

**ANALISIS DISIPLIN KERJA PADA DIVISI HUMAN  
RESOURCES PT. CENTURY BATTERIES INDONESIA**

**DITA KASIH RAMADHANI**

**1703517007**



**Karya Ilmiah ini disusun Untuk Memenuhi Salah Satu Persyaratan  
Mendapatkan Gelar Ahli Madya**

**PROGRAM STUDI DIII ADMINISTRASI PERKANTORAN**

**JURUSAN EKONOMI DAN ADMINISTRASI**

**FAKULTAS EKONOMI**

**UNIVERSITAS NEGERI JAKARTA**

**2020**

**ANALYSIS WORK DISCIPLINE ON HUMAN RESOURCES  
DIVISION CENTURY BATTERY INDONESIA COMPANY**

**DITA KASIH RAMADHANI**

**1703517007**



*The Scientific Paper Is Written as Partial Fulfillment of the requirements for  
Diploma Degree*

**DIPLOMA III OF OFFICE ADMINISTRATION**

**MAJOR IN ECONOMIC AND ADMINISTRATION**

**FACULTY OF ECONOMIC**

**UNIVERSITAS NEGERI JAKARTA**

**2020**

## ABSTRAK

DITA KASIH RAMADHANI. 2020. 1703517007. Analisis Disiplin Kerja Pada Divisi *Human Resources* PT. Century Battery Indonesia. Program Studi DIII Administrasi Perkantoran. Fakultas Ekonomi. Universitas Negeri Jakarta.

Karya ilmiah ini ditulis untuk mengetahui tentang pelaksanaan disiplin kerja pada divisi HRD di PT. Century Battery Indonesia. Metode yang penulis gunakan dalam penulisan karya ilmiah ini yaitu dengan metode deskriptif analisis dengan metode pengumpulan datanya menggunakan studi observasi dan studi kepustakaan.

Dari analisis ini di dapatkan bahwa disiplin kerja menjadi sarana dalam pembentukan kepribadian dan membantu membuat lingkungan kerja menjadi lebih konduktif dan efisien. Sehingga selama pelaksanaannya masih banyak kendala yang harus dihadapi dan di cari solusi terbaik untuk menanganinya, supaya disiplin kerja dapat ditegakkan dan menjadi tujuan yang harus dicapai baik oleh perusahaan maupun masing-masing karyawannya.

Kata Kunci: Disiplin Kerja, Tata Nilai

## ABSTRACT

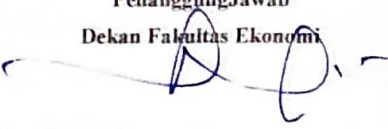

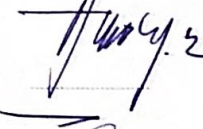
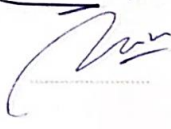
DITA KASIH RAMADHANI. 2020. 1703517007. Analysis Work Discipline on Human Resources Division in Century Battery Indonesia Company. D-III Office Administration Study Programme. Faculty of Economics. State University of Jakarta.

*This scientific paper has written for knowing about implementing work discipline on human resources division in Century Battery Indonesia Company. The method that the writer use on this scientific paper is the analytic description method with a method collecting of various is observance research and library research.*

*From this analysis, it is found that work discipline becomes a means of forming personality and helps to make the work environment more conducive and efficient. So that during the implementation there are still many obstacles that must be faced and in finding the best solution to handle it, so that work discipline can be upheld and become an objective that must be achieved both by the company and each of its employees.*

*Key Word : Core Value, Work Discipline*

## LEMBAR PERSETUJUAN

LEMBAR PENGESAHAN KARYA ILMIAH			
<b>Penanggung Jawab</b> <b>Dekan Fakultas Ekonomi</b>			
 <b>Dr. Ari Saptono, S.E., M.Pd.</b> NIP. 197207152001121001			
No	Nama	Tanda Tangan	Tanggal
1	Roni Faslah, S.Pd., M.M. NIP. 197510152003121001 (Ketua)		03 Agustus 2020
2	Dr. Henry Eryanto, MM. NIP. 195801101983031002 (Penguji Ahli)		03 Agustus 2020
3	Munawaroh, SE., M.Si. NIP. 197503302008122002 (Pembimbing)		03 Agustus 2020
Nama : Dita Kasih Ramadhani No. Registrasi : 1703517007 Program Studi : D3 Administrasi Perkantoran Tanggal Lulus : 27 Juli 2020			

