

# **APPENDICES**

## Kuesioner Murid

Nama Murid :

Sekolah Asal :

---

---

I. Pernyataan berikut ini adalah pernyataan umum tentang pembelajaran bahasa Inggris. Berikan tanda checklist (✓) pada pernyataan yang sesuai. Jawaban yang diberikan boleh lebih dari satu.

No.	Pernyataan	Setuju
1	Tujuan anda belajar bahasa Inggris agar anda mampu	
	a. bercakap-cakap/berbicara menggunakan bahasa Inggris	
	b. memahami struktur dalam bahasa Inggris	
	c. memahami cara menyusun kalimat dalam bahasa Inggris	
	d. memahami kosakata ( <i>vocabulary</i> ) bahasa Inggris sesuai dengan jurusan anda	
	e. mengerjakan soal TOEIC atau TOEFL	
	f. memahami teks bacaan	
	g. memahami informasi lisan dan/atau tulisan	
	h. lain-lain .....	
2	Selama ini guru bahasa Inggris saya lebih sering mengajarkan	
	a. kemampuan menyimak/mendengarkan	

	b. kemampuan berbicara	
	c. kemampuan membaca	
	d. kemampuan menulis	
	e. kosakata ( <i>vocabulary</i> )	
	f. tata bahasa ( <i>grammar</i> )	
	g. lain-lain .....	
3	Materi yang saya terima selama ini dari	
	a. buku teks	
	b. foto kopian buku teks lain dari yang digunakan sekolah	
	c. modifikasi guru	
	d. LKS	
	e. Koran	
	f. Majalah	
	g. lain-lain .....	

II. Pernyataan berikut ini adalah pernyataan umum tentang pembelajaran materi membaca. Berikan tanda checklist (✓) pada pernyataan yang sesuai. Jawaban yang diberikan boleh lebih dari satu.

No.	Pernyataan	Setuju
1	Yang anda harapkan dari kemampuan membaca anda yaitu anda dapat memahami	
	a. Memo	
	b. surat bisnis	
	c. pesan-pesan pendek	
	d. petunjuk atau instruksi melakukan sesuatu	
	e. <i>Standard Operational Procedure (SOP)</i>	
	f. surat lamaran pekerjaan	
	g. laporan ( <i>report</i> )	
	h. <i>complaint letter</i>	
	i. <i>job vacancy</i>	
	j. pengumuman	
	k. iklan	
	l. surat undangan	
	m. teks bacaan yang berhubungan dengan jurusan anda	
	n. lain-lain .....	

2	Model penilaian yang guru anda lakukan di dalam kelas dalam mengukur pencapaian kemampuan membaca anda	Setuju
	a. menceritakan ulang bacaan secara tertulis	
	b. menarik kesimpulan dari suatu bacaan ( <i>skimming</i> )	
	c. mengidentifikasi pikiran utama dan pikiran-pikiran pendukung	
	d. memahami hubungan seperti sebab-akibat; generalisasi dan contoh; persamaan; perbandingan; dan opini dan dukungan	
	e. <i>scanning</i> (mencari informasi tertentu)	
	f. menjawab soal-soal pertanyaan dari teks bacaan	
	g. lain-lain .....	

III. Pernyataan berikut ini berhubungan dengan materi pembelajaran keterampilan membaca yang dilaksanakan di kelas. Berikan tanda checklist (✓) pada pernyataan yang sesuai. Jawaban boleh lebih dari satu.

No.	Pernyataan	Dibutuhkan	Diberikan
1	Materi dalam keterampilan membaca ( <i>reading</i> ) adalah		
	a. Memo		
	b. surat elektronik ( <i>e-mai</i> )		
	c. surat bisnis		
	d. Standard Operational Procedure ( <i>SOP</i> )		
	e. surat lamaran pekerjaan		
	f. laporan ( <i>report</i> )		
	g. <i>notices and signs</i>		
	h. pengumuman		
	i. iklan		
	j. surat atau kartu undangan		
	k. penggunaan tanda baca		
	l. <i>outline</i>		
	m. gagasan utama ( <i>topic sentences</i> ) dan kalimat penjelas ( <i>supporting details</i> )		
	n. lain-lain .....		

IV. Pernyataan berikut ini berhubungan dengan aktivitas pembelajaran keterampilan membaca yang dilaksanakan di kelas. Berikan tanda checklist (✓) pada pernyataan yang sesuai. Jawaban boleh lebih dari satu.

