (... ..)

yang berjudul:

Perancangan Standar Operasional Prosedur (SOP) Atas Penerimaan Dan Pengeluaran Kas Serta Pengelolaan Aset Wakaf Pada Masjid Ni'matul Ittihad Jakarta Selatan

Dengan Hak Bebas Royalti Non-Eksklusif ini Perpustakaan dan Kearsipan Universitas Negeri Jakarta berhak menyimpan, mengalihmediakan, mengelolanya dalam bentuk pangkalan data (*database*), mendistribusikannya, dan menampilkan/mempublikasikannya di internet atau media lain secara *fulltext* untuk kepentingan akademis tanpa perlu meminta ijin dari saya selama tetap mencantumkan nama saya sebagai penulis/pencipta dan atau penerbit yang bersangkutan.

Saya bersedia untuk menanggung secara pribadi, tanpa melibatkan pihak Perpustakaan Universitas Negeri Jakarta, segala bentuk tuntutan hukum yang timbul atas pelanggaran Hak Cipta dalam karya ilmiah saya ini.

Demikian pernyataan ini saya buat dengan sebenarnya.

Jakarta, 26 Mei 2026

Penulis

(Putri Mariyah)

ABSTRAK

PUTRI MARIYAH. Perancangan Standar Operasional Prosedur (SOP) Atas Penerimaan dan Pengeluaran Kas serta Pengelolaan Aset Wakaf pada Masjid Ni'matul Ittihad Jakarta Selatan. Tugas Akhir. Jakarta: Fakultas Ekonomi dan Bisnis, Universitas Negeri Jakarta, 2026.

Penelitian ini bertujuan untuk merancang Standar Operasional Prosedur (SOP) atas penerimaan dan pengeluaran kas serta pengelolaan aset wakaf pada Masjid Ni'matul Ittihad Jakarta Selatan yang selama ini masih dilakukan secara sederhana dan belum memiliki pedoman tertulis. Metode penelitian yang digunakan mengacu pada model ADDIE yang dibatasi hanya pada tahap *Analysis, Design, dan Development*. Tahap analisis dilakukan melalui identifikasi kebutuhan dan kondisi nyata berdasarkan hasil observasi dan wawancara dengan pengurus masjid. Tahap perancangan dilakukan dengan menyusun bentuk dan cakupan SOP berdasarkan dokumen dan praktik yang berlaku di masjid serta mengacu pada unsur-unsur SOP yang diperlukan. Tahap pengembangan menghasilkan draft SOP yang disusun secara sistematis dan dilengkapi dengan visualisasi alur kerja dalam bentuk flowchart menggunakan aplikasi berbasis web *draw.io*. Hasil penelitian menunjukkan bahwa rancangan SOP yang dihasilkan dapat dijadikan pedoman dalam meningkatkan keteraturan administrasi, memperjelas alur kerja, serta mendukung transparansi dan akuntabilitas dalam pengelolaan kas dan aset wakaf di masa mendatang..

Kata Kunci: SOP, Penerimaan Kas, Pengeluaran Kas, Aset Wakaf, ADDIE

Intelligentia - Dignitas

ABSTRACT

PUTRI MARIYAH. *The Design of Standard Operating Procedures (SOP) for Cash Receipts and Disbursements and Waqf Asset Management at Ni'matul Ittihad Mosque, South Jakarta. Final Project. Jakarta: Faculty of Economics and Business, Universitas Negeri Jakarta, 2026.*

This study aims to design Standard Operating Procedures (SOP) for cash receipts and disbursements as well as waqf asset management at Ni'matul Ittihad Mosque, South Jakarta, where these processes have been carried out in a simple manner and lack formal written guidelines. The research method adopts the ADDIE model, limited to the Analysis, Design, and Development stages. The analysis stage was conducted by identifying needs and actual conditions based on observations and interviews with mosque administrators. The design stage involved developing the structure and scope of the SOP based on existing documents and practices within the mosque, as well as incorporating essential SOP components. The development stage resulted in a draft SOP that is systematically organized and supported by workflow visualization in the form of flowcharts using the web-based application draw.io. The findings indicate that the proposed SOP has the potential to serve as a guideline to improve administrative order, clarify workflow processes, and support transparency and accountability in managing cash and waqf assets in the future.

