

DAFTAR PUSTAKA

Agus Sugiarto., Teguh Wahyono. 2015. *Manajemen Kearsipan Modern*. Yogyakarta: GAVA

MEDIA

Annisa, Nana Putri. 2011. *Sistem Kearsipan Pada Bagian Secretariat Dekan Fakultas Ekonomi Universitas Sumatera Utara*.

<http://repository.usu.ac.id/bitstream/123456789/28246/2/Chapter%20III-IV.pdf> Diakses pada 18 Juli 2020

Barthos, Basir. 2012. *Manajemen Kearsipan*. Jakarta: Bumi Aksara

Barthos Basir. 2013. *Manajemen Kearsipan*. Jakarta: Bumi Aksara.

Dewi, Irra Chrisyanti. 2011. *Manajemen Kearsipan*. Jakarta: Prestasi Pusaka

Hilmiyanti, Finia., Janah Sorjanah. 2017. Dampak Implementasi Sistem Kearsipan dan Sarana Prasarana Terhadap Efektivitas Kerja Pegawai di Biro Kepegawaian Daerah. *Jurnal Pendidikan Manajemen Perkantoran* Vol 2(2)

Muhidin, Sambas Ali., Hendri dkk. 2016. Pengelolaan Arsip Digital. *Jurnal Pendidikan Bisnis dan Manajemen*, Volume 2, Nomor 3

Muhidin, S. A dan Hendri Winata. 2016. *Manajemen Kearsipan: untuk Organisasi Publik, Bisnis, Sosial, Politik dan Kemasyarakatan*. Bandung: CV. Pustaka Setia.

Mulyono, Sularso., Muhsim dan Marinim. 2012. *Dasar-dasar Kearsipan*. Yogyakarta: Erlangga

Neri, Maslina., Sutadji., Jamal. 2014. Manajemen Kearsipan dalam Meningkatkan Pelayanan Publik Di Kantor KORPS Pegawai Republik Indonesia (KORPSRI) Kabupaten Kutai Barat. *Jurnal Administrative Reform* Vol. 2 (3)

Novak, Joy Rainbow. 2013. "Examining activism in practice: A qualitative study of archival activism". Disertasi doktoral University of California Los Angeles. Dalam <https://escholarship.org/uc/item/35g4291d>. diakses pada 17 Juli 2020

Oktaviani, P. 2018. BAB 2. *Jurnal Skripsi*

Priansa, Donni Juni., Fenny Damayanti. 2015. *Administrasi dan Operasional Perkantoran*. Bandung: Alfabeta

Rosalin, Sovia. 2017. *Manajemen Arsip Dinamis*. Malang: UB PRESS

Sayuti, A.J. 2013. *Manajemen Kantor Praktis*. Bandung: Alfabeta

Sedarmayanti. 2015. *Tata Kearsipan Dengan Memanfaatkan Teknologi Modern*. Bandung: Mandar Maju

Shepherd, E., Stevenson, A., & Flinn, A. 2011. *Records Management In English Local Government : The Effect Of Freedom Of Information In Records Management Journal* Vol 21(2)

Sulistyo, Basuki. 2013. *Pengantar Ilmu Kearsipan*. Tangerang Selatan: Universitas Terbuka

Sumrahyadi dan Toto Widyarsono. 2014. *Manual Kearsipan*. Tangerang Selatan : Universitas Terbuka

Utami, Wulan Wahyu Anjar. 2013. *Pengelolaan Arsip Inaktif Di Kantor Arsip Daerah Kabupaten Sleman*. Yogyakarta. UNY. Repositori UNY. *Jurnal Skripsi*