No.	Pernyataan	Diberikan
1	Aktivitas yang dilakukan dalam keterampilan membaca	
	a. membaca nyaring	
	b. mengidentifikasi gagasan utam dan/atau gagasan mendukung	
	c. menentukan jenis teks	
	d. menentukan kata ganti	
	e. menemukan kata yang sulit dalam teks	
	f. mengidentifikasi tenses	
	g. mengidentifikasi bagian teks	
	h. membaca artikel dari Koran	
	i. membaca artikel dari majalah	
	j. membaca artikel dari internet	
	k. menjawab pertanyaan dalam teks	
	l. lain-lain .....	

## Kuesioner Guru

Nama Guru :

Sekolah Asal :

- I. Pernyataan berikut ini adalah pernyataan umum tentang pembelajaran bahasa Inggris. Berikan tanda checklist (✓) pada pernyataan yang sesuai. Jawaban yang diberikan boleh lebih dari satu.

No.	Pernyataan	Setuju
1	Tujuan anda mengajar bahasa Inggris agar siswa mampu	
	a. bercakap-cakap/berbicara menggunakan bahasa Inggris	
	b. memahami struktur dalam bahasa Inggris	
	c. memahami cara menyusun kalimat dalam bahasa Inggris	
	d. memahami kosakata ( <i>vocabulary</i> ) bahasa Inggris sesuai dengan jurusan anda	
	e. mengerjakan soal TOEIC atau TOEFL	
	f. memahami teks bacaan	
	g. memahami informasi lisan dan/atau tulisan	
	h. lain-lain .....	
2	Selama ini Anda lebih sering mengajarkan	
	a. kemampuan menyimak/mendengarkan	

	b. kemampuan berbicara	
	c. kemampuan membaca	
	d. kemampuan menulis	
	e. kosakata ( <i>vocabulary</i> )	
	f. tata bahasa ( <i>grammar</i> )	
	g. lain-lain .....	
3	Materi yang Anda berikan selama ini berasal dari	
	a. buku teks	
	b. foto kopian buku teks lain dari yang digunakan sekolah	
	c. modifikasi guru	
	d. LKS	
	e. Koran	
	f. Majalah	
	g. lain-lain .....	

II. Pernyataan berikut ini adalah pernyataan umum tentang pembelajaran materi membaca. Berikan tanda checklist (✓) pada pernyataan yang sesuai. Jawaban yang diberikan boleh lebih dari satu.

No.	Pernyataan	Setuju
1	Yang anda harapkan dari kemampuan membaca siswa Anda yaitu mereka dapat memahami	
	a. Memo	
	b. surat bisnis	
	c. pesan-pesan pendek	
	d. petunjuk atau instruksi melakukan sesuatu	
	e. <i>Standard Operational Procedure (SOP)</i>	
	f. surat lamaran pekerjaan	
	g. laporan ( <i>report</i> )	
	h. <i>complaint letter</i>	
	i. <i>job vacancy</i>	
	j. pengumuman	
	k. iklan	
	l. surat undangan	
	m. teks bacaan yang berhubungan dengan jurusan siswa	
	n. lain-lain .....	

2	Model penilaian yang Anda lakukan di dalam kelas dalam mengukur pencapaian kemampuan membaca siswa anda	Setuju
	h. menceritakan ulang bacaan secara tertulis	
	i. menarik kesimpulan dari suatu bacaan ( <i>skimming</i> )	
	j. mengidentifikasi pikiran utama dan pikiran-pikiran pendukung	
	k. memahami hubungan seperti sebab-akibat; generalisasi dan contoh; persamaan; perbandingan; dan opini dan dukungan	
	l. <i>scanning</i> (mencari informasi tertentu)	
	m. menjawab soal-soal pertanyaan dari teks bacaan	
	n. lain-lain .....	

III. Pernyataan berikut ini berhubungan dengan materi pembelajaran keterampilan membaca yang dilaksanakan di kelas. Berikan tanda checklist (✓) pada pernyataan yang sesuai. Jawaban boleh lebih dari satu.

No.	Pernyataan	Dibutuhkan	Diberikan
1	Materi dalam keterampilan membaca ( <i>reading</i> ) adalah		
	o. Memo		
	p. surat elektronik ( <i>e-mai</i> )		
	q. surat bisnis		
	r. Standard Operational Procedure ( <i>SOP</i> )		
	s. surat lamaran pekerjaan		
	t. laporan ( <i>report</i> )		
	u. <i>notices and signs</i>		
	v. pengumuman		
	w. iklan		
	x. surat atau kartu undangan		
	y. penggunaan tanda baca		
	z. <i>outline</i>		
	aa. gagasan utama ( <i>topic sentences</i> ) dan kalimat penjelas ( <i>supporting details</i> )		
	bb. lain-lain .....		