Catatan : - diketik dengan huruf times new roman ukuran 12  
- dibuat rangkap lima tanda tangan asli dengan bolpoint warna biru

F072020

## KATA PENGANTAR

Dengan memanjatkan puji dan syukur ke hadirat Tuhan Yang Maha Esa atas segala rahmat dan karunia-Nya pada penulis. Berkat tersebut yang membuat penulis dapat menyelesaikan penyusunan Karya Ilmiah ini yang berjudul “Analisis Pengaruh Disiplin Kerja pada Kinerja Karyawan PT. Century Batteries Indonesia” dengan baik.

Karya ilmiah ini disusun dalam rangka memenuhi salah satu persyaratan untuk memperoleh gelar ahli madya di bidang administrasi perkantoran jurusan Ekonomi dan Administrasi Fakultas Ekonomi Universitas Negeri Jakarta.

Dalam penyusunan karya ilmiah ini penulis banyak mengalami kendala namun akhirnya penulis dapat menyelesaikannya berkat dukungan dan bantuan pihak-pihak lain. Di kesempatan ini penulis ingin mengucapkan terimakasih kepada semua pihak yang secara langsung dan tidak langsung ikut membantu dalam penyelesaian karya ilmiah ini. Untuk itu, Praktikan ingin menyampaikan terima kasih kepada:

1. Dr. Ari Saptono, SE., M.Pd selaku Dekan Fakultas Ekonomi Universitas Negeri Jakarta.
2. Marsofiyati, S.Pd., M.Pd selaku Koordinator Program Studi D-III Administrasi Perkantoran.
3. Munawaroh, S.E., M.Si selaku dosen pembimbing yang telah memberikan arahan dan masukan dalam penulisan karya ilmiah ini.

4. Orang tua, adik dan keluarga praktikan selaku pihak yang memberikan motivasi dan doa agar praktikan dapat menyelesaikan karya ilmiah ini.
5. Teman-teman yang memberi masukan dan semangat kepada penulis.

Dan penulis meminta maaf bahwa masih ada kekurangan dalam penulisan ini. Namun penulis berharap bahwa hasil penulisan ini dapat dipergunakan untuk pembelajaran selanjutnya.

Maka dari itu, penulis bersedia menerima kritik dan saran dari para pembaca. Penulis akan menerima kritik dan saran tersebut sebagai sesuatu yang dapat penulis perbaiki di masa yang akan datang. Dan penulis berharap semoga yang tertulis dalam karya ilmiah ini dapat dimanfaatkan dengan baik bagi para pembaca yang membutuhkan.

Jakarta, Juni 2020

Penulis

## PERNYATAAN ORISINALITAS

Dengan ini saya menyatakan bahwa:

1. Karya Ilmiah ini merupakan karya asli dan belum pernah diajukan untuk mendapatkan gelar akademik Ahli Madya, baik di Universitas Negeri Jakarta maupun di perguruan Tinggi lain.
2. Karya Ilmiah ini belum dipublikasikan, kecuali secara tertulis dengan jelas dicantumkan sebagai acuan dalam naskah dengan disebutkan nama pengarang dan dicantumkan dalam daftar pustaka.
3. Pernyataan ini saya buat dengan sesungguhnya dan apabila di kemudian hari terdapat penyimpangan dan ketidak benaran, maka saya bersedia menerima sanksi akademik berupa pencabutan gelar yang diperoleh, serta sanksi lainnya sesuai dengan norma yang berlaku di Universitas Negeri Jakarta.