Keywords: *SOP, Cash Receipts, Cash Disbursements, Waqf Assets, ADDIE*

Intelligentia - Dignitas

LEMBAR PERSEMBAHAN

Segala puji dan syukur peneliti panjatkan ke hadirat Allah SWT atas limpahan rahmat dan hidayah-Nya, sehingga peneliti dapat menyelesaikan penyusunan skripsi yang berjudul “Perancangan Standar Operasional Prosedur (SOP) Atas Penerimaan Dan Pengeluaran Kas Serta Pengelolaan Aset Wakaf Pada Masjid Ni'matul Ittihad Jakarta Selatan” dengan baik. Skripsi ini disusun sebagai salah satu syarat untuk memperoleh gelar Sarjana Terapan Akuntansi Sektor Publik pada Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Negeri Jakarta.

Selama proses penyusunan skripsi ini, peneliti mendapatkan berbagai ilmu, saran, masukan, serta dukungan dari berbagai pihak. Dengan ini, peneliti mengucapkan terima kasih kepada:

1. Kedua orang tua yang selalu mendoakan peneliti dan memberikan semangat serta dukungan.
2. Prof. Dr. Mohammad Rizan, S.E., M.M selaku Dekan Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Negeri Jakarta.
3. Hafifah Nasution, S.E., M.S.Ak. selaku Koordinator Program Studi Sarjana Terapan Akuntansi Sektor Publik Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Negeri Jakarta dan juga selaku Dosen Pembimbing 1 peneliti yang telah meluangkan waktunya serta memberikan ilmu, saran, dan masukan yang sangat berarti dalam proses penyusunan laporan skripsi ini.

4. Petrolis Nusa Perdana, M.Acc. Ak. selaku Dosen Pembimbing 2 yang telah meluangkan waktunya serta memberikan ilmu, saran, dan masukan yang sangat berarti dalam proses penyusunan laporan skripsi ini.
5. Seluruh dosen Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Negeri Jakarta yang sudah memberikan ilmu, bimbingan, dan dedikasi yang telah diberikan selama masa perkuliahan serta staf administrasi atas bantuan dan pelayanannya dalam proses pemberkasan administrasi untuk keperluan penyusunan skripsi ini.
6. Ketua dan Bendahara Dewan Kemakmuran Masjid (DKM) Masjid Ni'matul Ittihad yang sudah memberikan izin dan kesempatan serta membantu peneliti dalam pelaksanaan penelitian ini.
7. Kepada Nadinny, Hiccha, Michelle, Nabila, Audie, Delvi, dan Divanya selaku teman seperjuangan yang selalu memberikan semangat, doa, dan dukungan serta menjadi tempat berbagi suka dan duka selama masa perkuliahan hingga proses penyusunan skripsi ini berakhir.
8. Seluruh pihak yang telah berkontribusi dalam berbagai bentuk selama proses penyusunan skripsi ini. Setiap bantuan yang diberikan sangat berarti dan menjadi bagian penting dalam terselesaikannya skripsi ini.