IV. Pernyataan berikut ini berhubungan dengan aktivitas pembelajaran keterampilan membaca yang dilaksanakan di kelas. Berikan tanda checklist (✓) pada pernyataan yang sesuai. Jawaban boleh lebih dari satu.

No.	Pernyataan	Diberikan
1	Aktivitas yang dilakukan dalam keterampilan membaca	
	a. membaca nyaring	
	b. mengidentifikasi gagasan utam dan/atau gagasan mendukung	
	c. menentukan jenis teks	
	d. menentukan kata ganti	
	e. menemukan kata yang sulit dalam teks	
	f. mengidentifikasi tenses	
	g. mengidentifikasi bagian teks	
	h. membaca artikel dari Koran	
	i. membaca artikel dari majalah	
	j. membaca artikel dari internet	
	k. menjawab pertanyaan dalam teks	
	l. lain-lain .....	

### Students' Interviews

1. Apa tujuan kamu belajar bahasa Inggris?
2. Keterampilan Bahasa Inggris apa yang lebih sering guru kamu ajarkan di kelas?  
(*Speaking, listening, reading, writing, grammar* atau *vocabulary*)
3. Menurut kamu, apakah keterampilan membaca dalam pelajaran Bahasa Inggris itu penting untuk nanti kamu bekerja?
4. Materi *reading* seperti apa yang guru kamu berikan di kelas?
5. Aktivitas apa saja yang guru kamu berikan di kelas?
6. Bagaimana cara guru kamu menilai kemampuan membaca Bahasa Inggris kamu?
7. Apa yang akan kamu satankan untuk pengajaran keterampilan membaca Bahasa Inggris di sekolah kamu nanti ke depannya?

### Students' Interviews

1. Menurut Bapak/Ibu, apa tujuan pengajaran Bahasa Inggris untuk siswa/i SMK?
2. Keterampilan Bahasa Inggris apa yang lebih sering Anda ajarkan di kelas? (*Speaking, listening, reading, writing, grammar* atau *vocabulary*). Apa alasannya?
3. Menurut Bapak/Ibu, apakah keterampilan membaca dalam pelajaran Bahasa Inggris itu penting untuk siswa/i SMK ketika nanti mereka bekerja?
4. Materi *reading* seperti apa yang Anda berikan di kelas?
5. Aktivitas apa saja yang Anda berikan di kelas?
6. Bagaimana cara Anda menilai kemampuan membaca Bahasa Inggris siswa/i Anda?
7. Apa yang akan Anda tambahkan untuk pengajaran keterampilan membaca Bahasa Inggris nanti ke depannya?

## Transcript of Student's Interview

I : Interviewer

S : Teacher

---

I : Selamat siang.

S : Selamat siang.

I : Nama kamu siapa ya?

S : Nama saya Melinda.

I : Saya minta waktu kamu sebentar ya?

S : Iya kak.

I : Saya mau nanya, apa sih tujuan kamu belajar bahasa Inggris?

S : hmm... tujuan saya, saya mau bisa berbicara pake bahasa Inggris. Trus saya juga pengen bisa kuasain *grammar*, supaya bisa bener. Ya supaya nanti kalo saya udah kerja, hmm... saya bisa... bisa gunain ilmu yang udah saya dapat di sekolah.

I : Kalo untuk mengerjakan TOEIC, kamu gak mau bisa?

S : hmm... Yam au sih kak. Tapi... kayanya gurunya itu... gurunya belum jelasin tentang TOEIC. Kan nanti kelas 12 testnya.

I : Oh gitu... Lalu kalo di kelas guru kamu lebih sering mengajarkan keterampilan apa? Kan ada *listening, speaking, reading, writing, grammar* dan *vocabulary*.

S : Seringnya sih *grammar*, trus hmm... *listening, speaking* juga... hmm... udah.

I : Kalo keterampilan membaca atau *reading*, menurut kamu penting gak sih untuk kamu nanti terjun di dunia bekerja?

S : Ya penting kak.

I : Alasannya?

S : Alasannya... ya nantikan kalo kita udah kuasin *reading*, hmm... kita bisa jadi paham, bisa tau tentang isi-isi surat atau hmm... kalo ada bacaan-bacaan lain.

I : Kalo materi *reading*-nya, materi *reading* seperti apa yang guru kamu berikan di kelas?

S : Materinya itu ada surat bisnis, terus memo, iklan, ada juga surat complain, hmm... trus undangan, hmm... ya... teks-teks lainnya.

I : Oh... Aktivasinya apa saja yang guru kamu berikan di kelas dalam pembelajaran keterampilan membaca?

S : Kalo di kelas, hmm... kita dikasih sebuah teks, trus disuruh baca. Hmm... abis itu disuruh cari kata-kata yang susah. Hmm... nanti diterjamahin. Trus gurunya juga jelasin itu tentang teks apa. Hmm... abis itu disuruh jawab soal-soalnya.