Jakarta, 28 Agustus 2020

Yang membuat pernyataan,

  
Dita Kasih Ramadhani  
NIM. 1703517007





KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN  
UNIVERSITAS NEGERI JAKARTA  
**UPT PERPUSTAKAAN**

Jalan Rawamangun Muka Jakarta 13220  
Telepon/Faksimili: 021-4894221  
Laman: [lib.unj.ac.id](http://lib.unj.ac.id)

**LEMBAR PERNYATAAN PERSETUJUAN PUBLIKASI  
KARYA ILMIAH UNTUK KEPENTINGAN AKADEMIS**

Sebagai sivitas akademika Universitas Negeri Jakarta, yang bertanda tangan di bawah ini, saya:

Nama : Dita Kasih Ramadhani  
NIM : 1703517007  
Fakultas/Prodi : Fakultas Ekonomi/D3 Administrasi Perkantoran  
Alamat email : ditakasih10@gmail.com

Demi pengembangan ilmu pengetahuan, menyetujui untuk memberikan kepada UPT Perpustakaan Universitas Negeri Jakarta, Hak Bebas Royalti Non-Eksklusif atas karya ilmiah:

Skripsi     Tesis     Disertasi     Lain-lain ( Karya Ilmiah )

yang berjudul : “ Analisis Disiplin Kerja Pada Divisi Human Resources PT Century Batteries Indonesia “

Dengan Hak Bebas Royalti Non-Eksklusif ini UPT Perpustakaan Universitas Negeri Jakarta berhak menyimpan, mengalihmediakan, mengelolanya dalam bentuk pangkalan data (*database*), mendistribusikannya, dan menampilkan/mempublikasikannya di internet atau media lain secara *fulltext* untuk kepentingan akademis tanpa perlu meminta ijin dari saya selama tetap mencantumkan nama saya sebagai penulis/pencipta dan atau penerbit yang bersangkutan.

Saya bersedia untuk menanggung secara pribadi, tanpa melibatkan pihak Perpustakaan Universitas Negeri Jakarta, segala bentuk tuntutan hukum yang timbul atas pelanggaran Hak Cipta dalam karya ilmiah saya ini.

Demikian pernyataan ini saya buat dengan sebenarnya.

Jakarta, 31 Agustus 2020

Penulis

( Dita Kasih Ramadhani )

## DAFTAR ISI

<b>ABSTRAK</b> .....	<b>i</b>
<b>ABSTRACT</b> .....	<b>ii</b>
<b>LEMBAR PERSETUJUAN</b> .....	<b>iii</b>
<b>KATA PENGANTAR</b> .....	<b>iv</b>
<b>DAFTAR ISI</b> .....	<b>viii</b>
<b>DAFTAR LAMPIRAN</b> .....	<b>x</b>
<b>BAB I PENDAHULUAN</b> .....	<b>1</b>
A. Latar Belakang Masalah.....	1
B. Rumusan Masalah .....	4
C. Tujuan dan Manfaat Penulisan.....	4
1. Tujuan.....	4
2. Manfaat Penulisan .....	4
<b>BAB II KAJIAN TEORITIS DAN METODOLOGI PENELITIAN</b> .....	<b>5</b>
A. Kajian Teoritis.....	5
B. Kerangka Berpikir.....	21
C. Metodologi Penulisan .....	22
<b>BAB III PEMBAHASAN</b> .....	<b>25</b>
A. Deskripsi Kasus.....	25

B. Analisis Kasus .....	28
<b>BAB IV PENUTUP .....</b>	<b>34</b>
A. Kesimpulan .....	34
B. Saran.....	35
<b>DAFTAR PUSTAKA .....</b>	<b>37</b>



## DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran 1 Surat Keterangan Selesai PKL dan Observasi .....	40
Lampiran 2 Lembar Persetujuan Pembimbing .....	41
Lampiran 3 Kartu Konsultasi Karya Ilmiah .....	42
Lampiran 4 Lembar Persetujuan Sidang .....	43
Lampiran 5 Form Saran Perbaikan .....	44
Lampiran 6 Hasil Turn It in .....	45