Jakarta, 15 Februari 2026

Intelligentia - Dignitas



Putri Mariyah

DAFTAR ISI

LEMBAR PENGESAHAN TUGAS AKHIR	iii
LEMBAR PERNYATAAN KEASLIAN KARYA	iv
LEMBAR PERSETUJUAN PUBLIKASI	v
ABSTRAK	vi
ABSTRACT	vii
LEMBAR PERSEMBAHAN	viii
DAFTAR ISI	x
DAFTAR GAMBAR	xii
DAFTAR TABEL	xiii
DAFTAR LAMPIRAN	xiv
BAB I PENDAHULUAN	1
A. Latar Belakang Penelitian	1
B. Pertanyaan Penelitian	9
C. Tujuan Penelitian	9
D. Manfaat Penelitian	9
1. Manfaat Teoritis	9
2. Manfaat Praktis	10
BAB II KAJIAN PUSTAKA	12
A. Konsep yang Diteliti	12
1. Organisasi Nirlaba.....	12
2. Masjid sebagai Organisasi Keagamaan.....	14
3. Penerimaan dan Pengeluaran Kas	18
4. Aset Wakaf.....	22
5. Standar Operasional Prosedur (SOP).....	26
B. Telaah Pustaka Penelitian Terdahulu	36

C. Kerangka Teoretis	42
BAB III METODE PENELITIAN	46
A. Tempat dan Waktu Penelitian	46
B. Desain Penelitian.....	46
C. Sumber Data.....	49
D. Teknik Pengumpulan Data.....	50
E. Teknik Keabsahan Data	51
F. Teknik Analisis Data.....	53
BAB IV HASIL DAN PEMBAHASAN	55
A. Deskripsi Data.....	55
B. Hasil Data.....	60
C. Pembahasan Data	71
BAB V KESIMPULAN	137
A. Kesimpulan	137
B. Implikasi.....	139
C. Keterbatasan Penelitian.....	140
D. Rekomendasi Bagi Penelitian Selanjutnya.....	141
DAFTAR PUSTAKA.....	142
LAMPIRAN-LAMPIRAN	144

Intelligentia - Dignitas

DAFTAR GAMBAR

Gambar 2. 1 Kerangka Teoretis	45
Gambar 3. 1 Tahap ADDIE	48
Gambar 4. 1 Struktur Organisasi Masjid Ni'matul Ittihad.....	55
Gambar 4. 2 Rancangan SOP Penerimaan Kas melalui Bank	80
Gambar 4. 3 Rancangan SOP Penerimaan Kas melalui Tunai	88
Gambar 4. 4 Rancangan SOP Pengeluaran Kas melalui Bank	96
Gambar 4. 5 Rancangan SOP Pengeluaran Kas melalui Tunai	103
Gambar 4. 6 Rancangan SOP Perolehan Aset Wakaf.....	113
Gambar 4. 7 Rancangan SOP Pencatatan Akuntansi Aset Wakaf.....	118
Gambar 4. 8 Rancangan SOP Pemanfaatan dan Distribusi Hasil Wakaf	123
Gambar 4. 9 Rancangan SOP Pemeliharaan dan Perlindungan Aset Wakaf.....	128
Gambar 4. 10 Rancangan SOP Pelaporan Keuangan Aset Wakaf.....	134

Intelligentia - Dignitas

DAFTAR TABEL

Tabel 2. 1 Simbol yang Sering Digunakan dalam Flowchart	35
Tabel 2. 2 Telaah Pustaka Penelitian Terdahulu	38
Tabel 4. 1 Sumber Penerimaan Kas Masjid Ni'matul Ittihad	57
Tabel 4. 2 Daftar Informan Wawancara.....	61



Intelligentia - Dignitas

DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran 1. Surat Persetujuan Sidang Skripsi.....	145
Lampiran 2. Kartu Konsultasi Bimbingan Seminar Proposal.....	146
Lampiran 3. Kartu Konsultasi Bimbingan Skripsi.....	147
Lampiran 4. Form Saran Perbaikan Seminar Proposal	148
Lampiran 5. Form Saran Perbaikan Skripsi	158
Lampiran 6. Bukti Tanda Terima Zakat/Infaq/Shadaqah	150
Lampiran 7. Bukti Pengeluaran Kas	151
Lampiran 8. Transkrip Wawancara dengan Informan 1	152
Lampiran 9. Transkrip Wawancara dengan Informan 2	155
Lampiran 10. Dokumentasi Wawancara.....	158
Lampiran 11. Hasil Uji Turnitin	158
Lampiran 12. Daftar Riwayat Hidup.....	158

Intelligentia - Dignitas