I : Lalu bagaimana cara guru kamu menilai kemampuan membaca kamu?

S : Nilainya... ya hmm... kita ulangan, kak. Jawab soal-soal atau kita disuruh, hmm... bikin teks dengan kata-kata sendiri. Ya itu sih. Sama suka disuruh *translating*.

I : Oh gitu. Yang terakhir, apa yang akan kamu sarankan untuk keterampilan membaca di sekolah kamu?

S : Hmm... apa ya... ya palingan lebih banyak aja... itunya... teksnya. Sama yang berhubungan sama jurusan saya. Ya itu kak.

I : Baiklah kalo gitu, makasih ya buat waktunya.

S : Iya, sama-sama.

## Transcript of Teacher's Interview

I : Interviewer

T : Teacher

---

I : Selamat siang, Bu.

T : Siang

I : Dengan Ibu siapa ya?

T : Ibu Ira

I : Minta waktunya sebentar ya, Bu?

T : Iya.

I : Saya mau nanya, menurut Ibu apa tujuan pengajaran Bahasa Inggris untuk siswa/i SMK?

T : Untuk siswa/i SMK, tujuannya supaya mereka bisa mengaplikasikan apa yang mereka peroleh dari pelajaran Bahasa Inggris langsung ke dunia kerja. Misalnya, mereka jadi bisa memahami isi surat dan menulis surat itu sendiri dan mereka bisa mengaplikasikan *speaking*-nya (berbicara) secara langsung kepada lawan bicaranya di dunia usaha.

I : Lalu, keterampilan Bahasa Inggris apa yang lebih sering Ibu ajarkan di kelas?

T : Yang lebih sering... lebih ke *speaking*, sama *writing*. Kalo *writing* berarti termasuk di dalamnya nanti ada *grammar*, ada *vocabulary*.

I : Saya mau tentang keterampilan membaca. Apakah keterampilan membaca itu penting untuk siswa/i SMK ketika nanti mereka bekerja?

T : Penting. Walaupun untuk bacaannya beda ya... kalo di SMK bentuk bacaannya itu kan dia lebih ke memo, surat bisnis atau pesan-pesan pendek. Kemudian surat *complaint*, surat penawaran, surat menerima penawaran. Mereka harus bisa memahami. Jadi penting sekali mereka harus bisa mengerti isi dari surat itu atau isi dari bacaan tersebut dari dunia kerja yang nanti mereka lanjutkan.

I : Untuk materinya materi *reading* apa yang Ibu berikan di kelas?

T : Materi *reading*-nya lebih ke yang langsung ke dunia bisnisnya. Seperti yang tadi saya bilang, ada surat bisnis, ada memo, surat penawaran, surat *complaint* barang. Kemudian ada lagi... di situ dia ada materi menulis surat lamaran, kemudian membalas surat *complaint* atau membalas surat penawaran. Seperti itu.

I : Untuk aktivitasnya, aktivitas apa saja yang Ibu lakukan di kelas dalam pengajaran keterampilan membaca bahasa Inggris?

T : Kalo keterampilan membaca, berarti di kelas dia nanti... untuk membacanya... mencari isi atau tujuan dari teks tersebut. Nanti mereka harus bisa, pertama mereka baca dulu teksnya, kemudian mereka pahami isinya apa. Nanti disitu ada proses Tanya jawab tentang teks tersebut.

I : Lalu bagaimana cara Ibu menilai kemampuan membaca siswa?

T : Cara menilainya, kita lihat dari setelah proses Tanya jawab dari teks yang dibaca itu, mereka nanti kita adakan suatu... kita lihat dari seberapa jauh dia bisa memahami isi teks dan bisa, seandainya teks itu berupa bacaan seperti surat, seberapa jauh mereka bisa membalas atau mengirim balasan dari surat tersebut.

I : Yang terakhir Bu, apa yang akan Ibu tambahkan untuk pengajaran bahasa Inggris nanti ke depannya?

T : Yang lebih ditekankan lagi ke *writing*-nya. Kalo membaca saya yakin mereka bisa mengambil dari sedikit, walaupun kemampuan vocabulary mereka kurang, namun saya yakin mereka bisa memahami isinya. Tapi untuk kemampuan menulis atau membuat balasan surat, mereka harus memiliki keterampilan yang khusus, seperti *grammar*-nya (tata bahasanya). Supaya mereka bisa menuliskan surat, memo atau pesan pendek, atau surat-surat tertentu dengan tata bahasa yang sesuai.

I : Sekian Bu. Terimakasih untuk waktunya.